



UNIVERSITA'
CAMPUS
BIO-MEDICO
DI ROMA

DECRETO DEL RETTORE

Anno Accademico 2025/2026

IL RETTORE

PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI DISPONIBILI AD ANNI DI CORSO SUCCESSIVI AL PRIMO DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA DELL'UNIVERSITÀ CAMPUS BIO-MEDICO DI ROMA A.A. 2026/2027

Premesso che

- in data 25 giugno 2026 la Giunta della Facoltà Dipartimentale di Scienze e Bio-Tecnologie ha proposto la Procedura per l'assegnazione dei posti disponibili ad anni di corso successivi al primo del Corso di Laurea in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana l'anno accademico 2026/2027;
- si rende necessario approvare la suindicata Procedura per l'assegnazione;

Visti

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 2 agosto 1999, n. 264, "Norme in materia di accessi ai corsi universitari";
- il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509";
- lo Statuto dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
- il Regolamento Generale di Ateneo;
- il D.R. 9 dicembre 2025, n. 633 recante "Regolamento per il procedimento di ammissione degli studenti al primo anno e per l'assegnazione dei posti disponibili ad anni di corso successivi al primo degli studenti provenienti da altri atenei nei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, a eccezione dei corsi di area sanitaria";
- la delibera del Senato Accademico del giorno 9 luglio 2026;



DECRETA

Art. 1 - È emanata la Procedura per l'assegnazione dei posti disponibili ad anni di corso successivi al primo del Corso di Laurea in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana l'anno accademico 2026/2027, il cui testo, allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

Art. 2 – La Procedura per l'assegnazione entra in vigore alla data di pubblicazione del presente Decreto.

Art. 3 - L'Allegato di cui all'art. 1, parte integrante del presente Decreto, è pubblicato sul sito web dell'Università.

L'Amministratore Delegato e
Direttore Generale

Dott. Andrea Rossi

Firmato digitalmente da
Andrea Rossi
Data: 10.07.2026 15:52:32
CEST

Il Rettore

Prof. Rocco Papalia

Firmato digitalmente da
Rocco Papalia
Data: 10.07.2026 15:55:04
CEST

PROCEDURA PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTI DISPONIBILI AD ANNI DI CORSO SUCCESSIVI AL PRIMO DEL CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'ALIMENTAZIONE E DELLA NUTRIZIONE UMANA A.A. 2026/2027

1. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALLA PROCEDURA

L'ammissione da altro Ateneo al II e III anno del Corso di Laurea in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana è consentita previa verifica dei programmi degli insegnamenti sostenuti dal candidato nell'Ateneo di provenienza rispetto a quelli previsti dall'ordinamento didattico dell'Università Campus Bio-Medico di Roma.

Ai fini della valutazione, sono presi in considerazione solo gli esami completi (non esoneri, prove in itinere, esami parziali).

La Commissione preposta si riserva, a proprio insindacabile giudizio e sulla base della valutazione del *curriculum studiorum* del candidato comparato con l'offerta formativa UCBM, di ammetterlo ad un determinato anno di corso.

Per l'a.a. 2026/2027 sono disponibili:

- n. 12 posti per il II anno;
- n. 10 posti per il III anno.

Sono richiesti almeno 30 CFU riconoscibili per l'ammissione al II anno e almeno 70 CFU riconoscibili per l'ammissione al III anno.

Il numero dei posti potrà essere incrementato fino al 13 novembre 2026 in misura pari ai posti resisi frattanto ulteriormente disponibili.

2. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI AMMISSIONE

Il candidato presenta la sua istanza di ammissione a un anno di corso successivo al primo mediante l'invio di una email all'indirizzo PEC ammissioni@postasicura.unicampus.it, intestata all'Ufficio Ammissioni e avente per oggetto "ISTANZA AMMISSIONE ANNI SUCCESSIVI_COGNOME-NOME".

Per l'anno accademico 2026/2027 le istanze possono essere presentate dalla data di pubblicazione della presente Procedura ed **entro e non oltre il 5 ottobre 2026**.

