UNIVERSITA'
CAMPUS
BIO-MEDICO
DI ROMA

NUCLEO DI
VALUTAZIONE

RELAZIONE ANNUALE
DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

(D. Lgs. 19/2012, art. 12 e art. 14)

ANNO 2026

LINEE GUIDA 2026 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione
Approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 60 del 24 febbraio 2026

Approvata dal Nucleo di Valutazione nella seduta del 27/10/2026

Università Campus Bio-Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Il Nucleo di Valutazione (d'ora in poi NdV) dell'Università Campus Bio-Medico di Roma - nominato con D.R. n. 576 del 30/09/2024 e s.m.i - è composto da:

- Prof. Paolo Carbone, *Presidente* – Professore Ordinario del S.S.D. IMIS-01/B - Misure elettriche ed elettroniche del Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia;
- Prof.ssa Marcella Trombetta, *Segretario* – Professore Ordinario del SSD CHEM-06/A – Fondamenti chimici delle tecnologie della Facoltà Dipartimentale di Ingegneria dell'Università Campus Bio-Medico di Roma;
- Prof. Bruno Moncharmont, *Componente esterno* - Professore Straordinario del S.S.D. MEDS-02/A – Patologia generale e Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell'Università LUM Giuseppe Degennaro;
- Avv. Anna Vivolo, *Componente esterno* - Segretario Generale del Ministero dell'Università e della Ricerca;
- Sig. Francescopaolo Di Domenico, *Rappresentante degli Studenti.*

L'Ufficio Accreditamento e Qualità (Area Qualità e Sviluppo Internazionale) fornisce supporto amministrativo al NdV.

La presente Relazione è caricata sulla piattaforma dei Nuclei di Valutazione (https://nuclei.cineca.it/) e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ateneo (https://www.unicampus.it/ateneo/sistema-di-assicurazione-della-qualita/nucleo-di-valutazione/), ove sono disponibili tutti i documenti prodotti dal NdV.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

INDICE

PREMESSA E NOTA METODOLOGICA 4
VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ A LIVELLO DI ATENEO 7
A. STRATEGIA PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE 7
B. GESTIONE DELLE RISORSE 9
C. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ 15
D. QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI 17
VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA FORMAZIONE (Corsi di Studio e Corsi di Dottorato di Ricerca) 19
Metodologia dell'analisi quantitativa 19
VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E LA TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE 34
STRUTTURAZIONE DELLE AUDIZIONI 39
RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI E DEI LAUREANDI 42
Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del Presidio Qualità 42
Livello di soddisfazione degli studenti 42
Presa in carico dei risultati della rilevazione 42
FOLLOW UP DELLE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO PERIODICO E INIZIALE 44
Accreditamento iniziale 44
Accreditamento periodico 44
Considerazioni sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio di genere) 45
RACCOMANDAZIONI E SUGGERIMENTI 46
Follow-up delle raccomandazioni formulate nella Relazione 2025 46
Raccomandazioni e suggerimenti 2026 47
ALLEGATI 49
Allegato 1 – Valutazione (o verifica) periodica dei CdS/Dottorati/Dipartimenti/Aree di Sede 49
Allegato 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati 52
Allegato 3 - Questionario opinioni studenti e laureandi 53
Allegato 4 – Relazione sullo stato di avanzamento delle azioni adottate dall'Ateneo a seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR .....

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

PREMESSA E NOTA METODOLOGICA

L'Università Campus Bio-Medico di Roma (UCBM) è una Università non statale, legalmente riconosciuta, fondata nel 1993, per iniziativa dell'Associazione Campus Bio-Medico e della Campus Bio-Medico S.p.A. e per il numero di studenti iscritti può essere annoverata tra i piccoli Atenei non statali. In conformità a quanto previsto dal proprio Statuto (cfr. art. 1, comma 3), l'Università promuove strutture tra di loro integrate di insegnamento universitario, di formazione *post lauream*, di ricerca scientifica e di terza missione, intesa come innovazione e impatto sociale, che siano rispondenti alla dignità della persona umana, al suo diritto alla vita e alla salute. Offre allo studente un'esperienza formativa finalizzata alla sua crescita culturale, professionale e umana, proponendo l'acquisizione di competenze in spirito di servizio. Promuove il sapere, l'interdisciplinarietà delle scienze e la ricerca in tutti gli ambiti che concorrono al bene globale della persona.

Il D.M. n. 987 del 12 dicembre 2016 ha sancito una sostanziale revisione del sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento), completata con la pubblicazione da parte dell'ANVUR delle "Linee guida per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio universitari" del 10 agosto 2017 e con la riformulazione dei giudizi di accreditamento già emessi (in applicazione dell'art. 10, comma 2 del D.M. 987/2016). Dopo la pubblicazione del D.M. 1154/2021 che ha definito, nell'allegato C, gli ambiti di Valutazione, e successivamente ad una serie di consultazioni pubbliche, l'ANVUR ha pubblicato il Modello AVA 3 con i Requisiti, le linee guida e gli altri strumenti (schede di valutazione, etc.).

Il NdV redige la propria Relazione annuale ai sensi degli artt. 12 e 14 del D. Lgs. 19/2012 e sulla base delle indicazioni operative che l'ANVUR ha espresso nelle Linee Guida 2026 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione approvate con delibera del Consiglio Direttivo n. 60 del 24 febbraio 2026 e formulate sulla base dei requisiti dell'allegato C del D.M. 1154/2021.

In coerenza con la numerazione delle Linee guida ANVUR, la Relazione sviluppa le sezioni 1 e 3:

1. "Valutazione della Qualità dell'Ateneo e dei Corsi di Studio e Dottorati di Ricerca";
3. "Raccomandazioni e suggerimenti".

La sezione "2. Valutazione del ciclo integrato della performance", prevista dall'ANVUR e relativa alla valutazione sul funzionamento complessivo del sistema di gestione della performance, non è stata redatta poiché riservata esclusivamente alle Università statali.

Non sono inoltre applicabili le parti relative ai percorsi di formazione iniziale degli insegnanti, non presenti nell'offerta formativa di UCBM, e al follow-up di raccomandazioni formulate dai Panel di Esperti della Valutazione o di Piani di raggiungimento riferiti a Corsi di Studio di nuova istituzione, non presenti nel periodo principale di osservazione.

Inoltre:

- la sottosezione "Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi) - Parte secondo le Linee Guida 2026 (in scadenza il 30/04/2026)" relativa alla rilevazione delle opinioni degli studenti, è già stata approvata dal NdV nella riunione del 28 aprile 2026 e caricata sulla piattaforma Cineca dedicata ai Nuclei entro la scadenza stabilita del 30 aprile 2026; pertanto, tale sezione non viene riproposta nel presente documento;
- la sottosezione "Indicatori AVA3 – Allegato 5" relativa alle informazioni richieste ai Nuclei di Valutazione entro la data del 30 giugno, è già stata approvata dal NdV nella riunione del 19 giugno 2026, condivisa con il Presidio della Qualità e caricata sulla piattaforma Cineca dedicata ai Nuclei entro la scadenza stabilita del 30 giugno 2026; pertanto, tale sezione non viene riproposta in questo documento.

La presente Relazione riguarda il sistema di AQ a livello di Ateneo (Ambiti A, B, C, D, E), a livello dei Corsi di Studio (Ambito D.CDS), dei Dottorati di Ricerca (Ambito D.PHD), delle Facoltà Dipartimentali (Ambito E.DIP) e, infine, riporta raccomandazioni e suggerimenti.

Università Campus Bio-Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

La presente Relazione, infine, si concentra principalmente su quanto avvenuto nell'anno 2025, estendendo il periodo di osservazione agli aggiornamenti disponibili nel 2026 fino alla chiusura dell'istruttoria per rendicontare le attività che, avviate nel 2025, hanno prodotto risultati nel 2026 o che risultano in corso di svolgimento. Sono stati altresì considerati gli aggiornamenti 2026 disponibili alla data di chiusura dell'istruttoria, ove sufficientemente consolidati per consentire una valutazione del NdV.

Nel testo viene sempre indicato il periodo cui si riferiscono dati, indicatori ed evidenze, distinguendo le risultanze relative al 2025 dagli aggiornamenti intervenuti nel 2026.

La valutazione è stata condotta attraverso:

- l'analisi della documentazione prodotta dagli Organi di Governo, dal Presidio della Qualità, dalle Facoltà Dipartimentali, dai Corsi di Studio, dai Corsi di Dottorato e dagli altri attori del Sistema di Assicurazione della Qualità;
- l'esame dei documenti di pianificazione, monitoraggio e riesame e delle evidenze relative alla presa in carico delle criticità;
- l'analisi degli indicatori quantitativi messi a disposizione da ANVUR e degli ulteriori dati elaborati dall'Ateneo;
- l'esame delle Schede di Monitoraggio Annuale, dei Rapporti di Riesame Ciclico, delle Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e degli altri documenti relativi ai processi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio;
- l'analisi delle opinioni degli studenti, dei laureandi, dei dottorandi e dei dottori di ricerca;
- le audizioni dei Corsi di Studio, dei Corsi di Dottorato e delle Facoltà Dipartimentali;
- l'interlocuzione con il Presidio della Qualità, gli Organi di Governo e le strutture accademiche e amministrative;
- il monitoraggio delle azioni conseguenti alla visita di accreditamento periodico e alle raccomandazioni formulate dal NdV nella precedente Relazione annuale.

Le attività di audizione svolte nel 2026 hanno interessato il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicine and Surgery, il Corso di laurea in Biomedical Engineering e il Corso di laurea magistrale in Ingegneria Biomedica. Sulla base del Piano delle audizioni, il 1° ottobre 2026 sono state svolte le audizioni della Facoltà Dipartimentale di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria e del Corso di Dottorato in Bioingegneria, Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti, ma i relativi esiti non sono inclusi nella presente Relazione in quanto non ancora definitivamente approvati dal NdV.

A seguito della visita di accreditamento periodico svoltasi dal 27 al 31 maggio 2024, l'Ateneo ha definito un piano di miglioramento volto a dare seguito alle condizioni, alle raccomandazioni e alle aree di miglioramento formulate dalla Commissione di Esperti della Valutazione.
La Relazione esamina lo stato di avanzamento delle azioni previste, le evidenze prodotte e i risultati conseguiti, distinguendo tra azioni formalmente realizzate ed effetti già osservabili. Per ciascun rilievo il NdV formula, ove possibile, un giudizio sull'adeguatezza delle misure adottate e sulla loro efficacia.
Particolare attenzione è riservata alla condizione relativa al punto di attenzione A.2, per la quale il NdV ha approvato, nella seduta del 6 ottobre 2025, la Scheda di verifica del superamento della criticità, esprimendo un giudizio positivo sull'adeguatezza delle misure poste in essere dall'Ateneo.

In applicazione delle Linee guida ANVUR, la Relazione prende in esame il documento "**Bilancio di Genere 2025 e Piano di Parità di Genere 2026-2028 – Gender Equality Plan**", approvato dal Senato Accademico il 19 maggio 2026.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Il NdV considera distintamente la componente consuntiva del Bilancio di genere, riferita alle attività e ai risultati del 2025, e la componente programmatica del Gender Equality Plan 2026-2028, con particolare riferimento alla coerenza degli obiettivi, alla misurabilità delle azioni e al sistema previsto per il relativo monitoraggio.

Introduzione

In questa Relazione, in accordo con le indicazioni di ANVUR (cfr. Linee Guida 2026 per la Relazione annuale dei Nuclei di valutazione), si sono prese in considerazione le Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei e le Linee Guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità nei Corsi di Studio in Medicina e Chirurgia (LM-41), i cui requisiti di qualità sono articolati per le Sedi (Ambito A, B, C, D, E), per i Corsi di Studio (D.CDS), per i Dottorati di Ricerca (D.PHD) e per i Dipartimenti (E.DIP). In tal senso il NdV fornisce un contributo al processo di AQ, di cui la visita istituzionale rappresenta il momento centrale, secondo quanto stabilito dalle linee guida europee (ESG, 2015).

In particolare, la Relazione descrive e monitora il piano di miglioramento definito dall'Ateneo in funzione delle osservazioni riportate dalla Relazione Finale della CEV e dal Rapporto ANVUR di Accreditamento Periodico, in particolar modo attraverso le Schede di superamento delle criticità.

La Relazione prende atto del piano di miglioramento predisposto dall'Ateneo in risposta alle osservazioni formulate nella Relazione Finale della CEV e nel Rapporto ANVUR di Accreditamento Periodico. Tale piano si articola attraverso i diagrammi di GANTT, che descrivono la programmazione e il monitoraggio delle azioni correttive. Sulla base del cronoprogramma/GANTT, l'Area Qualità e Sviluppo Internazionale ha predisposto una relazione articolata con capitoli specifici per la Sede, per ciascun Corso di Studio, Dottorato e Facoltà Dipartimentale oggetto di visita.

Dopo una attenta analisi di tutta la documentazione disponibile, sono stati, altresì, valutati:

- il sistema di AQ a livello di Ateneo;
- il sistema di AQ per la didattica a livello dei Corsi di Studio;
- il sistema di AQ per la didattica e la Ricerca svolta dai dottorandi a livello di Corsi di Dottorato di Ricerca;
- il sistema di AQ per la Ricerca e Terza Missione e Impatto Sociale a livello di Facoltà Dipartimentali;
- la strutturazione dell'attività di monitoraggio dei Corsi di Studio, dei Dottorati di Ricerca e delle Facoltà Dipartimentali con riferimento alle audizioni effettuate nel corso della prima parte del 2025;
- le modalità e risultati della rilevazione dell'opinione degli studenti/dottorandi e, se effettuata, dei laureandi;
- lo stato di avanzamento del Follow up delle procedure di accreditamento periodico seguendo lo sviluppo delle azioni messe in atto per il superamento delle raccomandazioni e delle condizioni poste dalla CEV nell'accreditamento periodico;
- lo stato di avanzamento delle azioni attuate dai CdS con riferimento alle aree da migliorare segnalate dalla CEV in accreditamento periodico.

Il NdV prende in considerazione gli indicatori di risultato previsti dall'Allegato E del D.M. 1154/2021, integrando i propri commenti alla luce dei monitoraggi condotti dall'Ateneo in relazione:

- alla Programmazione Triennale (Pro3);
- al Piano Strategico e Operativo di Ateneo per gli anni 2024 e 2025, e al relativo riesame condotto in vista della chiusura dell'attuale ciclo di pianificazione strategica.

A tale analisi, di natura trasversale e istituzionale, si affianca anche la ricognizione delle attività svolte dalle singole Facoltà Dipartimentali, con riferimento ai rispettivi Piani Strategici e Operativi e ai relativi monitoraggi, in coerenza con l'approccio integrato alla valutazione e con la promozione diffusa di una cultura della qualità all'interno dell'Ateneo.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ A LIVELLO DI ATENEO

Il capitolo esamina il funzionamento del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità di Ateneo con riferimento agli Ambiti A, B, C, D ed E del modello AVA3. L'analisi considera la coerenza tra indirizzi strategici, responsabilità, processi e risultati, prestando particolare attenzione all'utilizzo delle evidenze per orientare le decisioni e verificare le azioni di miglioramento. Le valutazioni sui singoli Corsi di Studio, sui Dottorati e sulle Facoltà Dipartimentali sono sviluppate nei capitoli dedicati; in questa sede rileva il loro raccordo con il governo complessivo dell'Ateneo.

A. STRATEGIA PIANIFICAZIONE E ORGANIZZAZIONE

In questo ambito si valuta la capacità degli Atenei di definire, formalizzare e realizzare, attraverso politiche e strategie, una propria visione, chiara, coerente, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca, della terza missione e delle attività istituzionali e gestionali. L'attuazione delle politiche, delle strategie e degli obiettivi strategici deve essere assicurata attraverso l'implementazione di un sistema di Governance e di Assicurazione della Qualità (AQ), dotato di un efficace sistema di pianificazione, monitoraggio dei piani e dei risultati conseguiti e di modalità chiare e trasparenti per la revisione critica del suo funzionamento, attraverso il coinvolgimento delle diverse componenti dell'Ateneo, tenendo anche conto dei processi di autovalutazione e delle valutazioni esterne ricevute. Aspetto importante riguarda il coinvolgimento attivo di tutti i portatori di interesse, interni ed esterni, in particolare modo degli studenti ai quali è necessario attribuire un ruolo attivo e partecipativo, a tutti i livelli, nelle decisioni degli organi di governo.

Per l'Ambito A, il riferimento principale è costituito dal ciclo di pianificazione 2024-2025, dal monitoraggio dei risultati al 31 dicembre 2025 e dai relativi riesami, integrati con gli aggiornamenti organizzativi e procedurali del 2026. Il Piano strategico 2026-2030, il cui iter di approvazione si colloca a ridosso della chiusura dell'istruttoria, sarà oggetto di successivo esame da parte del NdV. La presente valutazione considera pertanto le evidenze del ciclo concluso e i processi di revisione già documentati.

A.1 Politiche e pianificazione strategica

La visione dell'Ateneo sulla qualità della didattica, ricerca e terza missione e impatto sociale è declinata in diversi documenti pubblici; tra questi, sicuramente il più importante è lo *Statuto* che nel suo Titolo I (Disposizioni Generali) esprime la visione generale dell'Ateneo (art. 2) riguardo la didattica, la ricerca e la terza missione e l'impatto sociale.

Rimane valido quanto dichiarato dall'Ateneo nella propria autovalutazione redatta ai fini dell'Accreditamento Periodico. In particolare, si segnala che l'Ateneo ha fornito una descrizione chiara ed esaustiva dei principali stakeholder, sia interni sia esterni, evidenziandone il ruolo strategico nel sistema di governance e nelle politiche di qualità d'Ateneo.

Il Piano strategico e operativo 2024–2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 26 settembre 2024, esplicita la visione della qualità e la traduce in obiettivi riferiti a Formazione, Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale, Governance e Management. La programmazione si fonda sull'analisi del contesto, sul riesame del precedente ciclo e sull'analisi SWOT. Il processo di elaborazione descritto nel Piano comprende il contributo delle strutture accademiche e amministrative e il confronto con interlocutori esterni, studenti e Alumni.

Il Piano operativo associa agli obiettivi azioni, indicatori, target e responsabilità, mentre il documento strategico richiama il raccordo con i bilanci preventivi annuali. La presenza dei Piani delle Facoltà Dipartimentali e dei rispettivi riesami mette a disposizione una base documentale per verificare la relazione tra priorità di Ateneo e scelte delle strutture. La lettura dei risultati del 2025 mantiene come riferimento le denominazioni e gli assetti delle Facoltà cui si riferiscono i documenti, distinguendoli dalle successive modifiche organizzative.

Il NdV rileva positivamente la riconoscibilità dei passaggi che collegano analisi del contesto, individuazione delle priorità e definizione degli obiettivi. Nel passaggio al nuovo ciclo sarà rilevante verificare come gli esiti dei monitoraggi e dei riesami siano stati tradotti nelle nuove scelte, con particolare attenzione agli obiettivi non raggiunti e alle esigenze comuni a più strutture. Tale verifica richiederà l'esame del Piano 2026–2030 e della relativa programmazione operativa.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

A.2 Architettura del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità

L'Ateneo ha chiaramente definito i compiti e le responsabilità degli Organi Accademici, delle Facoltà Dipartimentali e delle strutture didattiche nello Statuto, nel Regolamento Generale di Ateneo e nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Lo Relazione sullo stato di avanzamento delle azioni post-visita aggiornata a settembre 2026 (Allegato 4), predisposta dall'Ateneo tramite l'Area Qualità e Sviluppo Internazionale, conferma che l'aggiornamento di Statuto e Regolamento Generale è in corso, con trasmissione al MUR prevista nel gennaio–febbraio 2027. Tra gli interventi richiamati figurano la formalizzazione delle figure dell'Amministratore Delegato e della Direzione della Ricerca Universitaria e la revisione dell'architettura AQ, con particolare riferimento a Fondazione Policlinico, Centro Integrato di Ricerca, Direzione della Ricerca Universitaria e UCBM Academy. Restano da completare i flussi informativi tra gli attori e il monitoraggio della Terza Missione e Impatto Sociale.

Un avanzamento già verificato dal NdV riguarda il sistema di workflow documentale. La Scheda approvata il 6 ottobre 2025 ha espresso un giudizio positivo in merito al superamento della specifica condizione A.2, grazie all'adozione del software *Titulus* e alla verifica diretta della sua piena funzionalità operata dal NdV sul fronte della tracciabilità e della conservazione documentale. Con riferimento alle raccomandazioni collegate al medesimo punto d'attenzione — concernenti l'aggiornamento dello Statuto e del Regolamento Generale con l'introduzione delle figure AD e DRU, la revisione dell'architettura del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) inclusiva di FPUCBM, CIR, DRU e UCBM Academy, nonché il completamento dei flussi informativi e la predisposizione della documentazione per il monitoraggio TM/IS — si evidenzia che l'aggiornamento di Statuto e Regolamento è attualmente in corso, con un differimento dei termini dovuto a un cambio di governance e una nuova scadenza prevista per il bimestre gennaio-febbraio 2027. La revisione del documento di Sistema AQ si colloca invece a valle di un percorso più ampio e articolato in quanto dovrà recepire, in via preliminare, le modifiche derivanti dalla revisione statutaria e regolamentare e, in un secondo momento, gli esiti del primo processo strutturato di Riesame del Sistema di Governo e del Sistema AQ.

Le LG AQ Ricerca e Valorizzazione delle conoscenze sono state approvate nel SA il 19 maggio 2026; il monitoraggio TM/IS seguirà successivamente. da seguire l'attuazione delle ulteriori raccomandazioni sull'architettura del Sistema di Governo e dell'AQ.

L'aggiornamento organizzativo e il rafforzamento degli strumenti documentali costituiscono progressi riconoscibili. Lo stato di avanzamento delle azioni post-visita di settembre 2026 colloca la revisione del documento Sistema AQ a valle dell'aggiornamento di Statuto e Regolamento e del primo riesame del Sistema di Governo e dell'AQ. In questa fase occorre verificare la continuità dei processi e la chiarezza delle responsabilità, seguendo i passaggi dagli esiti del monitoraggio alle decisioni e ai riscontri delle strutture. La revisione dovrà rendere espliciti questi collegamenti, preservando la distinzione tra responsabilità di governo, funzioni del PQA e valutazione indipendente del NdV.

A.3 Monitoraggio delle politiche, delle strategie, dei processi e dei risultati

Il monitoraggio al 31 dicembre 2025 consente di confrontare target e risultati del Piano strategico e operativo 2024-25, individuando le responsabilità delle azioni e distinguendo obiettivi raggiunti, scostamenti e dati ancora in raccolta. Il documento comprende anche la Programmazione triennale PRO3. Il successivo riesame affianca alla lettura degli indicatori l'analisi delle attività realizzate e delle esigenze da considerare nella programmazione seguente.

È rilevante che il monitoraggio prenda in esame anche l'adeguatezza degli strumenti di misurazione. Per la didattica innovativa, ad esempio, l'analisi dell'indicatore sul numero di insegnamenti che sperimentano nuove metodologie propone di rafforzare la valutazione qualitativa dei syllabus e il confronto con i docenti. Questa evidenza mostra l'utilizzo del monitoraggio per riconsiderare il modo in cui viene osservato un obiettivo, oltre che il suo grado di raggiungimento.

I riesami delle Facoltà Dipartimentali aggiungono elementi sulle specificità delle strutture e sulle azioni di miglioramento individuate. Il NdV ritiene utile consolidare una lettura integrata degli esiti centrali e decentrati, mantenendo espliciti periodo di riferimento, fonte, valore iniziale, target e criterio di calcolo degli indicatori. Per gli obiettivi con scostamenti, la verifica dovrà seguire il collegamento tra cause individuate, decisioni assunte,

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

responsabilità, tempi e risultati attesi. Il raggiungimento di un target operativo dovrà essere letto insieme alla sua capacità di rappresentare il risultato strategico perseguito.

A.4 Riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità

Nel 2026 l'Ateneo ha formalizzato il processo di riesame del Sistema di Governo mediante una specifica Linea guida, approvata dal PQA il 17 febbraio e dal Senato Accademico il 19 maggio. Il documento individua soggetti coinvolti, informazioni in ingresso, fasi, tempi e risultati attesi. Tra gli input figurano i monitoraggi della pianificazione, gli esiti dell'AQ e la Relazione del NdV; tra gli output sono previste decisioni di miglioramento, eventuali modifiche del Sistema di Governo e individuazione delle risorse necessarie. Il Gruppo di Riesame comprende anche un componente delegato dal Consiglio degli Studenti.

La Relazione con lo stato di avanzamento delle azioni post-visita di Accreditamento Periodico (Allegato 4) indica come programmati per il mese di ottobre l'avvio del percorso e la nomina del Gruppo di Riesame. Il cronoprogramma delle Linee guida colloca l'avvio del processo da parte del Gruppo al 30 settembre 2026 e la presa in carico e approvazione del Rapporto da parte di Senato e Consiglio di Amministrazione al 30 gennaio 2027. La valutazione del processo da parte del NdV è prevista nella Relazione annuale 2027. Le evidenze disponibili documentano la definizione del metodo e la programmazione del primo ciclo; la verifica della sua attuazione richiederà gli atti e i risultati delle successive fasi.

Il riesame del Piano strategico 2024-2025 costituisce un input rilevante per questo percorso. L'esame dei risultati della pianificazione e la verifica dell'idoneità del Sistema di Governo hanno oggetti distinti e complementari. Il NdV considera pertanto prioritario completare il primo ciclo di riesame e rendere verificabile la successiva presa in carico delle decisioni, raccordandola con la revisione di Statuto, Regolamento Generale e Sistema AQ.

A.5 Ruolo e partecipazione degli studenti

La partecipazione degli studenti trova riscontro nelle previsioni statutarie e regolamentari e nel coinvolgimento del Consiglio degli Studenti nell'elaborazione del Piano strategico 2024-2025. Nel periodo successivo sono state sviluppate iniziative dedicate a rendere più consapevole il contributo della rappresentanza studentesca ai processi di qualità.

Dagli incontri del PQA si evince la predisposizione del Vademecum dei rappresentanti con il contributo degli studenti, la sua approvazione da parte del Presidio il 17 febbraio 2026 e la presentazione al Senato Accademico il 9 giugno. Sono state anche organizzate attività formative dedicate alle rappresentanze, tra cui l'incontro del 19 maggio 2026, e la partecipazione della Presidente del Consiglio degli Studenti alle riunioni del PQA. Lo stato di avanzamento delle azioni post-visita di AP classifica l'azione A.5 come conclusa e riporta il rilascio dell'Open Badge dedicato a 37 studenti.

Valutazione complessiva

Le evidenze esaminate mostrano un insieme strutturato di documenti di pianificazione, monitoraggio e riesame, accompagnato nel 2026 dal rafforzamento del supporto organizzativo e dalla definizione del processo di riesame del Sistema di Governo. Emergono esempi di analisi critica dei risultati e degli indicatori. Il consolidamento del sistema richiede ora particolare attenzione alla coerenza tra assetto organizzativo e documenti istituzionali, al completamento del primo ciclo di riesame e alla tracciabilità delle decisioni conseguenti ai monitoraggi e ai contributi delle diverse componenti dell'Ateneo. Su questi aspetti si concentrerà il successivo follow-up del NdV.

B. GESTIONE DELLE RISORSE

In questo ambito si valuta la capacità degli Atenei di gestire le risorse materiali e immateriali a supporto delle politiche, delle strategie e dei relativi piani di attuazione. Gli Atenei devono dotarsi di un adeguato sistema di programmazione, reclutamento, qualificazione e sviluppo delle risorse umane, sia in riferimento al personale docente che al personale tecnico-amministrativo. Gli Atenei devono dimostrare la piena sostenibilità economico finanziaria delle attività svolte ed essere in possesso di un sistema di programmazione e gestione delle risorse finanziarie in grado di mantenerla nel tempo. Gli Atenei devono altresì dimostrare di possedere un adeguato

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

sistema per la programmazione e gestione delle strutture, delle attrezzature, delle tecnologie, dei dati, delle informazioni e delle conoscenze per le attività di didattica, di ricerca, di terza missione e per i servizi.

L'analisi dell'Ambito B considera la capacità dell'Ateneo di programmare e gestire le risorse umane, finanziarie, strutturali e tecnologiche in coerenza con le proprie missioni, nonché di assicurare l'affidabilità e la disponibilità delle informazioni utilizzate nei processi decisionali e di Assicurazione della Qualità. La valutazione collega i risultati del 2025 agli aggiornamenti disponibili nel 2026, distinguendo gli interventi realizzati dalle azioni programmate.

B1 Risorse umane

L'organico dell'Ateneo, al 31 dicembre 2025 è composto da 192 docenti e 186 unità di personale tecnico-amministrativo.

I docenti di riferimento per l'offerta 2025/2026 sono 168 (di cui 3 stranieri) così distinti:

- 123 Professori Ordinari (PO)/Professori Associati (PA)
- 24 Ricercatori a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera a) della Legge 240 del 2010
- 12 Ricercatori a tempo determinato di cui all'articolo 24, comma 3, lettera b) della Legge 240 del 2010
- 6 Ricercatore a tempo determinato (L. 79/2022)
- 3 Ricercatori confermati a tempo indeterminato

Rispetto all'organico in servizio in Ateneo, vi sono ulteriori 24 docenti non utilizzati come docenti di riferimento dell'offerta. I docenti di riferimento sono così ripartiti tra le Facoltà Dipartimentali: 110 per la Facoltà Dipartimentale di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria, 40 per la Facoltà Dipartimentale di Ingegneria, 18 per la Facoltà Dipartimentale di Scienze e Bio-Tecnologie. Nessun docente a contratto è impiegato come docente di riferimento e, nonostante l'Ateneo stia aumentando il proprio potenziale formativo, non sono stati aperti piani di raggiungimento dei requisiti di docenza.

Inoltre, il NdV rileva come le politiche di Ateneo in merito al reclutamento del personale docente e ricercatore abbiamo consentito di raggiungere l'appartenenza a SSD di base e caratterizzanti del 90.7% dei docenti di riferimento (Indicatore ANVUR).

Il DID **teorico** totale per l'Ateneo per l'a.a 2025/2026 risulta di 20.700 ore così ripartite:

- 119 PO/PA a tempo pieno, ciascuno con un carico di 120 ore
- 6 PO/PA a tempo parziale, ciascuno con un carico di 80 ore
- 64 ricercatori a tempo determinato, ciascuno con un carico di 90 ore
- 3 ricercatori a tempo indeterminato, ciascuno con un carico di 60 ore

Il DID **effettivo**, al netto delle ore di didattica assistita per contratto di insegnamento, affidamento o supplenza e ore di didattica assistita a docente non definito, ammonta a 20.056,50 ore, con una differenza di -643,50 ore.

L'indice di saturazione si ottiene come rapporto tra il DID effettivo e il DID teorico e attualmente, per l'Ateneo, è pari a 0,97.

L'Indice di saturazione può essere spiegato anche attraverso l'Indicatore ANVUR ic19ter "*Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato e ricercatori a tempo determinato di tipo A e B sul totale delle ore di docenza"* che per il 2025 è pari a 64,8%, inferiore alla media dell'area di riferimento e alla media nazionale.

Il Riesame del Piano strategico 2024-25 richiama la revisione dei criteri di selezione e del sistema di valutazione dei docenti nel nuovo ciclo di programmazione. La Relazione 2025 aveva già dato conto dell'esistenza di una procedura di valutazione, sviluppo e incentivazione del personale. Il NdV considera rilevante verificare come la revisione colleghi reclutamento, progressioni e riconoscimento del merito agli obiettivi di didattica, ricerca, Terza Missione e AQ, senza anticipare un giudizio sull'attuazione delle modifiche previste.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Sul versante della qualificazione didattica, la Relazione del PQA documenta l'inserimento della formazione sulla didattica innovativa nella PRO3 2024–2026, in continuità con la raccomandazione formulata dal NdV nel 2025. La valutazione del percorso dovrà considerare, oltre all'offerta di iniziative, la partecipazione effettiva e i riscontri sul loro utilizzo nella pratica didattica.

La Relazione 2025 descriveva un processo di analisi dei fabbisogni del personale tecnico-amministrativo fondato sul confronto annuale tra AD DG, Direzione Risorse Umane e responsabili delle strutture, collegato agli indirizzi strategici e al budget del personale. Il Riesame 2024-2025 documenta l'aggiornamento del Piano di formazione del personale e individua ulteriori esigenze di sviluppo delle competenze manageriali, trasversali e digitali. In questo quadro, l'organigramma vigente al 1° settembre 2026 costituisce il riferimento per leggere l'articolazione delle responsabilità e delle funzioni di supporto.
Il Bilancio di genere 2025 e il GEP 2026–2028, approvati dal Senato Accademico il 19 maggio 2026, offrono una base per l'analisi delle pari opportunità e delle misure di conciliazione e welfare. Il NdV valuta positivamente la disponibilità di una rendicontazione delle azioni realizzate, affiancata dalla programmazione successiva. L'adeguatezza della gestione del personale deve essere letta anche in relazione alla distribuzione dei carichi, allo sviluppo delle competenze e all'ascolto delle diverse componenti.

Il NdV valuta positivamente il rapporto docenti/personale tecnico-amministrativo (TA) (pari a 1), ritenendolo adeguato alla dimensione e all'organizzazione dell'Ateneo. Le modalità di gestione del personale TA, già puntualmente descritte nella Scheda di Valutazione della Sede, si fondano su un modello evoluto e condiviso di analisi dei fabbisogni, sviluppato attraverso incontri annuali tra l'AD DG, la Direzione Risorse Umane e i Responsabili delle strutture. Tale processo – che tiene conto degli indirizzi strategici e della sostenibilità economica – consente una lettura integrata delle esigenze organizzative e supporta la definizione del budget del personale, nonché eventuali interventi in corso d'anno in risposta a esigenze straordinarie.
Come già rilevato nella Relazione finale della CEV, il legame tra sviluppo delle competenze del personale TA e qualità complessiva dei servizi risulta centrale nella strategia di Ateneo. In quest'ottica, nella Programmazione Triennale 2024–2026 (Pro3), uno dei due progetti strategici è stato espressamente focalizzato sul rafforzamento della formazione del PTA, con l'obiettivo di promuoverne il coinvolgimento attivo in programmi di mobilità internazionale, quali Erasmus+, in una prospettiva di crescita culturale e professionale.
Nel complesso, il NdV ritiene che le pratiche adottate siano coerenti con il Piano Strategico e funzionali al miglioramento continuo dell'efficienza organizzativa, della qualità dei servizi e della valorizzazione delle risorse umane.

Il NdV valuta inoltre positivamente l'adesione dell'Ateneo, a partire dal 2022, al progetto "Good Practice" coordinato dal Politecnico di Milano, considerato uno strumento utile per il monitoraggio della soddisfazione degli studenti, del personale docente, dei dottorandi, degli assegnisti e del personale tecnico-amministrativo rispetto ai servizi resi dall'Ateneo. Tale partecipazione, che si è mantenuta ininterrottamente fino ad oggi, ha permesso all'Ateneo di disporre di dati e analisi interni sull'efficacia percepita dei servizi, contribuendo a orientare in modo più consapevole le iniziative di miglioramento continuo.
Questo tipo di rilevazione si realizza mediante questionari specifici, differenziati per tipologia di servizio e destinatari, somministrati infatti nell'ambito del progetto *Good Practice*. Avviato nel 1999 su iniziativa del POLIMI, il progetto mira a:

- misurare la performance dei servizi amministrativi delle università,
- fornire benchmark tra Atenei partecipanti,
- identificare e condividere buone pratiche gestionali.

