



DECRETO DEL RETTORE

Anno Accademico 2019/2020

N. 179 del 02/07/2019

**REGOLAMENTO
MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO IN
“MANAGEMENT PER LE FUNZIONI DI COORDINAMENTO DELLE
PROFESSIONI SANITARIE”
VI EDIZIONE**

IL RETTORE

- Visto** lo Statuto vigente dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
- Visto** il Regolamento Didattico dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
- Visto** il Decreto Ministeriale n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, pubblicato sulla G.U. n. 266 del 12 novembre 2004;
- Visto** il Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 relativo alla equiparazione tra Lauree di vecchio ordinamento, Lauree Specialistiche e Lauree Magistrali;
- Viste** le disposizioni MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011, aventi ad oggetto le immatricolazioni degli studenti stranieri e comunitari presso le Università italiane statali e non statali autorizzate a rilasciare titoli aventi valore legale;
- Visto** l'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, “Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive”;
- Visto** il D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Visto** l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”;
- Visto** il Regolamento per la disciplina di Master Universitari e Corsi di Perfezionamento dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;



DECRETO DEL RETTORE

Anno Accademico 2019/2020

N. 179 del 02/07/2019

Considerata la delibera del Consiglio di Facoltà Dipartimentale di Medicina e Chirurgia del 29 maggio 2019 concernente l'istituzione della VI edizione del Master Universitario di I Livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie";

Considerata la delibera del Senato Accademico del 5 giugno 2019 concernente l'istituzione della VI edizione del Master Universitario di I Livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie";

DECRETA

Articolo 1

L'attivazione per l'anno accademico 2019/2020 della VI edizione del Master Universitario di I Livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie", promosso dalla Facoltà Dipartimentale di Medicina e Chirurgia dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, il cui bando è allegato al presente decreto e ne costituisce parte integrante.

Roma, 02 luglio 2019

Il Direttore Generale
(Dott. Andrea Rossi)

Il Rettore
(Prof. Raffaele Galabrò)



Direzione Scientifica

Prof.ssa Daniela Tartaglini

Prof. associato di Scienze Infermieristiche Generali e Cliniche - Università Campus Bio-Medico di Roma

Direttore Direzione Assistenziale delle Professioni Sanitarie (DAPS) - Policlinico Universitario Campus Bio-Medico

Coordinamento Scientifico

Dott.ssa Maria Grazia Montalbano

Direttore Strutture Residenziali per Anziani - Lusan s.r.l.

Dott. Salvatore Sabene

D.AI Coordinatore Infermieristico - Policlinico A. Gemelli

Comitato scientifico

Prof.ssa Mariagrazia De Marinis

Prof. ordinario, delegata del Corso di Laurea in Infermieristica - Università Campus Bio-Medico di Roma

Dott. Tommasangelo Petitti

Ricercatore di Igiene Generale e Applicata - Università Campus Bio-Medico di Roma

Prof.ssa Maria Matarese

Prof. associato di Scienze Infermieristiche Generali e Cliniche - Università Campus Bio-Medico di Roma

Dott.ssa Anna De Benedictis

Direzione Infermieristica - Policlinico Universitario Campus Bio-Medico

Dott.ssa Valentina Castello

Ricercatrice presso l'Area Innovazione di Dida Network

Docente di Economia e Gestione delle Imprese presso l'Università degli Studi dell'Aquila

Coordinamento didattico

Dott.ssa Raffaella Gualandi

Vice Direttore Direzione Assistenziale delle Professioni Sanitarie (DAPS), responsabile sviluppo e innovazione - Policlinico Universitario Campus Bio-Medico

Coordinamento organizzativo

Servizio Formazione Post-Lauream

Università Campus Bio-Medico di Roma

Manager didattico

Al fine di garantire un monitoraggio costante, affinché il percorso formativo sia in linea con gli obiettivi didattici definiti in fase di pianificazione, è prevista la figura del manager didattico che possa garantire una presenza continua per tutto il percorso del Master.

Tale ruolo di coordinamento, è affidato a un referente che verrà nominato a insindacabile giudizio della Direzione Scientifica del Master e che avrà il ruolo di gestire la logistica d'aula, gestire la piattaforma on-line di riferimento, gestire il flusso delle informazioni utili ai docenti e ai partecipanti.