Alla email di istanza devono essere allegati:

- certificazione/autocertificazione degli esami sostenuti con denominazioni, SSD, CFU e votazioni;
- programmi degli insegnamenti sostenuti;
- documento di identità;
- eventuale ulteriore documentazione utile.

Alla ricezione della comunicazione da parte dell'Università Campus Bio-Medico di Roma, il candidato riceve una email da parte degli uffici amministrativi a titolo di conferma dell'avvio dell'iter di valutazione e contenente un codice alfanumerico a lui associato che gli consentirà di consultare gli esiti dell'istanza una volta pubblicati sul sito web di Ateneo.

Entro 10 giorni lavorativi dall'avvio dell'iter di valutazione, l'Università comunica l'eventuale richiesta di integrazione documentale oppure l'accoglimento preliminare dell'istanza con indicazione dell'anno di corso proponibile per l'iscrizione (II o III).

Il candidato dispone di 5 giorni lavorativi per accettare il posto proposto procedendo all'iscrizione nei termini e con le modalità di cui al successivo articolo 5.

3. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La Giunta della Facoltà Dipartimentale di Scienze e Bio-Tecnologie, in qualità di Commissione d'esame, svolge l'istruttoria delle istanze e procede alla valutazione delle candidature sulla base della documentazione trasmessa dai candidati.

La Giunta procede di norma sulla base della sola documentazione prodotta dal richiedente, riservandosi la facoltà di convocare il candidato per un colloquio ove ciò sia ritenuto necessario ai fini della corretta valutazione della candidatura, delle competenze possedute o degli aspetti motivazionali connessi alla richiesta di trasferimento.

La convalida definitiva degli insegnamenti e dei CFU resta subordinata al perfezionamento dell'iscrizione e alla trasmissione della relativa documentazione da parte dell'Ateneo di provenienza.

4. ESITI DELLA VALUTAZIONE E ACCETTAZIONE DEL POSTO

All'esito della valutazione, la Commissione di esame formula il proprio giudizio e lo trasmette alla Commissione Generale, che approva gli esiti e li trasmette ai competenti uffici per l'emanazione del Decreto Rettorale.

Gli esiti sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Università Campus Bio-Medico di Roma. Ciascun candidato consulta la propria posizione facendo riferimento al codice alfanumerico anonimo assegnatogli nella comunicazione email di conferma di avvio dell'iter di valutazione.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

5. ACCETTAZIONE DEL POSTO E ISCRIZIONE

I candidati assegnatari di un posto lo accettano formalmente e procedono all'iscrizione compiendo le azioni di seguito indicate e attenendosi alle "istruzioni di immatricolazione" che saranno pubblicate sulla pagina web del concorso accessibile da <https://www.unicampus.it/ammissioni-corsi-di-laurea/trasferimenti/> :

- a) creare le credenziali dello studente sul sistema informatico di Ateneo;
- b) con le credenziali create, accedere all'area riservata e pagare la prima rata del contributo unico universitario comprensivo della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
- c) trasmettere tramite PEC all'indirizzo email segreteria.studenti@postasicura.unicampus.it o consegnare alla Segreteria Studenti - entro e non oltre i predetti termini :
 - il modulo di immatricolazione regolarmente compilato in ogni sua parte, firmato e munito di marca da bollo da € 16,00 (sedici/00);
 - la ricevuta attestante il pagamento della prima rata del contributo unico comprensivo della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario;
 - la dichiarazione sostitutiva della carriera universitaria;
 - la copia della domanda di trasferimento presentata all'Ateneo di provenienza.

La mancata accettazione del posto entro 5 giorni lavorativi mediante il perfezionamento dell'iscrizione secondo le modalità di cui alle precedenti lettere a), b) e c) equivale a rinuncia.

È onere del candidato accertarsi in tempo utile della pubblicazione di avvisi da parte dell'Università. La pubblicazione degli avvisi ha valore di notifica a tutti gli effetti.

In riferimento a tutte le fasi della procedura di iscrizione di cui al presente articolo, non si procede in nessun caso al rimborso del contributo unico versato.