Giunto nel 2025 alla 21ª edizione (GP2025), *Good Practice* coinvolge 66 istituzioni, tra cui 53 Atenei statali, 7 non statali e 6 Scuole Superiori. Il POLIMI coordina il progetto, analizzando i risultati dei questionari e restituendo a ciascun Ateneo dati comparativi rispetto agli anni precedenti e agli altri partecipanti, accompagnati da spunti di miglioramento. In UCBM, questi risultati vengono condivisi con le diverse funzioni amministrative, pubblicati nella intranet e diffusi tramite i canali digitali interni.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Dal 2024, inoltre, l'Ateneo ha avviato, in parallelo alla survey GP, il monitoraggio del sistema procedurale. L'aver avvicinato temporalmente la restituzione dei risultati della survey GP e il monitoraggio del sistema procedurale ha dato inizio ad un nuovo modo di guardare ai processi, portando sempre di più l'attenzione alla qualità dell'esperienza, superando la semplice logica della conformità formale. Questa evoluzione è stata sostenuta anche dalla crescente sensibilità dei process owner verso la customer satisfaction, che ha dato origine a iniziative autonome di miglioramento, segnali di un cambiamento culturale in atto. A partire dal 2024, infine, l'analisi dell'efficacia percepita, derivante dalla survey GP, viene affiancata dall'efficienza dei processi, attraverso indicatori di efficienza, selezionati dalle strutture UCBM nell'ambito del monitoraggio annuale del Sistema Procedurale.

Dal 2025, una volta ricevuti i risultati dell'indagine Good Practice, la Direzione Generale ha definito un **piano di miglioramento** volto a superare alcune aree di attenzione, in particolare il piano comprende l'ampliamento del catalogo formativo, l'ottimizzazione dei servizi amministrativi al personale, la revisione del Regolamento generale del lavoro e l'analisi di fattibilità del sistema di welfare. La previsione di un monitoraggio a fine 2026 consentirà di verificare il conseguimento degli obiettivi. In questa fase il NdV prende in esame la pertinenza delle azioni rispetto ai bisogni rilevati, la valutazione dei risultati sarà sviluppata dopo il monitoraggio programmato e pertanto sarà oggetto del prossimo ciclo valutativo.

Il supporto ai processi AQ è assicurato dall'Ufficio Accreditamento e Qualità, nell'Area Qualità e Sviluppo Internazionale, che fornisce anche il supporto tecnico-amministrativo al NdV. La riorganizzazione del 2026 e il raccordo con la Direzione Ricerca e Innovazione richiedono attenzione alla continuità e alla chiarezza delle funzioni di sostegno a Corsi di Studio, Dottorati e Facoltà. Il rapporto numerico tra docenti e PTA, pur utile a descrivere l'organico, non è da solo sufficiente a dimostrare l'adeguatezza del supporto, che va valutata attraverso competenze, accessibilità e risultati dei servizi.
L'indagine Good Practice 2024-25, somministrata tra gennaio e febbraio 2025, rileva la soddisfazione per i servizi erogati nel 2024 su scala da 1 a 6. I tassi di partecipazione riportati nella sintesi sono pari al 41% per docenti, ricercatori, dottorandi e assegnisti, all'81% per il PTA, all'88% per gli studenti del primo anno e al 96% per gli studenti degli anni successivi. La lettura per categorie di utenti e il confronto con la precedente rilevazione, con i piccoli Atenei e con il complesso dei partecipanti permettono di distinguere le criticità dei singoli servizi dai giudizi complessivi.
Tra gli aspetti di maggiore positività si segnalano l'efficienza e la qualità dei diversi servizi offerti, con particolare riguardo all'ambito informatico, bibliotecario, di comunicazione e di supporto alla ricerca. Di contro, permangono alcune criticità strutturali che si erano già manifestate lo scorso anno e che continuano a richiedere attenzione: tra queste figurano le procedure di acquisto per la ricerca, il comfort degli ambienti, la mensa, la pianificazione degli appelli e l'accessibilità di taluni servizi di segreteria. Il supporto amministrativo ai dottorati migliora da 3,83 a 4,01, mantenendosi sotto il valore medio dei piccoli Atenei, pari a 4,29. Questo risultato richiede una lettura distinta dal miglioramento di altri servizi alla ricerca, evitando che i valori aggregati ne attenuino la visibilità.
La Direzione generale ha adottato un piano di azioni per il 2026 che individua strutture responsabili e indicatori: sportello unico e strumenti di controllo per i dottorati, formazione sul processo degli acquisti, interventi sul comfort ambientale, rilevazioni sulla mensa, ampliamento della formazione del personale e digitalizzazione dei servizi accademici. Il NdV valuta positivamente il passaggio dall'ascolto alla definizione di interventi riferiti ai problemi rilevati. Il monitoraggio delle azioni è previsto a fine 2026; la presente Relazione dà quindi conto della loro adozione, mentre la verifica dell'attuazione e dell'efficacia sarà oggetto del successivo ciclo valutativo.
Nella restituzione del monitoraggio sarà utile affiancare agli indicatori di realizzazione, quali l'attivazione di strumenti e procedure, misure dei risultati per gli utenti, ad esempio tempi di risposta, fruibilità e soddisfazione.
Il NdV richiama inoltre l'opportunità di mantenere il raccordo, già descritto nel 2025, tra Good Practice e monitoraggio del sistema procedurale, per leggere congiuntamente l'efficacia percepita e il funzionamento dei processi.

B2 Risorse finanziarie

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

La pianificazione economico-finanziaria si raccorda al ciclo strategico attraverso il budget e la produzione periodica di report da parte della Direzione Amministrazione e Finanza e del Servizio Programmazione e Controllo di Gestione. Il Riesame del Piano 2024–2025 richiama il monitoraggio della spesa e la necessità di sostenere l'ampliamento dell'offerta e gli investimenti senza compromettere gli equilibri di gestione.
Il Bilancio consuntivo 2025 evidenzia un risultato d'esercizio positivo e in crescita rispetto al 2024, accompagnato dall'incremento del patrimonio netto e dalla riduzione dei debiti finanziari. La relazione della società di revisione esprime un giudizio senza modifica sul bilancio. I principali valori comparativi sono i seguenti.

Valore in milioni di euro	**2024**	**2025**
Proventi operative	68,30	75,25
Costi operative	67,05	73,55
Differenza tra proventi e costi operativi	1,25	1,71
Risultato d'esercizio	1,77	1,96
Patrimonio netto	23,68	25,11
Disponibilità liquide	3,73	11,90
Debiti finanziari	10,15	8,88

Il rendiconto finanziario registra un flusso di cassa operativo di 16,48 milioni di euro e un assorbimento per attività di investimento di 7,02 milioni. L'incremento della liquidità risente anche della riduzione dei crediti e dell'aumento dei ratei e risconti passivi; va pertanto letto insieme alla dinamica del capitale circolante e agli impegni cui le risorse sono destinate. Il costo del personale cresce da 43,76 a 46,24 milioni di euro, confermando il rilievo delle scelte di organico per la programmazione finanziaria.

B3 Strutture
Il NdV prende atto che l'Università Campus Bio-Medico di Roma dispone di una superficie lorda complessiva pari a circa 50.000 m², così suddivisa per destinazione d'uso:

- Didattica: circa 7.600 m² ai quali si aggiungono 330 m2 dell'Edificio di via Amsterdam attualmente non utilizzabili perché in fase di ristrutturazione
- Ricerca: circa 3.400 m²
- Funzioni amministrative: circa 2.500 m²
- ai quali si aggiungono 605 m2 dei nuovi edifici attualmente non utilizzabili perché in fase di ristrutturazione
- Spazi ausiliari e di supporto: circa 35.800 m² ai quali si aggiungono 1.563 m2 attualmente non utilizzabili perché in fase di ristrutturazione.

Particolarmente significativo risulta l'incremento degli spazi destinati alla didattica, che sono passati dai 2.780 m² del 2022 agli attuali 7.600 m². Tale aumento è riconducibile principalmente all'apertura del nuovo edificio CU.BO (Cultural Box), destinato principalmente alle attività didattiche.
Si segnala che alla data del 30 aprile 2026, si aggiungono agli edifici presenti i nuovi edifici di Via Armando, Via Amsterdam e Via Giuffrè, nonché ulteriori locali dell'edificio di Via Dina, attualmente interessati da interventi di ristrutturazione e, pertanto, senza una destinazione funzionale definitivamente assegnata.

Per il 2025 il bilancio e il Riesame strategico riportano interventi di riqualificazione degli edifici, la realizzazione di un nuovo laboratorio didattico di Chimica e il potenziamento di laboratori di ricerca. Il Riesame descrive inoltre

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

lo sviluppo del Simulation Center e delle core facilities, con il contributo dell'Ufficio Manutenzioni Attrezzature Ricerca.
La gestione delle strutture comprende interventi sulla sicurezza e sulla sostenibilità ambientale. Inoltre, si rilevano il mantenimento del sistema di gestione della salute e sicurezza, interventi di efficientamento energetico e l'entrata in esercizio, nel settembre 2025, dell'impianto fotovoltaico del Cu.Bo. Il percorso verso la certificazione ambientale ISO 14001 risulta ancora subordinato, nel Riesame esaminato, alla risoluzione della criticità relativa ai pozzi per l'irrigazione, che coinvolge anche gli altri enti del sistema Campus.
Gli investimenti descritti indicano attenzione al fabbisogno di spazi e attrezzature, ma la loro adeguatezza deve essere verificata anche attraverso l'esperienza degli utilizzatori. Le segnalazioni Good Practice sul comfort termico e sulla manutenzione, riferite ai servizi del 2024, sono state riprese nel piano 2026, che prevede interventi sui sistemi di regolazione e sugli impianti. Il NdV considera pertinente il collegamento tra tali segnalazioni e la programmazione tecnica; il monitoraggio di fine anno dovrà consentire di verificare gli interventi e i risultati, anche rispetto alle diverse destinazioni d'uso degli ambienti.

B4 Attrezzature e tecnologie
La Relazione 2025 aveva ricostruito l'avvio di una pianificazione delle attrezzature e delle infrastrutture tecnologiche. Il bilancio e il Riesame permettono ora di documentare parte degli sviluppi successivi: ammodernamento dell'applicazione per gli studenti, introduzione di servizi digitali per i dipendenti, strumenti di ticketing e procurement, potenziamento dell'accesso remoto alle risorse scientifiche e delle capacità di calcolo a supporto della ricerca. Sono inoltre riportate iniziative di rafforzamento della sicurezza informatica e di formazione degli utenti.
Il Riesame descrive la mappatura delle infrastrutture e degli applicativi, la revisione della gestione delle richieste informatiche e l'introduzione di strumenti per tracciare l'assistenza. Questi elementi, insieme ai riscontri favorevoli su diversi servizi informatici rilevati da Good Practice, consentono di riconoscere un percorso di miglioramento. I risultati dell'indagine, riferiti al 2024, non costituiscono tuttavia una verifica degli interventi successivi, per i quali occorrerà utilizzare le rilevazioni e i dati di servizio pertinenti.
Il NdV ritiene rilevante consolidare una valutazione periodica dell'adeguatezza delle tecnologie rispetto alle esigenze di didattica, ricerca e Terza Missione, comprendendo continuità dei servizi, tempi di assistenza e accessibilità per gli utenti con disabilità, DSA o bisogni educativi speciali. Il giudizio sul processo di sviluppo documentato resta distinto dalla verifica dell'efficacia dei singoli investimenti e dei servizi interessati.

B5 Gestione delle informazioni e della conoscenza
L'adozione di Titulus costituisce un avanzamento nella tracciabilità e nella gestione documentale, già oggetto della verifica positiva del NdV del 6 ottobre 2025 sulla specifica condizione di accreditamento. Per il relativo follow-up si rinvia al capitolo dedicato. Il bilancio e il Riesame documentano inoltre l'avvio nel 2025 della Data Platform di Ateneo, finalizzata alla raccolta e alla disponibilità dei dati per la reportistica e le decisioni.
Il Riesame segnala, accanto a tali sviluppi, la presenza di lavorazioni esterne ai sistemi e di duplicazioni manuali dei dati. Il NdV individua pertanto nell'integrazione delle piattaforme, nella validazione e nell'univocità delle informazioni un ambito da presidiare. La disponibilità di nuovi strumenti rappresenta una condizione favorevole, ma il loro contributo all'AQ dovrà essere verificato attraverso la copertura dei processi, l'affidabilità dei dati e l'effettivo utilizzo da parte degli organi e delle strutture.
Per la protezione e la valorizzazione delle conoscenze, la documentazione di bilancio dà conto delle attività brevettuali, degli spin-off e delle iniziative di diffusione dei risultati della ricerca. Sul versante informativo, le iniziative di sicurezza e sensibilizzazione degli utenti devono accompagnare l'ampliamento dell'accesso ai dati, assicurandone protezione e uso appropriato.

Valutazione complessiva
Il quadro documentale evidenzia un percorso di sviluppo delle risorse e dei servizi, sostenuto nel 2025 da risultati economici positivi, investimenti nelle strutture e nelle tecnologie e strumenti di ascolto delle diverse componenti.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

La definizione del piano di miglioramento Good Practice rende riconoscibile la presa in carico delle criticità e costituisce una base per la successiva verifica dei risultati.
Il NdV individua come priorità di monitoraggio la sostenibilità dei carichi didattici nelle singole strutture, il raccordo tra crescita dell'Ateneo e programmazione delle risorse, l'efficacia dei servizi di supporto e l'affidabilità dei flussi informativi. Per le azioni Good Practice la valutazione dell'attuazione e dell'efficacia sarà sviluppata a seguito del monitoraggio previsto a fine 2026.

C. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

In questo ambito si valutano i processi di Assicurazione della Qualità, in particolare la capacità dell'Ateneo di dotarsi di un sistema di autovalutazione dei Corsi di Studio e dei dipartimenti, attraverso attività di monitoraggio e riesame dei processi e dei risultati della didattica, della ricerca e della terza missione. Il sistema di Assicurazione della Qualità deve prevedere una attività di monitoraggio sulla sua efficacia che coinvolga tutti gli organi e le funzioni interessate, ai diversi livelli di responsabilità, e che prenda in esame le considerazioni critiche espresse dal NdV al quale, nell'ambito delle sue funzioni istituzionali, è demandata la valutazione del sistema e dei processi di AQ della didattica, della ricerca e della terza missione

L'analisi dell'Ambito C esamina il funzionamento dei processi di autovalutazione, valutazione e riesame, il supporto metodologico del Presidio della Qualità e l'utilizzo degli esiti del monitoraggio da parte delle strutture e degli Organi di Governo. Il riferimento è costituito dal Sistema di Assicurazione della Qualità approvato dal Consiglio di Amministrazione il 25 gennaio 2024, tuttora vigente, e dagli strumenti successivamente adottati. Per il percorso di revisione dell'architettura del Sistema si rinvia all'Ambito A.

C.1 Autovalutazione, valutazione e riesame con il supporto del PQA

Il modello del Sistema di Assicurazione della Qualità attribuisce al PQA funzioni di indirizzo metodologico, supporto e monitoraggio, al NdV la valutazione indipendente del funzionamento del Sistema e all'Ufficio Accreditamento e Qualità il supporto tecnico-amministrativo. A livello decentrato operano le Facoltà Dipartimentali, i Gruppi AQD, le CPDS, la Scuola e i Corsi di Dottorato e i Gruppi AQR. La documentazione esaminata evidenzia interazioni attive tra livello centrale e strutture, attraverso linee guida, formazione, analisi trasversali, audizioni e monitoraggio delle azioni. Tuttavia, il raccordo deve ancora consolidarsi soprattutto per i Dottorati e per la Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale.

Nel 2025 il PQA ha proseguito l'aggiornamento delle Linee guida e il supporto agli attori dell'AQ, anche in risposta agli esiti dell'Accreditamento Periodico. Nel 2026 l'attività si è concentrata sul raccordo tra gli strumenti e sulla revisione del ciclo annuale dei Corsi di Studio. L'analisi del Presidio ha individuato, fra gli aspetti da correggere, la tardiva attivazione delle CPDS, le sovrapposizioni con i Gruppi AQD, la definizione di azioni prima della disponibilità delle segnalazioni delle Commissioni e la necessità di una verifica finale più strutturata.
La revisione delle Linee guida per le CPDS e l'introduzione della SMA integrata mirano a ricomporre nello stesso ciclo l'analisi degli indicatori, le opinioni degli studenti, le segnalazioni delle Commissioni e le indicazioni del NdV, collegandole alle azioni e al loro monitoraggio. Completano il supporto le Linee guida per il Riesame Ciclico e per la progettazione dei nuovi CdS. Il NdV considera pertinente tale impostazione rispetto alle debolezze individuate. Tuttavia, la piena efficacia potrà essere verificata sugli esiti del primo ciclo di applicazione dei nuovi strumenti.
Il supporto documentale è stato accompagnato da formazione e incontri operativi: nel febbraio 2026 sono stati coinvolti i Gruppi AQD delle tre Facoltà; in aprile e maggio le CPDS; in giugno i Gruppi AQD nell'applicazione dei nuovi strumenti. Il Vademecum per i rappresentanti degli studenti e le iniziative dedicate alla rappresentanza rafforzano le condizioni per una partecipazione consapevole. L'analisi PQA delle Relazioni CPDS 2025 segnala un accesso adeguato alla documentazione e riscontri del contributo studentesco. Queste evidenze devono essere integrate, nei successivi monitoraggi, dalla verifica dell'effettivo utilizzo dei dati e delle proposte nei processi decisionali.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Per i Dottorati, l'applicazione delle Linee guida ha consentito un primo esercizio sistematico di analisi delle Relazioni annuali. Il PQA ha rilevato la necessità di rafforzare la capacità di autovalutazione critica, il collegamento tra risultati e azioni e il coordinamento esercitato dalla Scuola di Dottorato.
Per la Ricerca e la Valorizzazione delle conoscenze, le Linee guida approvate nel 2026 definiscono il quadro del monitoraggio e del riesame. I due ambiti presentano tuttavia livelli di maturità ancora da consolidare: per i Dottorati occorre rafforzare l'autovalutazione critica e il coordinamento della Scuola; per la Ricerca deve completarsi il primo ciclo applicativo. Inoltre, la formazione dei Gruppi AQR, programmata ma non realizzata nel periodo considerato, resta un'attività da recuperare.
Il coinvolgimento delle componenti è sostenuto dalla presenza nel PQA dei rappresentanti delle Facoltà e delle strutture amministrative competenti, nonché dalla partecipazione del rappresentante della Scuola di Dottorato e del Presidente del Consiglio degli Studenti.

C.2 Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità

Le analisi trasversali del PQA offrono elementi per valutare l'applicazione degli strumenti. Nell'esame delle Relazioni CPDS 2025, approvato il 22 aprile 2026, il Presidio rileva una maggiore consapevolezza del ruolo delle Commissioni, ma anche la necessità di distinguere più chiaramente la valutazione dei processi di AQ dall'autovalutazione svolta dai CdS. Richiama inoltre l'esigenza di distribuire l'attività lungo l'anno e di rendere più complete le sintesi delle segnalazioni e delle proposte. L'analisi delle Relazioni dei Dottorati, approvata il 7 luglio, evidenzia a sua volta la prevalenza, in alcuni passaggi, della descrizione delle attività rispetto alla lettura critica dei risultati e alla definizione delle azioni conseguenti.
Il Report delle azioni correttive 2025/2026, esaminato dal PQA il 15 settembre 2026, raccoglie per i CdS criticità e proposte provenienti da diverse fonti, individua gli organismi responsabili e riporta i riscontri di settembre. Il raccordo tra segnalazioni, responsabilità accademiche e amministrative e risposte costituisce un avanzamento nella tracciabilità della presa in carico. Il documento permette inoltre di riconoscere problematiche comuni a più Corsi, che richiedono interventi coordinati a livello di Ateneo.
Il Report delle azioni correttive 2025/2026, esaminato dal PQA il 15 settembre 2026, raccoglie per i CdS criticità e proposte provenienti da diverse fonti, individua gli organismi responsabili e riporta i riscontri di settembre. Il raccordo tra segnalazioni, responsabilità accademiche e amministrative e risposte costituisce un avanzamento nella tracciabilità della presa in carico. Il documento permette inoltre di riconoscere problematiche comuni a più Corsi, che richiedono interventi coordinati a livello di Ateneo.
I riscontri raccolti documentano il coinvolgimento delle strutture accademiche e amministrative nella gestione delle segnalazioni e offrono un quadro aggiornato degli interventi realizzati e delle attività in corso. Il NdV considera positivamente la disponibilità di questo strumento, che favorisce il confronto tra il PQA e i responsabili delle azioni e costituisce una base comune per seguirne gli sviluppi nei successivi cicli di AQ.
Per i rilievi di Sede C.1 e C.2, la Relazione con lo stato di avanzamento delle azioni post-visita di AP (Allegato 4) dà conto dell'aggiornamento delle Linee guida e degli strumenti di supporto ai processi di autovalutazione e riesame. Tali interventi si inseriscono nel percorso di rafforzamento del Sistema AQ, accompagnato dalle attività di analisi e rendicontazione del PQA. La condivisione delle risultanze con il NdV e gli Organi di Governo favorisce il raccordo tra il monitoraggio dei processi e le decisioni di Ateneo. Per l'esame puntuale delle azioni conseguenti ai rilievi CEV si rinvia al capitolo dedicato al follow-up delle procedure di accreditamento.

C.3 Valutazione del Sistema AQ da parte del NdV

Il NdV integra l'esame dei documenti di pianificazione, monitoraggio e riesame, richiamati nell'Ambito A, con le analisi del PQA, gli indicatori, le opinioni degli studenti e le audizioni. Nella seduta del 19 giugno 2026, in occasione dell'approvazione dell'Allegato 5, ha espresso una valutazione complessivamente positiva del percorso di miglioramento, rilevando al contempo che la sistematizzazione del monitoraggio nelle Facoltà Dipartimentali e nella Scuola di Dottorato richiede un ulteriore ciclo operativo per consolidarsi.
Nel 2026 le audizioni di Medicine and Surgery, del 13 aprile, e di Biomedical Engineering e Ingegneria Biomedica, del 19 giugno, hanno consentito di approfondire il funzionamento dell'AQ a livello di Corso. I rapporti e le controdeduzioni documentano il confronto tra rilievi del NdV e risposte delle strutture. Per Medicine and Surgery

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

il NdV ha già esaminato le controdeduzioni nella seduta del 19 giugno: ha riconosciuto la disponibilità del CdS a recepire le osservazioni e l'avvio di alcuni interventi, mantenendo aperta la verifica dell'attuazione e delle ricadute sulle criticità segnalate.
Per i due CdS di Ingegneria sono disponibili i riscontri formulati nel mese di agosto. Tali documenti attestano la presa in carico dei rilievi e costituiscono la base del successivo follow-up; non sostituiscono la verifica del NdV sull'efficacia delle azioni. La procedura richiamata nei verbali prevede la restituzione dei rapporti ai CdS per le osservazioni, la condivisione con il Senato Accademico e la trasmissione al PQA per il monitoraggio delle raccomandazioni. Il dettaglio degli esiti è sviluppato nel capitolo sulle audizioni.
La restituzione agli Organi di Governo trova riscontro nelle presentazioni al Senato Accademico del 13 gennaio 2026 delle Relazioni annuali 2025 del NdV e del PQA e nella presentazione del 9 giugno della Relazione sulle opinioni degli studenti riferite all'a.a. 2024/2025, approvata dal NdV il 28 aprile. Questi passaggi rendono disponibili al livello di governo sia le valutazioni indipendenti del NdV sia le risultanze del monitoraggio del Presidio. Il loro contributo al miglioramento dovrà tuttavia essere verificato attraverso le decisioni conseguenti e il successivo riscontro alle osservazioni formulate.

Valutazione complessiva e seguito delle raccomandazioni precedenti
Rispetto alla raccomandazione formulata nella Relazione 2025 di accrescere le evidenze sull'efficacia delle Linee guida del PQA, la documentazione esaminata mostra un avanzamento: sono disponibili analisi trasversali della loro applicazione, interventi di revisione del ciclo AQ, riscontri sulle azioni correttive e primi follow-up delle audizioni. Il NdV valuta positivamente questo sviluppo, mantenendo distinta la maggiore strutturazione dei processi dalla dimostrazione della loro efficacia, ancora non uniforme nei diversi ambiti.
Le priorità sono consolidare la qualità dell'analisi critica nei riesami e completare l'applicazione dei processi di AQ dei Dottorati e della Ricerca/Terza Missione. Il NdV raccomanda di proseguire il monitoraggio delle azioni di miglioramento, utilizzando i riscontri raccolti per accompagnare le strutture nei successivi cicli di AQ. Raccomanda inoltre di completare la formazione dei Gruppi AQR e di verificare nel successivo ciclo la capacità della Scuola di Dottorato e delle Facoltà Dipartimentale di ricomporre le analisi delle strutture e accompagnarne le azioni di miglioramento.

D. QUALITÀ DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI AGLI STUDENTI

In questo ambito si valuta la capacità dell'Ateneo di avere una chiara visione complessiva della programmazione e dell'articolazione dell'offerta formativa, anche in relazione al contesto di riferimento nazionale e internazionale. Aspetti importanti riguardano: (i) la progettazione e l'aggiornamento dei corsi di studio, tenendo conto delle necessità di sviluppo espresse dalla società e dal contesto di riferimento anche in relazione agli obiettivi di internazionalizzazione e alle diverse modalità di erogazione della didattica (in presenza, a distanza o di tipo misto, (ii) lo sviluppo di un'offerta formativa dei Corsi di Studio coerente con la docenza e le risorse logistiche, infrastrutturali, didattiche e di ricerca possedute, (iii) l'attenzione dei Corsi di Studio agli studenti, attraverso la programmazione e l'attuazione di attività efficaci di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, di modalità chiare e trasparenti per l'ammissione ai diversi Corsi di Studio, di gestione delle carriere e di tutoraggio. Si valuta anche il sistema di gestione delle risorse e dei servizi a supporto della didattica e degli studenti.

L'Università Campus Bio-Medico di Roma dimostra una visione strategica solida, strutturata e complessiva nella programmazione e nell'articolazione della propria offerta formativa, pienamente coerente con il Piano Strategico d'Ateneo, con le esigenze del contesto socio-economico e con gli European Standards and Guidelines (ESG) per l'Assicurazione della Qualità. La governance pianifica lo sviluppo didattico in sintonia con le reali necessità della società e del mercato del lavoro, garantendo un costante dialogo con gli stakeholder e i comitati di indirizzo. La programmazione dei Corsi di Studio poggia su una rigorosa verifica preliminare di coerenza, sostenibilità e fattibilità. In particolare, la sostenibilità dell'offerta è garantita da un'attenta politica di reclutamento del corpo docente, strettamente connessa alle attività di ricerca e alla Terza Missione, e da consistenti investimenti recenti nelle infrastrutture logistiche, tecnologiche e di ricerca, che per l'a.a. 2026/2027 hanno consentito l'accreditamento ANVUR di tre nuovi corsi di studio rispondenti alle priorità del territorio e del Paese. Tale

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

programmazione si traduce in un'offerta complessiva di 16 corsi di studio di primo e secondo livello, affiancati da 4 corsi di dottorato coordinati dalla Scuola di Dottorato istituita nel 2023, da 27 scuole di specializzazione e dai percorsi post-lauream di UCBM Academy.

L'Ateneo persegue con decisione una spiccata vocazione internazionale, integrandola trasversalmente nella didattica attraverso l'attivazione di corsi interamente erogati in lingua inglese, quali Medicine and Surgery, Medicine and Surgery-MedTech e Biomedical Engineering, l'incremento costante degli iscritti internazionali e l'adozione del programma Foundation Year. Sul piano operativo, la mobilità studentesca e docente è supportata dai programmi Erasmus+, da opportunità extra-europee, dai Blended Intensive Programme e da una vasta rete di accordi di cooperazione globale, gestiti dall'Ufficio Relazioni Internazionali insieme alla governance. A supporto della didattica in lingua e dell'internazionalizzazione del personale, l'Ateneo ha inoltre investito in programmi avanzati di formazione linguistica basati su intelligenza artificiale e sull'azione di coordinamento del Centro Linguistico di Ateneo.

Lungo l'intero percorso accademico, l'Ateneo assicura un accompagnamento strutturato e continuo attraverso servizi dedicati all'orientamento in ingresso, in itinere e in uscita, affiancati da un efficiente sistema di tutoraggio personale e disciplinare operativo sin dal primo anno di corso. L'orientamento in ingresso comprende incontri informativi, colloqui individuali, webinar e sessioni di domande e risposte, iniziative presso le scuole, fiere, Summer School e attività di accoglienza delle matricole. Per i candidati alle Lauree Magistrali sono previste iniziative dedicate, anche online. Nel percorso universitario UCBM affianca agli studenti un sistema di tutorato personale in ingresso, in itinere e in uscita, con colloqui individuali programmati o su richiesta, e tutor di disciplina che collaborano con i docenti nelle attività di apprendimento. Il servizio si caratterizza per il coinvolgimento di figure provenienti dalle diverse aree disciplinari e per la formazione dei tutor, compreso il corso interfacoltà "Competenze Trasversali e Tutoring", organizzato a partire dal 2025. Le rilevazioni 2024/2025 sui servizi e sulla vita universitaria restituiscono valutazioni complessivamente stabili, con riscontri positivi per il tutorato e la vita universitaria.

Per l'inclusione degli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento e bisogni educativi speciali, l'Ateneo mette a disposizione un ufficio di riferimento, un servizio di Counseling e procedure per concordare strumenti compensativi e misure di supporto nelle prove di ammissione, nella didattica e negli esami. Il monitoraggio delle azioni correttive dei Corsi di Studio registra inoltre come conclusa la formazione rivolta ai docenti sui DSA e sulla progettazione di ambienti inclusivi.

Per l'accompagnamento al lavoro, nel 2025 il Career Service ha realizzato quattro workshop con 148 partecipazioni complessive, svolto 99 sessioni individuali di consulenza e attivato 93 tirocini curriculari non clinico-sanitari, stipulando inoltre 29 nuove convenzioni. Questi dati documentano attività concrete di orientamento professionale e raccordo con il mondo del lavoro. L'Ateneo promuove anche la formazione post-lauream e permanente attraverso UCBM Academy e il coinvolgimento della comunità Alumni. La Segreteria Studenti rilascia il Diploma Supplement su richiesta.

La qualità e l'efficacia dei corsi di studio, dei servizi di supporto, della didattica e della mobilità internazionale vengono infine regolarmente monitorate mediante questionari di feedback e valutazioni di Ateneo. Gli esiti di tali rilevazioni sono analizzati sistematicamente dal Gruppo AQD e dagli organi di governo, consentendo l'attivazione tempestiva di azioni correttive e di miglioramento continuo a garanzia degli standard qualitativi attesi

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA FORMAZIONE (Corsi di Studio e Corsi di Dottorato di Ricerca)

Il monitoraggio della Qualità dei Corsi di Studio (CdS) dell'Ateneo è condotto dal NdV, in stretta collaborazione con il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA), avvalendosi di un sistema di strumenti integrati. Oltre all'analisi degli indicatori di risultato messi a disposizione dall'ANVUR e all'esame della documentazione interna di monitoraggio annuale e riesame ciclico - con la regolare compilazione delle Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) da parte di tutti i CdS - un elemento centrale del processo di valutazione è costituito dalle audizioni.

In questa sezione, il NdV approfondisce i dati e le informazioni forniti sia dall'ANVUR sia dalle strutture e dagli organi di AQ di Ateneo, esaminandone i relativi atti con particolare riferimento a:

- **Il set minimo di indicatori della SMA**, di cui all'Allegato 1 delle *Linee Guida per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione* (approvate con delibera del Consiglio Direttivo n. 82 del 3 aprile 2025 e s.m.i.);
- **I risultati della Rilevazione delle Opinioni degli Studenti, Dottorandi e Dottori**, in continuità con la precedente *"Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)"* disciplinata dalle Linee Guida 2026;
- **I Corsi di Studio di nuova istituzione**, con particolare attenzione ai punti di debolezza e alle raccomandazioni formulate dagli Esperti e dal Consiglio Direttivo ANVUR;
- **Le borse di studio finanziate dal PNRR**, con specifica attenzione ai dottorati industriali e all'analisi degli impatti derivanti dall'assegnazione di risorse aggiuntive sui Corsi di Dottorato di Ricerca;
- **Gli esiti delle audizioni dei Corsi di Studio**. Tali incontri, organizzati in sinergia con il PQA, hanno consentito al NdV di integrare l'analisi documentale con elementi qualitativi e di contesto, offrendo un momento concreto di confronto con tutti gli attori chiave nella gestione dei CdS (le modalità, i criteri di selezione e i riscontri delle audizioni sono dettagliati nell'apposito paragrafo della presente Relazione).

Metodologia dell'analisi quantitativa

Per l'analisi quantitativa, il NdV ha preso in considerazione l'intera offerta formativa, pari a **16 corsi di studio**, utilizzando il sottoinsieme di indicatori suggerito da ANVUR (Allegato 1 delle Linee Guida di riferimento) e assumendo come benchmark il dato medio degli atenei dell'area geografica di riferimento.

Nei casi in cui l'analisi degli indicatori ha evidenziato criticità diffuse, sono stati esaminati i relativi commenti inseriti nelle schede di monitoraggio, al fine di valutare la robustezza e l'efficacia dei piani di azione e monitoraggio adottati. La metodologia di confronto — allineata alle richiamate Linee Guida — mette a raffronto l'indicatore dell'Università Campus Bio-Medico (UCBM) con il corrispondente valore d'area nell'anno di riferimento (2025), ricorrendo a una codifica cromatica delle celle basata sui seguenti criteri:

- **Cella rossa (Situazioni da monitorare):** indica i casi in cui l'Ateneo registra una performance peggiore rispetto all'area di riferimento, con valori inferiori di oltre il 20% (o di 1/5 per gli indicatori espressi in forma di rapporto) rispetto al benchmark;
- **Cella gialla (Scostamenti lievi):** segnala una performance dell'Ateneo leggermente inferiore rispetto all'area di riferimento, con una variazione massima del 20%. Tale casistica evidenzia un trend differenziato rispetto al contesto regionale, senza configurarsi tuttavia come una situazione di criticità;
- **Cella verde (Performance favorevoli):** individua le situazioni in cui l'Ateneo consegue performance migliori rispetto alla media dell'area geografica di riferimento.
- **Celle in bianco:** indicano che il valore dell'indicatore UCBM coincide perfettamente con il valore dell'indicatore d'Area.

Nota: Per gli indicatori iC27 e iC28, relativi al rapporto studenti/docenti, la scala cromatica è invertita rispetto agli altri indicatori, poiché valori più bassi esprimono una situazione più favorevole. Pertanto, rispetto al valore della Macroregione, gli scostamenti inferiori sono rappresentati in verde, quelli superiori in rosso e la fascia intermedia in giallo, secondo le soglie definite nella metodologia di lettura.

