



LINEE GUIDA PER LA CONSULTAZIONE CON LE PARTI INTERESSATE

<u>Redatto e approvato da</u>	<u>Presentato ed emesso da</u>
PQA il 23 gennaio 2025	SA il 5 febbraio 2025

Elenco Revisioni (Sommaro delle modifiche)

<u>Revisione</u>	<u>Data</u>	<u>Descrizione delle Modifiche</u>	<u>Autore Modifiche</u>
<u>0</u>			

Tabella acronimi, sigle e abbreviazioni

<u>Sigla</u>	<u>Significato</u>
<u>AVA</u>	<u>Autovalutazione, Valutazione, Accredimento</u>
<u>AQ</u>	<u>Assicurazione Qualità</u>
<u>AQD</u>	<u>Assicurazione Qualità Didattica</u>
<u>CdS</u>	<u>Corso di Studi</u>
<u>CPDS</u>	<u>Commissione Paritetica Docenti Studenti</u>
<u>PDCA</u>	<u>Plan-Do-Check-Act</u>
<u>RRC</u>	<u>Rapporto di Riesame Ciclico</u>
<u>SMA</u>	<u>Scheda di Monitoraggio Annuale</u>

Sommario

1. Premessa.....	2
2. Normativa di riferimento.....	3
3. Organizzazione della consultazione.....	3
3.1 Responsabili	3
3.2 Quando è necessaria la consultazione.....	4
3.3 Modalità della consultazione	4
4. Strumenti.....	6
5. Allegati	6

1. Premessa

Le Linee Guida per la Consultazione delle “Parti Interessate” costituiscono un documento a supporto dei Corsi di Studio [CdS] e dei Corsi di Dottorato di Ricerca per lo svolgimento delle consultazioni con le “Parti Interessate”.

Nel Glossario ANVUR è specificato che le “Parti Interessate” o “Stakeholders” sono individui e altre entità (associazioni, enti, aziende, pubblica amministrazione, ecc.) che aggiungono valore ad un’organizzazione, che hanno un qualche interesse nei suoi confronti, che possono avere influenza sull’organizzazione, che possono esserne influenzati, che possono ritenere di essere influenzati da una decisione o da un’attività dell’organizzazione o, ancora, che vengono direttamente coinvolti dalle attività dell’organizzazione stessa.

Le parti interessate (stakeholder), definite anche "parti sociali" sono tutti gli interlocutori, interni ed esterni, che hanno un interesse nell'Ateneo, nei suoi corsi di studio (CdS) e nei corsi di Dottorato. Esempi di parti interessate di un’organizzazione universitaria sono gli studenti, ma anche i proprietari e gli azionisti nel caso di università private, le persone che lavorano nell’organizzazione (dipendenti e collaboratori), i fornitori e i partner, la collettività, ecc.

Con riferimento al sistema universitario i principali portatori di interesse individuati sono:

- gli studenti e le loro famiglie;
- i laureandi e laureati;
- il personale docente, di ricerca, tecnico-amministrativo e bibliotecario (considerando le diverse esigenze del personale assunto a tempo indeterminato/determinato e del personale a contratto o precario);
- le diverse strutture organizzative dell’Ateneo (Amministrazione Centrale, Facoltà/Suole/Strutture di Coordinamento, Dipartimenti, Centri di Ricerca, Nucleo di Valutazione, Presidio della Qualità, Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti, Commissioni di Ateneo, Corsi di Studio, ecc.);
- le istituzioni nazionali con particolare riferimento al Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, all’ANVUR e al CUN;
- le istituzioni universitarie, gli enti e i centri di ricerca, nazionali e internazionali;
- le istituzioni e gli enti locali con particolare riferimento alle Regioni, alle Provincie e ai Comuni di riferimento per le diverse sedi universitarie;

- gli altri soggetti del contesto economico, sociale e ambientale (organizzazioni datoriali, aziende, ordini e collegi professionali, associazioni culturali, ecc.).
- Imprese di settori affini a quello del CdS o dei corsi di Dottorato
- Imprese del terzo settore

Per i CdS di Area Sanitaria

- ordini professionali
- istituzioni sanitarie e di ricerca pubbliche e private presenti sul territorio
- eventualmente associazioni di pazienti e associazioni di studenti.