RT

Finalità

Il Master universitario di primo livello in **Management per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie** è un corso di formazione post base, che si propone di formare professionisti sanitari in grado di svolgere funzioni di coordinamento in strutture socio-sanitarie. Il Master sviluppa competenze avanzate nell'area organizzativa e gestionale di primo livello, al fine di attuare politiche di programmazione sanitaria ed interventi volti al miglioramento continuo della qualità, in riferimento alle risorse strutturali, tecnologiche ed umane dell'area di appartenenza, per garantire gli obiettivi del sistema organizzativo sanitario.

Obiettivi formativi

Al termine del Master gli studenti saranno in grado di:

- gestire risorse umane e relazioni nell'ambito dei gruppi di lavoro interdisciplinari e rispetto a modalità organizzative innovative;
- gestire le risorse economiche e finanziarie;
- gestire informazioni e processi di comunicazione con l'utilizzo di adeguata tecnologia e documentazione;
- gestire processi, progetti e valutazioni nell'ambito del coordinamento dei servizi;
- gestire progetti di qualità in relazione al miglioramento continuo dei servizi.

Sbocchi professionali

Il conseguimento del Master in Management per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie è un requisito essenziale per ricoprire il ruolo di professionista coordinatore ed essere in grado espletare l'esercizio della funzione di coordinamento come previsto dall'art. 6 della Legge 43/2006.

Struttura del Master

Il corso è strutturato in **4 aree tematiche** che prevedono forme integrate di didattica d'aula e on-line, apprendimento individuale, incontri tutoriali, tirocinio formativo e sviluppo di specifici project work.

Didattica d'aula e on-line

La didattica d'aula e on-line introduce gli studenti allo sviluppo delle competenze necessarie ad affrontare e risolvere problemi gestionali e a trasferire le conoscenze acquisite nei contesti operativi.

Alcuni contenuti generali afferenti all'Area delle competenze organizzative ed economico-finanziarie verranno messi a disposizione tramite una piattaforma on-line per la relativa acquisizione da parte degli studenti.

Ciascuna area prevede in molti casi un approccio multidisciplinare per l'individuazione e l'analisi di problemi nella gestione dei servizi di pertinenza infermieristica. Tali problemi costituiscono la prima parte del contratto formativo.

La didattica d'aula e on-line è organizzata nella seguenti aree tematiche:

- 1) Area Competenze di base
- 2) Area Competenze organizzative
- 3) Area Competenze economico-finanziarie
- 4) Area Competenze gestionali
 - 4.1) La gestione del cambiamento
 - 4.2) La gestione del personale

4.3) La gestione del servizio

4.4) La gestione dell'innovazione in sanità

A conclusione di ogni area tematica lo studente dovrà superare una prova di valutazione che potrà consistere in una breve prova scritta e/o nella presentazione e discussione di un progetto. Il superamento di tali prove consentirà di poter accedere alla prova finale che consiste nella elaborazione e discussione di una tesi.

Metodologia didattica

Il coordinamento di ciascuna area tematica è affidato a un docente-tutor cui è riferita la progettazione didattica della singola area tematica, la definizione dell'obiettivo generale e dei sub-obiettivi specifici, l'allestimento del project work, l'affiancamento metodologico e progettuale degli studenti nella stesura dello stesso.

Tirocinio e realizzazione dei project work

L'attività di tirocinio e la realizzazione di specifici project work consentirà ai partecipanti di consolidare e sperimentare i contenuti teorici esplicitati in aula, misurandosi con problematiche cliniche- organizzative e gestionali.

Il tirocinio potrà svolgersi presso il Policlinico Universitario Campus Bio-Medico e/o presso altre aziende sanitarie convenzionate.

Al tirocinio formativo e alla elaborazione dei project work sono attribuiti 16 CFU corrispondenti complessivamente a 400 ore.

Per coloro che sono già assunti presso un Ente o una Azienda e intenderanno svolgere l'attività di tirocinio presso la stessa, il tirocinio coinciderà direttamente con l'elaborazione del project work.

Project Work Area Competenze Organizzative

Analisi dell'organizzazione presa a riferimento attraverso i contenuti teorici (struttura, principali fasi del processo, organizzazione del lavoro, input e output in termini di risorse utilizzate e servizi offerti).

Possibili tre livelli di analisi:

- analisi di una struttura ospedaliera;
- analisi di un servizio residenziale;
- analisi di un servizio territoriale.

In questa fase si chiede di descrivere il servizio as is – cioè come attualmente è organizzato, fare una breve analisi per raccogliere dati sui volumi di attività, etc. Competenze acquisibili: contestualizzazione di argomenti teorici in una realtà nota, impostazione di un lavoro di ricerca dati.

