



UNIVERSITA'
CAMPUS
BIO-MEDICO
DI ROMA



MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto a tempo determinato ad un Addetta/o Knowledge Transfer Office da assegnare all'Area di Ricerca dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, nell'ambito del progetto di ricerca dal titolo "Life Science TTO Network - PerfeTTO" – investimento E.3, COD. PNC-E3-2022-23683268, Responsabile il Prof. Emiliano Schena, CUP C83C22001530001 (codice MI_03_24).

Visto il progetto "Life Science TTO Network – PerfeTTO" – investimento E.3, COD. PNC-E3-2022-23683268, Responsabile il Prof. Emiliano Schena, CUP C83C22001530001, finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Piano Nazionale Complementare "Ecosistema Innovativo della Salute";

Vista la Deliberazione dell'Amministratore Delegato e Direttore Generale n. 5 del 22 luglio 2024, si rende nota la manifestazione di interesse per il conferimento di n. 1 contratto a tempo determinato ad un Addetta/o Knowledge Transfer Office da assegnare all'Area di Ricerca dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti specifici:

Laurea magistrale in una delle seguenti classi:

- Scienze Economico-Aziendali (LM-77)
- Scienze della Politica (LM-62)
- Scienze dell'Economia (LM-56)
- Laurea in Giurisprudenza (LMG-01)
o titolo equipollente o equiparato ai sensi della legge
- Buona conoscenza della lingua inglese (livello B1).

Requisiti preferenziali:

Conoscenza dei processi di tutela e valorizzazione della ricerca generata in un contesto accademico e/o attraverso la costituzione di start-up/spin-off. Si richiede che la suddetta figura abbia avuto l'opportunità di consolidare le proprie competenze in un contesto di open innovation, in qualità di ricercatore e/o di imprenditore/imprenditrice (es. founder/CEO di start-up) sperimentando e promuovendo il processo di trasferimento tecnologico per la valorizzazione dei risultati della ricerca verso la creazione di un'impresa innovativa.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO

Partecipazione a tutte le attività previste all'interno del "WP 2 - Formazione" il cui obiettivo è di migliorare lo sviluppo di una cultura di impresa all'interno di PerfETTO attraverso programmi di formazione, Contamination Lab e Workshop pratici.

Sensibilizzazione delle Unità di Ricerca e i singoli ricercatori alla necessità/possibilità di trasferire la propria ricerca/innovazione, attuazione interventi di business oriented in ambito di trasferimento tecnologico nella forma di attività seminariali itineranti, workshop e giornate informative. Mappare il patrimonio di competenze possedute dai diversi gruppi di ricerca, anche attraverso il censimento delle attività attualmente sviluppate dalle UR. Attività continua di scouting di nuove idee innovative di business. Attivazione e sostegno delle strategie di brevettazione dei risultati della ricerca, attraverso la corretta applicazione del flusso procedurale previsto dal Regolamento interno. Contribuire alla ricerca di collaborazioni esterne su specifici prodotti della ricerca interna al fine di facilitare la partecipazione a bandi competitivi nazionali ed internazionali. Supportare nella stesura e negoziazione di accordi di Riservatezza/Confidenzialità al fine di tutelare le informazioni riservate trasmesse tra le Parti nell'ambito di Progetti di Ricerca finanziati da bandi competitivi. Supporto alla negoziazione di contrattualistica finalizzata allo sfruttamento economico/patrimoniale dei brevetti (opzioni, cessioni, licensing, etc.). Mappare le esperienze di trasferimento tecnologico già maturate e le iniziative in corso. Sensibilizzare i ricercatori alla creazione di impresa tramite eventi info-formativi. Contribuire alla creazione e allo sviluppo di idee imprenditoriali per la creazione di eventuali Spin-Off. Divulgare internamente ed esternamente i risultati delle ricerche tramite comunicazioni continuamente aggiornate. Pianificare eventi dedicati alla divulgazione di specifici prodotti di trasferimento tecnologico utilizzando conferenze, brochure, press release e social media. Presentare all'esterno i servizi erogabili dal KTO.

DURATA DEL CONTRATTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico, con regime di impegno a tempo pieno, avrà durata di 11 mesi (eventualmente prorogabili, fino alla scadenza del progetto, prevista per il 30/09/2026 e previa ulteriore quota di finanziamento ottenuta per il personale dall'ente erogatore, per far fronte alle esigenze previste dal progetto).