Le parti interessate dei Corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia includono i Direttori delle scuole di specializzazione, gli studenti, compresi quelli delle Scuole di specializzazione e dei Dottorati di Ricerca in area medica, i docenti, le organizzazioni scientifiche e professionali incluse le associazioni di pazienti, gli esponenti del mondo della cultura, della produzione, delle istituzioni e delle strutture che erogano servizi sanitari, anche a livello internazionale (Modello di accreditamento periodico delle sedi e dei corsi di studio Universitari 2023).

Questo documento è in linea con il modello AVA3 che consolida l'importanza delle consultazioni a tutti i livelli (Ateneo, CdS, CdS in Medicina e Chirurgia, Corsi di Dottorato) nelle diverse fasi di progettazione, validazione e revisione dell'offerta formativa.

Le consultazioni con le Parti interessate rappresentano un elemento strategico per garantire la qualità e la rilevanza dei percorsi formativi, allineandoli alle esigenze del contesto socio-economico e alle aspettative degli stakeholder.

2. Normativa di riferimento

- European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area (ESG)
- Linee Guida AVA per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei Corsi di Studio universitari e dei corsi di Dottorato
- (Linee Guida Per La Progettazione In Qualità Dei Corsi Di Studio Di Nuova Istituzione per l'A.A. 2024-2025- Anvur N. 222 Del 21 Settembre 2023
- https://www.anvur.it/wpcontent/uploads/2022/11/AVA3_Glossario_2022.11.04.pdf

3. Organizzazione della consultazione

3.1 Responsabili

Il Presidente del CdS o coordinatore di Dottorato sono responsabili della consultazione e possono essere coadiuvati dai gruppi, rispettivamente, di Assicurazione della Qualità della Didattica (AQD) e di Assicurazione della Qualità della Ricerca (AQR).

La consultazione può essere svolta in collaborazione con altri CdS se necessario (vedi CdS di Corsi di Laurea che consultano CdS di Corsi di Laurea Magistrali).

3.2 Quando è necessaria la consultazione

- In fase di progettazione o riaccreditamento di un nuovo CdS o di un nuovo Corso di Dottorato.

Come da indicazioni ANVUR (Linee Guida per la progettazione in qualità dei Corsi Di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2024-2025) per i corsi di nuova istituzione bisogna identificare le principali parti interessate ai profili culturali/professionali in uscita (studenti; docenti; organizzazioni scientifiche e professionali; eventuali organizzazioni di fruitori di servizio di ampio respiro, quali ad esempio associazioni di pazienti e di consumatori, organizzazioni ambientali; esponenti del mondo della cultura e della produzione, anche a livello internazionale in particolare nel caso delle Università per Stranieri o dei corsi proposti nell'ambito di Alleanze europee), sia direttamente sia attraverso l'utilizzo di studi di settore.

- Nel processo di riesame e miglioramento continuo di un CdS esistente o di Corsi di Dottorato attivi.

Le consultazioni con le Parti Interessate devono essere sistematiche e continue per garantire l'aggiornamento del progetto formativo dei Corsi di Studio (CdS) e dei Corsi di Dottorato. La prima consultazione avviene in fase di progettazione del CdS o del corso di Dottorato, poi è consigliata una cadenza almeno annuale, ma adattabile alle esigenze del corso. È opportuna una consultazione tra ottobre e dicembre per i CdS, prima della compilazione della Scheda SUA-CdS, e per i Dottorati, prima del rinnovo dell'accREDITAMENTO. Per i CdS, le consultazioni dovrebbero precedere il Riesame Ciclico, in cui viene dedicata un'apposita sezione.

3.3 Modalità della consultazione

Individuare i soggetti da consultare:

- Rappresentanti del mondo del lavoro e delle professioni (esempio: aziende, ordini professionali)
- Alumni
- Docenti, rappresentanti studenti, rappresentanti dottorato (coordinatori e studenti)
- Istituzioni e organizzazioni rilevanti (esempio: enti di ricerca)
- Eventuali referenti per le risorse umane nelle aziende
- Docenti esterni

Per garantire la qualità e la rilevanza dei Corsi di Dottorato, è fondamentale un costante dialogo con diverse figure chiave, interne ed esterne all'Università. In particolare, bisogna coinvolgere attivamente i dottorandi e i dottori di ricerca, raccogliendo le loro opinioni e suggerimenti attraverso incontri, sondaggi e analisi dei risultati.