Project Work Area Competenze Economiche

Possibili attività:

- Stato Patrimoniale e Conto Economico: analisi e discussione.
- Descrizione di una unità operativa a scelta (tipologia unità, posizionamento organigramma aziendale, dati dimensionali) con:
 - identificazione dei principali indicatori di performance e di qualità;
 - costruzione del Conto Economico ipotetico dell'Unità Operativa con individuazione delle singole voci di ricavo e costo.





- Esercizi numerici (calcolo Break Even Point, ripartizione costi indiretti, etc).

Project Work propedeutico alla tesi

Dall'analisi organizzativa all'identificazione delle criticità e sviluppo di un'azione di miglioramento/cambiamento. Lavoro sulle criticità rilevate nel project work sulle Competenze Organizzative.

Tesi finale

Osservazione dell'esistente e ipotesi di cambiamento (revisione organizzativa) di una unità operativa a media complessità:

- analisi secondo i contenuti indicati;
- analisi dei problemi (documentare la situazione reale);
- piano strategico di cambiamento con approfondimenti a scelta dello studente su particolari metodologie e/o strumenti organizzativi.

Titolo rilasciato

Ai partecipanti che completeranno il Master e saranno in regola con gli adempimenti amministrativi, verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in Management per le Funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie. Il riconoscimento del credito formativo è legato sia alla regolare frequenza, che al superamento delle prove in itinere e finale.

La partecipazione ad un Master Universitario prevede l'esenzione dai crediti Ecm nel rispetto della Determina della CNFC del 17 luglio 2013 in materia di "Esoneri, Esenzioni, Tutoraggio Individuale, Formazione all'estero, Autoapprendimento, Modalità di registrazione e Certificazione".

Destinatari e requisiti di accesso

Per l'ammissione al Master è necessario il Diploma di scuola media superiore quinquennale e la Laurea di primo livello in una delle seguenti Classi di Laurea:

- professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica/o (SNT/01);
- professioni sanitarie della riabilitazione (SNT/02);
- professioni sanitarie tecniche (SNT/03);
- professioni sanitarie della prevenzione (SNT/04);

o titolo equipollente.

Il titolo di studio deve essere posseduto dal candidato ammesso a frequentare il Master entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del Master. I candidati ammessi al Master che, alla data delle selezioni, non fossero in possesso di detto titolo di studio, saranno ammissibili al Master stesso come "partecipanti sub-condizione alla frequenza".

Modalità di ammissione

La domanda di ammissione al Master va presentata entro il **7 ottobre 2019** utilizzando la procedura online disponibile all'indirizzo internet: www.unicampus.it e prevede l'inserimento di:

- dati anagrafici;
- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- versamento della quota di 50 €.



La selezione verrà effettuata mediante valutazione curriculare e colloqui orali che si svolgeranno il **15 ottobre 2019**.

Presentazione del curriculum vitae

Il curriculum vitae e studiorum dovrà essere presentato, indicando, oltre ai dati anagrafici:

- esperienze formative con valutazione certificata: AFD A.S.V., Ostetrica, Specialistica, C.so Perfezionamento, Master, DAI, Laurea, ECM, etc...(indicando la durata espressa in giorni/ore);
- esperienze professionali: funzioni di infermiere professionale, caposala, coordinamento Dipartimenti, etc...(indicando il periodo di servizio, espresso in mesi/anni);
- attività scientifica e didattica: testi e articoli, responsabilità c/o collaborazione in progetti di ricerca, docenza, etc.

Iscrizione

La graduatoria degli ammessi sarà pubblicata sul sito internet: www.unicampus.it entro il **18 ottobre 2019**. Presa visione dell'ammissione, l'immatricolazione al Master dovrà essere effettuata entro il **22 ottobre 2019**.

La mancata immatricolazione entro tale termine verrà considerata come rinuncia.

L'immatricolazione si ritiene perfezionata con l'invio al Servizio Formazione Post-Lauream, tramite email (postlauream@unicampus.it), della scheda d'immatricolazione fornita dal coordinamento, unitamente a copia del bonifico che attesta l'avvenuto versamento della I^a rata.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi (corsi di Laurea, Laurea specialistica, Diploma universitario, Scuole dirette a fini speciali, Scuole di Specializzazione, Dottorato di ricerca e Master).

