



Istruzioni di Immatricolazione

1. La procedura di immatricolazione prevede il recupero della password sul portale ESSE3 dell'Università Campus Bio-Medico di Roma [[Clicca qua per registrarti](#)]
2. Il Sistema invierà le credenziali di accesso all'indirizzo mail indicato al momento dell'iscrizione al concorso
3. Il candidato potrà così eseguire la procedura di [Login](#) cliccando sul menu in alto destra, si aprirà una finestra dove andranno inserite le proprie credenziali
N.B.: In caso il candidato sia risultato vincitore di due o più graduatorie dovrà verificare che il corso di laurea presente all'interno di Esse3 sia il corso di prima scelta, in caso di dubbi si prega di inviare una email a segreteriastudenti@unicampus.it, prima di procedere con il pagamento della prima rata del contributo unico.
4. Successivamente si potrà procedere al pagamento della prima rata del contributo unico e della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario (da effettuarsi tramite bollettino PagoPA presente nella sezione "Pagamenti") **entro e non oltre il giorno 25 settembre 2026**
5. Solamente in seguito al corretto pagamento del contributo unico e della tassa regionale, sarà possibile scaricare il "modulo di immatricolazione" (Menù > Area Studenti > Certificati).
6. Il candidato dovrà consegnare o trasmettere alla Segreteria Studenti – tramite PEC all'indirizzo segreteria.studenti@postasicura.unicampus.it **entro e non il 25 settembre 2026**:
 - La ricevuta attestante il pagamento del contributo unico e della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario
 - Il modulo di immatricolazione regolarmente compilato in ogni sua parte, firmato e munito di marca da bollo da 16,00€
 - La dichiarazione sostitutiva di conseguimento del Diploma di Istruzione Secondaria Superiore con indicazione della relativa votazione, anno e Istituto che lo ha rilasciato, eventualmente corredata da Dichiarazione di Valore o attestazione rilasciata al centro ENIC-NARIC italiano (CIMEA) in caso di titoli di studio stranieri
 - La rinuncia agli studi in caso di iscrizione presso altro Ateneo in base all'apposita normativa vigente.

Si prega di indicare il corso di laurea nell'oggetto della PEC

Si segnala che se l'invio della PEC ha avuto esito positivo, il mittente riceve la notifica di accettazione e la notifica di avvenuta consegna della PEC che ha inviato. Quest'ultima costituisce prova dell'avvenuta consegna del messaggio alla Segreteria Studenti. Pertanto, se le notifiche di accettazione e consegna sono state ricevute, la trasmissione può considerarsi regolarmente effettuata e legalmente valida pur non ricevendo ulteriori messaggi confirmatori da parte degli Uffici amministrativi

Il candidato vincitore che non svolge tutte le operazioni di cui ai precedenti punti entro i predetti termini è considerato automaticamente rinunciatario.

Si rimanda alla Procedura per l'Ammissione per ulteriori informazioni.