Corso di Dottorato e i CdS devono collaborare con:

- **Istituzioni:** Ministero, ANVUR, Regione e altri Atenei, per un continuo allineamento con le direttive e le best practice nazionali.
- **Aziende ed enti:** Il dialogo deve avvenire non solo con i vertici, ma anche con le figure operative e i responsabili delle risorse umane, per una migliore comprensione delle reali esigenze del mondo del lavoro.

- **Professionisti:** Per ogni figura professionale che si intende formare, è necessario individuare referenti esperti che possano validare la coerenza tra gli sbocchi occupazionali e il percorso formativo offerto.
- **Enti per stage e tirocini:** La collaborazione con questi enti deve essere costante e prevedere un feedback continuo sull'efficacia dei tirocini in relazione agli obiettivi di apprendimento.

Docenti esterni: È importante coinvolgere anche docenti che operano in master, corsi di perfezionamento e altri dottorati, per arricchire l'offerta formativa e ampliare le prospettive dei dottorandi. Nel caso di CdS si sottolinea che l'identificazione dei soggetti da consultare è riportata nelle linee guida ANVUR (Linee Guida per la Progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione Per L'a.A. 2024-2025) dove vengono riportate anche alcune specifiche indicazioni per la parte documentale:

- Specificare se e come sono stati consultati rappresentanti significativi delle principali parti interessate, individuate con particolare riferimento alle organizzazioni di categoria e/o analizzati gli studi di settore di riferimento.
- Evidenziare, se non sono disponibili organizzazioni di categoria o studi di settore, se è stato costituito/individuato un Comitato di Indirizzo che rappresenti le parti interessate e se la sua composizione è coerente con il progetto culturale e professionale del CdS.
- Illustrare come le riflessioni emerse dalle consultazioni sono state prese in considerazione nella progettazione dei CdS, soprattutto con riferimento alle potenzialità

Organizzazione della consultazione:

Definire l'oggetto e le modalità della consultazione

I responsabili della consultazione potranno coinvolgere docenti di CdS (nel caso di CdS) o appartenenti al collegio di Dottorato (nel caso di Corsi di Dottorato) per recepire eventuali proposte nelle consultazioni delle parti interessate.

- Consultazione collegiale
- Incontri in presenza o a distanza (videoconferenza)
- Questionari e materiale informativo
- Redazione di verbali
- Eventuale utilizzo di piattaforme online

Suggerimenti operativi per la consultazione delle parti interessate

Secondo le linee guida ANVUR, la documentazione relativa alla consultazione in fase di progettazione e successive deve essere rispondente ai requisiti di seguito riportati :

- indicare l'organo/organismo accademico che ha effettuato la consultazione (ovvero fornire un link o un documento in cui sono riportati i nominativi delle persone specificatamente incaricate delle consultazioni, in che veste e con che mandato);
- elencare le organizzazioni consultate o direttamente o tramite documenti di settore (specificando i nominativi e il ruolo dei referenti consultati, preferibilmente tramite link);
- indicare modalità e tempi di studi e consultazioni (ovvero fornire qualsiasi tipo di documentazione da cui si evincano i contenuti degli incontri effettuati), assicurandosi che documenti di riferimento e consultazioni siano pertinenti e temporalmente coerenti con la progettazione (ovvero la consultazione deve essere effettuata prima della progettazione del CdS al fine di ricevere un contributo utile alla definizione degli obiettivi formativi e del percorso formativo e non può essere limitata alla sola presentazione del progetto formativo approvato dall'Ateneo);