Numero massimo di partecipanti

Il Master è a numero chiuso, per un massimo di 40 partecipanti. Non verrà attivato per un numero di partecipanti che non consentono la sostenibilità economica del progetto.

In caso di assegnazione di borse di studio da parte di INPS o altri enti, una parte dei posti sarà riservata ai vincitori di tali borse (previo superamento colloquio selezione). Della esistenza di tali borse sarà data opportuna pubblicità tramite il sito internet www.unicampus.it.

Durata e data inizio

Il Master dura 12 mesi. Data d'inizio: **29 ottobre 2019**.

Sede

Università Campus Bio-Medico di Roma
Via Alvaro del Portillo, 21 – 00128, Roma

Modalità di frequenza

Ogni incontro si articolerà nelle seguenti giornate e orari:

- martedì 09.00 – 18.00
- mercoledì 09.00 – 18.00



Frequenza obbligatoria: monte ore non inferiore all'80% delle lezioni e al 100% delle attività di tirocinio.

Quota di partecipazione

La quota di iscrizione all'intero Master è di **€ 2.100** da suddividere in 2 rate:

- € 1.050 all'atto dell'iscrizione (22 ottobre 2019)
- € 1.050 entro il 31 marzo 2020

Tutti i versamenti, compreso quello relativo alla domanda di ammissione, vanno effettuati sul C/C bancario intestato a:

Università Campus Bio-Medico di Roma

presso UBI BANCA SPA

IBAN: IT3410311103253000000099779

Specificare la causale relativa a ciascun pagamento (es. Mario Rossi – 1a rata – Master in Management).

In nessun caso le quote saranno rimborsate.

Quote agevolate

È prevista una quota agevolata a favore del personale del Policlinico Universitario Campus Bio-Medico. L'importo di ciascuna rata è, in questo caso, di € 750 cad. anziché € 1.050 cad.

L'Università Campus Bio-Medico di Roma partecipa a bandi di INPS e di altri enti per l'assegnazione di borse di studio a favore di partecipanti afferenti a specifiche categorie.

La graduatoria dei vincitori di queste borse di studio eventualmente erogate, sarà comunicata nei modi e nei tempi specificati dai relativi bandi pubblicati dagli enti erogatori.



Modifica formale Decreto del Rettore N. 179 del 02/07/2019: Regolamento Master Universitario di I livello in “Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie” VI edizione

Modalità di ammissione

La domanda di ammissione al Master va presentata entro il **7 novembre 2019** utilizzando la procedura online disponibile all'indirizzo internet: www.unicampus.it e prevede l'inserimento di:

- dati anagrafici;
- curriculum vitae;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione;
- versamento della quota di 50 €.

La selezione verrà effettuata mediante valutazione curriculare e colloqui orali che si svolgeranno il **19 novembre 2019**.

Iscrizione

Il risultato delle selezioni verrà comunicato ai candidati tramite mail a cura del Servizio Formazione Post-Lauream. Presa visione dell'ammissione, l'immatricolazione al Master dovrà essere effettuata entro il **26 novembre 2019**.

La mancata immatricolazione entro tale termine verrà considerata come rinuncia.

L'immatricolazione si ritiene perfezionata con l'invio al Servizio Formazione Post-Lauream, tramite email (postlauream@unicampus.it), della scheda d'immatricolazione fornita dal coordinamento, unitamente a copia del bonifico che attesta l'avvenuto versamento della I^ rata.

L'iscrizione al Master è incompatibile con la contemporanea iscrizione ad altro corso di studi (corsi di Laurea, Laurea specialistica, Diploma universitario, Scuole dirette a fini speciali, Scuole di Specializzazione, Dottorato di ricerca e Master).

Durata e data inizio

Il Master dura 12 mesi. Data d'inizio: **3 dicembre 2019**.

Quota di partecipazione

La quota di iscrizione all'intero Master è di **€ 2.100** da suddividere in 2 rate:

- € 1.050 all'atto dell'iscrizione (**26 novembre 2019**)
- € 1.050 entro il **30 aprile 2020**

Tutti i versamenti, compreso quello relativo alla domanda di ammissione, vanno effettuati sul C/C bancario intestato a:

Università Campus Bio-Medico di Roma
presso UBI BANCA SPA
IBAN: IT34T0311103253000000099779



Specificare la causale relativa a ciascun pagamento (es. Mario Rossi – Ia rata – Master in Management).

In nessun caso le quote saranno rimborsate.