Indicatori:

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

iC02 Percentuale di laureati (L; LM; LMCU) entro la durata normale del corso
iC13 Percentuale di CFU conseguiti al I anno su CFU da conseguire
iC14 Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio
iC16bis Percentuale di studenti che proseguono al II anno nello stesso corso di studio avendo acquisito almeno 2/3 dei CFU previsti al I anno
iC17 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio
iC19 Ore di docenza erogata da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza erogata
iC22 Percentuale di immatricolati (L; LM; LMCU) che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso
iC27 Rapporto studenti iscritti/docenti complessivo (pesato per le ore di docenza)
iC28 Rapporto studenti iscritti al primo anno/docenti degli insegnamenti del primo anno (pesato per le ore di docenza)

L'ANVUR, per ciascun indicatore, ogni tre mesi, fornisce sul "Portale per la qualità delle Sedi e dei CdS" i valori di benchmark riferiti ai CdS della stessa classe dell'Ateneo, nell'area geografica in cui insiste il CdS e in Italia. I dati rilasciati a fine luglio 2026 sono stati utilizzati dal NdV per effettuare le sue analisi - di seguito illustrate – mentre il PQA nelle sue linee guida ha previsto che i Gruppi di AQD per la realizzazione della SMA utilizzino i dati rilasciati a luglio.
Il NdV ha proceduto all'analisi del set minimo di indicatori da analizzare ed approfondire nell'ottica di segnalare singoli CdS o gruppi di CdS che presentino criticità importanti.
Al fine di analizzare gli indicatori suggeriti dall'ANVUR, sono state inserite le seguenti tre tabelle che rappresentano i CdL, CdLM e CdLM a Ciclo Unico dell'Ateneo (Tabella 1, Tabella 2, Tabella 3).

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 1: Indicatori per i Corsi di Laurea

CODICE	ANNO	Infermieristica			Fisioterapia			Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia			Biomedical Engineering			Ingegneria Industriale			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana		
		L/SNT1			L/SNT2			L/SNT3			L-8			L-9			L-13		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC02	2021	0,900	0,572	0,625	0,958	0,643	0,689	0,929	0,664	0,698				0,840	0,436	0,480	0,836	0,491	0,516
	2022	0,844	0,588	0,644	0,935	0,659	0,684	0,714	0,648	0,718				0,927	0,468	0,504	0,842	0,490	0,514
	2023	0,857	0,585	0,634	0,964	0,638	0,670	0,917	0,641	0,682				0,868	0,438	0,488	0,781	0,452	0,501
	2024	0,967	0,537	0,619	0,979	0,656	0,671	1,000	0,677	0,707				0,844	0,385	0,462	0,708	0,359	0,465
	2025	0,800	0,536	0,612	0,979	0,638	0,671	0,923	0,670	0,679	1,000	0,437	0,496	0,841	0,396	0,484	0,775	0,428	0,485
iC13	2021	0,766	0,455	0,538	0,693	0,604	0,692	0,629	0,515	0,635				0,750	0,385	0,497	0,551	0,343	0,396
	2022	0,653	0,474	0,549	0,710	0,617	0,689	0,427	0,521	0,632	0,786	0,418	0,512	0,695	0,421	0,510	0,579	0,355	0,389
	2023	0,630	0,469	0,561	0,759	0,643	0,721	0,618	0,525	0,645	0,613	0,442	0,538	0,610	0,435	0,508	0,545	0,387	0,413
	2024	0,581	0,467	0,552	0,728	0,673	0,738	0,606	0,573	0,669	0,696	0,441	0,520	0,674	0,457	0,525	0,592	0,425	0,450
iC14	2021	0,830	0,716	0,741	0,957	0,810	0,820	0,926	0,739	0,786				0,905	0,639	0,685	0,753	0,434	0,467
	2022	0,796	0,713	0,741	0,920	0,804	0,817	0,840	0,735	0,774	0,900	0,684	0,709	0,876	0,672	0,716	0,766	0,458	0,462
	2023	0,821	0,712	0,757	0,969	0,829	0,852	0,968	0,752	0,790	0,759	0,722	0,751	0,890	0,694	0,737	0,721	0,517	0,513
	2024	0,698	0,711	0,746	0,975	0,843	0,869	0,886	0,802	0,822	0,968	0,749	0,781	0,917	0,742	0,778	0,793	0,524	0,547
iC16BIS	2021	0,755	0,306	0,405	0,739	0,528	0,635	0,519	0,412	0,545				0,800	0,252	0,362	0,457	0,164	0,223
	2022	0,574	0,339	0,427	0,800	0,527	0,630	0,280	0,400	0,545	0,700	0,293	0,380	0,701	0,275	0,381	0,500	0,185	0,219
	2023	0,627	0,341	0,448	0,844	0,579	0,677	0,516	0,425	0,552	0,517	0,318	0,405	0,537	0,298	0,380	0,485	0,228	0,255
	2024	0,453	0,321	0,419	0,750	0,597	0,694	0,514	0,449	0,572	0,645	0,314	0,389	0,617	0,316	0,400	0,448	0,264	0,273
iC17	2021	0,732	0,538	0,595	0,909	0,711	0,789	0,750	0,674	0,713				0,792	0,341	0,443	0,836	0,274	0,298
	2022	0,681	0,510	0,581	1,000	0,752	0,762	0,500	0,633	0,713				0,738	0,333	0,427	0,676	0,258	0,292
	2023	0,880	0,481	0,558	1,000	0,709	0,757	0,667	0,543	0,648				0,755	0,324	0,413	0,569	0,240	0,262
	2024	0,830	0,530	0,582	0,913	0,715	0,743	0,815	0,629	0,699				0,781	0,322	0,437	0,543	0,215	0,265
iC19	2021	0,623	0,262	0,240	0,441	0,375	0,327	0,350	0,465	0,424				0,533	0,769	0,722	0,440	0,776	0,770
	2022	0,570	0,242	0,233	0,423	0,348	0,315	0,309	0,444	0,423	0,207	0,718	0,730	0,570	0,776	0,718	0,397	0,782	0,756
	2023	0,593	0,223	0,237	0,387	0,322	0,308	0,318	0,433	0,409	0,357	0,722	0,725	0,596	0,779	0,717	0,362	0,792	0,755
	2024	0,498	0,214	0,193	0,378	0,305	0,298	0,320	0,414	0,405	0,472	0,696	0,708	0,651	0,752	0,712	0,367	0,762	0,724
	2025	0,462	0,277	0,206	0,360	0,351	0,336	0,346	0,444	0,422	0,602	0,761	0,752	0,652	0,790	0,758	0,529	0,820	0,785
iC19BIS	2021	0,641	0,284	0,267	0,450	0,404	0,359	0,367	0,497	0,462				0,658	0,834	0,803	0,506	0,849	0,839
	2022	0,587	0,273	0,268	0,432	0,388	0,359	0,326	0,485	0,471	0,310	0,801	0,817	0,655	0,850	0,802	0,468	0,841	0,829
	2023	0,602	0,261	0,277	0,414	0,367	0,353	0,343	0,477	0,459	0,466	0,799	0,812	0,660	0,845	0,794	0,447	0,854	0,829
	2024	0,525	0,245	0,226	0,432	0,343	0,344	0,364	0,456	0,457	0,604	0,781	0,798	0,783	0,813	0,789	0,479	0,839	0,817
	2025	0,489	0,284	0,222	0,395	0,360	0,356	0,390	0,455	0,446	0,672	0,792	0,778	0,741	0,810	0,793	0,529	0,841	0,814
iC19TER	2021	0,685	0,306	0,294	0,532	0,427	0,389	0,517	0,533	0,503				0,813	0,871	0,851	0,573	0,874	0,886
	2022	0,659	0,297	0,298	0,523	0,423	0,394	0,489	0,537	0,523	0,828	0,849	0,877	0,810	0,907	0,865	0,552	0,894	0,897
	2023	0,710	0,285	0,313	0,495	0,406	0,391	0,429	0,542	0,517	0,718	0,868	0,881	0,840	0,922	0,872	0,582	0,902	0,905
	2024	0,633	0,260	0,251	0,486	0,365	0,380	0,450	0,505	0,509	0,898	0,848	0,874	0,882	0,880	0,853	0,688	0,889	0,886
	2025	0,579	0,303	0,243	0,544	0,381	0,385	0,424	0,493	0,488	0,849	0,840	0,842	0,778	0,865	0,844	0,666	0,871	0,858
iC22	2021	0,638	0,395	0,470	1,000	0,706	0,704	0,500	0,576	0,659				0,699	0,233	0,315	0,592	0,169	0,208
	2022	0,720	0,354	0,437	1,000	0,646	0,689	0,667	0,494	0,596				0,636	0,192	0,285	0,462	0,145	0,179
	2023	0,774	0,392	0,462	0,913	0,673	0,676	0,778	0,538	0,626				0,724	0,203	0,315	0,383	0,133	0,185
	2024	0,685	0,422	0,450	0,920	0,650	0,658	0,600	0,570	0,622	0,750	0,265	0,304	0,619	0,225	0,322	0,563	0,153	0,192
iC27	2021	15,724	18,264	18,547	12,444	7,828	10,207	6,526	5,943	6,687				16,077	33,282	36,396	21,613	39,914	37,631
	2022	16,986	17,930	19,505	14,889	8,377	10,537	9,473	6,725	7,279	4,497	34,279	41,287	14,831	31,838	34,488	20,806	40,274	36,514
	2023	19,078	17,304	19,670	19,111	9,328	10,782	12,594	7,725	7,929	5,202	34,415	39,766	14,199	31,715	34,024	19,040	37,818	34,692
	2024	19,631	15,598	18,938	21,111	9,777	10,961	14,767	8,092	8,365	4,654	35,077	38,368	12,584	32,330	34,681	14,612	37,787	32,342
	2025	18,498	20,067	20,504	22,401	9,895	11,715	16,724	7,893	8,505	6,568	34,683	37,939	11,909	32,030	34,800	14,185	34,511	32,298
iC28	2021	19,643	18,369	20,093	18,000	9,037	10,861	12,667	8,544	7,828				24,889	29,820	33,914	23,158	37,902	37,108
	2022	18,933	17,708	20,719	18,000	8,716	10,173	12,829	8,328	7,962	4,497	30,397	39,871	22,667	28,131	32,873	23,631	38,160	36,319
	2023	21,867	15,050	19,469	23,000	9,161	10,315	15,974	8,189	8,151	6,638	32,554	39,464	17,408	27,315	32,036	21,316	31,074	32,550
	2024	20,267	13,583	18,630	23,667	9,438	10,452	16,447	8,439	8,278	6,638	38,470	39,106	12,573	30,008	35,532	11,053	32,662	31,182
	2025	17,183	17,862	20,066	22,403	9,793	11,181	18,251	8,428	8,388	8,994	37,288	39,066	14,889	31,503	35,724	18,947	26,533	28,688

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 2: Indicatori per i Corsi di Laurea Magistrale

CODICE	ANNO	Ingegneria dei Sistemi Intelligenti			Scienze infermieristiche e ostetriche			Ingegneria Biomedica			Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana			Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design		
		LM-32			LM/SNT1			LM-21			LM-22			LM-61			LM-70		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC02	2021							0,907	0,581	0,537	0,923	0,551	0,595	0,984	0,759	0,757	1,000	0,752	0,783
	2022	0,833	0,537	0,563				0,938	0,591	0,566	0,964	0,662	0,585	0,967	0,735	0,754	1,000	0,613	0,754
	2023	0,929	0,558	0,545				0,897	0,587	0,567	0,786	0,518	0,582	0,954	0,772	0,767	0,938	0,779	0,751
	2024	0,929	0,475	0,500				0,909	0,384	0,477	0,938	0,380	0,508	0,984	0,631	0,676	0,917	0,543	0,719
	2025	0,920	0,506	0,476				0,929	0,448	0,477	0,813	0,376	0,479	0,921	0,625	0,670	0,800	0,630	0,741
iC13	2021	0,714	0,558	0,629				0,750	0,624	0,655	0,634	0,603	0,643	0,802	0,625	0,669	0,687	0,598	0,676
	2022	0,865	0,596	0,646				0,681	0,620	0,665	0,620	0,620	0,650	0,808	0,587	0,667	0,836	0,676	0,746
	2023	0,988	0,572	0,630				0,698	0,608	0,656	0,686	0,660	0,645	0,923	0,639	0,708	0,850	1,021	0,790
	2024	0,851	0,583	0,645	0,888	0,844	0,821	0,680	0,616	0,675	0,681	0,642	0,674	0,938	0,646	0,706	0,839	1,261	0,815
iC14	2021	1,000	0,940	0,949				0,979	0,971	0,980	1,000	0,970	0,952	0,984	0,898	0,921	1,000	0,939	0,945
	2022	1,000	0,947	0,957				1,000	0,988	0,985	1,000	0,978	0,966	1,000	0,930	0,919	1,000	0,975	0,961
	2023	1,000	0,945	0,963				0,989	0,960	0,978	1,000	0,983	0,985	1,000	0,930	0,947	1,000	0,714	0,924
	2024	0,947	0,935	0,953	0,980	0,965	0,968	0,982	0,969	0,982	0,958	0,945	0,968	0,980	0,940	0,952	0,917	0,667	0,914
iC16BIS	2021	0,444	0,369	0,512				0,632	0,505	0,535	0,429	0,311	0,506	0,672	0,464	0,573	0,692	0,436	0,570
	2022	0,824	0,455	0,545				0,530	0,448	0,546	0,400	0,258	0,551	0,762	0,465	0,578	0,733	0,638	0,673
	2023	0,938	0,356	0,522				0,505	0,446	0,535	0,552	0,422	0,561	0,860	0,519	0,628	0,800	0,400	0,614
	2024	0,763	0,418	0,539	0,980	0,827	0,835	0,434	0,461	0,560	0,500	0,391	0,586	0,860	0,545	0,613	0,750	0,412	0,618
iC17	2021							1,000	0,794	0,834	0,935	0,818	0,810	0,968	0,723	0,734	1,000	0,780	0,817
	2022	0,857	0,646	0,696				0,905	0,789	0,822	0,870	0,780	0,762	0,984	0,707	0,710	0,882	0,840	0,791
	2023	0,944	0,666	0,721				0,968	0,782	0,836	0,943	0,788	0,813	0,922	0,702	0,759	0,846	0,785	0,791
	2024	1,000	0,698	0,747				0,920	0,767	0,859	0,800	0,817	0,774	0,984	0,678	0,760	1,000	0,863	0,851
iC19	2021	0,408	0,779	0,764				0,607	0,665	0,747	0,346	0,780	0,806	0,504	0,683	0,753	0,604	0,719	0,752
	2022	0,369	0,758	0,764				0,635	0,683	0,731	0,396	0,745	0,784	0,321	0,609	0,719	0,500	0,752	0,747
	2023	0,383	0,707	0,758				0,625	0,682	0,707	0,439	0,724	0,769	0,407	0,608	0,690	0,450	0,738	0,744
	2024	0,510	0,669	0,712	0,442	0,320	0,341	0,623	0,656	0,692	0,431	0,710	0,777	0,475	0,593	0,663	0,498	0,745	0,760
	2025	0,469	0,715	0,774	0,446	0,367	0,361	0,570	0,700	0,739	0,483	0,786	0,803	0,521	0,686	0,740	0,437	0,767	0,793
iC19BIS	2021	0,527	0,848	0,837				0,735	0,741	0,819	0,346	0,780	0,846	0,504	0,721	0,800	0,604	0,755	0,796
	2022	0,538	0,831	0,845				0,685	0,769	0,827	0,434	0,795	0,849	0,321	0,675	0,786	0,500	0,779	0,805
	2023	0,534	0,759	0,826				0,653	0,752	0,804	0,495	0,807	0,846	0,428	0,687	0,778	0,450	0,777	0,801
	2024	0,586	0,709	0,774	0,442	0,346	0,386	0,678	0,729	0,793	0,514	0,768	0,853	0,497	0,674	0,750	0,498	0,795	0,820
	2025	0,469	0,721	0,788	0,446	0,378	0,383	0,592	0,721	0,772	0,483	0,788	0,841	0,521	0,720	0,774	0,437	0,801	0,828
iC19TER	2021	0,672	0,876	0,871				0,813	0,812	0,881	0,417	0,822	0,895	0,530	0,774	0,855	0,604	0,798	0,859
	2022	0,762	0,873	0,887				0,820	0,822	0,881	0,459	0,807	0,907	0,393	0,752	0,852	0,589	0,845	0,873
	2023	0,820	0,821	0,882				0,806	0,827	0,878	0,575	0,848	0,914	0,460	0,746	0,850	0,545	0,836	0,877
	2024	0,849	0,757	0,830	0,558	0,380	0,423	0,810	0,806	0,876	0,625	0,827	0,910	0,552	0,750	0,824	0,646	0,877	0,892
	2025	0,634	0,758	0,840	0,506	0,416	0,420	0,751	0,783	0,838	0,517	0,820	0,889	0,608	0,789	0,834	0,541	0,875	0,870
iC22	2021	0,857	0,425	0,444				0,811	0,500	0,508	0,870	0,475	0,505	0,968	0,550	0,561	0,882	0,454	0,606
	2022	0,833	0,398	0,447				0,589	0,397	0,491	0,429	0,295	0,476	0,828	0,529	0,572	0,769	0,448	0,634
	2023	0,824	0,474	0,461				0,370	0,367	0,501	0,267	0,344	0,477	0,889	0,456	0,586	0,733	0,613	0,663
	2024	0,938	0,465	0,445				0,853	0,477	0,522	0,828	0,526	0,481	0,912	0,560	0,638	1,000	0,636	0,649
iC27	2021	2,857	14,544	22,449				14,366	13,142	19,911	6,569	9,259	14,531	15,558	46,014	29,911	4,718	6,807	11,467
	2022	4,239	12,973	22,139				15,137	13,418	20,903	5,673	8,112	13,871	17,632	35,508	26,729	5,167	6,448	9,970
	2023	3,654	13,271	22,724				15,141	14,473	20,219	3,661	8,035	13,736	11,947	26,709	22,942	4,048	5,974	9,321
	2024	7,632	13,351	23,341	13,966	14,004	15,172	16,620	13,025	17,881	4,485	8,103	13,509	10,948	23,631	21,745	3,365	5,643	8,864
	2025	11,256	14,487	24,227	15,640	14,498	15,472	13,520	12,671	16,642	4,123	7,946	13,070	11,881	22,604	21,430	5,797	5,426	9,115
iC28	2021	4,091	8,839	13,948				21,042	8,982	14,876	9,500	6,977	8,846	10,575	30,253	20,412	3,233	4,633	7,801
	2022	4,545	7,330	13,088				21,875	9,135	14,750	4,250	4,667	9,666	14,223	17,228	15,469	4,244	3,593	6,815
	2023	3,864	8,547	13,607				21,042	9,278	13,955	6,905	5,896	9,275	7,624	14,785	13,586	1,136	3,969	6,442
	2024	9,750	8,780	14,977	13,966	13,560	13,329	23,542	8,968	12,295	6,944	5,568	8,923	7,317	13,890	13,085	2,653	4,043	6,066
	2025	7,750	10,301	15,955	13,966	13,987	14,141	11,534	9,681	11,304	3,810	5,297	8,413	9,394	14,179	13,592	4,642	3,268	6,562

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 3: Indicatori per i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

CODICE	ANNO	Medicina e chirurgia			Medicine and Surgery			Medicine and Surgery-MedTech			Odontoiatria e protesi dentaria		
		LM-41			LM-41			LM-41			LM-46		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC02	2021	0,948	0,588	0,561									
	2022	0,975	0,591	0,562									
	2023	0,973	0,559	0,552									
	2024	0,974	0,549	0,532									
	2025	0,956	0,582	0,569	1,000	0,582	0,569						
iC13	2021	0,631	0,686	0,748	0,729	0,686	0,748						
	2022	0,632	0,693	0,751	0,742	0,693	0,751	0,807	0,693	0,751			
	2023	0,625	0,664	0,738	0,721	0,664	0,738	0,944	0,664	0,738			
	2024	0,637	0,663	0,738	0,667	0,663	0,738	0,620	0,663	0,738	0,852	0,724	0,767
iC14	2021	0,978	0,952	0,953	0,827	0,952	0,953						
	2022	0,991	0,933	0,947	0,918	0,933	0,947	0,953	0,933	0,947			
	2023	0,983	0,921	0,940	0,892	0,921	0,940	1,000	0,921	0,940			
	2024	1,000	0,940	0,958	0,942	0,940	0,958	0,828	0,940	0,958	0,909	0,889	0,931
iC16BIS	2021	0,839	0,694	0,724	0,667	0,694	0,724						
	2022	0,825	0,658	0,737	0,630	0,658	0,737	0,791	0,658	0,737			
	2023	0,829	0,614	0,717	0,687	0,614	0,717	0,960	0,614	0,717			
	2024	0,807	0,622	0,711	0,605	0,622	0,711	0,431	0,622	0,711	0,773	0,637	0,741
iC17	2021	0,871	0,736	0,753									
	2022	0,988	0,723	0,739									
	2023	0,954	0,713	0,748									
	2024	0,961	0,737	0,743									
iC19	2021	0,767	0,751	0,770	0,314	0,751	0,770						
	2022	0,717	0,748	0,770	0,340	0,748	0,770	0,194	0,748	0,770			
	2023	0,723	0,750	0,759	0,378	0,750	0,759	0,233	0,750	0,759			
	2024	0,668	0,702	0,733	0,354	0,702	0,733	0,297	0,702	0,733	0,557	0,666	0,696
	2025	0,675	0,642	0,699	0,434	0,642	0,699	0,482	0,642	0,699	0,459	0,616	0,662
iC19BIS	2021	0,777	0,785	0,816	0,314	0,785	0,816						
	2022	0,746	0,787	0,822	0,369	0,787	0,822	0,194	0,787	0,822			
	2023	0,777	0,805	0,820	0,427	0,805	0,820	0,300	0,805	0,820			
	2024	0,749	0,759	0,801	0,432	0,759	0,801	0,409	0,759	0,801	0,820	0,735	0,763
	2025	0,739	0,659	0,727	0,480	0,659	0,727	0,536	0,659	0,727	0,541	0,631	0,685
iC19TER	2021	0,813	0,824	0,855	0,560	0,824	0,855						
	2022	0,819	0,831	0,866	0,636	0,831	0,866	0,552	0,831	0,866			
	2023	0,854	0,866	0,874	0,691	0,866	0,874	0,633	0,866	0,874			
	2024	0,823	0,798	0,845	0,646	0,798	0,845	0,710	0,798	0,845	0,885	0,778	0,804
	2025	0,780	0,688	0,762	0,520	0,688	0,762	0,661	0,688	0,762	0,550	0,655	0,710
iC22	2021	0,988	0,649	0,660									
	2022	0,954	0,627	0,652									
	2023	0,947	0,638	0,653									
	2024	0,876	0,604	0,638	0,872	0,604	0,638						
iC27	2021	27,818	23,441	29,187	13,466	23,441	29,187						
	2022	29,441	24,432	29,211	15,487	24,432	29,211	8,384	24,432	29,211			
	2023	30,133	25,386	30,365	16,280	25,386	30,365	9,437	25,386	30,365			
	2024	30,867	24,960	29,359	18,261	24,960	29,359	9,529	24,960	29,359	6,457	8,988	8,627
	2025	29,906	25,540	29,955	20,014	25,540	29,955	11,082	25,540	29,955	12,138	7,409	8,154
iC28	2021	25,577	25,899	26,699	15,232	25,899	26,699						
	2022	27,306	25,133	26,070	17,850	25,133	26,070	8,384	25,133	26,070			
	2023	29,151	24,348	28,692	19,004	24,348	28,692	9,443	24,348	28,692			
	2024	25,662	21,264	24,919	19,373	21,264	24,919	10,836	21,264	24,919	6,457	9,886	9,412
	2025	24,303	20,994	25,562	21,033	20,994	25,562	11,585	20,994	25,562	10,559	6,902	7,137

Per l'indicatore **iC02**, relativo alla percentuale di laureati entro la durata normale del corso, i dati 2025 evidenziano un quadro complessivamente molto positivo. Tutti i CdS per i quali il dato è disponibile presentano valori superiori al riferimento macroregionale e, nella quasi totalità dei casi, anche a quello nazionale. I dati confermano una buona regolarità dei percorsi di studio.

Con riferimento all'indicatore **iC13**, relativo alla percentuale di CFU conseguiti al primo anno rispetto a quelli previsti, i dati 2024 mostrano valori superiori al riferimento macroregionale nella quasi totalità dei CdS. Per

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design il dato macroregionale (1,261) risulta anomalo, in quanto superiore all'unità; la criticità è stata segnalata al Cineca, che ha avviato le opportune verifiche. Il confronto è stato pertanto effettuato con il valore nazionale della classe (0,815), rispetto al quale il CdS si colloca al di sopra (0,839). Nel complesso, l'indicatore restituisce un quadro favorevole in termini di progressione degli studenti nel primo anno.

L'indicatore **iC14**, relativo alla percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS, presenta nel 2024 valori superiori al riferimento macroregionale per la maggior parte dei corsi.

Per l'indicatore **iC16bis**, relativo alla percentuale di studenti che proseguono al secondo anno nello stesso CdS avendo acquisito almeno due terzi dei CFU previsti al primo anno, il quadro 2024 è nel complesso positivo. La maggior parte dei CdS registra valori superiori al riferimento macroregionale. Presenta invece valori inferiori Medicine and Surgery-MedTech (0,431 rispetto a 0,622). Il NdV ritiene opportuno mantenere un monitoraggio specifico su tale situazione.

La lettura congiunta degli indicatori **iC17** e **iC22** conferma, nel complesso, una buona regolarità dei percorsi formativi. Per l'**iC22**, relativo alla quota di immatricolati che conseguono il titolo entro la durata normale del corso, i valori 2024 risultano superiori al riferimento macroregionale nella maggior parte dei CdS.

Per l'indicatore **iC19**, relativo alla quota di ore di docenza erogate da docenti assunti a tempo indeterminato sul totale delle ore di docenza, i dati 2025 evidenziano valori inferiori al riferimento macroregionale nella maggior parte dei CdS. Gli scostamenti più rilevanti si registrano per Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (0,437 rispetto a 0,767), Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile (0,483 rispetto a 0,786), Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana – L-13 (0,529 rispetto a 0,820) e Ingegneria dei Sistemi Intelligenti (0,469 rispetto a 0,715). Presentano invece valori superiori al benchmark Infermieristica, Fisioterapia, Scienze infermieristiche e ostetriche e Medicina e chirurgia.

L'indicatore **iC19BIS**, che include anche la docenza erogata dai ricercatori a tempo determinato di tipo B, restituisce un quadro sostanzialmente analogo: pur aumentando in alcuni casi la quota di docenza strutturata considerata, la maggior parte dei CdS permane al di sotto del riferimento macroregionale. Gli scostamenti più marcati interessano ancora Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (0,437 rispetto a 0,801), Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana – L-13 (0,529 rispetto a 0,841) e Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile (0,483 rispetto a 0,788).

Con riferimento all'**iC19TER**, che comprende anche i ricercatori a tempo determinato di tipo A, il quadro risulta relativamente più favorevole, pur permanendo valori inferiori al benchmark nella maggioranza dei corsi. Infermieristica (0,579 rispetto a 0,303), Fisioterapia (0,544 rispetto a 0,381), Scienze infermieristiche e ostetriche (0,506 rispetto a 0,416), Medicina e chirurgia (0,780 rispetto a 0,688) e Biomedical Engineering (0,849 rispetto a 0,840) presentano valori superiori al riferimento macroregionale. Restano invece significativi gli scostamenti di Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (0,541 rispetto a 0,875) e Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile (0,517 rispetto a 0,820).

Nel complesso, la lettura congiunta di **iC19, iC19BIS e iC19TER** evidenzia come l'inclusione dei ricercatori a tempo determinato determini un miglioramento della quota di docenza riconducibile al personale strutturato dell'Ateneo, senza tuttavia colmare, per numerosi CdS, il divario rispetto ai benchmark. Il NdV ritiene pertanto opportuno proseguire il monitoraggio della composizione della docenza, con particolare attenzione ai corsi caratterizzati da scostamenti più ampi e persistenti rispetto ai valori di riferimento.

Nel 2025, gli indicatori **iC27 e iC28**, relativi rispettivamente al rapporto complessivo tra studenti iscritti e docenti e al rapporto tra studenti iscritti al primo anno e docenti degli insegnamenti del primo anno, presentano un quadro differenziato. Per la natura di tali indicatori, valori inferiori al benchmark corrispondono a una situazione più favorevole.

Per l'**iC27**, la maggior parte dei CdS presenta valori inferiori al riferimento macroregionale.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Valori superiori alla Macroregione si rilevano invece per Fisioterapia (22,400 rispetto a 9,900), Tecniche di radiologia medica (16,720 rispetto a 7,890), Scienze infermieristiche e ostetriche (15,640 rispetto a 14,500), Ingegneria Biomedica (13,520 rispetto a 12,670), Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (5,800 rispetto a 5,430), Medicina e chirurgia (29,910 rispetto a 25,540) e Odontoiatria e protesi dentaria (12,140 rispetto a 7,410).

L'**iC28** mostra una distribuzione analoga a iC27, ma più articolata.

Valori superiori al benchmark si rilevano soprattutto per Fisioterapia (22,400 rispetto a 9,790), Tecniche di radiologia medica (18,250 rispetto a 8,430), Ingegneria Biomedica (11,530 rispetto a 9,680), Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (4,640 rispetto a 3,270), Medicina e chirurgia (24,300 rispetto a 20,990), Medicine and Surgery (21,030 rispetto a 20,990) e Odontoiatria e protesi dentaria (10,560 rispetto a 6,900).

Nel complesso, la lettura congiunta di **iC27 e iC28** evidenzia per numerosi CdS un rapporto studenti/docenti più favorevole rispetto al riferimento macroregionale. Permangono tuttavia alcune situazioni che richiedono attenzione, in particolare nei corsi che presentano valori superiori al benchmark in entrambi gli indicatori.

Il NdV invita pertanto a proseguire il monitoraggio dell'adeguatezza della dotazione di docenza rispetto alla numerosità degli studenti.

Il NdV, oltre agli indicatori suggeriti dalle linee guida dell'ANVUR, vuole porre particolare attenzione sull'andamento delle iscrizioni al I anno e ai risultati dell'internazionalizzazione (tabelle 4, 5, 6).

Tabella 4: Indicatori per i Corsi di Laurea

CODICE	ANNO	Infermieristica			Fisioterapia			Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia			Biomedical Engineering			Ingegneria Industriale			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana		
		L/SNT1			L/SNT2			L/SNT3			L-8			L-9			L-13		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC00a	2021	80,000	116,783	90,896	60,000	23,638	25,022	38,000	20,690	19,773				119,000	154,300	175,146	100,000	255,857	274,727
	2022	84,000	117,128	95,354	55,000	26,042	25,381	43,000	21,448	20,245	24,000	133,214	154,624	118,000	143,242	164,627	89,000	263,357	271,213
	2023	84,000	108,696	91,385	70,000	28,469	26,550	50,000	21,847	21,179	32,000	135,034	154,090	102,000	135,000	155,103	84,000	222,643	233,500
	2024	77,000	95,271	88,495	84,000	29,471	26,990	53,000	22,500	21,627	32,000	149,552	153,876	65,000	140,583	163,230	43,000	222,929	222,140
	2025	61,000	93,167	88,594	70,000	31,000	28,645	48,000	22,785	22,635	42,000	135,516	150,575	68,000	157,351	165,012	73,000	184,500	187,520
iC10	2021	0,000	0,001	0,002	0,000	0,003	0,003	0,000	0,000	0,001				0,009	0,005	0,008	0,000	0,007	0,007
	2022	0,003	0,001	0,002	0,002	0,002	0,003	0,000	0,001	0,002	0,000	0,007	0,006	0,000	0,003	0,008	0,003	0,011	0,008
	2023	0,000	0,001	0,002	0,000	0,002	0,003	0,000	0,001	0,002	0,009	0,005	0,006	0,009	0,004	0,007	0,001	0,008	0,007
	2024	0,000	0,001	0,002	0,009	0,003	0,004	0,000	0,000	0,001	0,000	0,006	0,006	0,009	0,004	0,008	0,007	0,008	0,007
iC11	2021	0,000	0,002	0,005	0,000	0,008	0,008	0,000	0,000	0,004				0,013	0,024	0,031	0,000	0,033	0,031
	2022	0,000	0,005	0,013	0,000	0,018	0,022	0,000	0,000	0,007				0,079	0,026	0,046	0,000	0,025	0,031
	2023	0,000	0,006	0,016	0,000	0,025	0,035	0,000	0,005	0,016				0,011	0,038	0,055	0,020	0,052	0,041
	2024	0,017	0,011	0,019	0,021	0,023	0,035	0,000	0,005	0,015				0,049	0,030	0,055	0,029	0,078	0,052
	2025	0,000	0,009	0,020	0,106	0,035	0,038	0,000	0,005	0,007	0,067	0,058	0,054	0,034	0,032	0,059	0,000	0,046	0,047
iC12	2021	0,000	0,041	0,027	0,000	0,024	0,012	0,026	0,049	0,020				0,000	0,022	0,031	0,000	0,011	0,009
	2022	0,000	0,052	0,036	0,000	0,027	0,012	0,000	0,053	0,023	0,042	0,028	0,073	0,008	0,029	0,034	0,011	0,020	0,014
	2023	0,000	0,059	0,041	0,000	0,038	0,014	0,000	0,079	0,031	0,406	0,046	0,053	0,010	0,051	0,037	0,000	0,024	0,017
	2024	0,026	0,065	0,044	0,000	0,029	0,012	0,000	0,052	0,024	0,063	0,071	0,081	0,000	0,086	0,052	0,023	0,015	0,016
	2025	0,016	0,068	0,051	0,000	0,031	0,013	0,021	0,069	0,027	0,024	0,064	0,080	0,015	0,114	0,059	0,014	0,022	0,030

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 5: Indicatori per i Corsi di Laurea Magistrale

CODICE	ANNO	Ingegneria dei Sistemi Intelligenti			Scienze infermieristiche e ostetriche			Ingegneria Biomedica			Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana			Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design		
		LM-32			LM/SNT1			LM-21			LM-22			LM-61			LM-70		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC00a	2021	18,000	45,714	75,196				104,000	60,750	109,762	38,000	50,000	54,947	68,000	136,333	88,000	17,000	31,500	40,552
	2022	20,000	40,429	73,115				106,000	57,500	103,091	17,000	32,667	56,842	66,000	69,625	64,875	16,000	19,000	34,321
	2023	17,000	45,800	71,982				101,000	61,125	98,833	29,000	42,000	54,263	61,000	67,625	60,840	5,000	24,286	32,531
	2024	39,000	49,067	82,411	50,000	52,750	47,533	114,000	61,375	90,286	25,000	41,000	50,842	51,000	63,625	58,375	13,000	20,333	31,032
	2025	31,000	58,667	82,281	50,000	58,833	50,208	100,000	62,875	86,517	16,000	35,667	48,684	62,000	63,500	60,792	24,000	19,333	34,133
iC10	2021	0,021	0,050	0,035				0,001	0,009	0,026	0,000	0,011	0,026	0,002	0,008	0,010	0,017	0,007	0,039
	2022	0,012	0,049	0,047				0,020	0,013	0,031	0,000	0,007	0,031	0,005	0,006	0,013	0,034	0,244	0,079
	2023	0,071	0,035	0,045				0,004	0,017	0,033	0,011	0,014	0,033	0,014	0,004	0,009	0,027	0,313	0,095
	2024	0,040	0,048	0,039	0,000	0,000	0,002	0,044	0,024	0,040	0,000	0,019	0,045	0,008	0,011	0,012	0,007	0,328	0,102
iC11	2021							0,118	0,112	0,103	0,167	0,051	0,159	0,000	0,021	0,029	0,000	0,045	0,110
	2022	0,200	0,137	0,115				0,145	0,111	0,131	0,037	0,102	0,190	0,000	0,013	0,040	0,000	0,055	0,154
	2023	0,000	0,156	0,168				0,149	0,112	0,162	0,182	0,137	0,176	0,016	0,015	0,039	0,133	0,284	0,174
	2024	0,308	0,195	0,188				0,256	0,212	0,203	0,133	0,196	0,210	0,000	0,006	0,020	0,091	0,404	0,227
	2025	0,217	0,201	0,183				0,167	0,139	0,195	0,231	0,122	0,210	0,071	0,027	0,035	0,083	0,437	0,251
iC12	2021	0,000	0,098	0,115				0,000	0,033	0,036	0,000	0,053	0,104	0,000	0,007	0,060	0,000	0,016	0,090
	2022	0,000	0,094	0,127				0,000	0,028	0,051	0,000	0,092	0,181	0,000	0,005	0,060	0,000	0,063	0,149
	2023	0,000	0,116	0,124				0,000	0,067	0,047	0,000	0,063	0,133	0,000	0,015	0,053	0,000	0,206	0,152
	2024	0,000	0,090	0,139	0,000	0,000	0,003	0,000	0,059	0,042	0,000	0,106	0,160	0,000	0,008	0,053	0,000	0,344	0,198
	2025	0,000	0,120	0,127	0,000	0,000	0,001	0,000	0,056	0,039	0,000	0,093	0,169	0,000	0,014	0,040	0,000	0,043	0,182

Tabella 6: Indicatori per i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

CODICE	ANNO	Medicina e chirurgia			Medicine and Surgery			Medicine and Surgery-MedTech			Odontoiatria e protesi dentaria		
		LM-41			LM-41			LM-41			LM-46		
		INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
iC00a	2021	213,000	171,714	170,086	130,000	171,714	170,086						
	2022	205,000	166,261	171,345	106,000	166,261	171,345	63,000	166,261	171,345			
	2023	161,000	199,958	204,023	106,000	199,958	204,023	62,000	199,958	204,023			
	2024	181,000	199,889	191,714	109,000	199,889	191,714	79,000	199,889	191,714	39,000	39,750	33,317
	2025	159,000	221,000	212,817	117,000	221,000	212,817	78,000	221,000	212,817	54,000	38,643	31,093
iC10	2021	0,004	0,020	0,020	0,000	0,020	0,020						
	2022	0,005	0,023	0,023	0,006	0,023	0,023	0,000	0,023	0,023			
	2023	0,001	0,021	0,021	0,001	0,021	0,021	0,000	0,021	0,021			
	2024	0,002	0,019	0,021	0,008	0,019	0,021	0,000	0,019	0,021	0,000	0,010	0,009
iC11	2021	0,101	0,150	0,183									
	2022	0,042	0,143	0,149									
	2023	0,045	0,192	0,191									
	2024	0,070	0,221	0,219									
	2025	0,062	0,184	0,195	0,091	0,184	0,195						
iC12	2021	0,000	0,084	0,088	0,238	0,084	0,088						
	2022	0,000	0,113	0,101	0,160	0,113	0,101	0,063	0,113	0,101			
	2023	0,012	0,114	0,100	0,292	0,114	0,100	0,016	0,114	0,100			
	2024	0,000	0,111	0,096	0,367	0,111	0,096	0,114	0,111	0,096	0,000	0,159	0,092
	2025	0,000	0,091	0,084	0,350	0,091	0,084	0,192	0,091	0,084	0,019	0,109	0,067

L'indicatore **iC00a**, relativo agli avvii di carriera al primo anno, evidenzia nel 2025 un quadro differenziato nel confronto con la Macroregione. La maggior parte dei CdS presenta valori inferiori al riferimento macroregionale.