- è opportuno che le organizzazioni consultate siano interpellate in merito alle funzioni e alle competenze che il corso intende fornire e all'effettiva offerta di occupazione nei settori di sbocco individuati;
- prevedere nella progettazione del CdS una interazione con le parti interessate consultate successiva alla definizione della proposta, al fine di verificare in itinere che la corrispondenza, inizialmente impostata, tra attività formative e obiettivi si sia effettivamente tradotta in pratica; è opportuno, infatti, che sia dato conto in maniera analitica dell'esame degli obiettivi formativi da parte delle organizzazioni consultate;
- è opportuno che al documento di progettazione del CdS sia allegato un documento di sintesi nel quale dovranno essere tirate le fila delle consultazioni e dei conseguenti orientamenti del gruppo incaricato della consultazione;
- i documenti di riferimento dovrebbero essere resi disponibili e consultabili online da parte degli attori coinvolti nella valutazione, per facilitare il lavoro dei valutatori nei diversi step di approvazione (NdV, CUN, ANVUR).

Gestione dei risultati:

- Analizzare i dati raccolti
- Definire gli interventi da attuare
- Documentare i risultati nella Scheda Unica Annuale (SUA)
- Comunicare gli interventi effettuati

4. Strumenti

Comitato di Indirizzo:

Organismo composto da esponenti del mondo del lavoro, della cultura e della ricerca, che può essere costituito in rappresentanza stabile delle parti interessate di uno o più CdS (glossario AVA). E' un organismo permanente di consultazione, composto da docenti, studenti e rappresentanti del mondo del lavoro. Promuove la condivisione di informazioni e competenze con gli obiettivi formativi del CdS.

Questionari:

- Utili per raccogliere informazioni in modo strutturato
- Eventuali template di consultazione

Verbali:

- Documentazione per il tracciamento della consultazione
- Fondamentali per monitorare la continuità del processo di consultazione

Piattaforme online:

- Facilitano la raccolta e la gestione dei dati
- Permettono una consultazione più ampia e accessibile

5. Allegati

- Modello di verbale per la consultazione (allegato 1)
- Modelli di questionario (allegato 2, allegato 3)

Allegato 1– Consultazione delle Parti interessate: modello di verbale

Verbale dell'incontro di consultazione con le organizzazioni rappresentative della produzione, servizi, professioni e altri portatori di interesse

Corso di dottorato/laurea/ laurea magistrale in

.....

Facoltà Dipartimentale di

Scuola di

Data e luogo dell'incontro

Presenti per l'Università Campus Bio-Medico di Roma:

Nome cognome/ Struttura didattica rappresentata / Ruolo

.....

Presenti per le organizzazioni rappresentative:

Nome cognome/ Organizzazione rappresentata / Ruolo

.....

a) La consultazione ha preso in considerazione i seguenti aspetti:

1. denominazione del Corso di studio e classe di appartenenza;
2. obiettivi formativi specifici;
3. le figure professionali e gli sbocchi occupazionali previsti;
4. i risultati di apprendimento attesi e il quadro delle attività formative previste;
5. eventuali indagini su dati Almalaurea, opinioni delle aziende su tirocini/assunzioni, studi di settore;
6. cfu assegnati a ciascuna attività formativa;
7. caratteristiche della prova finale;
8. eventuali riflessioni su informazioni provenienti da banche dati occupazionali

b) Esito della consultazione

Durante l'incontro sono intervenuti:

X (rappresentante di ... con ruolo di ...) sul punto

Y (rappresentante di ... con ruolo di ...) sul punto

.....

c) Sono stati evidenziati i seguenti punti di forza dell'offerta formativa proposta e le seguenti criticità:

.....

.....

d) Sono state proposte le seguenti iniziative attivabili dal Corso di studio/Dottorato:

.....

e) Sono state previste le seguenti modalità e cadenze per le successive consultazioni

.....

L'incontro si è concluso alle ore ...

Allegato 2 – Consultazione delle Parti interessate: questionario per la progettazione di un nuovo CdS o corso di Dottorato

Questionario di consultazione delle Parti interessate

La Facoltà Dipartimentale di dell'Università Campus Bio-Medico di Roma ha avviato le procedure per l'attivazione di un nuovo Corso di Dottorato/ laurea/ laurea magistrale a ciclo unico/ laurea magistrale in ... classe ... per l'anno accademico Per disporre di adeguate indicazioni che consentano la progettazione di una proposta formativa coerente con le esigenze della società e del mondo del lavoro, Le sottoponiamo alcuni quesiti, allegando a tal fine le informazioni relative alle figure professionali che il Corso di Studio/ Dottorato intende formare e alle conoscenze e competenze che il Corso di Studio/ Dottorato si propone di far acquisire allo studente. La ringraziamo fin da ora per il tempo che ci dedicherà e per il contributo che apporterà alla progettazione del Corso di Studio/ Dottorato.