L'importo annuale lordo del suddetto contratto è stabilito in € 23.353,24 (ventitremilatrecentocinquante/24) al netto degli oneri a carico dell'amministrazione erogante ed è attribuito al beneficiario in rate mensili posticipate.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire esclusivamente mediante invio a mezzo PEC la domanda di partecipazione (secondo il modello **Allegato A**) alla Direzione Risorse Umane - Servizio Concorsi, all'indirizzo ufficio.concorsi@postasicura.unicampus.it entro le ore 12:00 del quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente Avviso sul sito di Ateneo, indicando nell'oggetto "MI_03_24 – Deliberazione n. 5 del 22/07/2024 - Progetto Life Science TTO Network - PerfETTO - **Addetta/o Knowledge Transfer Office**".

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- 1) **i dati anagrafici completi** (nome e cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, l'indirizzo di residenza e domicilio prescelto ai fini delle comunicazioni relative alla presente procedura, completo del codice di avviamento postale, del numero telefonico e indirizzo di posta elettronica al quale si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni);
- 2) **la cittadinanza posseduta;**
- 3) **la dichiarazione del possesso del titolo di studio richiesto;**
- 4) **la dichiarazione di equipollenza per i titoli conseguiti all'estero;**
- 5) **la richiesta di equipollenza alla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della selezione, per chi è in possesso di titolo di studio conseguito all'estero non ancora riconosciuto equipollente** (questi

dovranno allegare alla domanda di partecipazione una traduzione in italiano o in inglese del titolo di studio estero, certificato di laurea con i voti riportati nei singoli esami);
6) la dichiarazione del livello di conoscenza della lingua **inglese**;

Nella domanda il candidato dovrà altresì dichiarare:

- a) di godere dei diritti politici;
- b) di non aver riportato condanne penali;
- c) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, in formato PDF:

- curriculum formativo e professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, datato, firmato in calce e siglato in tutte le sue pagine;
- eventuali pubblicazioni e ulteriori titoli con relativo elenco.

L'Università Campus Biomedico di Roma si riserva di verificare la veridicità di quanto attestato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata alla scadenza dell'avviso dall'Amministratore Delegato e Direttore Generale e sarà pubblicata sul sito internet dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, nella sezione Concorsi-Manifestazioni di interesse al link <https://www.unicampus.it/ateneo/concorsi/manifestazioni-di-interesse>.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La Commissione giudicatrice, nel corso della prima riunione, procederà all'individuazione dei criteri al fine di procedere alla valutazione dei titoli presentati dai candidati.

Il colloquio verterà su argomenti pertinenti le ricerche condotte dal candidato e sulle sue capacità tecniche e professionali, nonché sulla tematica e le attività di ricerca specifiche del progetto di cui al presente avviso.

Il colloquio si terrà il giorno **4 ottobre 2024 alle ore 16:00**.

I candidati **sosterranno il colloquio per via telematica, su piattaforma Microsoft Teams**. Il candidato dovrà risultare reperibile a detto contatto nella giornata e nell'orario stabilito. Ai fini dell'identificazione, a pena di esclusione dalla procedura selettiva, ciascun candidato è tenuto a identificarsi prima che il colloquio abbia inizio, esibendo un documento di identità in corso di validità.

GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, ai fini della valutazione dei candidati, disporrà di **100 punti** così ripartiti:

- valutazione dei titoli, esperienze lavorative/conoscenze e competenze professionali: **fino ad un massimo di 40 punti**;
- colloquio: **fino ad un massimo di 60 punti**.

Il colloquio verterà su argomenti pertinenti le ricerche condotte dal candidato e sulle sue capacità tecniche e professionali, nonché sulla tematica e le attività di ricerca specifiche del progetto di cui al presente avviso.

Saranno ritenuti idonei i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo di **70/100**.

La Commissione giudicatrice, redigerà la graduatoria di merito, formata secondo l'ordine decrescente sommando i punteggi riportati nella valutazione dei titoli, esperienze lavorative, conoscenze e competenze professionali e nel colloquio e individuerà il vincitore.

La graduatoria avrà validità di due anni a partire dalla data della sua pubblicazione sul sito web di Ateneo.

CONFERIMENTO DEL POSTO ED ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

La graduatoria sarà approvata con provvedimento dell'Amministratore Delegato e Direttore Generale e verrà pubblicata sul sito Internet dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.

Il vincitore, prima della stipula del relativo contratto individuale di lavoro, sarà invitato dall'ufficio preposto a far pervenire all'Università Campus Bio-Medico di Roma la documentazione richiesta.

NORME FINALI

L'Università Campus Bio-Medico di Roma si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso.

Roma, 10 settembre 2024

L'Amministratore Delegato e Direttore Generale
f.to Dott. Andrea Rossi

Documento firmato digitalmente