La lettura dell'indicatore deve tuttavia tenere conto della diversa programmazione degli accessi, nazionale per una parte rilevante dei corsi e locale per i restanti. Tale elemento incide sulla numerosità degli avvii di carriera e rende pertanto gli scostamenti rispetto alla Macroregione non direttamente riconducibili alla sola capacità attrattiva dei CdS.

Trasversalmente ai diversi corsi permane un elemento di attenzione relativo all'internazionalizzazione, come emerge dalla lettura congiunta degli indicatori **iC10, iC11** e **iC12**.

L'indicatore **iC10**, relativo alla quota di CFU conseguiti all'estero dagli studenti regolari sul totale dei CFU conseguiti entro la durata normale del corso, presenta nel 2024 valori inferiori al riferimento macroregionale nella maggior parte dei CdS. Nel complesso, l'indicatore conferma livelli ancora contenuti di mobilità internazionale in termini di CFU acquisiti all'estero e suggerisce di proseguire il monitoraggio delle iniziative volte a favorire le esperienze formative internazionali.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

L'indicatore **iC11**, relativo alla quota di laureati entro la durata normale del corso che hanno acquisito almeno 12 CFU all'estero, restituisce nel 2025 un quadro relativamente più favorevole.

Permangono tuttavia valori inferiori al benchmark in diversi CdS. La lettura congiunta con l'iC10 evidenzia pertanto segnali positivi, ma una mobilità internazionale ancora non omogeneamente consolidata.

L'indicatore **iC12**, relativo alla quota di studenti iscritti al primo anno che hanno conseguito il precedente titolo di studio all'estero, evidenzia nel 2025 una quasi totalità dei CdS dove il valore di Ateneo risulta inferiore al riferimento macroregionale.

Nel complesso, gli indicatori di internazionalizzazione delineano un quadro articolato: a fronte di alcuni risultati favorevoli, in particolare per l'iC11 e per l'iC12 nei corsi internazionali dell'area medica, permangono margini di miglioramento sia nella mobilità in uscita sia nella capacità di attrarre studenti con precedente titolo di studio conseguito all'estero. Il NdV ritiene pertanto opportuno proseguire il monitoraggio degli indicatori e delle iniziative di internazionalizzazione, con particolare attenzione ai CdS caratterizzati da scostamenti più ampi rispetto ai riferimenti macroregionali.

Il NdV, nell'ambito dell'analisi degli esiti dei percorsi formativi, pone inoltre particolare attenzione alla condizione occupazionale dei laureati, quale elemento rilevante per valutare l'efficacia dei CdS e la loro capacità di favorire l'inserimento nel mondo del lavoro. A tal fine, nelle (Tabelle 7, 8 e 9) sono analizzati i principali dati relativi agli esiti occupazionali dei laureati, desunti dall'indagine AlmaLaurea sugli Esiti occupazionali della laurea 2026, distintamente per Corsi di Laurea, Corsi di Laurea Magistrale e Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Uni

Tabella 7: Condizione occupazionale per i Corsi di Laurea

Fonte AlmaLaurea	Anno Indagine	Infermieristica			Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia			Fisioterapia			Ingegneria Industriale			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana		
		L/SNT1			L/SNT3			L/SNT2			L-9			L-13		
		Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale
1 anno	2021	83,3%	84,5%	84,8%	75,0%	64,1%	73,7%	n.d.	n.d.	n.d.	5,3%	19,4%	21,3%	11,8%	20,0%	18,6%
	2022	71,4%	78,4%	79,9%	84,6%	69,2%	74,1%	60,0%	74,5%	77,9%	13,5%	22,0%	25,5%	13,6%	20,3%	20,7%
	2023	68,8%	75,8%	77,7%	80,0%	73,0%	73,9%	89,5%	79,2%	77,1%	7,1%	19,2%	23,3%	22,0%	19,8%	19,1%
	2024	78,8%	82,5%	85,1%	70,0%	76,7%	82,0%	94,4%	83,9%	86,4%	19,5%	25,1%	28,3%	15,2%	22,5%	23,1%
	2025	88,0%	88,9%	89,1%	90,0%	82,2%	84,9%	88,5%	87,4%	88,5%	16,4%	25,9%	31,9%	22,9%	25,6%	28,6%

Tabella 8: Condizione occupazionale per i Corsi di Laurea Magistrale

Fonte AlmaLaurea	Anno Indagine	Ingegneria Biomedica			Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile			Ingegneria dei Sistemi Intelligenti			Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana			Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design		
		LM-21			LM-22			LM-32			LM-61			LM-70		
		Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale	Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale
1 anno	2021	91,8%	92,0%	90,2%	76,2%	90,9%	88,8%	n.d.	n.d.	n.d.	66,7%	69,8%	70,1%	n.d.	n.d.	n.d.
	2022	94,3%	94,6%	91,1%	90,0%	94,6%	90,8%	n.d.	n.d.	n.d.	74,4%	75,7%	67,9%	71,4%	62,5%	77,1%
	2023	94,3%	93,7%	89,9%	95,8%	91,1%	89,7%	80,00%	94,20%	92,00%	74,5%	73,2%	69,3%	87,5%	82,4%	74,7%
	2024	92,2%	92,5%	92,0%	95,5%	95,8%	90,5%	90,9%	92,0%	94,5%	72,5%	77,0%	72,0%	76,9%	65,5%	82,0%
	2025	96,4%	97,2%	93,8%	89,3%	89,7%	91,4%	100,0%	96,3%	95,1%	64,1%	67,7%	68,9%	57,1%	83,8%	83,9%
3 anni	2021	96,0%	94,6%	94,6%	76,5%	89,6%	94,8%	n.d.	n.d.	n.d.	87,8%	89,5%	90,0%	n.d.	n.d.	n.d.
	2022	96,6%	95,6%	94,3%	93,8%	92,5%	92,3%	n.d.	n.d.	n.d.	97,1%	92,3%	87,3%	n.d.	n.d.	n.d.
	2023	92,9%	93,5%	94,6%	100,0%	98,1%	92,7%	n.d.	n.d.	n.d.	91,4%	88,7%	85,8%	n.d.	n.d.	n.d.
	2024	94,1%	96,1%	95,0%	100,0%	94,9%	96,6%	n.d.	n.d.	n.d.	97,2%	96,8%	88,8%	100,0%	100,0%	91,3%
	2025	100,0%	97,9%	97,2%	100,0%	98,5%	97,6%	100,0%	98,3%	98,4%	93,8%	94,1%	90,9%	80,0%	79,5%	90,2%
5 anni	2021	97,7%	96,4%	95,3%	89,5%	93,2%	93,7%	n.d.	n.d.	n.d.	92,0%	93,9%	88,2%	n.d.	n.d.	n.d.
	2022	100,0%	94,4%	94,8%	91,7%	98,0%	96,4%	n.d.	n.d.	n.d.	95,7%	96,0%	91,3%	n.d.	n.d.	n.d.
	2023	95,7%	96,8%	94,1%	82,4%	87,0%	93,9%	n.d.	n.d.	n.d.	93,0%	90,9%	88,8%	n.d.	n.d.	n.d.
	2024	100,0%	98,8%	97,2%	100,0%	96,6%	93,4%	n.d.	n.d.	n.d.	88,0%	90,4%	91,1%	n.d.	n.d.	n.d.
	2025	89,8%	94,2%	94,9%	100,0%	100,0%	97,2%	n.d.	n.d.	n.d.	82,1%	89,0%	93,2%	n.d.	n.d.	n.d.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 9: Condizione occupazionale per i Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

Fonte AlmaLaurea	Anno Indagine	Medicina e chirurgia		
		LM-41		
		Occupazione UCBM	Occupazione Regionale	Occupazione Nazionale
1 anno	2021	79,0%	82,5%	83,6%
	2022	86,8%	84,5%	85,5%
	2023	86,1%	87,6%	85,9%
	2024	89,4%	89,2%	89,7%
	2025	91,5%	92,0%	93,4%
3 anni	2021	95,8%	94,1%	95,4%
	2022	90,0%	91,9%	93,5%
	2023	96,2%	94,0%	93,8%
	2024	96,8%	96,8%	96,9%
	2025	100,0%	99,1%	98,8%
5 anni	2021	92,5%	93,1%	94,1%
	2022	96,4%	92,4%	92,3%
	2023	90,5%	92,0%	93,1%
	2024	95,1%	97,4%	96,0%
	2025	98,8%	97,8%	97,8%

I dati relativi alla condizione occupazionale dei laureati evidenziano nel complesso risultati positivi, soprattutto per i corsi di laurea magistrale e magistrale a ciclo unico.

Per i Corsi di Laurea, a un anno dal conseguimento del titolo si registrano livelli occupazionali elevati per i corsi delle professioni sanitarie, con valori nel 2025 pari all'**88,0%** per **Infermieristica,** al **90,0%** per **Tecniche di radiologia medica** e all'**88,5%** per **Fisioterapia**.

Per i Corsi di Laurea Magistrale, i livelli occupazionali risultano generalmente elevati e tendono a consolidarsi a tre anni dal conseguimento del titolo. Nel 2025, a tre anni dalla laurea, si registrano valori pari al **100,0%** per **Ingegneria Biomedica, Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile** e **Ingegneria dei Sistemi Intelligenti** e al **93,8%** per **Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana**.

Anche per **Medicina e chirurgia** emerge un quadro favorevole: nel 2025 il tasso di occupazione passa dall'**91,5%** a un anno dalla laurea al **100,0%** a tre anni e al **98,8%** a cinque anni, con valori sostanzialmente allineati o superiori ai riferimenti regionali e nazionali nel medio periodo.

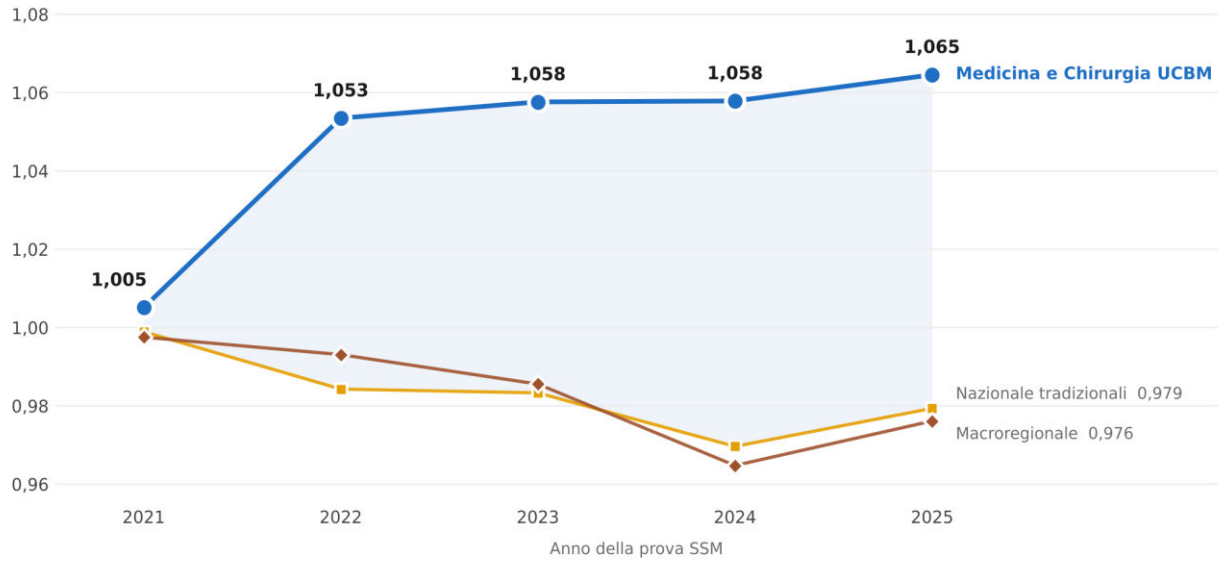
Nel complesso, i dati evidenziano una buona capacità di inserimento occupazionale dei laureati dell'Ateneo particolarmente evidente per i corsi magistrali e per Medicina e Chirurgia. Il NdV ritiene comunque opportuno proseguire il monitoraggio degli esiti occupazionali, con particolare attenzione ai CdS che presentano valori inferiori ai benchmark di riferimento.

Per il CdS in Medicina e Chirurgia il NdV rileva inoltre l'esito positivo dell'indicatore specifico AVA3 G.0.0.A, che rapporta il punteggio medio conseguito alla prova del concorso nazionale di accesso alle Scuole di Specializzazione mediche (SSM) dai laureati del CdS al punteggio medio nazionale. Il valore risulta stabilmente superiore ai benchmark nell'intero periodo 2021–2025, crescendo da 1,005 a 1,065; nel 2025 si confronta con 0,979 della media nazionale degli atenei tradizionali e con 0,976 della media macroregionale. Un risultato positivo si registra anche per il CdS in Medicine and Surgery, per il quale l'indicatore, disponibile per il solo 2025, si attesta a 1,023.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

AVA3 - G.0.0.A - Rapporto tra il punteggio medio ottenuto nella prova al concorso di ammissione alla Scuola di Specializzazione dagli studenti che si sono laureati nel CdS l'anno della prova o l'anno precedente e il punteggio medio nazionale conseguito nella prova da tutti gli studenti che si sono laureati in un CdS di Medicina e Chirurgia l'anno della prova o l'anno precedente

LM-41 Medicina e Chirurgia



Per quanto riguarda i due Corsi di Studio di nuova istituzione, il NdV ha preso atto degli esiti positivi delle valutazioni PEV, che sono stati condivisi dall'Ateneo. Si rileva l'assenza di Piani di Raggiungimento.

La particolare attenzione riservata ai **Dottorati di Ricerca** è dimostrata attraverso la valorizzazione dei percorsi formativi già esistenti e la creazione di nuovi su tematiche innovative e sfidanti. Relativamente ai dottorati di ricerca, l'Ateneo per il XLI ciclo ha confermato i suoi corsi di dottorato, ovvero:

- Dottorato di Ricerca in Scienze Biomediche Integrate e Bioetica;
- Dottorato di Ricerca in Bioingegneria, Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti;
- Dottorato di Ricerca in Sviluppo Sostenibile: Ambiente, Alimenti e Salute;
- Dottorato di Ricerca Nazionale in Intelligenza Artificiale Area Salute e Scienza della Vita. (PhD-AI).

Il NdV osserva che l'Ateneo coordini, a livello nazionale, il PhD-AI avente, come tema centrale, la trasformazione digitale della società, tale da dare impulso alla ricerca e all'innovazione industriale e sociale del paese con particolare riguardo all'area salute e scienze della vita. Il PhD-AI fa parte di una federazione di 5 Dottorati nel territorio nazionale nel campo dell'Intelligenza Artificiale. Anche in accoglienza delle indicazioni del NdV sulla dotazione di un sistema strutturato per l'assicurazione di qualità della ricerca, il 1° settembre 2023 (con il D.R. n. 550 del 01/09/2023) è stata istituita la Scuola di Dottorato con la nomina di un Direttore e Vicedirettore. L'istituzione della Scuola di Dottorato ha lo scopo di favorire l'ulteriore sviluppo dei Corsi di Dottorato di Ricerca, di attuare un ampliamento dell'offerta formativa di terzo livello, nonché quello di garantire una strategia condivisa con le Facoltà Dipartimentali stesse implementando l'AQ dei Corsi di Dottorato attivi.

L'Ateneo, inoltre, sta somministrando, al pari dello scorso anno, i questionari di valutazione per i dottorandi attraverso il gestionale SISVALDIDAT. Terminata la somministrazione i risultati saranno subito disponibili e potranno essere di supporto all'attività di monitoraggio.

Le tabelle (10, 11,12,13 e 14) riportano i dati relativi ai corsi di dottorato attivi nel XLI ciclo e successivi.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 10

DOTTORATO	ANNO CORSO	ISCRITTI
Bioingegneria, Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti/Bioengineering, Applied Sciences and Intelligent Systems	1	20
	2	19
	3	12
Scienze Biomediche Integrate e Bioetica	1	14
	2	15
	3	21
Intelligenza Artificiale (dottorato nazionale)	1	30
	2	37
	3	25
Sviluppo Sostenibile: ambiente, alimenti e salute / Sustainable development:environment, food and health	1	11
	2	8
	3	13
Totale		**225**

Le seguenti tabelle riportano l'andamento degli indicatori contenuti nell'Allegato 1 delle Linee Guida ANVUR per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione.

Tabella 11

Bioingegneria, Scienze Applicate e Sistemi Intelligenti/Bioengineering, Applied Sciences and Intelligent Systems					
CODICE	DESCRIZIONE	ANNO	INDICATORE UCBM	INDICATORE MACROREG	INDICATORE ITA
H.0.0.A	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	2021	-	36,399	35,022
		2022	46,667	38,407	38,163
		2023	16,667	37,542	38,827
		2024	30,000	36,524	36,336
		2025	40,000	37,695	37,812
H.0.0.B	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	2021	-	30,867	37,156
		2022	-	18,000	25,002
		2023	-	23,812	38,269
		2024	-	35,827	42,389
		2025	-	41,466	46,588
H.0.0.C	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	2021	-	-	-
		2022	100,000	68,794	74,244
		2023	100,000	75,309	80,233
		2024	100,000	61,653	69,160
		2025	72,727	38,216	61,439

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 12

Intelligenza Artificiale (Dottorato Nazionale)					
CODICE	**DESCRIZIONE**	**ANNO**	**INDICATORE UCBM**	**INDICATORE MACROREG**	**INDICATORE ITA**
H.0.0.A	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	2021	92,308	36,399	35,022
		2022	81,818	38,407	38,163
		2023	76,000	37,542	38,827
		2024	64,865	36,524	36,336
		2025	95,455	37,695	37,812
H.0.0.B	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	2021	-	30,867	37,156
		2022	-	18,000	25,002
		2023	-	23,812	38,269
		2024	-	35,827	42,389
		2025	44,000	41,466	46,588
H.0.0.C	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	2021	-	-	-
		2022	100,000	68,794	74,244
		2023	100,000	75,309	80,233
		2024	80,000	61,653	69,160
		2025	40,000	38,216	61,439

Tabella 13

Scienze Biomediche Integrate e Bioetica					
CODICE	**DESCRIZIONE**	**ANNO**	**INDICATORE UCBM**	**INDICATORE MACROREG**	**INDICATORE ITA**
H.0.0.A	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	2021	40,000	43,576	44,433
		2022	66,667	46,968	45,688
		2023	50,000	48,287	46,714
		2024	70,588	46,629	46,550
		2025	57,143	50,695	47,621
H.0.0.B	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	2021	0,000	9,537	19,404
		2022	18,182	10,479	18,660
		2023	0,000	14,243	23,143
		2024	0,000	14,182	23,422
		2025	8,333	21,132	27,310
H.0.0.C	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	2021	-	-	-
		2022	61,538	47,864	59,374
		2023	87,500	58,973	70,317
		2024	90,909	47,027	61,027
		2025	85,714	33,677	57,990

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Tabella 14

Sviluppo Sostenibile: Ambiente, Alimenti e Salute/Sustainable Development: Environment, Food and Health					
CODICE	**DESCRIZIONE**	**ANNO**	**INDICATORE UCBM**	**INDICATORE MACROREG**	**INDICATORE ITA**
H.0.0.A	Percentuale di iscritti al primo anno di Corsi di Dottorato che hanno conseguito il titolo di accesso in altro Ateneo	2021	-	36,399	35,022
		2022	25,000	38,407	38,163
		2023	53,846	37,542	38,827
		2024	62,500	36,524	36,336
		2025	45,455	37,695	37,812
H.0.0.B	Percentuale di dottori di ricerca che hanno trascorso almeno tre mesi all'estero	2021	-	30,867	37,156
		2022	-	18,000	25,002
		2023	-	23,812	38,269
		2024	-	35,827	42,389
		2025	-	41,466	46,588
H.0.0.C	Percentuale di borse finanziate da Enti esterni	2021	-	-	-
		2022	100,000	68,794	74,244
		2023	100,000	75,309	80,233
		2024	100,000	61,653	69,160
		2025	77,778	38,216	61,439

Gli indicatori relativi ai **Dottorati di ricerca** evidenziano nel complesso un quadro positivo, seppure differenziato tra i diversi corsi.

Con riferimento alla provenienza degli iscritti (H.0.0.A), nel 2025 i Dottorati per i quali il dato è disponibile presentano valori superiori al riferimento macroregionale, evidenziando una buona capacità di attrarre studenti provenienti da altri Atenei.

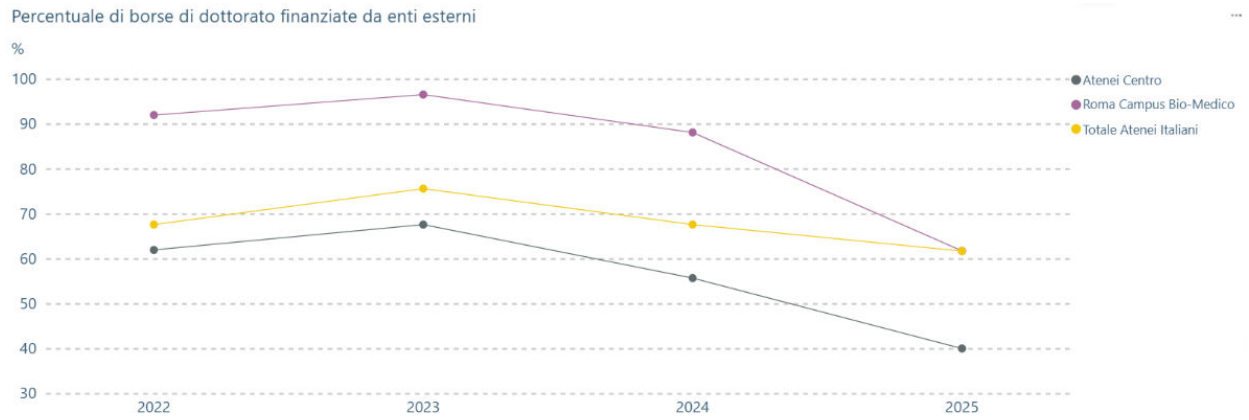
Per la mobilità internazionale (H.0.0.B), il quadro risulta più articolato, con differenze tra i Dottorati e valori che, in alcuni casi, evidenziano margini di miglioramento. Il NdV ritiene pertanto opportuno proseguire il monitoraggio dell'indicatore e delle iniziative volte a favorire esperienze di studio e ricerca all'estero.

Particolarmente favorevole risulta il finanziamento delle borse da parte di enti esterni (H.0.0.C): nel 2025 Bioingegneria (72,7%), Sviluppo Sostenibile (77,8%) e Scienze Biomediche Integrate e Bioetica (85,7%) presentano valori nettamente superiori al riferimento macroregionale.

Nel complesso, il NdV rileva positivamente la capacità dei Dottorati di attrarre studenti provenienti da altri Atenei e finanziamenti esterni, mentre individua nella mobilità internazionale un ambito da continuare a monitorare.

L'andamento dell'indicatore relativo alla percentuale di borse di dottorato finanziate da enti esterni evidenzia valori dell'Ateneo particolarmente elevati nel periodo 2022-2024 e costantemente superiori ai riferimenti macroregionale e nazionale. Nel 2025 si registra tuttavia una riduzione, con un valore prossimo al dato nazionale ma ancora superiore a quello degli Atenei del Centro.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it



Per quanto riguarda il Dottorato Nazionale in AI – ambito Salute e benessere, anche nel 2026 l'Ateneo è riuscito ad accreditare il dottorato, nonostante il MUR non sia per ora intervenuto sui requisiti di accreditamento. I Dottorati Nazionali hanno infatti conservato il requisito delle 30 borse in fase di accreditamento annuale, soglia che ha messo in seria difficoltà diversi programmi dottorali, che sono stati costretti a perdere la qualifica di Dottorato Nazionale, riaccreditandosi come Dottorato in forma associata. Come per l'anno precedente, è stato rilevante il contributo al raggiungimento della numerosità richiesta fornito dal ricorso alle borse "PhD Executive", cioè alle borse finanziate da aziende rivolte ai propri dipendenti con impegno al mantenimento dello stipendio già in essere.

I risultati della Rilevazione delle Opinioni dei Dottorandi sono stati analizzati e commentati; il numero di rispondenti non sufficiente è stato già oggetto di discussione e proposta di intervento nella Scuola di Dottorato. Dal punto di vista della rilevazione delle opinioni dei Dottori di Ricerca, invece, l'Ateneo ha completato l'attivazione di Alma Laurea per la rilevazione del post-lauream, che fino al 2026 ha restituito i propri rapporti a UCBM esclusivamente per i Master. Dal 2027 saranno disponibili i dati relativi ai dottori di ricerca a 1 anno dal titolo.

Infine, i risultati delle audizioni dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca, organizzate in stretta sinergia con il PQA, hanno rappresentato un'importante fonte di approfondimento qualitativo e contestuale. Questi incontri hanno permesso al NdV di integrare l'analisi documentale con il confronto diretto con tutti i soggetti coinvolti nella gestione dei CdS. Le modalità di svolgimento, i criteri di selezione e i principali esiti delle audizioni sono riportati nel paragrafo dedicato alle audizioni della presente Relazione.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

VALUTAZIONE DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA E LA TERZA MISSIONE E IMPATTO SOCIALE

L'Università Campus Bio-Medico di Roma dispone di un assetto organizzativo strutturato per la programmazione, il supporto e il monitoraggio delle attività di Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale. Lo Statuto e il Regolamento Generale di Ateneo individuano nel Centro Integrato di Ricerca (CIR) la struttura di riferimento per la promozione e il sostegno della ricerca scientifica, mentre la Direzione della Ricerca Universitaria (DRU) svolge funzioni di indirizzo e supervisione strategica e organizzativa. A livello delle Facoltà Dipartimentali operano i Coordinatori della Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale e le Unità di Ricerca (UR), che costituiscono il livello organizzativo più prossimo allo svolgimento delle attività scientifiche.

Nel periodo oggetto di valutazione tale assetto è stato ulteriormente formalizzato sotto il profilo dell'Assicurazione della Qualità. Un elemento di particolare rilievo è rappresentato dall'approvazione delle Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, approvate dal PQA il 26 settembre 2025 e, a seguito del successivo confronto con le strutture competenti, dal Senato Accademico il 19 maggio 2026. Le Linee Guida definiscono ruoli, processi e strumenti del sistema e introducono un modello strutturato di monitoraggio delle Unità di Ricerca.

In particolare, è stata definita una nuova scheda di monitoraggio SUA-RD/TM-IS, articolata in quattro sezioni relative all'anagrafica dell'UR, alle attività e ai risultati della ricerca, alla Terza Missione/Impatto Sociale e alla programmazione del periodo successivo. Il modello non è limitato alla raccolta delle attività svolte, ma richiede alle UR di confrontare i risultati con gli obiettivi precedentemente definiti, analizzare gli eventuali scostamenti e individuare nuovi obiettivi, attività e indicatori.

Il NdV valuta positivamente l'introduzione di un processo formalizzato e unitario di AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, che consente di ricondurre strumenti precedentemente già esistenti a un ciclo più esplicito di programmazione, monitoraggio, riesame e miglioramento. Considerata tuttavia la recente introduzione del nuovo modello, alla data della presente Relazione non risulta ancora completato un primo ciclo integrale di compilazione, riesame e successivo monitoraggio delle azioni per tutte le UR. La valutazione della sua effettiva capacità di sostenere l'autovalutazione delle strutture dovrà pertanto essere oggetto dei successivi esercizi.

Produzione Scientifica e formazione alla ricerca

La produzione scientifica dell'Ateneo continua a essere oggetto di monitoraggio periodico a livello centrale e delle singole strutture. I più recenti dati consolidati relativi all'intera produzione evidenziano, nel 2024, 988 articoli pubblicati su riviste scientifiche, con una crescita del 10% rispetto al 2020. Nello stesso periodo l'Impact Factor complessivo è aumentato del 25%. Nel triennio 2022-2024 sono state prodotte mediamente 974 pubblicazioni annue, delle quali circa il 43% su riviste classificate nel primo quartile; nel 2024 il rapporto tra articoli su riviste con Impact Factor e docenti è pari a circa 5,4. Per quanto riguarda il 2025, i dati bibliometrici complessivi non sono ancora considerati sufficientemente consolidati per una comparazione definitiva. Nel corso del 2026 la Direzione Ricerca e Innovazione ha tuttavia sviluppato analisi maggiormente disaggregate della produzione scientifica, anche per ambiti tematici e Unità di Ricerca.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

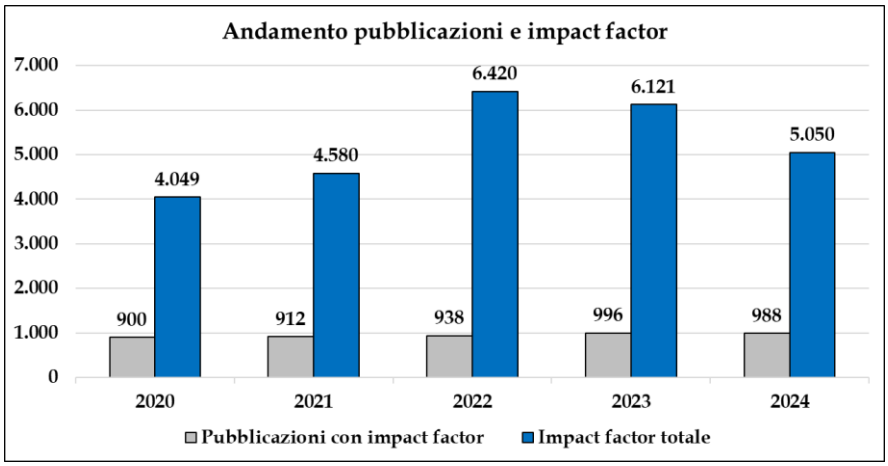


Grafico 1 – Andamento pubblicazioni e IF 2020- 2024

La formazione alla ricerca rappresenta un'ulteriore componente rilevante del sistema. Il numero degli iscritti ai Corsi di Dottorato è cresciuto significativamente nell'ultimo quinquennio: dai 96 iscritti del 2020 si è passati a 204 nel 2024 e a 225 nel 2025. La crescita quantitativa è stata accompagnata da una crescente integrazione con imprese ed enti esterni attraverso il finanziamento e cofinanziamento delle borse e lo sviluppo dei dottorati industriali. Particolare rilievo assume, anche in questo ambito, il rafforzamento dei processi di AQ. Il PQA ha predisposto specifiche **Linee Guida per l'AQ dei Corsi di Dottorato di Ricerca**, definendo la Relazione Annuale del Dottorato quale strumento di autovalutazione coerente con i requisiti D.PhD di AVA3. Le Linee Guida richiedono, tra gli altri elementi, consultazioni sistematiche con i portatori di interesse, l'utilizzo di un set di indicatori di monitoraggio, la rilevazione e l'analisi delle opinioni dei dottorandi e una lettura critica dei risultati orientata al miglioramento.