ORGANIZZAZIONE CONSULTATA

Denominazione	
Sede	
Ruolo dell'intervistato	
Data della compilazione	

QUESTIONARIO

1. Denominazione del Corso di studio/ Dottorato				
1.1. Ritiene che la denominazione proposta comunichi chiaramente le finalità del Corso di studio/ Dottorato?				
	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	No
Osservazioni e suggerimenti				

2. Figure professionali e mercato del lavoro				
2.1. Ritiene che le figure professionali che il Corso di studio/ Dottorato si propone di formare siano coerenti con le esigenze dell'ambito professionale o produttivo?				
	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	No
Figura professionale 1*				
Figura professionale 2*				
.....				
Osservazioni e suggerimenti				
2.2. Ritiene che le figure professionali che il Corso di studio/ Dottorato si propone di formare possano essere richieste dal mercato del lavoro nei prossimi 10 anni?				
	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	No
Figura professionale 1*				
Figura professionale 2*				
.....				

Osservazioni e suggerimenti				
<i>2.3. Ritiene che le figure professionali che il Corso di studio/Dottorato si propone di formare siano rispondenti alle esigenze della sua organizzazione o della realtà professionale da Lei rappresentata?</i>				
	Decisamente sì	Più sì che no	Più no che sì	No
Figura professionale 1*				
Figura professionale 2*				
.....				
Osservazioni e suggerimenti				

3. Risultati di apprendimento attesi				
<i>3.1. Ritiene che i risultati di apprendimento attesi (conoscenze e capacità di applicarle) che il Corso di studio/Dottorato si propone di raggiungere nelle diverse aree di apprendimento (gruppi di discipline) siano coerenti con le competenze richieste dal mondo produttivo per le figure professionali previste?</i>				
	Conoscenza e comprensione		Capacità di applicare conoscenze e comprensione	
	Sì	No	Sì	No
Area 1*				
Area 2 *				
Area 3*				
.....*				
Osservazioni e suggerimenti				

Ha altre proposte di miglioramento rispetto al progetto di percorso formativo che Le è stato presentato?

.....

Allegato 3

Consultazione delle Parti interessate: questionario per l'aggiornamento di un CdS o Corso di Dottorato già attivato

Questionario di consultazione delle Parti interessate per l'aggiornamento del Corso di Dottorato/ di studio in ...

Il Corso di Dottorato/laurea/laurea magistrale a ciclo unico/laurea magistrale in ... classe ... , Facoltà Dipartimentale di, Scuola di dell'Università Campus Bio-Medico di Roma intende avviare una consultazione periodica delle Parti sociali allo scopo di verificare l'aderenza e la coerenza della propria offerta formativa con le richieste del mercato. Per disporre di adeguate informazioni gradiremmo ricevere la sua opinione, ringraziandoLa fino da ora per il tempo che ci dedicherà e per il contributo che apporterà alla procedura di monitoraggio.

Nome e cognome:

Azienda/Ente:

Ruolo:

1. La sua Azienda/Il suo Ente ha accolto studenti/laureati/dottorati del nostro CdS/Dottorato per attività di stage/tirocinio?

- Sì, in tirocinio curriculare pre-laurea per una durata media di
- Sì, in tirocinio extra-curriculare post-laurea per una durata media di
- No

2. La sua Azienda/Il suo Ente ha assunto nostri laureati/dottorati?

- Sì, a tempo determinato
- Sì, a tempo indeterminato
- No

3. Come valuta la preparazione media dei nostri laureati/dottorati?

- Insoddisfacente
- Appena soddisfacente
- Soddisfacente
- Molto soddisfacente

4. Quali sono i punti di forza dei nostri laureati/dottorati?

.....
.....

5. Quali sono i punti di debolezza dei nostri laureati/dottorati?

.....
.....

6. Quali conoscenze e competenze dovrebbe possedere un laureato/dottorato in