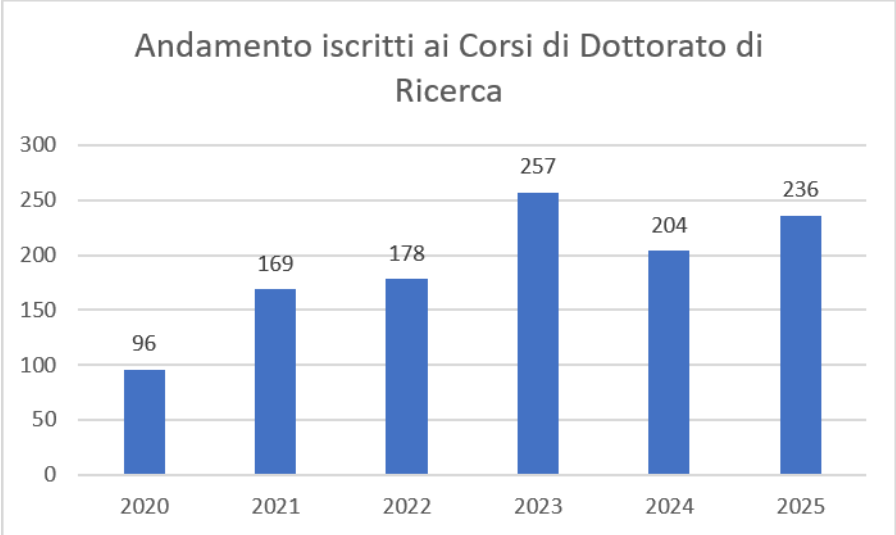


Grafico 2 – Andamento iscritti ai Corsi di Dottorato

Nel 2026 il PQA ha inoltre completato la prima analisi sistematica delle Relazioni Annuali relative all'a.a. 2024-2025 dei quattro Corsi di Dottorato, approvandone gli esiti il 7 luglio 2026. L'analisi evidenzia una prima applicazione complessivamente positiva del modello, ma anche un grado differenziato di maturità dei singoli Corsi nella capacità di utilizzare la Relazione in senso propriamente autovalutativo. In particolare, risulta ancora da consolidare il passaggio dalla descrizione delle attività all'analisi critica dei risultati e alla conseguente individuazione, formalizzazione e verifica di azioni di miglioramento.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Il NdV considera positivamente l'introduzione di strumenti specifici di AQ per la formazione dottorale e l'avvenuta realizzazione di un primo ciclo completo di analisi da parte del PQA. La successiva applicazione dovrà consentire di verificare il consolidamento della logica di miglioramento continuo e una maggiore omogeneità nella qualità delle Relazioni Annuali.

Partecipazione a bandi competitivi e raccolta di finanziamenti

La Direzione Ricerca e Innovazione assicura il monitoraggio della partecipazione a bandi competitivi, della relativa raccolta e delle attività di ricerca commissionata. Rispetto ai dati riportati nella precedente Relazione, nel 2025 e nella prima parte del 2026 emerge una significativa crescita della raccolta competitiva.

Tabella 15 – Andamento raccolta da bandi competitivi

	2024	**2025**	**30 giugno 2026**
Raccolta da bandi competitivi	€ 4,69 mln	€ 6,33 mln	€ 5,68 mln

La composizione della raccolta mostra inoltre una progressiva diversificazione delle fonti. Nel 2025 i finanziamenti europei sono passati da circa 1,21 milioni di euro del 2024 a circa **2,80 milioni di euro**; nel primo semestre 2026 assume invece maggiore peso la componente nazionale competitiva, pari a circa **4,51 milioni di euro**.

Accanto al dato economico, appare significativo il profilo qualitativo dei finanziamenti acquisiti. Nel 2025 sono stati avviati un **ERC Consolidator Grant**, per circa 1,7 milioni di euro in quota UCBM, e un **FIS 2 Starting Grant**, del valore di circa 1,21 milioni. Nel 2026 sono stati inoltre avviati tre FIS Starting Grant per complessivi circa 3,38 milioni di euro. La compresenza di grant investigator-driven altamente selettivi e di grandi progetti collaborativi europei indica una capacità di attrazione che riguarda sia la qualità scientifica individuale sia la costruzione e il coordinamento di reti progettuali complesse.

Il dato relativo al **success rate** delle proposte valutate raggiunge il 28% al 31 dicembre 2025. Tale percentuale deve tuttavia essere interpretata con cautela, in quanto alla stessa data circa 118 proposte presentate nel biennio 2024-2025 risultavano ancora in valutazione e il valore era pertanto suscettibile di variazioni successive.

Sul versante della ricerca commissionata e delle attività commerciali, il valore della raccolta è passato da circa **856 mila euro nel 2024 a 1,35 milioni nel 2025**, con un incremento superiore al 57%; al 30 giugno 2026 risultavano acquisiti ulteriori circa 560 mila euro. Il dato del 2026, riferito a un semestre, non risulta ancora direttamente comparabile con quello degli esercizi conclusi. Nel complesso, il NdV rileva un consolidamento della capacità di attrazione di finanziamenti per la ricerca, accompagnato da una maggiore diversificazione delle fonti e dalla presenza di progettualità di elevato profilo scientifico.

Valutazione della Qualità della Ricerca 2020-2024

Nel 2026 sono stati pubblicati i risultati della **VQR 2020-2024**, che rappresentano un elemento nuovo e particolarmente rilevante per la valutazione esterna delle attività di ricerca e di valorizzazione delle conoscenze dell'Ateneo.

UCBM ha conferito la totalità dei prodotti attesi: **467 prodotti su 467**, senza prodotti mancanti.

A livello complessivo, il Rapporto ANVUR restituisce i seguenti indicatori:

Tabella 16 – Indicatori VQR da rapporto istituzione UCBM

Indicatore VQR	**Valore UCBM**
Qualità complessiva della ricerca – **R1_2**	**0,94**
Qualità della formazione alla ricerca – **R3**	**0,97**

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Valorizzazione delle conoscenze – **R4**	**0,59**
Entità finanziaria dei progetti competitivi internazionali – **R5**	**0,95**

La lettura aggregata deve essere affiancata da quella delle singole aree e articolazioni dell'Ateneo. Per la qualità complessiva della produzione scientifica risultano valori superiori alla media nazionale nell'Area 05 della Facoltà di Scienze e Bio-Tecnologie (**R1_2 = 1,06**) e nell'Area 09 della Facoltà di Ingegneria (**R1_2 = 1,03**). Risultano prossimi alla media nazionale l'Area 03 della Facoltà di Scienze e Bio-Tecnologie (0,92), l'Area 09 della medesima Facoltà (0,94) e l'Area 05 di Medicina (0,94), mentre l'Area 06 di Medicina presenta un valore pari a 0,89.

Un'area che richiede particolare attenzione emerge invece dalla **Valorizzazione delle conoscenze**, per la quale il valore R4 è pari a 0,59. I due casi studio presentati hanno ricevuto valutazioni fortemente differenziate: il caso maggiormente focalizzato su uno specifico intervento e su destinatari chiaramente identificabili ha ottenuto un esito sensibilmente migliore rispetto al caso costruito mediante l'aggregazione di numerose iniziative sotto un quadro tematico comune. La valutazione mette quindi in evidenza l'importanza non soltanto della consistenza delle attività realizzate, ma della capacità di rappresentarne organicità, obiettivi, destinatari, risultati e impatto verificabile.

Un elemento positivo è rappresentato dalla **restituzione degli esiti VQR alle strutture accademiche**. I risultati sono stati analizzati in forma disaggregata e presentati alle Facoltà, consentendo di affiancare al dato complessivo di Ateneo una lettura delle singole aree e dei gruppi scientifici. Il NdV ritiene opportuno che tale attività prosegua integrandosi con il nuovo processo di monitoraggio delle Unità di Ricerca, affinché gli esiti della valutazione esterna costituiscano un effettivo input per le successive attività di riesame.

Terza Missione, Impatto Sociale e Valorizzazione delle conoscenze

Nel periodo considerato è proseguito il rafforzamento delle attività di Valorizzazione delle conoscenze, con particolare riferimento alla tutela e valorizzazione della proprietà intellettuale, al trasferimento tecnologico, all'imprenditorialità accademica, alla relazione con le imprese e alle attività di Public Engagement.

L'evoluzione più evidente riguarda il portafoglio di proprietà intellettuale. Nel 2026 UCBM dispone di **49 brevetti attivi organizzati in 27 famiglie brevettuali**, delle quali 16 in contitolarità con altri enti o imprese. Undici famiglie fanno riferimento alla Facoltà di Ingegneria, sei alla Facoltà di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria e dieci coinvolgono ricercatori appartenenti a più Facoltà.

Dall'inizio dell'anno accademico 2025/26 risultano inoltre depositate sei nuove famiglie brevettuali e ulteriori tre proposte risultano già approvate dagli Organi e in attesa di deposito. L'attività di valorizzazione ha prodotto anche operazioni di trasferimento verso soggetti industriali: nel tempo sono state cedute tre famiglie brevettuali e nell'ultimo anno accademico è stata formalizzata la cessione a UCS Diagnostic. Nel 2026 è stata inoltre accreditata una nuova spin-off, **Ichnovia**, costituita a partire da una tecnologia in contitolarità tra UCBM e Sapienza e accompagnata da un accordo di licenza che disciplina il recupero delle spese di proprietà intellettuale e il riconoscimento di royalty.

Significativa appare anche la crescente integrazione delle attività di valorizzazione con la ricerca clinica e traslazionale svolta con Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico. Tra il 2024 e luglio 2026 sono stati depositati **sei brevetti congiunti UCBM-FPUCBM**, con una accelerazione nel 2026, anno nel quale risultano tre nuovi depositi; quattro dei sei brevetti coinvolgono congiuntamente competenze mediche e ingegneristiche.

Sul versante dell'Impatto Sociale e del Public Engagement è proseguita la realizzazione di iniziative di divulgazione scientifica, prevenzione e coinvolgimento della società. Tra le attività del 2024-2025 figurano la partecipazione alla Notte Europea dei Ricercatori, iniziative rivolte alle scuole e alla cittadinanza, attività di sensibilizzazione sanitaria e programmi di cooperazione internazionale; il sistema di volontariato coinvolge inoltre circa 400 studenti ogni anno in sei differenti ambiti di intervento.

Alla luce anche degli esiti della VQR, il NdV ritiene che il principale ambito di miglioramento per la Terza Missione/Impatto Sociale non riguardi esclusivamente l'estensione quantitativa delle attività, quanto il

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

rafforzamento della loro **progettazione, documentazione e valutazione dell'impatto**. In tal senso, l'inclusione della Terza Missione e della Valorizzazione delle conoscenze nella nuova SUA-RD/TM-IS può costituire un elemento utile per passare progressivamente dal censimento delle iniziative a un processo nel quale siano maggiormente riconoscibili obiettivi, risultati e ricadute prodotte.

Valutazione complessiva

Il NdV rileva nel complesso un quadro positivo per quanto riguarda la capacità dell'Ateneo di produrre ricerca, attrarre finanziamenti competitivi e sviluppare attività di valorizzazione dei risultati scientifici. I dati relativi alla raccolta del 2025 e del primo semestre 2026, insieme alla presenza di grant individuali altamente selettivi e di programmi collaborativi di rilievo europeo, indicano un rafforzamento della competitività della ricerca UCBM.

Il 2025-2026 rappresenta inoltre un passaggio rilevante sotto il profilo dell'**Assicurazione della Qualità**, attraverso la formalizzazione sia del ciclo AQ della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale sia dei processi di AQ dei Corsi di Dottorato. Per questi ultimi è già stato realizzato un primo esercizio completo di analisi delle Relazioni Annuali; per le Unità di Ricerca il sistema è invece nella fase iniziale di applicazione e dovrà essere valutato una volta completato il primo ciclo di monitoraggio e riesame.

La pubblicazione della VQR 2020-2024 fornisce infine una nuova baseline esterna. Gli esiti evidenziano un quadro differenziato tra aree scientifiche, risultati sostanzialmente prossimi alla media nazionale a livello complessivo e specifiche aree di forza, accanto a margini di miglioramento soprattutto nella Valorizzazione delle conoscenze. Il NdV ritiene quindi opportuno che il successivo monitoraggio verifichi in particolare la capacità delle strutture di utilizzare congiuntamente **risultati VQR, indicatori interni e monitoraggio delle UR** per individuare criticità, definire azioni conseguenti e verificarne nel tempo l'efficacia.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

STRUTTURAZIONE DELLE AUDIZIONI

Nel rispetto delle *Linee Guida per il sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei*, approvate da ANVUR il 13 febbraio 2023, che attribuiscono ai NdV – tra gli altri – «*il compito di valutare, anche mediante audizioni, lo stato complessivo del Sistema di AQ e le modalità con cui l'Ateneo e gli organismi preposti monitorano l'andamento dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca*», il NdV ha avviato un ciclo di audizioni.

Queste audizioni hanno coinvolto le Facoltà Dipartimentali, i Corsi di Studio e i Corsi di Dottorato di Ricerca che hanno concluso il proprio ciclo e che non sono stati oggetto di valutazione da parte della CEV, in coerenza con le indicazioni ANVUR. L'obiettivo è di natura interna e costruttiva: fornire un feedback continuo per il miglioramento della qualità.

Il sistema delle audizioni rappresenta uno degli strumenti principali di valutazione interna/indipendente e di verifica del sistema AQ adottati dagli Atenei. Pur riferendosi a un campione selezionato, le audizioni permettono di verificare "sul campo" la coerenza tra quanto dichiarato nei documenti ufficiali (SUA-CdS, Rapporti di Riesame annuali e ciclici, SMA, Relazioni annuali del Presidio della Qualità e delle CPDS, risultanze OPIS, documenti di pianificazione e monitoraggio dei Dipartimenti, ecc.) e la situazione effettiva. L'attività di audizione è svolta attraverso colloqui con docenti, personale tecnico-amministrativo e studenti/dottorandi, con lo scopo di individuare buone pratiche o eventuali criticità. Nelle audizioni la segnalazione di buone prassi assume un valore strategico, in quanto può fungere da riferimento per il miglioramento continuo sia all'interno dell'Ateneo sia, più in generale, nel sistema universitario nazionale.

Per organizzare al meglio le audizioni, il NdV ha ritenuto opportuno intervenire in una seduta del Senato Accademico, quale sede istituzionale di raccordo e confronto tra le principali componenti della governance accademica.

Il Presidente del NdV è quindi intervenuto nella seduta del Senato Accademico del 13 gennaio 2026, durante la quale ha illustrato gli elementi essenziali del Piano delle audizioni, condividendone finalità e metodologia con il Senato Accademico stesso e la pianificazione delle audizioni per il 2026.

1. Il Piano delle audizioni è stato avviato partendo dai soggetti, intesi come Corsi di Studio, Corsi di Dottorato di Ricerca e Facoltà Dipartimentali, che non sono stati valutati dalla CEV e che hanno concluso il proprio ciclo. Tale scelta risponde a una duplice motivazione. Da un lato, essa consente all'Ateneo di iniziare tempestivamente il lavoro di programmazione e l'attivazione di azioni migliorative, anche alla luce degli spunti e delle indicazioni emerse nel Rapporto della CEV, come illustrato nelle sezioni precedenti del presente documento. Dall'altro, si è ritenuto opportuno concentrarsi inizialmente proprio su quei soggetti che, non essendo stati selezionati dalla CEV per la visita di accreditamento, potevano trarre maggiore beneficio da un momento strutturato di riflessione, confronto e autovalutazione. In una prospettiva di medio-lungo termine, l'intento è di estendere progressivamente il processo di audizione a tutti i soggetti accademici, includendo anche i Responsabili dei processi amministrativi che rispondono direttamente al Presidente e all'Amministratore Delegato e Direttore Generale, al fine di ottenere una visione sempre più integrata e trasversale del Sistema di Qualità d'Ateneo. Il NdV ha predisposto una scheda di autovalutazione, ispirata alla struttura del modello AVA 3.0, da trasmettere in anticipo ai Corsi di Studio, Corsi di Dottorati di Ricerca e Facoltà Dipartimentali coinvolti. Tale documento consente ai soggetti auditi di condurre una riflessione approfondita sul proprio operato, restituendo un'analisi utile alla pianificazione dell'audit. L'autovalutazione, infatti, costituisce il punto di partenza per la costruzione dell'istruttoria da parte del NdV. Il confronto tra il contenuto della scheda e le evidenze emerse nei colloqui consente di impostare un audit mirato, capace di valorizzare sia i punti di forza sia le eventuali criticità. L'esperienza maturata evidenzia come la compilazione guidata della scheda favorisca una maggiore consapevolezza nei soggetti coinvolti, stimolando il miglioramento continuo e il consolidamento della cultura della Qualità.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Affinché le audizioni risultino efficaci e rendicontabili ai fini degli indicatori ANVUR relativi all'Ambito C dei Requisiti di Sede del D.M. 1154/2021, il NdV ha stabilito una durata minima di circa due ore, articolata in due momenti distinti:

- Prima ora: colloquio con i rappresentanti degli studenti o, per i Dottorati, con i dottorandi;
- Seconda ora: incontro con il docente responsabile del soggetto audito insieme ai docenti e agli altri soggetti coinvolti nel sistema AQ del Corso di Studio / Corso di Dottorato di Ricerca / Facoltà Dipartimentale.

Per garantire il buon esito dell'audizione, il NdV ha condiviso con l'Ateneo di richiedere al Presidente/Coordinatore del soggetto audito di confermare la propria presenza e assicurare la partecipazione degli attori coinvolti, secondo le seguenti configurazioni minime:

Audizioni dei Corsi di Studio (CdS):

- Presidente del Corso di Studio;
- Alcuni docenti di riferimento;
- Rappresentanti del Gruppo AQ del CdS;
- Coordinatori del Tirocinio e altre figure specialistiche del CdS;
- Rappresentanti della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS);
- Rappresentanti degli Studenti;
- Personale Tecnico-Amministrativo a supporto del CdS.

Audizioni dei Corsi di Dottorato di Ricerca:

- Coordinatore del Corso di Dottorato;
- Direttore e, possibilmente, Vice-Direttore della Scuola di Dottorato;
- Alcuni membri del Collegio dei Docenti e tutor del Dottorato;
- Personale Tecnico-Amministrativo a supporto del Dottorato di Ricerca;
- Rappresentanti dei Dottorandi.

Audizioni delle Facoltà Dipartimentali (FD):

- Preside della Facoltà Dipartimentale;
- Alcuni docenti afferenti alla FD;
- Personale Tecnico-Amministrativo di riferimento.

2. Verbale e Rapporto. Al termine di ciascuna audizione, il NdV redige un verbale e un Rapporto audizione, in cui vengono messi in evidenza i punti di forza e le aree di miglioramento emerse durante l'incontro. Il Rapporto è redatto in coerenza con quanto previsto dall'Allegato 2 delle Linee Guida 2026 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione (approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 60 del 24 febbraio 2026) e rappresenta uno strumento operativo per l'attuazione di eventuali azioni correttive e per il rafforzamento del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo. Successivamente all'audizione, il Rapporto contenente gli esiti provvisori viene trasmesso dal NdV al soggetto audito, che ha la possibilità di formulare eventuali osservazioni, controdeduzioni o conferme. Il documento viene quindi discusso nella prima riunione utile del Gruppo AQD del soggetto valutato, dove viene approvato, con o senza modifiche, e formalmente validato attraverso la firma del verbale della seduta. Una volta ricevuto il verbale firmato del Gruppo AQD, il NdV trasmette il Rapporto al Senato Accademico e al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) per la presa d'atto e i successivi eventuali adempimenti. Al termine dell'intero processo, tutti i documenti relativi all'audizione vengono archiviati. Sia nella fase di preparazione, sia durante lo svolgimento delle audizioni, il Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) svolge un ruolo attivo e costante. In primo luogo, il PQA riceve regolarmente la comunicazione formale di invito all'audizione. La successiva predisposizione del modulo di autovalutazione coinvolge congiuntamente il membro del PQA dirigente dell'Area Servizi Accademici, con il supporto del personale amministrativo del PQA. Il NdV ha concordato con l'Ateneo di

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

svolgere in sinergia queste attività con gli altri organi coinvolti nell'AQ, in particolare con il Presidio della Qualità, pur mantenendo piena autonomia e responsabilità nella conduzione dell'intero processo valutativo. L'obiettivo è favorire uno scambio costante e operativo tra NdV e PQA, superando la logica di una collaborazione limitata ai soli incontri formali. Il PQA viene sempre invitato a partecipare alle audizioni e riceve, contestualmente al Senato Accademico, i rapporti finali relativi agli esiti degli audit. A tutte le sedute prende parte anche il personale tecnico amministrativo del PQA, nonché l'Ufficio Accreditamento e Qualità quale supporto amministrativo del NdV e del PQA.

Nel corso dell'anno 2026, il NdV ha svolto un'intensa attività di audit e confronto, riuscendo ad audire i seguenti soggetti:

1. Corso di Laurea in Medicine and Surgery – 13 aprile 2026;
2. Corso di Laurea in Biomedical Engineering – 19 giugno 2026;
3. Corso di Laurea in Ingegneria Biomedica – 19 giugno 2026;
4. Facoltà Dipartimentale di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria – 1° ottobre 2026;
5. Corso di Dottorato di Ricerca in Bioingegneria, Scienze applicate e Sistemi Intelligenti – 1° ottobre 2026.

Gli audit della Facoltà Dipartimentale di Medicina, Chirurgia e Odontoiatria e del Corso di Dottorato di Ricerca in Bioingegneria, Scienze applicate e Sistemi Intelligenti che si svolgeranno il 1° ottobre 2026, saranno oggetto del ciclo di valutazione del prossimo anno della Relazione del NdV 2027.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

RILEVAZIONE DELL'OPINIONE DEGLI STUDENTI E DEI LAUREANDI

Efficacia nella gestione del processo di rilevazione da parte del Presidio Qualità

Grado di copertura e il coinvolgimento degli studenti

La sezione relativa al "*Grado di copertura e il coinvolgimento degli studenti*" è già stata inclusa e approvata dal NdV nella riunione del 28 aprile 2026 e caricata sulla piattaforma Cineca dedicata ai Nuclei entro la scadenza stabilita del 30 aprile 2026 – pertanto tale sezione non viene riproposta in questo documento.

Livello di soddisfazione degli studenti

Situazione media della soddisfazione degli studenti

Dall'analisi svolta nella Relazione OPIS approvata dal NdV nella riunione del 28 aprile 2026, sia a livello di Ateneo che per gruppi omogenei di Corsi di Studio, emerge un quadro complessivamente positivo: la soddisfazione per la didattica si mantiene su valori elevati, con medie di Ateneo intorno a 8 e una sostanziale stabilità rispetto all'anno precedente. I Corsi di Laurea presentano valutazioni generalmente vicine o superiori alla media di Ateneo; anche i Corsi di Laurea Magistrale registrano giudizi positivi, mentre nei Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico si rilevano valori relativamente più contenuti per Medicine and Surgery e Medicine and Surgery-MedTech, comunque sempre superiori a 7.

Anche la soddisfazione complessiva per l'esperienza universitaria risulta elevata e superiore ai benchmark di confronto, sia per gli studenti del primo anno sia per quelli degli anni successivi.

Situazioni critiche o elementi di attenzione

Non emergono criticità assolute, ma alcune aree richiedono monitoraggio, in particolare il carico didattico e la qualità/disponibilità del materiale didattico; per gli studenti degli anni successivi si segnalano inoltre margini di miglioramento nei servizi di segreteria didattica e bibliotecari. I giudizi sui tirocini risultano nel complesso positivi. Per i dottorandi, il calo del tasso di partecipazione alla rilevazione rappresenta invece un elemento da attenzionare

Presa in carico dei risultati della rilevazione

Trasparenza delle informazioni sulla rilevazione e delle analisi condotte a partire dai risultati

Come descritto più diffusamente nella "Rilevazione dell'opinione degli studenti (già approvata dal NdV in data 28 aprile e in scadenza il 30/04/2026), l'Ateneo utilizza il sistema SISVALDIDAT, per rendere pubblici sia i risultati del questionario di valutazione della didattica erogata, sia quelli relativi alla valutazione dei servizi di supporto su cui viene svolta un'attenta analisi e un'approfondita riflessione da parte dei gruppi AQD. Il NdV ha presentato al Senato Accademico dell'Ateneo i risultati della Relazione sulle Opinioni degli studenti, nella seduta del 9 giugno 2026 allineando in tal modo la Governance sui risultati della rilevazione al fine di favorire valutazioni di tipo strategico sui CdS e più in generale sui servizi di Ateneo.

Efficacia del processo di analisi dei risultati da parte della CPDS e adeguata identificazione delle criticità

Il PQA, nel mese di maggio 2026, ha redatto e reso disponibili sul sito di Ateneo (https://www.unicampus.it/ateneo/sistema-di-assicurazione-della-qualita/presidio-della-qualita/linee-guida/) le nuove Linee Guida sul Sistema di Assicurazione della Qualità dei CdS, in-formando, attraverso specifici incontri di formazione, tutti gli attori dei processi di Assicurazione della Qualità di Ateneo. Tra i nuovi documenti prodotti figurano le Linee Guida per l'elaborazione della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) e della Scheda di Monitoraggio Annuale Integrata (SMA Integrata) e relativi Template.

Le CPDS, accertata l'adeguatezza delle modalità di pubblicizzazione dei risultati dei questionari, hanno verificato la presa in carico da parte dei CdS dei principali problemi emersi ed evidenziato eventuali criticità dei servizi di Ateneo ai vari owner. L'utilizzo di tabelle schematiche che riepilogano i punti da attenzionare e individuano il relativo owner velocizza, rende fluido e più trasparente il processo di monitoraggio. Da quest'anno 2026, inoltre,

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

le interlocuzioni tra CPDS, Gruppi AQD e owner dei servizi sono migliorate grazie ad un efficiente flusso informativo garantito dal neo Ufficio Accreditamento e Qualità, sotto la supervisione del PQA.

Modalità di presa in carico dei rilievi da parte della CPDS e da parte dei Gruppi AQD

Nel corso del 2025, le CPDS delle tre Facoltà Dipartimentali hanno svolto un'intensa attività non circoscritta alla sola redazione delle Relazioni annuali, articolandosi invece attraverso riunioni, analisi documentali, interlocuzioni con i Gruppi AQD e momenti di confronto diretto con gli studenti. Pur adottando modalità organizzative differenti, le tre Relazioni condividono l'utilizzo di una pluralità di fonti informative, tra cui le opinioni degli studenti, le schede SUA-CdS e degli insegnamenti, i dati SMA e AlmaLaurea, la documentazione dei precedenti cicli di Assicurazione della Qualità, i riscontri dei Gruppi AQD e le informazioni raccolte direttamente dalla componente studentesca.

A seguito della positiva esperienza pilota condotta dalla Facoltà di Ingegneria mediante la somministrazione di questionari specifici ai docenti con indicatori in soglia critica, il PQA ha formalizzato una procedura standardizzata per l'intero Ateneo. La nuova documentazione, comprensiva della modulistica dedicata, uniforma i processi di analisi e monitoraggio delle valutazioni studentesche, rafforzando la capacità dell'Ateneo di intervenire tempestivamente sugli elementi di criticità rilevati.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

FOLLOW UP DELLE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO PERIODICO E INIZIALE

Accreditamento iniziale

Nel 2026 il NdV ha espresso parere favorevole sulle proposte di istituzione dei Corsi di Studio in Logopedia (L/SNT2), Scienze riabilitative delle professioni sanitarie (LM/SNT2), Bio-Scienze per l'alimentazione, la nutrizione e la salute (LM-6 R) e Scienze Infermieristiche Specialistiche nelle Cure primarie e Infermieristica di famiglia e comunità (LM-SNT1), successivamente sottoposte alla valutazione dei Panel di Esperti della Valutazione ai fini dell'accreditamento iniziale per l'a.a. 2026/2027.

Nei rapporti PEV esaminati, la valutazione finale riporta per tutti e quattro i Corsi l'esito "Accreditamento: Sì". Non risultano indicate condizioni o Piani di raggiungimento; sono tuttavia presenti, in alcuni rapporti, elementi di miglioramento o aspetti da monitorare nella fase di avvio, che il NdV considera nel seguito del monitoraggio.

In particolare, per i Corsi in Logopedia e in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie sarà verificata la presa in carico della raccomandazione già formulata dal NdV relativa alla costituzione del Comitato di Indirizzo e alla strutturazione periodica delle consultazioni con le parti interessate. Per il Corso in Logopedia sarà inoltre verificata la piena operatività della rete formativa; per Scienze riabilitative, il completamento degli spazi didattici indicati nel rapporto. Con riferimento al Corso LM-6, si terrà conto dell'opportunità di corredare le successive valutazioni sulla sostenibilità della docenza con evidenze quantitative maggiormente analitiche.

Per il Corso in Scienze Infermieristiche Specialistiche nelle Cure primarie e Infermieristica di famiglia e comunità, il rapporto PEV riconosce, tra i punti di forza, la coerenza del progetto con i fabbisogni del sistema sanitario, la disponibilità di una rete formativa e di infrastrutture adeguate, nonché la dotazione di docenti di riferimento e figure specialistiche. Il campo del rapporto relativo al punto I.3 – Documento di progettazione reca, per un refuso già segnalato ad ANVUR, l'indicazione "Negativo"; la motivazione descrittiva del punto è favorevole e la valutazione finale riporta "Accreditamento: Sì". Il NdV prende quindi atto dell'esito finale favorevole, dando conto del refuso segnalato ad ANVUR.

Considerato che i Corsi sono previsti nell'a.a. 2026/2027, la verifica della concreta attuazione e dell'efficacia delle misure potrà essere svolta soltanto dopo l'avvio delle attività formative e sarà ripresa nella successiva Relazione annuale.

Accreditamento periodico

A seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR e della restituzione del Rapporto nell'ottobre 2024, l'Ateneo ha avviato un percorso organico di presa in carico delle raccomandazioni e della condizione formulate dalla CEV, predisponendo un piano di azione dedicato e sottoposto a monitoraggio periodico da parte del Presidio della Qualità. Alla luce del monitoraggio aggiornato ad aprile/maggio 2026, emerge un avanzamento complessivamente significativo. Risultano concluse diverse azioni rilevanti, tra cui l'implementazione del workflow documentale, l'aggiornamento delle principali Linee guida di AQ per CdS, CPDS e Dottorati, la programmazione della formazione PQA e le iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca. Restano tuttavia in corso alcune azioni, che richiedono un presidio di governance continuativo: l'aggiornamento dello Statuto e del Regolamento Generale, la revisione complessiva del Sistema di AQ, l'avvio effettivo del primo riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, il consolidamento del monitoraggio della ricerca e della valorizzazione delle conoscenze/TM, nonché il pieno sviluppo degli strumenti di monitoraggio per i Dottorati di Ricerca. Nel complesso, il percorso avviato evidenzia una presa in carico sostanziale delle indicazioni ANVUR, con azioni già realizzate e ulteriori attività programmate o in corso di attuazione. Il NdV, con il supporto dell'Ufficio competente, predisporrà una Scheda di verifica superamento criticità che caricherà all'interno della piattaforma dedicata entro il 31 maggio 2027.

Per il dettaglio, si rimanda all'allegato 4 (Relazione SAL azioni Post visita).

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Considerazioni sui documenti di bilancio predisposti dall'Ateneo su tematiche specifiche (bilancio di genere)

L'Ateneo, dopo la pubblicazione del Piano di Uguaglianza di Genere 2022-2024 e dei relativi Bilanci di Genere, ha adottato nel 2025 un Piano di Uguaglianza di Genere annuale, funzionale ad assicurare il raccordo temporale con il ciclo di pianificazione strategica 2024-2025. Nel 2026 tale percorso è proseguito con la predisposizione del Bilancio di Genere 2025 e del nuovo Piano di Parità di Genere 2026–2028 (Gender Equality Plan – GEP).

Il Bilancio di Genere 2025, redatto in accordo con le Linee Guida del Gruppo CRUI per il Bilancio di Genere, rappresenta il quarto Bilancio di Genere dell'Ateneo e restituisce, accanto all'analisi statistica delle diverse componenti della comunità universitaria, una rendicontazione delle azioni previste dal GEP 2025, riportando per le diverse aree gli interventi realizzati e le relative risorse economiche impiegate.

A partire dal 2026, la pianificazione delle nuove azioni e il relativo monitoraggio fanno riferimento al GEP 2026–2028 e ai corrispondenti Bilanci di Genere. Il nuovo Piano di Parità di Genere 2026–2028 si pone in continuità con il percorso già intrapreso e definisce la visione, gli obiettivi e le azioni dell'Ateneo per continuare a promuovere la piena partecipazione di tutte le persone alla vita accademica e lavorativa, valorizzando le diversità e favorendo un contesto inclusivo e rispettoso delle specificità di ciascuno. Il Piano si inserisce inoltre in continuità con i principi che caratterizzano l'Ateneo, con particolare riferimento alla promozione del benessere della persona e della famiglia, all'equilibrio tra vita professionale e vita privata, alla valorizzazione delle competenze e alla partecipazione ai processi decisionali. Il Piano è articolato nelle cinque aree individuate dalla Commissione Europea e, per ciascuna di esse, definisce obiettivi, azioni specifiche, responsabilità, risorse dedicate, indicatori di monitoraggio e verifica, risultati attesi e tempistiche di attuazione.

In continuità con quanto rilevato nella precedente Relazione, il NdV richiama l'osservazione formulata dalla CEV nella Scheda di Valutazione della Sede circa la necessità di "assicurare il monitoraggio sistematico degli indicatori del GEP". Al riguardo, il NdV prende atto del consolidamento del percorso intrapreso dall'Ateneo: il Bilancio di Genere 2025, come i precedenti, dà evidenza del monitoraggio delle azioni previste dal GEP 2025, anche attraverso il raccordo con gli indicatori e gli outcome individuati, così come il GEP 2026–2028 conferma e struttura tale impostazione per il successivo triennio. Il NdV rileva pertanto la progressiva integrazione tra analisi dei dati, programmazione, attuazione e monitoraggio delle politiche di parità di genere, in un quadro di miglioramento continuo e in coerenza con i principi espressi nello Statuto e nella Carta delle finalità UCBM.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

RACCOMANDAZIONI E SUGGERIMENTI

Follow-up delle raccomandazioni formulate nella Relazione 2025

Il NdV ha verificato lo stato di avanzamento delle raccomandazioni e dei suggerimenti formulati nella Relazione 2025 sulla base della documentazione disponibile, con particolare riferimento al monitoraggio delle azioni conseguenti alla visita di Accreditamento Periodico, al Report delle azioni correttive aggiornato a settembre 2026, alla Relazione annuale del Presidio della Qualità e al SAL della Programmazione triennale PRO3.

Sistema di Governo e riesame

La raccomandazione riguardava l'accelerazione delle attività necessarie alla predisposizione di un documento descrittivo del Sistema di Governo dell'Ateneo. Nel periodo considerato sono state approvate dal PQA le Linee guida per il riesame del Sistema di Governo, con successivo passaggio in Senato Accademico. Il primo ciclo operativo di riesame è stato programmato per l'autunno 2026. La revisione dello Statuto e del Regolamento Generale è stata avviata, ma risulta ancora in corso e la relativa conclusione è prevista nel 2027. Anche l'aggiornamento del documento sul Sistema di Assicurazione della Qualità dovrà tenere conto delle modifiche organizzative e degli esiti del primo riesame.

Il NdV considera pertanto la raccomandazione **in corso di attuazione**. Gli atti adottati definiscono il processo e ne preparano l'avvio, mentre la predisposizione del quadro aggiornato e la verifica del funzionamento del riesame richiedono ulteriori passaggi. Il NdV raccomanda di completare il ciclo di riesame e di darne evidenza attraverso le decisioni assunte, le azioni conseguenti e il loro successivo monitoraggio.

Coordinamento della didattica

La raccomandazione invitava a rendere più sistematici e documentati i momenti di confronto tra docenti, tutor e figure specialistiche, per coordinare e, ove necessario, aggiornare obiettivi formativi, contenuti, modalità e tempi di erogazione e verifica degli insegnamenti.

Il Total Report delle azioni correttive documenta, in alcuni Corsi di Studio, confronti dei Gruppi AQD con i docenti dei corsi integrati e incontri dei Presidenti con i docenti interessati, ad esempio per affrontare sovrapposizioni nei programmi e migliorare la compilazione dei syllabus. In altri casi le azioni risultano ancora in corso: il report segnala la necessità di consolidare il coordinamento tra moduli, completare alcune schede di insegnamento e verificarne gli effetti.

Il NdV rileva quindi **un'attuazione parziale** della raccomandazione. Le evidenze mostrano che in alcuni contesti i confronti sono stati avviati, ma non consentono ancora di considerare sistematica la prassi a livello di Ateneo né di valutarne compiutamente l'efficacia. Il NdV raccomanda di formalizzare i momenti di coordinamento nei documenti dei CdS, riportando le questioni esaminate, le decisioni assunte e il successivo riscontro sulle azioni definite.

Formazione dei docenti su metodologie didattiche innovative e tecnologie digitali

La Relazione 2025 raccomandava di proseguire la formazione dei docenti, in coerenza con l'Obiettivo strategico 1 del Piano strategico 2024-2025 e con il Progetto 2 della Programmazione PRO3 2024-2026. Il SAL PRO3 documenta iniziative formative realizzate o avviate, tra cui video-pillole, attività collegate al Teaching and Innovation Award e i Simulation Café. Il documento indica inoltre ulteriori attività formative programmate per ottobre e novembre 2026.

Il NdV considera la raccomandazione **parzialmente attuata e ancora in corso**. Le iniziative documentate costituiscono un avanzamento rispetto alla raccomandazione, ma il percorso formativo deve essere completato e monitorato anche rispetto al target PRO3. Il NdV raccomanda di proseguire le attività, documentando la partecipazione dei docenti e verificando, nei cicli successivi, la ricaduta delle iniziative sulle pratiche didattiche.

Raccolta dei dati di Ricerca e Terza Missione/Impatto Sociale

La Relazione 2025 suggeriva di regolamentare a livello di Ateneo la raccolta dei dati relativi alla Terza Missione e all'Impatto Sociale. Le Linee guida per l'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Valorizzazione delle

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

conoscenze, approvate dal Senato Accademico il 19 maggio 2026, definiscono un modello che comprende il monitoraggio annuale delle Unità di Ricerca attraverso la scheda SUA-RD/TM-IS. La comunicazione del 1° ottobre 2026 documenta l'avvio della raccolta delle schede, con riferimento alle attività del 2025 e restituzione prevista entro il 30 ottobre.
Il Nucleo rileva che la raccomandazione è **in corso di attuazione**: sono stati definiti strumenti e responsabilità e la raccolta è stata avviata, ma alla data della comunicazione non era ancora disponibile un ciclo completo di compilazione, analisi da parte dei Gruppi AQR e restituzione degli esiti. Il NdV raccomanda di completare il monitoraggio, documentare l'analisi delle schede e dare evidenza delle eventuali decisioni e azioni conseguenti.

Assicurazione della Qualità dei Dottorati di Ricerca
La raccomandazione riguardava la verifica della piena adozione delle Linee guida di AQ nei Corsi di Dottorato. La Relazione PQA 2026 documenta l'adozione e l'aggiornamento delle Linee guida, l'analisi delle Relazioni annuali dei Dottorati e l'introduzione di strumenti che rafforzano il riesame, il monitoraggio degli obiettivi di miglioramento e la logica PDCA. Il SAL rileva tuttavia che l'applicazione dei nuovi strumenti e la tracciabilità del collegamento tra monitoraggio, riesame e azioni di miglioramento devono ancora essere consolidate.
Il NdV considera la raccomandazione **parzialmente attuata**: gli strumenti sono disponibili e sono stati avviati momenti di analisi, mentre la loro applicazione uniforme e la verifica dei risultati richiedono un ulteriore ciclo di monitoraggio. Il NdV raccomanda di verificare l'utilizzo delle Linee guida nei successivi cicli di autovalutazione dei Dottorati, prestando attenzione alla formalizzazione delle consultazioni, alle decisioni dei Collegi e al seguito dato agli obiettivi di miglioramento.

La Relazione 2025 suggeriva inoltre di considerare la pianificazione di un sistema di AQ per le Scuole di Specializzazione Mediche. Poiché tali Scuole non rientrano nel perimetro AVA3, il PQA ha deciso di monitorare l'eventuale inclusione delle Scuole nel sistema di valutazione nazionale in modo da supportare l'Ateneo laddove si rendesse necessario implementare e strutturare un Sistema AQ specifico.

Nel complesso, il follow-up evidenzia progressi nella definizione di procedure, strumenti e responsabilità, insieme a processi la cui applicazione è ancora in corso. Il NdV raccomanda di accompagnare il completamento delle attività avviate con evidenze che consentano di verificarne non solo l'attuazione, ma anche il funzionamento e, quando disponibili, gli effetti. In particolare, dovranno essere seguiti il primo riesame del Sistema di Governo, la documentazione del coordinamento didattico, il completamento del percorso PRO3, il primo ciclo di monitoraggio SUA-RD/TM-IS e l'applicazione delle Linee guida AQ dei Dottorati.

Raccomandazioni e suggerimenti 2026

Sulla base delle analisi svolte nei paragrafi precedenti e delle evidenze disponibili alla data del 30 settembre 2026, il NdV formula le seguenti raccomandazioni e suggerimenti, volti a consolidare il Sistema di Assicurazione della Qualità e a rafforzare il collegamento tra monitoraggio, riesame e azioni di miglioramento.

Il NdV raccomanda di assicurare, nella fase di definizione del Piano Strategico e Operativo 2026–2030, un chiaro collegamento con gli esiti del monitoraggio e del riesame del ciclo 2024–2025, esplicitando come saranno ripresi gli obiettivi non raggiunti e individuati tempi, responsabilità e modalità di verifica.

Il NdV raccomanda inoltre di completare il primo ciclo di riesame del Sistema di Governo e di Assicurazione della Qualità, assicurando la tracciabilità delle decisioni assunte, delle azioni conseguenti e del relativo monitoraggio.

Con riferimento alle risorse per la didattica, il NdV raccomanda di proseguire il monitoraggio della saturazione e dell'adeguatezza della docenza rispetto all'offerta formativa e alla numerosità degli studenti. In particolare, invita

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

a seguire l'andamento dell'indicatore iC19 nei Corsi di Studio che presentano gli scostamenti più ampi rispetto ai riferimenti macroregionali e nazionali. Alla luce dei rilievi emersi anche nei processi di autovalutazione dei CdS, suggerisce inoltre di definire criteri di Ateneo per il ricorso alla docenza a contratto nelle Facoltà Dipartimentali, tenendo conto delle esigenze formative e della sostenibilità dell'offerta.

In relazione all'indagine Good Practice 2024–2025, il NdV raccomanda di monitorare l'attuazione del piano di miglioramento definito dalla Direzione Generale e di valutarne gli esiti rispetto alle aree di attenzione rilevate, considerando, ove disponibili, anche indicatori di risultato per gli utenti dei servizi.

Il NdV raccomanda di proseguire il monitoraggio delle iniziative di internazionalizzazione, con particolare riguardo alla mobilità studentesca in uscita e ai CFU conseguiti all'estero, nonché alla capacità di attrarre studenti con titolo di studio conseguito all'estero. Per i Dottorati, suggerisce di accompagnare la Scuola di Dottorato nel rafforzamento dell'autovalutazione critica e di monitorare le iniziative volte a favorire esperienze di studio e ricerca all'estero per i dottorandi.

Con riferimento ai Corsi di Studio, il NdV raccomanda di verificare l'effettiva applicazione e l'efficacia dei nuovi strumenti di AQ, tra cui la SMA integrata, le Linee guida per le CPDS e quelle per il Riesame Ciclico. La verifica dovrà considerare la qualità dell'analisi critica, la tracciabilità delle decisioni e la tempestiva presa in carico delle segnalazioni e delle criticità.

Per i Dottorati, il NdV raccomanda di verificare nei successivi cicli di Relazione annuale il consolidamento della capacità di analizzare criticamente i risultati, individuare le cause delle criticità e collegare le azioni di miglioramento agli esiti del monitoraggio.

Per la Ricerca e la Terza Missione/Impatto Sociale, il NdV raccomanda di completare la prima applicazione del modello di AQ attraverso la compilazione delle schede SUA-RD/TM-IS da parte delle Unità di Ricerca, la loro analisi da parte dei Gruppi AQR e la restituzione degli esiti alle strutture interessate. Raccomanda inoltre di completare l'accompagnamento formativo dei Gruppi AQR, così da favorire un'applicazione omogenea degli strumenti.

Infine, il NdV suggerisce di utilizzare gli esiti della VQR 2020-2024, in particolare quelli relativi alla Valorizzazione delle conoscenze, come elemento di riferimento per il monitoraggio delle Unità di Ricerca e per il miglioramento della progettazione, della documentazione e della valutazione dell'impatto delle attività di Terza Missione.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

ALLEGATI

Allegato 1 – Valutazione (o verifica) periodica dei CdS/Dottorati/Dipartimenti/Aree di Sede

Denominazione Corso	Modalità di monitoraggio	Con PQA	Punti di forza	Aree di miglioramento	Raccomandazioni
Medicine and Surgery LM-41	Audizione	Sì	• Solida impostazione progettuale e obiettivi formativi coerenti, aggiornati anche in applicazione del D.M. 1649/2023. • Riprogrammazione dei moduli e riorganizzazione dei corsi integrati apprezzate dagli studenti, con migliore distribuzione dei CFU e del carico didattico. • Orientamento in ingresso e tutorato didattico e di carriera strutturati; Summer School indicata come buona pratica; recupero delle carenze iniziali e gestione degli OFA efficaci. • Pianificazione delle attività didattiche e degli esami concertata con le rappresentanze studentesche. • Simulation Center e ampliamento degli spazi didattici favoriscono l'apprendimento esperienziale; riesame e azioni di miglioramento sono sistematici. • Tutti gli studenti auditi dichiarano che si riscriverebbero al CdS.	• Sistematizzare la consultazione delle parti interessate, includendo interlocutori internazionali, e monitorare in modo strutturato il raggiungimento degli obiettivi formativi. • Rendere omogenee, complete e stabili le schede degli insegnamenti e le modalità di verifica; ricondurre numero e organizzazione degli esami al quadro normativo e ridurre la frammentazione delle valutazioni nei corsi integrati. • Verificare le competenze linguistiche in inglese e italiano degli studenti internazionali prima delle attività con pazienti. • Potenziare tutor personali e tutor clinici, mobilità internazionale e coerenza tra didattica interattiva dichiarata e documentazione degli insegnamenti.	• Completare la consultazione periodica degli stakeholder e collegarla al riesame, con evidenze documentate e monitoraggio degli esiti. • Revisionare le schede degli insegnamenti e l'assetto degli esami, garantendo trasparenza, contestualità delle prove dei moduli e rispetto del limite normativo. • Introdurre una verifica formalizzata delle competenze linguistiche necessarie alle attività professionalizzanti. • Rafforzare il tutorato personale e clinico e predisporre un questionario sui tirocini professionalizzanti coerente con il modello ANVUR. • Definire azioni misurabili per mobilità internazionale,

				• Migliorare programmazione e qualità dei tirocini, considerando spostamenti e affollamento dei reparti; gestire la complessità derivante dalla coesistenza di tre coorti.	disponibilità dei docenti strutturati, organizzazione dei tirocini e gestione coordinata delle diverse coorti.
Biomedical Engineering L-8	Audizione	Sì	• Erogazione in lingua inglese, attività laboratoriali fin dal primo anno e attività progettuali molto apprezzate dagli studenti. • Programmi degli insegnamenti con modalità di verifica chiare e stabili; pianificazione di didattica ed esami condivisa con le rappresentanze studentesche. • Recupero delle carenze iniziali e gestione degli OFA efficaci; tutorato noto agli studenti e particolarmente utile quando affidato a studenti senior. • Elevata disponibilità dei docenti e dei tutor di materia; dotazione di tre laboratori didattici e dieci laboratori di ricerca. • • Tutti gli studenti auditi dichiarano che si riscriverebbero al CdS.	• Rafforzare la dimensione realmente internazionale del CdS, superando la percezione di una mera traduzione del percorso italiano, e allineare comunicazioni e tempistiche Erasmus. • Aggiornare profili in uscita e SUA-CdS sulle competenze emergenti e operative; rendere annuale e tracciabile la consultazione degli stakeholder e istituire un Comitato di Indirizzo anche internazionale. • Chiarire nel Regolamento il percorso BEN per studenti MedTech, l'adeguamento alla classe L-8 R e gli obblighi di frequenza. • Correggere discrepanze tra sillabi italiani e inglesi, collegamenti obsoleti e criticità dei gruppi misti BEN/MedTech. • Migliorare tutorato sui percorsi di eccellenza, fruibilità degli spazi, Wi-Fi e prese elettriche; evitare lezioni esclusivamente da remoto con studenti in aula.	• Formalizzare consultazioni annuali e un Comitato di Indirizzo con componente internazionale e clinico-ingegneristica. • Aggiornare SUA-CdS e Regolamento, precisando competenze attese, classe di laurea, frequenza, riconoscimento dei CFU e prova finale del percorso MedTech. • Rendere coerenti e accessibili i sillabi nelle due lingue e monitorare il coordinamento dei gruppi BEN/MedTech. • Predisporre un piano di internazionalizzazione con referente docente, comunicazioni Erasmus coordinate e indicatori di risultato. • Correggere le criticità di spazi e servizi, assicurare modalità didattiche coerenti con la presenza in aula e attivare il monitoraggio delle azioni del primo RRC con responsabili, scadenze e indicatori.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Ingegneria Biomedica LM-21	Audizione	Sì	• Attività laboratoriali e progettuali molto apprezzate; offerta formativa recentemente riorganizzata per sostenibilità e internazionalizzazione. • Schede degli insegnamenti e modalità d'esame valutate positivamente; procedure di revisione formalizzate. • Pianificazione didattica condivisa con gli studenti; tutorato efficace; verifiche dei requisiti in ingresso strutturate. • Learning by doing, seminari in inglese e personalizzazione dei percorsi; crescente internazionalizzazione. • Docenti e tutor disponibili e qualificati; monitoraggio della sostenibilità e miglioramento del rapporto studenti/docenti. • Sistema di AQ partecipato e revisione dell'offerta basata anche su benchmarking, indicatori ANVUR e dati AlmaLaurea. Tutti gli studenti auditi si riscriverebbero al CdS.	• Esplicitare nei profili in uscita il livello atteso di competenze gestionali e trasversali; rendere più accessibile e integrata la presentazione dei percorsi. • Chiarire nel Regolamento l'obbligo relativo al CFU extracurricolare per seminari e conferenze. • Riequilibrare carico e scadenze del progetto di robotica; verificare coerenza delle prove con i risultati attesi, omogeneità dei criteri e impatto delle prove intermedie. • Rafforzare la dimensione internazionale con più insegnamenti in inglese e maggiore visibilità, evitando la mera traduzione del percorso italiano. • Monitorare insegnamenti con tassi di superamento anomali, disponibilità di spazi, chiusura del ciclo di miglioramento e regolarità delle carriere.	• Aggiornare profili in uscita e Quadro A4.b della SUA-CdS sulle competenze gestionali e definire strumenti per valutare le competenze trasversali sviluppate nei progetti. • Integrare il Regolamento con indicazioni univoche su frequenza e CFU seminariale; coordinare tempi e carico del progetto di robotica. • Definire procedure e indicatori per coerenza delle verifiche, omogeneità dei criteri, prove intermedie e anomalie nei tassi di superamento. • Attuare un piano di internazionalizzazione con più attività in inglese, competenze linguistiche rafforzate ed esperienze formative integrate. • Predisporre la matrice di Tuning e un monitoraggio delle azioni del RRC che documenti responsabili, scadenze, risultati e chiusura delle criticità.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Allegato 2 - Sistemi di monitoraggio sugli esiti occupazionali degli studenti laureati

Dati INPS: Esiste il sistema di monitoraggio Dati INPS? NO

Almalaurea: Esiste il sistema di monitoraggio Almalaurea? SI

Dati Ufficio Placement: Esiste il sistema di monitoraggio Dati Ufficio Placement? SI

Altro: Esiste il sistema di monitoraggio Altro? NO

Allegato 3 - Questionario opinioni studenti e laureandi

3.1 - Questionario sulla valutazione della didattica per gli insegnamenti e dei tirocini

Sezioni	Domande	Possibili risposte
Programmi e Testi	D1 Le informazioni sul corso (obiettivi didattici, esami, ricevimenti, didattica integrativa etc.) sono disponibili in forma chiara ed esauriente?	Decisamente no Più no che sì Più sì che no Decisamente sì
	D2 I temi affrontati a lezione corrispondono a quelli indicati nel programma presente sulla guida on-line?	
	D3 Il materiale didattico consigliato dal docente sembra adeguato come supporto allo studio?	
Docenti e lezioni	D4 - Il docente del corso è stato presente alle lezioni?	
	D5 - Gli orari di svolgimento dell'attività didattica sono rispettati?	
	D6 - Il docente è effettivamente reperibile per chiarimenti e spiegazioni?	
Didattica	D7 - Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?	
	D8 - È interessato agli argomenti di questo insegnamento (indipendentemente da come è stato svolto)?	
	D9 -Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?	
	D10 - Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?	
	D11 - Se previste, le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, tirocini etc.) sono utili ai fini dell'apprendimento?	
	D12 - È complessivamente soddisfatto di come è stato svolto questo insegnamento?	
	D13 - Le modalità di esame sono definite in modo chiaro?	
Esame	D14 - Il carico di studio richiesto da questo insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?	
Suggerimenti	□ Alleggerire il carico didattico complessivo □ Aumentare l'attività di supporto didattico □ Fornire più conoscenze di base □ Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti □ Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti □ Migliorare la qualità del materiale didattico □ Fornire in anticipo il materiale didattico □ Inserire prove d'esame intermedie □ Altro *(risposta a testo libero)*	

Sezioni	Domande	Possibili risposte
tutor professionalizzante /aziendale e ambiente di apprendimento	D1 - La relazione con il tutor professionalizzante/aziendale è stata caratterizzata da rispetto reciproco, fiducia e riconoscimento.	Forte Disaccordo Disaccordo Né Accordo Né Disaccordo Accordo Forte Accordo
	D2 - Ho ricevuto feedback equi, costruttivi e continui dal mio tutor professionalizzante/aziendale.	
	D3 - Complessivamente sono soddisfatto del tutorato professionalizzante/aziendale ricevuto.	
	D4 - Tutta l'équipe (compreso coordinatore/primario) ha dimostrato atteggiamenti positivi verso il tutorato e gli studenti.	
	D5 - Tutta l'équipe si è dimostrata competente e disponibile nei miei confronti	
	D6 - Nell'UO/servizio ci sono state sufficienti e significative occasioni di apprendimento.	
	D7 - Complessivamente l'esperienza di apprendimento clinico/aziendale è stata soddisfacente	

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

3.2 - Questionario GOOD PRACTICE e Vita Universitaria

QUESTIONARIO RIVOLTO AGLI STUDENTI ISCRITTI AL PRIMO ANNO

Sezioni	Domande	Possibili risposte						
Informazioni generali	2. Sei frequentante (mediamente più del 50% delle lezioni per ogni corso) o non frequentante (mediamente meno del 50% delle lezioni per ogni corso)?	Frequentante						Non frequentante
	4. In riferimento alla tua scelta universitaria, SCEGLI le variabili che più hanno influito sulla tua scelta	Fattori economici (tasse, borse di studio, agevolazioni economiche)						
		Prestigio/reputazione (nome dell'università, classifiche, ecc.)						
		Offerta formativa						
		Possibilità di internazionalizzazione (possibilità di scambi con l'estero, doppi titoli, mobilità)						
		Facilità di accesso (prerequisiti, difficoltà del test di ingresso)						
		Qualità dei servizi allo studente (reperibilità informazioni, facilities, orientamento)						
		Distanza dalla città di residenza						
		Qualità della vita (servizi pubblici, amenities, area metropolitana)						
		Opportunità lavorative offerte dalla regione (stipendio medio, livello di occupazione, presenza di centri industriali)						
		Costo della vita						
		Sostenibilità ambientale del campus						
Orientamento	8. Qual è stato il principale mezzo attraverso cui sei venuto a conoscenza dell'offerta didattica dell'Ateneo che ora frequenti?	Familiari/Amici						
		Portale d'ateneo						
		Guide all'orientamento						
		Giornate di orientamento presso gli istituti superiori						
		Presentazioni svolte direttamente dall'Ateneo (open day…)						
		Social media (Facebook, Twitter)						
		Altro						
	9. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a servizi di orientamento:	in disaccordo → d'accordo						
	• La promozione dei Corsi di Laurea e dell'offerta formativa è adeguata	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
	• Il materiale informativo di orientamento (sito web, locandine, brochures o altra documentazione) relativo all'Ateneo e/o ai singoli Corsi di Laurea offre le informazioni che cerco	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio
	10. Su quali dei seguenti aspetti, al momento dell'immatricolazione, avresti desiderato ricevere maggiori informazioni da parte dell 'Ateneo?	Per nulla → Molto						
	• Sbocchi occupazionali del tuo Corso di Laurea	1	2	3		5	6	Non so
	• Modalità delle lezioni, degli esami e organizzazione del Corso di Laurea	1	2	3	4	5	6	Non so

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

	• Servizi, opportunità e agevolazioni (associazioni sportive o culturali, convenzioni con realtà del territorio, ecc.)	1	2	3	4	5	6	Non so	
	11. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio di orientamento?								
	in disaccordo → d'accordo								
	1	2	3	4	5	6			
	12. Quali sono stati gli elementi dei servizi di orientamento in ingresso che non ti hanno soddisfatto?								
	Commento libero:								
	13. Quali sono stati gli elementi dei servizi di orientamento in ingresso maggiormente positivi?								
	Commento libero:								
Infrastrutture e servizi di campus	14. Quali sono gli spazi di cui hai usufruito/che hai utilizzato?								
	Aule didattiche	Laboratori	Aule e/o spazi studio	Non ho utilizzato alcuno spazio dell'Ateneo					
		15. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:	16. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:	17. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:					
		AULE DIDATTICHE	*LABORATORI*	*AULE e/o SPAZI STUDIO*					
	in disaccordo → d'accordo								
	Le sedie, i banchi e gli arredi sono adeguati	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*					
	Gli ambienti sono puliti	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*					
	La sicurezza personale (rispetto a furti, borseggi, violenza fisica) all'interno di aule, laboratori e spazi studio è assicurata	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*					
	La temperatura è confortevole	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*					
	La segnaletica per individuare gli spazi d'Ateneo è chiara	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*					

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

	Il funzionamento di microfoni, computer, proiettore e apparecchi audio-video è adeguato	• 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6	• 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6	

18. In riferimento alle azioni e misure dell'Ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale (gestione rifiuti, aree verdi, mobilità interna al campus): Le azioni intraprese sono efficaci							
in disaccordo → d'accordo							
1	2	3	4	5	6	Non so	
19. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità delle infrastrutture e servizi di campus?							
in disaccordo → d'accordo							
1	2	3	4	5	6		
20. Esprimi eventuali commenti relativi a infrastrutture e servizi di campus:							
Commento libero:							

Comunicazione	21. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di comunicazione:							
		in disaccordo → d'accordo						
	• L'immagine esterna dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media	1	2	3	4	5	6	Non so
	• Le informazioni reperite sul portale web di Ateneo (offerta formativa, siti web docenti, …) sono complete	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo della didattica è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo delle agevolazioni economiche allo studente è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni sulle azioni intraprese dell'Ateneo nell'ambito della sostenibilità ambientale ed energetica è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo degli eventi (online o in presenza) organizzati dall'Ateneo è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so

22. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, esprimi il livello di soddisfazione rispetto a:								
Facebook	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
X (ex Twitter)	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
LinkedIn	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
Instagram	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo

23. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di comunicazione?					
in disaccordo → d'accordo					
1	2	3	4	5	6
Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di comunicazione					
Commento libero:					

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Sistemi informativi	25. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai sistemi informativi:									
	• Il portale web di Ateneo è facilmente navigabile	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo	
	• Gli strumenti on-line per le operazioni collegate ai servizi personalizzati sono adeguati	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo	
	• La connettività (Wi-Fi, prese corrente) è accessibile ed adeguata	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo	
	26. Ritieni che gli strumenti di supporto digitale alla didattica (piattaforma web, lezioni online, forum e blog, ecc.) siano soddisfacenti?									
	in disaccordo → d'accordo									
	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio			
	27. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità delle infrastrutture e servizi di campus?									
	in disaccordo → d'accordo									
	1	2	3	4	5	6				
	28. Esprimi eventuali commenti relativi ai sistemi informativi									
	Commento libero									
Servizi segreteria	Servizi di segreteria online (mediante applicativo in uso in Ateneo)									
	29. Hai utilizzato i servizi online di supporto alla carriera studenti (es. presentazione Piano di Studio) nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*							
	30. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi online di supporto alla carriera studenti:									
		in disaccordo → d'accordo								
	• Il processo di immatricolazione è soddisfacente	1	2	3	4	5	6			
	• Le operazioni di segreteria on-line sono chiare e di semplice utilizzo	1	2	3	4	5	6			
	• Le informazioni on-line sulla carriera universitaria (iscrizione agli esami, modalità di pagamento delle tasse) sono adeguate	1	2	3	4	5	6			
	• Il processo di presentazione del Piano di Studio è completo/esauriente	1	2	3	4	5	6			
	Servizi di segreteria allo sportello									
	31. Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?									
		SI, a distanza (tramite ad es. Teams, Zoom)	*SI, in presenza*	*NO*						
	32. Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?									
	Uso strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese					
	34. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria allo sportello (online o in presenza):									
		in disaccordo → d'accordo								
	• La Segreteria Studenti è capace di risolvere i problemi	1	2	3	4	5	6			
	35. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria studenti?									
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	36. Quali criticità hai riscontrato?									
		Mai → Sempre								
	• Tempi di risposta molto lunghi	1	2	3	4	5	6			

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Servizi segreteria	• Orari di apertura non adeguati	1	2	3	4	5	6
	• Scarsa chiarezza nelle informazioni fornite	1	2	3	4	5	6
	• Difficoltà a fissare un appuntamento/mettermi in contatto	1	2	3	4	5	6
	37. Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria studenti						
	Commento libero						
	Servizi di segreteria allo sportello Segreteria didattica						
	- Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*				
	- Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?						
	Uso strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese		
	- Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria didattica allo sportello:						
		in disaccordo → d'accordo					
	• La Segreteria Didattica è capace di risolvere i problemi	1	2	3	4	5	6
	• Gli orari di apertura dello sportello della Segreteria Didattica sono adeguati	1	2	3	4	5	6
	- Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria didattica?						
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a						
	1	2	3	4	5	6	
	- Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria didattica						
	Commento libero						
Servizi bibliotecari	38. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) per prestito e consultazione di volumi e riviste, nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*				
	39. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) come aule studio, nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*				
	40. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo per consultazione e prestiti?						
	Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo			
	41. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo come aule studio?						
	Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Frequento altre biblioteche extra-ateneo			
	42. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari per consultazione e prestiti:						
		in disaccordo → d'accordo					
	• Gli orari di apertura sono adeguati	1	2	3	4	5	6
	• La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva	1	2	3	4	5	6
	43. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari come aule studio:						
		in disaccordo → d'accordo					
	• Gli orari di apertura sono adeguati	1	2	3	4	5	6
	44. Ti ritieni soddisfatto rispetto ai servizi bibliotecari in presenza forniti dall'Ateneo?						
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a						
	1	2	3	4	5	6	
	45. Hai utilizzato i servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books) nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*				

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Servizi bibliotecari	46. Nel caso non avessi usufruito dei servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books), quali sono le ragioni principali												
	Non conosco il servizio	Non ne ho bisogno	Non mi soddisfano	Uso altre risorse/servizi on line									
	47. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di biblioteca digitale:												
		in disaccordo → d'accordo											
	• L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile	1	2	3	4	5	6						
	• La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia	1	2	3	4	5	6						
	48. Ti ritieni soddisfatto rispetto al servizio di biblioteca digitale?												
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a												
	1	2	3	4	5	6							
	49. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo?												
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a												
	1	2	3	4	5	6							
	50. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi bibliotecari di Ateneo												
	Commento libero												
Diritto allo studio	51. Conosci le iniziative e le strutture per il diritto allo studio disponibili per gli iscritti al tuo Ateneo?												
	Sì, conosco tutti i servizi in modo completo	Sì, ma non approfonditamente	Conosco solamente alcuni servizi, ma questi in modo completo	No									
	52. Ti ritieni soddisfatto/a dal supporto ricevuto dagli uffici/strutture (anche se non gestite direttamente dall'Ateneo) che gestiscono i servizi relativi al Diritto allo studio rispetto ai seguenti aspetti?												
		in disaccordo → d'accordo											
	• Collegi/Residenze	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	• Mense/Punti ristoro	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	• Borse di studio	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	• Attività collaborazione studentesche (es. 150 ore)	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	• Attività di tutoraggio	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	• Chiarezza nei meccanismi di accesso, requisiti e scadenze previste	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente			
	53. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di diritto allo studio?												
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a												
	1	2	3	4	5	6							
	54. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di diritto allo studio												
	Commento libero												

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

SERVIZI	D5.3 - Quale di questi aspetti hai discusso con il tutor personale (può essere indicata più di una opzione)?	Metodologia di studio
		Programmazione degli esami
		Soluzioni problemi pratici e contingenti
		Relazioni interpersonali
		Comprensione valori umani
		Acquisizione stile professionale
		Orientamento professionale
		Altro
	D5.4 - È stato utile il tutorato come orientamento e supporto allo studio e/o come orientamento professionale?	Non ho utilizzato il tutorato come orientamento e supporto allo studio e/o come orientamento professionale
		Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	D5.5 - Qual è la tua valutazione complessiva del servizio di tutorato personale?	Non ho utilizzato questo servizio
		Negativa
		Più negativa che positiva
		Più positiva che negativa
		Positiva

Vita Universitaria	55. Sei complessivamente soddisfatto/a della tua esperienza universitaria?	*SI*	*NO*
	56. Quali sono le motivazioni principali per cui non ti ritieni soddisfatto?		
	Commento libero		
	E1 - Questa Università desidera formare laureati capaci di mettere al centro della propria professione la persona. In che percentuale ritiene che questo obiettivo sia raggiunto?	25%	
		50%	
		75%	
		100%	
	E2 - Come valuta gli attuali rapporti con i suoi colleghi?	Inesistenti	
		Superficiali	
		Buoni	
		Ottimi	
	E3 - Come valuti gli incontri e le conferenze organizzati dall'Università?	Non ho partecipato	
		Per niente interessanti	
		Poco interessanti	
		Abbastanza interessanti	
		Molto interessanti	
	E4 - Come valuta le iniziative sportive e artistiche e di cultura generale organizzate dall'Università?	Non ho partecipato	
		Per niente interessanti	
		Poco interessanti	
		Abbastanza interessanti	
		Molto interessanti	

PERCORSO FORMATIVO	B2 - L'organizzazione complessiva degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile (in particolare: l'orario delle lezioni è compatibile con la possibilità di frequentare le lezioni degli altri insegnamenti e, allo stesso tempo, con il tempo necessario per lo studio individuale; la sequenza degli insegnamenti ti ha permesso di acquisire preventivamente le conoscenze propedeutiche necessarie per poter seguire i diversi insegnamenti)?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B3 - Gli insegnamenti sono erogati in modo da incoraggiare gli studenti ad assumere un ruolo attivo (stimolano le motivazioni, il coinvolgimento e l'autonomia degli studenti) nello sviluppo del processo di apprendimento?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

	B4 - Il carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.1 - L'organizzazione complessiva degli esami (appelli, programmazione, informazioni, prenotazioni, ecc.) è soddisfacente?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.2 - Le modalità con cui gli esami si sono svolti hanno corrisposto a quelle che erano state definite?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.3 - I risultati degli esami (i voti d'esame) hanno corrisposto all'effettivo livello della tua preparazione?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si

	57. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si trascinino sulla destra e si si pongano in ordine di importanza i servizi di supporto dal più importante (1) al meno importante (7)	Orientamento in entrata
		Infrastrutture e servizi di campus
		Comunicazione
		Sistemi informativi
		Segreterie
		Biblioteche
		Diritto allo studio
	58. Esprimi eventuali suggerimenti per migliorare il questionario	
	Commento libero	

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

QUESTIONARIO RIVOLTO AGLI STUDENTI ISCRITTI AGLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Sezioni	Domande	Possibili risposte	
Informazioni generali	3. Sei frequentante (mediamente più del 50% delle lezioni per ogni corso) o non frequentante (mediamente meno del 50% delle lezioni per ogni corso)?	Frequentante	Non frequentante

Infrastrutture e servizi di campus	7. Quali sono gli spazi di cui hai usufruito/che hai utilizzato?			
	Aule didattiche	Laboratori	Aule e/o spazi studio	Non ho utilizzato alcuno spazio dell'Ateneo
		8. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:	9. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:	10. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative a infrastrutture e servizi di campus:
		AULE DIDATTICHE	*LABORATORI*	*AULE e/o SPAZI STUDIO*
		in disaccordo ⟶ d'accordo		
	Le sedie, i banchi e gli arredi sono adeguati	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*
	Gli ambienti sono puliti	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*
	La sicurezza personale (rispetto a furti, borseggi, violenza fisica) all'interno di aule, laboratori e spazi studio è assicurata	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*
	La temperatura è confortevole	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*
	La segnaletica per individuare gli spazi d'Ateneo è chiara	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*	• *1* • *2* • *3* • *4* • *5* • *6*

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Infrastrutture e servizi di campus	Il funzionamento di microfoni, computer, proiettore e apparecchi audio-video è adeguato	• 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6	• 1 • 2 • 3 • 4 • 5 • 6	

11. In riferimento alle azioni e misure dell'Ateneo sulla sostenibilità energetica e ambientale (gestione rifiuti, aree verdi, mobilità interna al campus): Le azioni intraprese sono efficaci							
in disaccordo → d'accordo							
1	2	3	4	5	6	Non so	
12. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità delle infrastrutture e servizi di campus?							
in disaccordo → d'accordo							
1	2	3	4	5	6		
13. Esprimi eventuali commenti relativi a infrastrutture e servizi di campus:							
Commento libero:							

Comunicazione	14. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di comunicazione:							
		in disaccordo → d'accordo						
	• L'immagine esterna dell'Ateneo è valorizzata attraverso i media	1	2	3	4	5	6	Non so
	• Le informazioni reperite sul portale web di Ateneo (offerta formativa, siti web docenti, …) sono complete	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo della didattica è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo delle agevolazioni economiche allo studente è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni sulle azioni intraprese dell'Ateneo nell'ambito della sostenibilità ambientale ed energetica è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so
	• La diffusione delle informazioni a riguardo degli eventi (online o in presenza) organizzati dall'Ateneo è completa/esauriente	1	2	3	4	5	6	Non so

15. In riferimento alla diffusione delle informazioni attraverso le pagine ufficiali di Ateneo nei più comuni social media, esprimi il livello di soddisfazione rispetto a:									
Facebook	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
X (ex Twitter)	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
LinkedIn	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
Instagram	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo

16. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di comunicazione?						
in disaccordo → d'accordo						
1	2	3	4	5	6	
17. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di comunicazione						
	Commento libero:					

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Sistemi informativi	18. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai sistemi informativi:								
	• Il portale web di Ateneo è facilmente navigabile	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
	• Gli strumenti on-line per le operazioni collegate ai servizi personalizzati sono adeguati	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
	• La connettività (Wi-Fi, prese corrente) è accessibile ed adeguata	1	2	3	4	5	6	Non so	Non lo utilizzo
	19. Ritieni che gli strumenti di supporto digitale alla didattica (piattaforma web, lezioni online, forum e blog, ecc.) siano soddisfacenti?								
	in disaccordo → d'accordo								
	1	2	3	4	5	6	Non ho mai usufruito del servizio		
	20. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità delle infrastrutture e servizi di campus?								
	in disaccordo → d'accordo								
	1	2	3	4	5	6			
	21. Esprimi eventuali commenti relativi ai sistemi informativi								
	Commento libero								
Internazionalizzazione	22. In riferimento al servizio di internazionalizzazione (es. programma Erasmus):								
		in disaccordo → d'accordo							
	• La promozione e le informazioni fornite sui programmi di internazionalizzazione sono complete	1	2	3	4	5	6	Non so	
	23. Nel corso della tua carriera universitaria hai partecipato a programmi di internazionalizzazione (es. Erasmus)?							*SI*	*NO*
	24. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di internazionalizzazione:								
		in disaccordo → d'accordo							
	• Il numero delle università partner (e quindi destinazioni tra cui scegliere per un periodo di scambio all'estero) è soddisfacente	1	2	3	4	5	6		
	• Il supporto fornito nella stesura del Piano di Studio e nella convalida degli esami/CFU è soddisfacente	1	2	3	4	5	6		
	25. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di internazionalizzazione?								
	in disaccordo ❼ d'accordo								
	1	2	3	4	5	6			
	26. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di internazionalizzazione								
	Commento libero:								
Servizi Segreteria	Servizi di segreteria online (mediante applicativo in uso in Ateneo)								
	27. Hai utilizzato i servizi online di supporto alla carriera studenti (es. presentazione Piano di Studio) nell'anno accademico corrente?							*SI*	*NO*
	28. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi online di supporto alla carriera studenti:								
		in disaccordo → d'accordo							
	• Le operazioni di segreteria on-line sono chiare e di semplice utilizzo	1	2	3	4	5	6		

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Servizi Segreteria	• Le informazioni on-line sulla carriera universitaria (iscrizione agli esami, modalità di pagamento delle tasse) sono adeguate	1	2	3	4	5	6
	• Il processo di presentazione del Piano di Studio è completo/esauriente	1	2	3	4	5	6

Servizi di segreteria allo sportello

29. Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?

	SI, a distanza (tramite ad es. Teams, Zoom)	*SI, in presenza*	*NO*

30. Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?

Uso strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese

32. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria allo sportello (online o in presenza):

	in disaccordo → d'accordo					
• La Segreteria Studenti è capace di risolvere i problemi	1	2	3	4	5	6

33. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria studenti?

insoddisfatto/a ❼ soddisfatto/a

1	2	3	4	5	6

34. Quali criticità hai riscontrato?

	Mai → Sempre					
• Tempi di risposta molto lunghi	1	2	3	4	5	6
• Orari di apertura non adeguati	1	2	3	4	5	6
• Scarsa chiarezza nelle informazioni fornite	1	2	3	4	5	6
• Difficoltà a fissare un appuntamento/mettermi in contatto	1	2	3	4	5	6

35. Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria studenti

Commento libero

Servizi di segreteria allo sportello Segreteria didattica

- Ti sei rivolto/a agli sportelli della segreteria studenti nell'anno accademico corrente?	*SI*	*NO*

- Nel caso non avessi mai utilizzato i servizi di segreteria allo sportello, qual è la ragione principale?

Uso strumenti alternativi allo sportello (Sito web, Call Center, Help-desk)	Non ne ho avuto bisogno	Gli orari di apertura non sono adeguati	Lo sportello è lontano dalla sede dove si svolgono le lezioni	Il personale non è cortese

- Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di segreteria didattica allo sportello:

	in disaccordo → d'accordo					
• La Segreteria Didattica è capace di risolvere i problemi	1	2	3	4	5	6
• Gli orari di apertura dello sportello della Segreteria Didattica sono adeguati	1	2	3	4	5	6

- Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità del servizio ricevuto dalla segreteria didattica?

insoddisfatto/a ❼ soddisfatto/a

1	2	3	4	5	6

- Esprimi eventuali commenti relativi al servizio di segreteria didattica

Commento libero

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Servizi bibliotecari	36. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) per prestito e consultazione di volumi e riviste, nell'anno accademico corrente?								*SI*	*NO*
	37. Hai utilizzato i servizi bibliotecari di Ateneo (in presenza) come aule studio, nell'anno accademico corrente?								*SI*	*NO*
	38. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo per consultazione e prestiti?									
	Non conosco il servizio		Non ne ho bisogno		Non mi soddisfano			Frequento altre biblioteche extra-ateneo		
	39. Quali sono le ragioni principali per cui non hai usufruito dei servizi bibliotecari di Ateneo come aule studio?									
	Non conosco il servizio		Non ne ho bisogno		Non mi soddisfano			Frequento altre biblioteche extra-ateneo		
	40. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari per consultazione e prestiti:									
							in disaccordo → d'accordo			
	• Gli orari di apertura sono adeguati						1	2	3	4	5	6
	• La disponibilità di volumi e riviste è esaustiva						1	2	3	4	5	6
	41. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi bibliotecari come aule studio:									
							in disaccordo → d'accordo			
	• Gli orari di apertura sono adeguati						1	2	3	4	5	6
	42. Ti ritieni soddisfatto rispetto ai servizi bibliotecari in presenza forniti dall'Ateneo?									
	insoddisfatto/a ❼ soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	43. Hai utilizzato i servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books) nell'anno accademico corrente?								*SI*	*NO*
	44. Nel caso non avessi usufruito dei servizi di biblioteca digitale (banche dati, periodici elettronici, e-books), quali sono le ragioni principali									
	Non conosco il servizio		Non ne ho bisogno		Non mi soddisfano			Uso altre risorse/servizi on line		
	45. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative ai servizi di biblioteca digitale:									
							in disaccordo → d'accordo			
	• L'accesso alle risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è facile						1	2	3	4	5	6
	• La disponibilità di risorse elettroniche (banche dati, periodici elettronici, e-books) è ampia						1	2	3	4	5	6
	46. Ti ritieni soddisfatto rispetto al servizio di biblioteca digitale?									
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	47. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi bibliotecari di Ateneo?									
	insoddisfatto/a ❼ soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	48. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi bibliotecari di Ateneo									
	Commento libero									

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Diritto allo studio	49. Conosci le iniziative e le strutture per il diritto allo studio disponibili per gli iscritti al tuo Ateneo?									
	Sì, conosco tutti i servizi in modo completo	Sì, ma non approfonditamente	Conosco solamente alcuni servizi, ma questi in modo completo	No						
	50. Ti ritieni soddisfatto/a dal supporto ricevuto dagli uffici/strutture (anche se non gestite direttamente dall'Ateneo) che gestiscono i servizi relativi al Diritto allo studio rispetto ai seguenti aspetti?									
		in disaccordo → d'accordo								
	• Collegi/Residenze	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	• Mense/Punti ristoro	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	• Borse di studio	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	• Attività collaborazione studentesche (es. 150 ore)	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	• Attività di tutoraggio	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	• Chiarezza nei meccanismi di accesso, requisiti e scadenze previste	1	2	3	4	5	6	Non ho mai richiesto supporto	Non ho mai usufruito del servizio	Servizio non presente
	51. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di diritto allo studio?									
	insoddisfatto/a → soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	52. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di diritto allo studio									
	Commento libero									
Servizi di job placement/career service	53. Hai usufruito del servizio di job placement/career service fornito dall'Ateneo nell'anno accademico corrente?							*SI*	*NO*	
	54. Hai usufruito dei servizi di tirocinio forniti dall'Ateneo nell'anno accademico corrente?							*SI*	*NO*	
	55. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di job placement/career service fornito dall'Ateneo:									
		in disaccordo → d'accordo								
	• Il supporto ricevuto nella ricerca di opportunità lavorative è adeguato	1	2	3	4	5	6			
	56. Esprimi il tuo accordo con le seguenti affermazioni relative al servizio di tirocinio fornito dall'Ateneo:									
		in disaccordo → d'accordo								
	• Il supporto ricevuto nella ricerca del tirocinio è adeguato	1	2	3	4	5	6			
	57. Sei complessivamente soddisfatto/a della qualità dei servizi di job placement?									
	insoddisfatto/a ❼ soddisfatto/a									
	1	2	3	4	5	6				
	58. Esprimi eventuali commenti relativi ai servizi di job placement									
	Commento libero									

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

SERVIZI	D5.3 - Quale di questi aspetti hai discusso con il tutor personale (può essere indicata più di una opzione)?	Metodologia di studio
		Programmazione degli esami
		Soluzioni problemi pratici e contingenti
		Relazioni interpersonali
		Comprensione valori umani
		Acquisizione stile professionale
		Orientamento professionale
		Altro
	D5.4 - È stato utile il tutorato come orientamento e supporto allo studio e/o come orientamento professionale?	Non ho utilizzato il tutorato come orientamento e supporto allo studio e/o come orientamento professionale
		Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	D5.5 - Qual è la tua valutazione complessiva del servizio di tutorato personale?	Non ho utilizzato questo servizio
		Negativa
		Più negativa che positiva
		Più positiva che negativa
		Positiva

Vita Universitaria	55. Sei complessivamente soddisfatto/a della tua esperienza universitaria?	*SI*	*NO*
	56. Quali sono le motivazioni principali per cui non ti ritieni soddisfatto?		
	Commento libero		
	E1 - Questa Università desidera formare laureati capaci di mettere al centro della propria professione la persona. In che percentuale ritiene che questo obiettivo sia raggiunto?	25%	
		50%	
		75%	
		100%	
	E2 - Come valuta gli attuali rapporti con i suoi colleghi?	Inesistenti	
		Superficiali	
		Buoni	
		Ottimi	
	E3 - Come valuti gli incontri e le conferenze organizzati dall'Università?	Non ho partecipato	
		Per niente interessanti	
		Poco interessanti	
		Abbastanza interessanti	
		Molto interessanti	
	E4 - Come valuta le iniziative sportive e artistiche e di cultura generale organizzate dall'Università?	Non ho partecipato	
		Per niente interessanti	
		Poco interessanti	
		Abbastanza interessanti	
		Molto interessanti	

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

PERCORSO FORMATIVO	B2 - L'organizzazione complessiva degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile (in particolare: l'orario delle lezioni è compatibile con la possibilità di frequentare le lezioni degli altri insegnamenti e, allo stesso tempo, con il tempo necessario per lo studio individuale; la sequenza degli insegnamenti ti ha permesso di acquisire preventivamente le conoscenze propedeutiche necessarie per poter seguire i diversi insegnamenti)?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B3 - Gli insegnamenti sono erogati in modo da incoraggiare gli studenti ad assumere un ruolo attivo (stimolano le motivazioni, il coinvolgimento e l'autonomia degli studenti) nello sviluppo del processo di apprendimento?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B4 - Il carico di studio complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.1 - L'organizzazione complessiva degli esami (appelli, programmazione, informazioni, prenotazioni, ecc.) è soddisfacente?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.2 - Le modalità con cui gli esami si sono svolti hanno corrisposto a quelle che erano state definite?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si
	B5.3 - I risultati degli esami (i voti d'esame) hanno corrisposto all'effettivo livello della tua preparazione?	Decisamente No
		Più No che Si
		Più Si che No
		Decisamente Si

	57. In riferimento a tutti gli aspetti considerati, si trascinino sulla destra e si si pongano in ordine di importanza i servizi di supporto dal più importante (1) al meno importante (7)	Orientamento in entrata
		Infrastrutture e servizi di campus
		Comunicazione
		Sistemi informativi
		Segreterie
		Biblioteche
		Diritto allo studio
	58. Esprimi eventuali suggerimenti per migliorare il questionario	
	Commento libero	

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

3.3 - Questionario relativo alla soddisfazione dei dottorandi di ricerca

Sezioni		Testo domanda									
Formazione	J1	Il Corso di Dottorato prevede attività formative strutturate (corsi, seminari, laboratori)?								SI	NO
	D1	Le attività formative sono esaustive e coerenti con le principali tematiche del Corso di Dottorato.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D2	Le tematiche trattate nel corso delle attività formative sono approfondite e aggiornate.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D3	Le attività formative sono utili per lo sviluppo della tesi di dottorato.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D4	Il carico di lavoro richiesto dalle attività formative strutturate (corsi, seminari, laboratori) permette di dedicarmi adeguatamente all'attività di ricerca e alla tesi.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	J2	Le attività formative hanno previsto valutazioni (esami, presentazioni, elaborati) di fine corso?								SI	NO
	D5	Le valutazioni di fine attività formativa svolte (esami, presentazioni, elaborati) sono prese in considerazione ai fini della valutazione di fine anno.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D6	Complessivamente sono soddisfatta/o delle attività formative offerte.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	J3	L'attività formativa è distinta da quella impartita in insegnamenti relativi ai corsi di laurea magistrale?								SI	NO
	J4	L'attività formativa prevedeva anche moduli aggiuntivi? (possibile più di una risposta)									
		Si, moduli di taglio interdisciplinare, multidisciplinare, transdisciplinare			Si, moduli relativi all'imprenditoria, all'accesso a finanziamenti competitivi, alla pubblicazione e valorizzazione/disseminazione dei risultati della ricerca			NO			
	J5	Quali sono le modalità previste per il monitoraggio dell'attività di ricerca durante l'anno di corso appena concluso? (possibile più di una risposta)									
		Presentazione di risultati individuali relativi all'attività di ricerca			Presentazione di risultati di gruppo relativi all'attività di ricerca			Valutazione dell'avanzamento del lavoro di tesi al passaggio d'anno			
	J6	Ha usufruito o sta usufruendo del budget aggiuntivo previsto dal DM 226/2021 di almeno il 10% per le attività di ricerca?								SI	NO
Esperienze all'estero	J7	Ha trascorso, sta trascorrendo o ha intenzione di trascorrere periodi di studio o ricerca all'estero, coerenti con il progetto formativo?									
		Si, ho trascorso o sto trascorrendo			Si, ho intenzione di trascorrere			NO			
	D7	Durante il corso di dottorato ho ricevuto adeguate informazioni e supporto dalle/dai docenti circa lo svolgimento di esperienze all'estero.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D8	Il supporto ricevuto dall'università di provenienza per il periodo di studio o ricerca all'estero è soddisfacente.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Esperienze	D9	Il supporto ricevuto dall'università/istituzione accogliente per il periodo di studio o ricerca all'estero è soddisfacente.

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

all'estero		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D10	Complessivamente sono soddisfatta/o del periodo di studio o ricerca all'estero									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	J8	Ha usufruito o sta usufruendo o ha intenzione di usufruire dell'incremento della borsa fino al 50% per i periodi di mobilità all'estero?									
		Si (da titolare di borsa)			Si (da non titolare di borsa)			No (da titolare di borsa)			No (da non titolare di borsa)
	J9	Per quale motivo ha scelto di NON trascorrere periodi di studio o ricerca all'estero durante il Corso di Dottorato? (possibile più di una risposta)									
		Le opportunità formative offerte in questo programma sono adeguate e non richiedono ulteriori esperienze presso istituzioni estere	Non ho ricevuto l'autorizzazione dal Collegio	Non ho individuato una struttura a cui fossi interessato o disponibile ad accogliermi	Non ero a conoscenza di questa possibilità	Non essendo titolare di borsa, non erano previsti finanziamenti specifici per attività all'estero, o quelli previsti non erano sufficienti	Le modalità di erogazione del finanziamento non mi hanno permesso di partire	Altro			
Esperienze presso altre Istituzioni di Ricerca nazionali/Imprese/Pubblica Amministrazione	J10	Ha trascorso, sta trascorrendo o ha intenzione di trascorrere periodi di studio o ricerca, coerenti con il progetto formativo, presso Istituzioni di Ricerca nazionali, Imprese, Pubblica Amministrazione?									
		Si, presso Istituzioni di Ricerca		Si, presso Imprese		Si, presso Pubblica Amministrazione		Si, qualche volta		No	
	J11	In quale tipo di Istituzione?									
		Istituzione di Ricerca nazionale			Impresa			Pubblica Amministrazione			
	D11	Durante il corso di dottorato ho ricevuto adeguate informazioni e supporto dai docenti circa lo svolgimento di esperienze presso altre istituzioni.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D12	Il supporto ricevuto dall'università di provenienza per il periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni è soddisfacente.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D13	Il supporto ricevuto dall'Istituzione accogliente per il periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni è soddisfacente.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D14	Complessivamente sono soddisfatta/o del periodo di studio o ricerca presso altre Istituzioni di Ricerca/Imprese/Pubblica Amministrazione.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	J12	Ha ricevuto o sta ricevendo un supporto finanziario per i periodi presso Istituzioni di Ricerca, Imprese, Pubblica Amministrazione?									
		Si (da titolare di borsa)			Si (da non titolare di borsa			No (da titolare di borsa)			No (da non titolare di borsa

Esperienze presso altre Istituzioni di	J13	Qual è il motivo prevalente per cui non ha scelto di trascorrere periodi di studio o ricerca presso Istituzioni di Ricerca, Imprese, Pubblica Amministrazione durante il Corso di Dottorato?

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Ricerca nazionali/Impresa/Pubblica Amministrazione		Le opportunità formative offerte in questo programma sono adeguate e non richiedono ulteriori esperienze presso istituzioni estere	Non ho ricevuto l'autorizzazione dal Collegio	Non ho individuato una struttura a cui fossi interessato o disponibile ad accogliermi	Non ero a conoscenza di questa possibilità	Non erano previsti finanziamenti aggiuntivi, o quelli previsti non erano sufficienti	Le modalità di erogazione del finanziamento non mi hanno permesso di partire	Altro			
Strutture e servizi di supporto	D15	Lo spazio personale (di lavoro) riservato alle dottorande/ai dottorandi è adeguato (dimensioni, strumentazione, etc.).									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D16	Le aule e gli spazi utilizzati per l'attività formativa sono adeguati (si vede, si sente, si trova posto).									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D17	I servizi bibliotecari sono adeguati alle mie necessità.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D18	Le attrezzature informatiche e le connessioni sono adeguate per tutte le attività svolte.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D19	Le attrezzature necessarie alla ricerca sono adeguate e accessibili.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D20	Sono soddisfatta/o del supporto fornito dagli uffici di segreteria.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Attività didattica	J14	Ha svolto o sta svolgendo in prima persona attività didattica o di sostegno alla didattica durante il suo Corso di Dottorato?									
		Si, attività integrative (esercitazioni, seminari o attività di tutorato)			Si, sia lezioni ordinarie che attività integrative			No			
	D21	L'attività didattica che svolgo mi è utile dal punto di vista formativo.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D22	Il carico di lavoro richiesto dall'attività didattica che svolgo mi permette di dedicarmi adeguatamente all'attività formativa, di ricerca e alla tesi.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Trasparenza e coinvolgimento	D23	Le informazioni relative alle attività formative e di ricerca sono sempre aggiornate.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D24	Le dottorande/I dottorandi sono coinvolte/i nella programmazione di tali attività.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D25	Le informazioni relative alle scadenze e alle procedure amministrative sono sempre aggiornate.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	J15	Durante il corso, è stata coinvolta/o nello svolgimento di attività di ricerca congiuntamente con altre Università?								SI	NO
	J16	Durante il corso, è stata coinvolta/o nello svolgimento di attività di ricerca che hanno promosso il trasferimento tecnologico in collaborazione con imprese?								SI	NO
Soddisfazione complessiva	D26	Sino ad oggi, sono complessivamente soddisfatta/o del Corso di Dottorato.									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Università Campus Bio Medico di Roma
Via Álvaro del Portillo, 21 - 00128 Roma - Tel (+39) 06.22.541.9054/9055/9405/9120 - Fax (+39) 06.22.541.456
Sito Internet: www.unicampus.it

Allegato 4 - Stato di avanzamento delle azioni adottate dall'Ateneo a seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR

Nota metodologica

Il presente documento costituisce un aggiornamento sullo stato di avanzamento delle azioni intraprese dall'Ateneo a seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR, avvenuta a maggio 2024. La relazione è costruita a partire dalle raccomandazioni, condizioni e aree di miglioramento formulate nel Rapporto ANVUR e dal monitoraggio interno aggiornato al 30 settembre 2026. Il documento ha finalità informativa e sarà oggetto di valutazione del Nucleo di Valutazione (NdV). Le Linee guida ANVUR prevedono infatti che il NdV valuti le azioni migliorative messe in atto per il superamento delle raccomandazioni e delle condizioni con riferimento a Sede, CdS, Dottorati e Dipartimenti oggetto di visita, corredando la verifica con fonti documentali.

Sommario

SEDE 2

FACOLTÀ DIPARTIMENTALI 5

CORSI DI STUDIO 8

Corso di Laurea in Ingegneria Industriale (L-9) 8

Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile (LM-22) 20

Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari e Gestione di Filiera, attuale Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (LM-70) 36

Corso di Laurea in Fisioterapia (Abilitante alla Professione Sanitaria di Fisioterapista) (L/SNT2) 45

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41) 53

DOTTORATI DI RICERCA 76

Corso di Dottorato di Ricerca in Intelligenza artificiale 76

Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Biomediche integrate e bioetica 77

LEGENDA DELLE SIGLE E DELLE ABBREVIAZIONI 78

SEDE

A seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR e della restituzione del Rapporto nell'ottobre 2024, l'Ateneo ha avviato un percorso organico di presa in carico delle raccomandazioni e della condizione formulate dalla CEV, predisponendo un piano di azione dedicato e sottoposto a monitoraggio periodico da parte del Presidio della Qualità di Ateneo (**PQA**).

Alla luce del monitoraggio aggiornato al 30 settembre 2026, si evidenzia un significativo avanzamento nell'attuazione delle azioni programmate. Risultano concluse diverse azioni rilevanti, tra cui l'implementazione del workflow documentale, l'aggiornamento delle principali Linee guida di AQ per CdS, CPDS e Dottorati, la programmazione della formazione PQA e le iniziative di valorizzazione della rappresentanza studentesca.

Restano tuttavia in corso alcune azioni che richiedono un presidio continuativo della Governance: l'aggiornamento dello Statuto e del Regolamento Generale, la revisione complessiva del Sistema di AQ, l'avvio effettivo del primo riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, il consolidamento del monitoraggio della ricerca e della valorizzazione delle conoscenze/TM, nonché il pieno sviluppo degli strumenti di monitoraggio per i Dottorati di Ricerca.

Nel complesso, il percorso avviato evidenzia una presa in carico sostanziale delle indicazioni ANVUR, con azioni già realizzate e ulteriori attività programmate o in corso di attuazione.

Punto di attenzione	Condizione/ Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
A.2 - Architettura del Sistema di Governo e di AQ	*Condizione*: applicare un sistema di workflow documentale a garanzia della tracciabilità e conservazione documentale. Raccomandazioni**:** aggiornare Statuto e Regolamento con figura AD e DRU; aggiornare l'architettura del Sistema di AQ includendo FPUCBM, CIR, DRU, UCBM Academy; completare i flussi informativi e prevedere documenti di monitoraggio TM/IS.	Implementazione del workflow documentale; Avvio dell'aggiornamento dello Statuto e del Regolamento Generale di Ateneo; riesame e aggiornamento del Sistema di AQ; predisposizione di documenti di monitoraggio per ricerca e valorizzazione delle conoscenze/TM; analisi sul tema della rappresentanza PTA negli organi accademici.	Conclusa la condizione relativa al workflow documentale. In corso le ulteriori azioni collegate alle raccomandazioni: gli aggiornamenti dello Statuto e del Regolamento Generale di Ateneo sono in corso, rinviati per cambio governance, con scadenza prevista a gennaio-febbraio 2027. La revisione del documento di Sistema AQ si colloca a valle di un percorso più ampio. Essa dovrà tenere conto, in primo luogo, delle modifiche derivanti dalla revisione dello Statuto e del Regolamento Generale e, in secondo luogo, degli esiti del primo processo strutturato di Riesame del Sistema di Governo e del Sistema AQ. Le LG AQ Ricerca e Valorizzazione delle conoscenze sono state approvate nel SA il 19

Punto di attenzione	Condizione/ Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			maggio 2026; il monitoraggio TM/IS seguirà successivamente.
A.4 - Riesame del Sistema di Governo e del Sistema di AQ	*Raccomandazione*: definire un processo di riesame e revisione critica del Sistema di Governo e del Sistema di AQ, con modalità e tempistiche chiare, per aggiornare periodicamente il funzionamento del sistema e migliorarne l'efficacia.	Definizione delle LG per il riesame; predisposizione del documento di riesame del Sistema di Governo e del nuovo documento "Sistema di Governo".	In corso. Le LG sul Riesame del Sistema di Governo sono state predisposte e approvate dal PQA il 17/02/2026 con passaggio in SA il 19/05/2026. Il primo riesame operativo sarà avviato a ottobre (SA del 22/10/2026 avvio e nomina del Gruppo di Riesame). Sarà da presidiare l'effettiva realizzazione del primo ciclo e la produzione delle evidenze.
A.5 - Ruolo attribuito agli studenti	*Raccomandazione*: adottare iniziative di comunicazione, valorizzazione e formazione per incrementare la partecipazione studentesca alle elezioni, sia come elettorato attivo sia passivo, e alle attività degli Organi di Governo.	Predisposizione del Vademecum per i rappresentanti degli studenti; incontri dedicati; iniziative di valorizzazione tramite Open Badge.	Conclusa. Il Vademecum risulta approvato dal PQA il 17/02/2026; Sono state predisposte delle slide divulgative, approvate anche in SA, pubblicate sul sito e presentate al Consiglio degli Studenti il 19/05/2026. L'Open Badge dedicato risulta già rilasciato a 37 studenti.
C.1 - Autovalutazione, valutazione e riesame di CdS, Dottorati e Dipartimenti con supporto PQA	*Raccomandazione*: definire, pubblicare e pubblicizzare Linee Guida aggiornate ai requisiti AVA3 e allineate agli Ambiti di valutazione del D.M. 1154/2021. La CEV segnalava anche formazione AQ non ancora strutturata.	Linee guida per Relazione annuale CPDS; Autovalutazione, SMA e riesame ciclico; AQ Dottorati; consultazione parti sociali; Syllabus; AQ Ricerca, TM e Impatto Sociale; programmazione attività formative PQA.	Conclusa. Le principali LG risultano concluse con scadenza 28/02/2025. Le LG AQ Ricerca, TM e Impatto Sociale risultano approvate in PQA e approvate in SA il 19/05/2026. La formazione PQA 2026 risulta programmata per tutto l'arco del 2026; il piano è stato approvato nella seduta PQA del 13/01/2026.
C.2 - Monitoraggio del Sistema di AQ	*Raccomandazione*: il PQA deve accompagnare l'Ateneo, con modalità e tempistiche definite, strumenti aggiornati e indicatori quantitativi e/o qualitativi, nell'autovalutazione dell'efficacia del Sistema di Governo e di AQ.	Relazione annuale PQA con evidenza delle attività svolte nel 2025: supporto e formazione all'autovalutazione, attenzione a SMA e indicatori MUR/ANVUR, supporto al riesame AQ, esiti valutazione didattica e audizioni NdV.	Conclusa e ricorrente. Azione conclusa come attività annuale. Da mantenere il presidio continuativo.

Punto di attenzione	Condizione/ Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.2 - Progettazione e aggiornamento dei CdS e dei Dottorati	*Raccomandazione*: identificare obiettivi e azioni concrete per aggiornare le metodologie didattiche del personale docente, promuovere competenze didattiche dei docenti più giovani e definire Linee guida e strumenti per il monitoraggio e la revisione dei Corsi di Dottorato.	– Formazione docenti in didattica innovativa, anche come obiettivo della PRO3 2024-2026; – Monitoraggio e aggiornamento di CdS e Dottorati sulla base delle nuove LG PQA.	– In corso. La formazione dei docenti viene svolta annualmente, con monitoraggio nell'ambito del progetto della PRO 3 2024-2026; – In corso. Il PQA ha definito le LG per i Dottorati e ha verificato le Relazioni annuali per controllarne la conformità (seduta del PQA del 20/05/2026 e del 07/07/2026).
E.2 - Valutazione dei risultati di Dipartimenti e Dottorati	*Raccomandazione*: perseguire la definizione di un sistema strutturato di AQ dei Corsi di Dottorato, che consenta monitoraggio sistematico, analisi dell'efficacia dei processi dei Collegi e della Scuola e valutazione completa dei risultati.	Monitoraggio e aggiornamento dei Corsi di Dottorato sulla base delle nuove LG PQA.	In corso. Il PQA ha definito le LG per i Dottorati di Ricerca. Nel 2025/26 il nuovo modello ha raggiunto la prima applicazione sull'intera offerta dottorale dell'Ateneo. I quattro Corsi di Dottorato hanno predisposto le proprie Relazioni annuali secondo il nuovo impianto e il PQA ne ha effettuato un'analisi sistematica, verificando qualità dell'autovalutazione, utilizzo degli indicatori, opinioni dei dottorandi, consultazioni, internazionalizzazione e capacità di individuare criticità e interventi conseguenti. Il PQA valuta tale fase come il primo ciclo effettivo di applicazione di un sistema AQ maggiormente strutturato e coerente con AVA3. Il follow-up 2026/27 sarà pertanto orientato non alla produzione di ulteriori strumenti, ma al consolidamento della loro applicazione, alla maggiore omogeneità delle Relazioni annuali e alla verifica delle azioni individuate nel primo ciclo.

FACOLTÀ DIPARTIMENTALI

Facoltà Dipartimentale di Ingegneria e Facoltà Dipartimentale di Scienze e Tecnologie per lo Sviluppo Sostenibile e One Health (ora Scienze e Bio-Tecnologie)

A seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR, l'Ateneo ha avviato anche per le Facoltà Dipartimentali oggetto di valutazione un percorso di presa in carico delle raccomandazioni formulate dalla CEV, con particolare riferimento alla pianificazione strategica, al monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, alla gestione dei carichi didattici, alla formazione del personale docente e tutor e al miglioramento degli spazi per la didattica e la ricerca.

Alla luce del monitoraggio aggiornato a settembre 2026, emerge un avanzamento complessivamente positivo. Risultano concluse diverse azioni rilevanti, tra cui il primo monitoraggio dei Piani Strategici delle Facoltà Dipartimentali, l'analisi dei carichi didattici e degli incarichi istituzionali, l'avvio del piano di interventi sugli spazi e il rafforzamento delle attività di formazione/aggiornamento didattico per docenti e tutor, anche nell'ambito della PRO3 2024-2026. Restano in corso le azioni più strettamente collegate al consolidamento del sistema di monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale.

Nel complesso, il percorso avviato evidenzia una presa in carico sostanziale delle indicazioni ANVUR. Le azioni già realizzate consentono di rafforzare la pianificazione e il presidio delle attività delle Facoltà Dipartimentali; quelle ancora in corso richiedono un monitoraggio continuativo, in particolare per assicurare la piena applicazione dei nuovi strumenti di AQ e il loro utilizzo nei successivi cicli di programmazione e riesame.

Facoltà Dipartimentale	Punto di attenzione	Condizione /Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
Ingegneria	**E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche per didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale**	*Raccomandazione*: Definire valori target degli indicatori e tempistiche delle azioni previste nel Piano Strategico di FD, per consentire monitoraggio e riesame.	Dare evidenza a SA e CdA del primo monitoraggio del PS di FD; condividere la pianificazione del secondo monitoraggio e del riesame finale.	Conclusa e ricorrente. Da riattivare nel ciclo 2026-2030.
STESH, ora SBT	**E.DIP.1 – Definizione delle linee strategiche per didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale**	*Condizione*: Approvare definitivamente e rendere pubblico il Piano Strategico della FD, in coerenza con quello di Ateneo.	Pubblicazione del Piano Strategico della FD.	Conclusa e ricorrente. Da riattivare nel ciclo 2026-2030.
Ingegneria	**E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica,**	*Raccomandazione*: Definire, in coordinamento con il PQA, modalità, tempistiche e strumenti per condurre	Attivare un processo di monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza	In corso. Nella seduta del 19/05/2026, il SA ha approvato le Linee Guida sull'AQ della Ricerca e della Valorizzazione delle conoscenze predisposte dal PQA; il PQA

Facoltà Dipartimentale	Punto di attenzione	Condizione /Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	ricerca e terza missione/impatto sociale	in modo sistematico il riesame delle attività di competenza della FD.	missione/impatto sociale della FD.	avvierà la formazione dei Gruppi AQR, come da verbale del 13 gennaio 2026.
STESH, ora SBT	**E.DIP.2 – Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale**	*Raccomandazione*: Manca un adeguato monitoraggio dell'attività di terza missione/impatto sociale.	Attivare un processo di monitoraggio e riesame delle attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale della FD.	
Ingegneria	**E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto**	*Raccomandazione*: Carico delle responsabilità istituzionali e gestionali concentrato su poche persone; carico didattico eccessivo su alcuni docenti.	Analisi della distribuzione degli incarichi istituzionali e del carico didattico.	Conclusa e ricorrente. L'Area Servizi Accademici, con particolare riferimento all'Ufficio Management Didattico e Offerta Formativa, ha effettuato una mappatura dei carichi didattici sulle tre FD, sia per l'a.a. 2025/2026 che per l'a.a. 2026/2027. All'esito della mappatura si sono incontrate le tre Giunte delle Facoltà Dipartimentali, rappresentando la situazione e individuando eventuali aree critiche (es. carichi didattici troppo onerosi per alcuni docenti, SSD poco valorizzati nell'offerta formativa a fronte di docenze di ruolo disponibili). Tale mappatura è stata condivisa sia con la Direzione Risorse Umane che con l'AD DG. Nelle more della definizione dell'offerta formativa per l'a.a. 2027/2028 si è chiesto ai Presidenti dei CdS di revisionare la stessa, nei limiti imposti dai RaD, tenendo conto di eventuali criticità o opportunità di razionalizzazione. È prevista un'azione di monitoraggio annuale.

Facoltà Dipartimentale	Punto di attenzione	Condizione /Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
Ingegneria	**E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto**	*Raccomandazione*: Mancano iniziative di formazione/aggiornamento didattico per docenti e tutor.	Attività di aggiornamento didattico per docenti e tutor.	Conclusa e ricorrente. Obiettivo inserito anche nella PRO3 2024-2026.
Ingegneria	**E.DIP.4 – Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto**	*Raccomandazione*: Necessità di miglioramento degli spazi dedicati a didattica e ricerca; pianificare interventi per ampliare gli spazi dedicati alla ricerca.	Ottimizzazione e miglioramento degli spazi dedicati alla didattica e alla ricerca.	In corso. Avvio del piano di lavori.

CORSI DI STUDIO

A seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR, l'Ateneo ha avviato, per i Corsi di Studio oggetto di valutazione, un percorso di presa in carico delle raccomandazioni e delle condizioni formulate dalla CEV, con particolare attenzione alla qualità della progettazione formativa, alla coerenza delle informazioni presenti nei documenti ufficiali e sul sito web, alla revisione dei syllabus, alle consultazioni con le Parti interessate, all'internazionalizzazione, al monitoraggio degli indicatori e al rafforzamento dei processi di riesame.

Alla luce del monitoraggio aggiornato a settembre 2026, emerge un avanzamento complessivamente positivo. Risultano concluse diverse azioni rilevanti, tra cui l'aggiornamento di quadri SUA-CdS e Regolamenti didattici, l'allineamento delle informazioni relative agli OFA, la revisione di syllabus e matrici di coerenza, il rafforzamento delle consultazioni con le Parti interessate e l'attivazione di strumenti e funzioni di supporto ai processi di AQ, anche attraverso l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale e l'Ufficio Accreditamento e Qualità.

Restano tuttavia in corso alcune azioni che richiedono un presidio continuativo. In particolare, sono ancora da consolidare il monitoraggio sistematico delle schede di insegnamento, il completamento di alcune revisioni regolamentari, il rafforzamento delle azioni per la mobilità internazionale e il riconoscimento degli esami di profitto superati presso Atenei esteri, nonché alcune azioni specifiche relative ai tirocini, ai tutor clinici e alla rete formativa esterna.

Nel complesso, il percorso avviato evidenzia una presa in carico sostanziale delle indicazioni ANVUR. Le azioni già realizzate hanno consentito di rafforzare la qualità e la tracciabilità dei processi di progettazione, gestione e riesame dei Corsi di Studio. Le azioni ancora in corso richiedono di essere accompagnate nei prossimi mesi, anche attraverso il supporto del PQA e dell'Ufficio Accreditamento e Qualità, affinché le misure introdotte diventino parte stabile del ciclo ordinario di AQ.

Corso di Laurea in Ingegneria Industriale (L-9)

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.1	*Area di miglioramento*: **Riesame della formulazione dei questionari.** Nonostante l'approccio attuale di somministrazione e analisi di un questionario rivolto alle Parti interessate dell'ambiente aziendale/professionale sia adeguato, la maggioranza delle domande formulate richiedono una valutazione su azioni che sono state già intraprese sull'offerta formativa piuttosto che la formulazione di proposte per azioni future.	Revisione delle domande contenute nel questionario in collaborazione con i Presidenti dei CdS.	Conclusa. I questionari somministrati in seguito alle consultazioni con le parti sociali sono stati rivisti e riformulati per integrare proposte di azioni correttive e migliorative per il futuro.
	Area di miglioramento: **Documentazione carente sulle consultazioni delle Parti interessate.** Nell'iter di revisione dell'offerta formativa, non sono adeguatamente documentati i	Utilizzo dei Comitati di Indirizzo ex ante rispetto alla formulazione dell'offerta formativa e monitoraggio ciclico delle	Conclusa e ricorrente. È attivo il nuovo calendario di aggiornamento delle Consultazioni delle Parti sociali per tutti i

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	risultati dell'interazione con le Parti interessate nell'individuazione dei requisiti formativi. Sia per la revisione dell'offerta formativa dell'a.a. 2020/2021, che ha portato all'attivazione del percorso formativo in Sistemi Intelligenti e conseguente disattivazione del percorso in Ingegneria Gestionale, che per quella dell'a.a 2023/2024, che ha portato alla formulazione di nuovi piani di studio, non ci sono evidenze documentali che riportino chiare correlazioni tra gli esiti delle analisi delle consultazioni delle Parti interessate e le revisioni dell'offerta formativa	consultazioni; rafforzamento della verbalizzazione degli incontri con le Parti interessate e del collegamento con le azioni di miglioramento.	CdS di Ateneo, approvato dal PQA. Al termine di ogni incontro viene redatto un verbale che raccoglie gli interventi degli stakeholder e individua, nella parte conclusiva, i punti di forza e le aree di miglioramento. Questi elementi alimentano i documenti di autovalutazione, nei quali vengono definite azioni correttive mirate. L'efficacia di tali azioni è monitorata costantemente durante l'anno accademico. Il percorso prevede cicli regolari di consultazione, con i prossimi appuntamenti previsti entro la fine del 2026 per i CdS che si apprestano a redigere il Rapporto di Riesame Ciclico.
D.CDS.1.2	*Raccomandazione*: definire con maggiore dettaglio i contenuti della scheda SUA-CdS per mettere in luce la coerenza tra gli obiettivi formativi e i profili in uscita. È inoltre fondamentale effettuare un'associazione esplicita tra gli insegnamenti e il conseguimento delle conoscenze e della comprensione, nonché la capacità di applicare tali conoscenze e comprensione anche nella pratica professionale.	Aggiornamento e maggiore dettaglio dei quadri A4.b.2 della SUA-CdS e della Matrice di Tuning, con revisione dei syllabus in coerenza con i Descrittori di Dublino.	Conclusa. Sono stati rivisti i syllabus, adeguandoli ai Descrittori di Dublino e specificando la misurazione dei risultati di apprendimento attesi; è stata inoltre elaborata una Matrice di Tuning completa.
	Area di miglioramento: **Coerenza tra gli obiettivi formativi e il profilo professionale in uscita.** Le qualifiche ISTAT riportate all'interno del quadro A2.b della SUA-CdS, che si riferiscono ai percorsi formativi nei settori chimico e biomedico, sono progettate per identificare e valorizzare competenze altamente specializzate e specifiche che sono tipicamente acquisite da laureati magistrali. Queste competenze differiscono significativamente da quelle che ci si aspetta da laureati triennali, i quali spesso sviluppano conoscenze più semplificate e generaliste, tipiche di un percorso formativo di base come quello offerto dalla laurea	Ricognizione da parte del Presidente del CdS di tutte le modifiche da apportare al RaD, oltre alla modifica dei codici ISTAT, per poi attivare la procedura di modifica di ordinamento.	In corso. È in fase di progettazione una modifica importante al piano degli studi del CdS che comporterà, a monte, una significativa modifica di ordinamento didattico; pertanto, si aspetta la definizione del documento di progettazione per attivare la procedura di modifica dell'ordinamento e, di conseguenza, dei codici ISTAT.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	triennale in Ingegneria industriale. È essenziale che le aspettative e le qualifiche associate siano congruenti con il livello di istruzione ricevuto per evitare incomprensioni e garantire che i laureati siano adeguatamente preparati per affrontare le sfide e le opportunità specifiche del settore chimico e biomedico		
	Area di miglioramento: **Monitoraggio della coerenza e qualità dell'offerta formativa.** L'integrazione della Matrice di Tuning all'interno del processo di progettazione e valutazione dei Corsi di Studio è un passo importante per garantire la coerenza e la qualità dell'offerta formativa. Tuttavia, la limitazione dell'applicazione all'area disciplinare di base ne limita la validità nella verifica della corrispondenza tra i risultati di apprendimento attesi definiti per il Corso di Studio e le competenze e le abilità specifiche richieste per la figura professionale che si intende formare	Rielaborazione della Matrice di Tuning.	Conclusa. La Matrice di Tuning è stata rivista e rielaborata in forma completa superando la limitazione iniziale all'area di base, comprendendo ora efficacemente la corrispondenza tra i risultati di apprendimento e le competenze professionali attese.
	Area di miglioramento: **Mancanza di evidenza documentale sulla correlazione tra obiettivi formativi e contenuti didattici.** La declinazione degli obiettivi formativi in diverse aree di apprendimento è un aspetto fondamentale per garantire un percorso didattico completo e ben strutturato. Tuttavia, l'efficacia di tali obiettivi dipende anche dalla loro diretta correlazione con gli insegnamenti offerti all'interno del programma di studio. È essenziale che gli obiettivi formativi siano chiaramente collegati alle specifiche conoscenze e competenze che gli studenti devono acquisire attraverso gli insegnamenti e le attività didattiche proposte. Questa connessione tra obiettivi formativi e contenuti didattici, non riportata nelle recenti schede SUA-CdS, garantisce una formazione più coerente, mirata e orientata al raggiungimento delle competenze desiderate.	Modifica quadro A4.b.2 della SUA-CdS.	Conclusa. Nella SUA-CdS 2025/2026, quadro A4.b2, sono stati fatti gli agganci delle aree di apprendimento con i relativi insegnamenti al fine di documentare la correlazione degli obiettivi formativi con gli insegnamenti erogati nel piano degli studi del CdS.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Sinteticità nella descrizione dei risultati di apprendimento attesi.** La descrizione dei risultati di apprendimento, fondamentale per garantire un'istruzione di qualità e centrata sugli obiettivi formativi, riportata nel quadro A4.b.2 della SUA-CdS risulta troppo sintetica, rischiando così di creare incertezza tra gli studenti riguardo a ciò che ci si aspetta che imparino e acquisiscano durante il percorso di studio. È importante che i risultati di apprendimento siano chiari, specifici e misurabili, in modo da fornire agli studenti una guida accurata sulle competenze, le conoscenze e le abilità che dovranno sviluppare e dimostrare al termine del corso. Una descrizione dettagliata dei risultati di apprendimento contribuisce a creare una maggiore trasparenza e coerenza nel processo educativo, consentendo agli studenti di concentrarsi sugli obiettivi da raggiungere e di valutare meglio il proprio progresso e apprendimento	Integrazione quadro A4.b.2 della SUA-CdS.	Conclusa. È stata rivista e integrata la descrizione dei risultati di apprendimento attesi in SUA-CdS.
D.CDS.1.3	*Area di miglioramento*: **Mancanza della descrizione della didattica programmata nel Regolamento didattico.** Nonostante il Regolamento didattico del Corso di Studio all'art. 5 riporti la definizione del Piano di studio e delle schede di insegnamento, al suo interno per le coorti di immatricolazione 2022/2023 e 2023/2024 non sono chiaramente definiti i dettagli relativi ai piani di studio e all'offerta formativa programmata per quella specifica coorte. Questa carenza di informazioni riguardanti i programmi didattici pianificati per ciascun gruppo di studenti può generare incertezza e mancanza di chiarezza riguardo agli insegnamenti obbligatori e opzionali proposti, alle sequenze temporali delle attività didattiche e agli obiettivi formativi specifici per quella determinata coorte.	Revisione e integrazione dei Regolamenti didattici (e della relativa documentazione di supporto).	Conclusa. E' stata inserita una sezione dettagliata e specifica per ciascuna coorte che esplicita chiaramente i piani di studio, la programmazione degli insegnamenti (obbligatori e opzionali), le sequenze temporali delle attività didattiche e i relativi obiettivi formativi.
D.CDS.1.4	*Raccomandazione*: procedere ad una strutturazione sistematica della revisione, del controllo e del monitoraggio delle schede di insegnamento dalla fase di stesura alla pubblicazione on line.	Verifica della completezza dei syllabi, con particolare attenzione ai risultati di	In corso. Il Gruppo AQD ha avviato la raccolta e il monitoraggio delle schede di insegnamento, con tempistiche

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
		apprendimento attesi e al coordinamento di aree affini.	compatibili con quanto raccomandato dalla CEV-ANVUR.
	Area di miglioramento: **Lacune nella compilazione delle schede degli insegnamenti.** Nelle schede degli insegnamenti i risultati di apprendimento attesi tramite i descrittori di Dublino non sono adeguatamente evidenziati ma riportati in una generica sezione indicata come "Altre informazioni"; inoltre una piccola percentuale delle schede non riporta indicazioni sui risultati di apprendimento attesi.	Modifica del modello della scheda insegnamento con introduzione di un campo obbligatorio dedicato ai cinque Descrittori di Dublino e implementazione di un blocco informatico sui sistemi d'Ateneo per impedire la pubblicazione di schede incomplete.	Conclusa. Nella scheda dei programmi degli insegnamenti è stato inserito il campo *Risultati di apprendimento* con compilazione obbligatoria per la chiusura e validazione della scheda.
	Area di miglioramento: **Iter di monitoraggio dell'adeguatezza delle schede di insegnamento.** L'iter di controllo dell'adeguatezza delle schede di insegnamento non è adeguatamente strutturato. Dall'analisi documentale e dalla visita a distanza emerge che il processo di revisione è annuale e avviene tramite scambi di e-mail tra i docenti e il gruppo AQD. La CPDS, durante la sua audizione, ha dichiarato di effettuare un controllo di conformità delle schede alle Linee guida del Presidio Qualità di Ateneo in fase di preparazione della relazione annuale, ma di non aver mai rilevato criticità, non specificando i criteri su cui fonda la sua valutazione. I problemi relativi alle difformità riscontrate sono attribuiti al caricamento delle schede che avviene a opera del singolo docente.	Strutturare un processo di revisione della coerenza e completezza dei Syllabi, che sia svolto nei tempi utili per la loro pubblicazione.	In corso. Il Gruppo AQD svolgerà un monitoraggio sistematico delle schede di insegnamento al fine di verificarne coerenza e completezza nei tempi utili per la pubblicazione.
D.CDS 1.5	*Area di miglioramento:* **Coinvolgimento di tutti i docenti e i tutor del Corso di Studio.** Nonostante recentemente ci sia stato un incontro informativo sulle attività del Corso di Studio che ha previsto il coinvolgimento di tutta la componente docente del Corso di Studio, si rileva la carenza di un sistema organizzato di incontri regolari con tutti i docenti e i tutor disciplinari del Corso di Studio per la pianificazione, il coordinamento e, se necessario, la revisione degli obiettivi formativi. La mancanza del confronto collegiale omette l'opportunità di valutare e, nel caso, adattare con flessibilità le	Strutturazione di un sistema organizzato di incontri regolari con tutti i docenti e i tutor disciplinari del Corso di Studio per la pianificazione, il coordinamento e, se necessario, la revisione degli obiettivi formativi.	Conclusa e ricorrente. Incontri regolari con tutto il corpo docente del CdS e con i tutor disciplinari sono calendarizzati ciclicamente.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	modalità di erogazione delle lezioni e di ridefinire i tempi di somministrazione dei contenuti per garantire una maggiore efficacia e adattabilità del processo di insegnamento-apprendimento.		
D.CDS 2.1	*Area di miglioramento.* **Organizzazione di tirocini extra-curriculari.** Ad oggi non è stato implementato un elenco di tirocini extra-curriculari disponibili (per esempio su piattaforma dedicata on line), grazie al quale gli studenti possano facilmente accedere a informazioni aggiornate.	Individuazione da parte del Career Service di aziende per lo svolgimento di tirocini extra-curriculari ed elenco di tali attività condiviso con il Presidente del CdS e con gli studenti.	Conclusa e ricorrente. L'individuazione delle aziende convenzionate viene condivisa e verificata dall'Ufficio Career Service con il Presidente del Corso di Studio competente ciclicamente. Nonostante le attività di promozione e sensibilizzazione svolte dall'Ufficio, si rileva una partecipazione limitata degli studenti del Corso di Studio alle iniziative proposte, presumibilmente legata a un ridotto interesse verso attività di orientamento al lavoro durante il percorso triennale.
D.CDS 2.2	*Area di miglioramento.* **Supporto per il recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi.** Il Corso di Studio ad oggi non organizza un supporto agli studenti per il recupero degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) nel campo della matematica.	Elaborazione di materiale didattico a supporto e disponibilità dei Tutor didattici.	Conclusa. È reso disponibile il materiale didattico nella piattaforma e-learning e sono disponibili tutor didattici a supporto per il recupero delle carenze in matematica.
D.CDS 2.3	*Area di miglioramento:* **Individuazione di iniziative per specifiche categorie di studenti.** Ad oggi il Corso di Studio non ha definito iniziative specifiche per studenti lavoratori, caregiver o genitori, nonché per gli studenti stranieri o provenienti da altre sedi al fine di garantire all'interno del Corso di Studio un ambiente inclusivo e diversificato e promuovere il successo di tutti gli studenti indipendentemente dalla loro situazione personale	Implementazione di un sistema inclusivo di Ateneo per studenti con esigenze specifiche.	Conclusa. L'Ateneo ha implementato un sistema organico di tutele e agevolazioni per studentesse in stato di maternità e genitorialità, studenti lavoratori, studenti atleti e giovani caregiver adottando le seguenti misure: flessibilità didattica e organizzativa, procedure e modulistica dedicate, trasparenza e diffusione delle informazioni.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Supporto personalizzato per studenti con DSA e disabilità.** Ad oggi il Corso di Studio non ha definito supporti personalizzati specifici per gli studenti con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e per i portatori di handicap al fine di fornire un supporto essenziale per garantire un'equa accessibilità all'istruzione e favorirne il successo accademico	Somministrazione di un corso di formazione a supporto dei Docenti sulla gestione dello studente con esigenze specifiche.	Conclusa. L'Ateneo ha fornito ai docenti un corso di formazione da poter seguire da remoto su "I Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA): conoscere e progettare un ambiente inclusivo e innovativo".
D.CDS 2.4	*Area di miglioramento:* **Azioni di supporto allo studente outgoing.** Il Corso di Studio non ha formalizzato attività di supporto agli studenti outgoing specialmente relativamente alla criticità segnalata di validazione dei CFU conseguiti all'estero.	Implementazione di una procedura più snella che permetta di riconoscere CFU internazionali.	In corso. E' in fase di costituzione una Commissione per l'internazionalizzazione composta dalla Prorettrice delegata e dai referenti per la mobilità internazionale di ciascuna Facoltà. La Commissione avrà lo scopo di snellire, armonizzare e rendere più efficaci le procedure condivise, promuovendo l'incremento del livello di internazionalizzazione dell'Ateneo, il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero e il monitoraggio della distribuzione delle borse di studio.
D.CDS.2.5	*Area di miglioramento:* **Monitoraggio del processo della prova finale.** Il Corso di Studio attua per la prova finale un approccio strutturato in fase di pianificazione e attuazione, indicando le tempistiche, le modalità di conseguimento del titolo e di calcolo del voto finale nel regolamento didattico e nei quadri A5.a e A5.b della scheda SUA-CdS. Tuttavia, non sono contemplate dal Corso di Studio le fasi di monitoraggio ed eventuale miglioramento del processo della prova finale.	Strutturare un processo di monitoraggio delle carriere degli studenti.	In corso. In collaborazione con la Segreteria Studenti, è stato avviato e si trova in fase avanzata lo studio per la definizione di un set di report dedicati al monitoraggio delle carriere e della prova finale. L'implementazione operativa dei report è prevista per autunno 2026, con una prima applicazione pratica programmata subito dopo la sessione di esami di recupero di settembre 2026. A partire da tale data, il Gruppo AQD analizzerà indicatori specifici i cui esiti saranno formalmente discussi al fine di

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			individuare eventuali criticità e deliberare azioni di miglioramento mirate.
D.CDS.3.1	*Area di miglioramento:* **Elevato carico didattico per alcuni docenti.** Nonostante l'incremento della numerosità del corpo docente (recente prese di servizio di RTDb), alcuni docenti erogano un numero di ore consistente (oltre 120 ore) e, come emerso dalla visita a distanza, non esiste una formalizzazione di limite massimo erogabile da un docente ai fini della qualità di erogazione di un insegnamento. Infine, alcuni insegnamenti di SSD di base sono affidati a docenti di settori affini.	Ricognizione carico didattico dei docenti strutturati.	Conclusa. In occasione della definizione della didattica erogata per l'a.a. 2026/2027, il Presidente del CdS ha effettuato una ricognizione del carico didattico dei docenti strutturati, funzionale alla pianificazione delle attività didattiche.
	Area di miglioramento: **Mancanza di attività di formazione di docenti e tutor.** Il Corso di Studio non organizza attività di formazione autonome per docenti e tutor. Tuttavia, dall'autovalutazione e dalla visita a distanza, risulta che i docenti sono incentivati a partecipare alle iniziative di formazione promosse e organizzate dall'Ateneo. Non sono state rilevate attività di monitoraggio specifiche in relazione alle attività di formazione.	Implementazione di iniziative di formazione e di aggiornamento per docenti e tutor didattici.	Conclusa e ricorrente. L'Ateneo organizza iniziative di formazione e aggiornamento per docenti e tutor didattici, con particolare riguardo alla didattica innovativa, alla simulazione, alle metodologie attive, alla valutazione degli apprendimenti, all'uso delle piattaforme digitali e alla produzione di materiali multimediali. A livello di Ateneo, la Direzione Risorse Umane monitora le attività di formazione; inoltre, trattandosi anche di un obiettivo della Programmazione Triennale (PRO3), il Centro Studi monitora tale attività.
D.CDS.3.2	*Area di miglioramento*: **Mancanza di documentazione.** Mancanza di evidenze documentali relative alla programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del Corso di Studio, corredata da responsabilità e obiettivi definiti e al monitoraggio sistematico delle attività di formazione e di aggiornamento rivolte al personale tecnico-amministrativo di supporto	Istituzione dell'Area Qualità e Sviluppo internazionale, con ufficio dedicato.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dall' Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
D.CDS.4.1	*Raccomandazione*: Condividere e discutere la revisione della progettazione e delle metodologie didattiche, fornendo evidenze documentali dettagliate, con tutte le Parti interessate. È essenziale organizzare incontri regolari per esaminare l'organizzazione e i contenuti degli insegnamenti, garantendo che tutte le parti interessate siano informate e allineate con gli obiettivi formativi del corso. Inoltre, nella redazione dei verbali delle riunioni, si raccomanda di descrivere in maniera approfondita e dettagliata la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, includendo le proposte emerse durante la	Utilizzo dei Comitati di Indirizzo ex ante rispetto alla formulazione dell'offerta formativa e monitoraggio ciclico delle consultazioni; rafforzamento della verbalizzazione degli incontri con le Parti interessate e del collegamento con le azioni di miglioramento.	Conclusa e ricorrente. È attivo il nuovo calendario di aggiornamento delle Consultazioni delle Parti sociali per tutti i CdS di Ateneo, approvato dal PQA. Al termine di ogni incontro viene redatto un verbale che raccoglie gli interventi degli stakeholder e individua, nella parte conclusiva, i punti di forza e le aree di miglioramento. Questi elementi alimentano i documenti di

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	riunione, le azioni correttive pianificate e le modalità di monitoraggio delle stesse. Questo approccio contribuirà a migliorare la trasparenza, la collaborazione e l'efficacia delle attività didattiche e formative.		autovalutazione, nei quali vengono definite azioni correttive mirate. L'efficacia di tali azioni è monitorata costantemente durante l'anno accademico. Il percorso prevede cicli regolari di consultazione, con i prossimi appuntamenti previsti entro la fine del 2026 per i CdS che si apprestano a redigere il Rapporto di Riesame Ciclico.
	Area di miglioramento: **Mancanza di visibilità a livello del Corso di Studio delle considerazioni del Presidio Qualità di Ateneo e del Nucleo di Valutazione.** Non vi è evidenza documentale dell'analisi delle relazioni del Presidio Qualità di Ateneo e del Nucleo di Valutazione al fine del riesame e miglioramento del Corso di Studio. Dalla visita in sede è emerso che il Corso di Studio non ha eseguito l'approfondimento perché il Corso di Studio non è stato ancora audito da nessuno dei due Organi di Ateneo.	Revisione LG dei Documenti di Autovalutazione annuale e ciclica per l'a.a. 2026/2027.	Conclusa e ricorrente. Sono stati rielaborati i Documenti di Autovalutazione annuale e ciclica in cui saranno prese in considerazione le Relazioni del PQA e del NdV.
	Area di miglioramento: **Maggiore coinvolgimento dei docenti e del personale tecnico-amministrativo.** Manca l'evidenza documentale della raccolta e gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di tutti i docenti del Corso di Studio nonché del personale tecnico-amministrativo.	Istituzione Area Qualità e Sviluppo internazionale.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dall'Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Valutazione degli esiti delle interazioni.** Nella revisione dell'offerta formativa, sia per l'a.a. 2020/2021 con l'introduzione del percorso in Sistemi Intelligenti al posto di Ingegneria Gestionale, sia per l'a.a. 2023/2024 con i nuovi piani di studio, manca un'analisi dettagliata delle esigenze formative delle Parti interessate a seguito di specifica interazione.	Formalizzazione di LG che indichino che ogni interazione con gli stakeholder, inclusi i tavoli di consultazione per l'istituzione di nuovi percorsi formativi e la successiva revisione dei piani di studio, venga verbalizzata, evidenziando analiticamente le specifiche esigenze formative emerse. Tale processo si completerà con l'introduzione di un monitoraggio ex-post strutturato, finalizzato a verificare l'efficacia effettiva delle modifiche apportate, i cui esiti vengono discussi annualmente all'interno del Comitato di Indirizzo e recepiti stabilmente nei rapporti di riesame.	Conclusa. Le LG sono state aggiornate. Al termine di ogni incontro viene redatto un verbale che raccoglie gli interventi degli stakeholder e individua, nella parte conclusiva, i punti di forza e le aree di miglioramento. Questi elementi alimentano i documenti di autovalutazione, nei quali vengono definite azioni correttive mirate. L'efficacia di tali azioni è monitorata costantemente durante l'anno accademico. Il percorso prevede cicli regolari di consultazione, con i prossimi appuntamenti previsti entro la fine del 2026 per i CdS che si apprestano a redigere il Rapporto di Riesame Ciclico. Il CdS in oggetto si appresta a svolgere la Consultazione delle Parti sociali nel mese

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			di ottobre p.v. per una revisione dell'offerta formativa, in cui, attraverso la nuova procedura, le risultanze del confronto saranno analizzate e monitorate.
D.CDS.4.2	*Area di miglioramento:* **Evidenza documentale delle azioni di miglioramento implementate dal CdS.** Mancanza di tracciabilità del flusso informativo sull'attuazione monitoraggio e valutazione di efficacia delle azioni di miglioramento. Nonostante dalla visita in sede sia emerso un'attitudine tempestiva del CdS a risolvere eventuali criticità, le azioni di monitoraggio e la valutazione di efficacia non sono ben documentate e sono desumibili nel loro iter dal solo rapporto di riesame redatto alla fine del 2023	Implementazione processo di monitoraggio annuale delle azioni correttive.	Conclusa e ricorrente. L'Ufficio Accreditamento e Qualità attua il processo di miglioramento continuo dei Corsi di Studio, seguendo rigorosamente il ciclo PDCA. Nella fase di pianificazione (Plan), le aree di miglioramento emerse dai documenti di autovalutazione annuali vengono raccolte in un report dedicato, con la descrizione delle relative azioni correttive. Durante la fase di attuazione (Do), tali interventi vengono messi in pratica nel corso dell'anno accademico dagli owner competenti. La fase di verifica (Check) prevede un monitoraggio trimestrale cadenzato nei mesi di febbraio, aprile e luglio per seguirne lo stato di avanzamento. Infine, nella fase di riesame (Act), che si tiene nel mese di settembre, si valutano i risultati conseguiti per accertare l'effettiva efficacia delle azioni correttive nella risoluzione delle criticità iniziali.
	Area di miglioramento: **Analisi degli esiti occupazionali.** Dato il numero esiguo di studenti che non prosegue gli studi con l'iscrizione ad un corso di Laurea Magistrale, il CdS non analizza gli esiti occupazionali (a breve, medio e lungo termine) dei laureati del CdS.	Raccolta e rielaborazione dati di AlmaLaurea da parte del Centro Studi di Ateneo.	Conclusa e ricorrente. Gli esiti occupazionali dei CdS vengono elaborati dal Centro Studi, tramite i dati di AlmaLaurea e pubblicati in SUA-CdS. L'Associazione Alumni contribuisce a fornire dati, nei limiti delle informazioni rilasciate volontariamente dai laureati.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/ Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Implementazione di un approccio metodico per l'analisi dei risultati delle valutazioni di apprendimento e dell'esame finale.** Attuazione di un metodo strutturato e organizzato per esaminare in modo dettagliato i risultati delle valutazioni di apprendimento e dell'esame finale al fine di identificare eventuali criticità, monitorare i progressi degli studenti nel corso del tempo e fornire un feedback accurato per guidarli nel loro percorso di apprendimento.	In fase di implementazione, da parte della Segreteria Studenti, di una procedura di monitoraggio delle carriere.	In corso. La Segreteria Studenti sta implementando un report per il monitoraggio delle carriere per l'autunno 2026 (con prima applicazione dopo la sessione di esami di recupero di settembre 2026).

Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile (LM-22)

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.1	*Area di miglioramento:* **Identificazione delle Parti interessate.** Non sono emerse evidenze documentali di come il Corso di Studio definisca i metodi e i criteri per la corretta identificazione delle Parti interessate, per accertarsi che esse siano effettivamente rappresentative delle aziende e degli enti che accoglieranno i laureati del Corso di Studio.	Aggiornamento delle LG da parte del PQA.	Conclusa. Nel 2025 sono state riviste e aggiornate le LG per la Consultazione delle Parti sociali da parte del PQA.
	Area di miglioramento: **Confronto con altri Corsi di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica, nazionali e internazionali.** Non vi sono evidenze che il Corso di Studio tenga in considerazione alcuna documentazione nazionale o internazionale di definizione degli obiettivi formativi per la	Attivare un processo strutturato di confronto e consultazione con altri Atenei, italiani ed esteri, per un allineamento degli obiettivi formativi.	Conclusa. Il CdS ha avviato un processo strutturato di benchmarking e allineamento degli obiettivi formativi della Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica attraverso la Consultazione delle

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica, né che consideri alcun confronto dei propri obiettivi formativi con quelli di altre istituzioni educative nazionali o internazionali che formano Ingegneri Chimici Magistrali (Es. Federazione Europea di Ingegneria Chimica).		Parti sociali, coinvolgendo attivamente il mondo industriale e professionale per recepire le istanze del mercato del lavoro nazionale ed europeo. Le risultanze di tale attività di confronto confluiranno nella revisione periodica della SUA-CdS e del Regolamento Didattico, garantendo che gli obiettivi formativi specifici del corso siano costantemente allineati alle migliori pratiche europee e alle richieste del tessuto produttivo e scientifico.
	Area di miglioramento: **Revisione dei profili formativi**. Anche se, nel periodo più recente, il Corso di Studio mostra di tenere conto delle osservazioni delle Parti interessate con aggiustamenti negli anni dell'offerta formativa, non vi sono evidenze documentali nelle quali il Corso di Studio riporti con chiarezza gli esiti della consultazione delle Parti interessate che segnalino i nuovi bisogni formativi individuati e che possano essere assunti come riferimento per la revisione delle figure professionali che si intende formare.	Consultazione delle Parti sociali.	In corso. È stata programmata la consultazione delle parti sociali a ottobre p.v. con l'obiettivo di individuare i nuovi bisogni formativi per la revisione della figura professionale che il CdS intende formare.
D.CDS.1.2	*Area di miglioramento:* **Pianificazione della attività di definizione degli obiettivi formativi.** La pianificazione della attività di definizione degli obiettivi formativi è guidata dalle indicazioni del Presidio Qualità di Ateneo (Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio universitari in coerenza con l'approccio AVA). Le Linee guida indirizzano i Corsi di Studio a compilare nel Quadro A2.a della SUA-CdS i profili professionali in ragione degli obiettivi formativi individuati per il Corso di Studio, parzialmente discostandosi dalle indicazioni CUN che spiegano che nel campo "Non si tratta … di ripetere i risultati di apprendimento del corso di studi, ma di definire le	Modifica dell'Ordinamento didattico del CdS.	Conclusa. La riscrittura e il riallineamento dei profili professionali nella SUA-CdS avverranno in occasione della prossima revisione dell'ordinamento didattico del Corso di Studio che è attualmente in modifica di Ordinamento.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	competenze rispetto alle attività e ai compiti che il laureato si prevede sarà chiamato a svolgere."		
	Area di miglioramento: **Strumenti adottati per le verifiche di congruenza.** Nei documenti disponibili non risultano evidenze di come il Corso di Studio effettui il monitoraggio e la verifica di congruenza tra gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi e le competenze dichiarate per la funzione della figura professionale che si intende formare. Dalla scheda di autovalutazione e dal Rapporto di riesame ciclico del 2024 (pag. 19) emerge, invece, il riferimento alle schede degli insegnamenti e all'uso della Matrice di Tuning. Non risulta chiaro, però, come si verifichi la congruenza dei risultati di apprendimento attesi del Corso di Studio, utilizzati nella matrice di Tuning, con le competenze dichiarate per la funzione della figura professionale che si intende formare	Modifica dell'Ordinamento didattico del CdS.	In corso. Il Presidente del Corso di Studio sta lavorando sulla modifica di ordinamento didattico.
	Area di miglioramento: **Differenziazione dei curricula.** I quadri A 4.b della SUA-CdS nelle loro differenti versioni non consentono di identificare il diverso grado di approfondimento di conoscenze e competenze conseguibili con i due distinti curricula offerti dal Corso di Studio.	Revisione SUA-CdS.	Conclusa. Sono state riviste le aree di apprendimento modificando i testi nella SUA-CdS per renderli coerenti con quanto riportato nella relativa sezione del RaD.
D.CDS.1.3	*Raccomandazione*: dotarsi di procedure solide di progettazione del percorso formativo al fine di garantire che: - il progetto didattico sia definito e completo per ciascuna coorte nella programmazione biennale del Corso di Studio, definendo il dettaglio di tutti gli insegnamenti, almeno a livello degli obiettivi formativi, per ciascuna coorte; - vi sia la necessaria coerenza tra l'obbligatorietà della frequenza degli insegnamenti dichiarata sul Regolamento didattico e sulle schede degli insegnamenti e le effettive pratiche dei docenti;	Chiarimento degli obblighi di frequenza con i docenti; indicazioni alla CPDS sul proprio ruolo nella valutazione della coerenza tra obiettivi formativi e CFU; verifica dei syllabus; aggiornamento delle informazioni sul sito; ampliamento degli insegnamenti a scelta su altri SSD.	In parte conclusa e in parte in corso. È stato chiarito che il CdS non prevede frequenza obbligatoria; il sito è stato aggiornato; è stata ampliata l'offerta degli insegnamenti a scelta. È in corso il monitoraggio delle schede di insegnamento e della documentazione a supporto della CPDS.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	- tutte le informazioni che appaiano sul web in merito alla struttura e ai contenuti del Corso di Studio siano chiaramente definite e verificate; - la documentazione resa disponibile alle CPDS in merito agli insegnamenti consenta alla Commissione di esprimere una valutazione indipendente e oggettiva in merito alla rispondenza tra gli obiettivi formativi e i crediti assegnati agli insegnamenti e le consenta di assolvere adeguatamente ai compiti assegnati dal comma 3 dell'Art. 12 del DM 270/2004.		
	Area di miglioramento: **Procedure di definizione del dettaglio dell'offerta formativa.** Le procedure di compilazione, validazione e approvazione delle schede insegnamenti prevedono un passaggio in CPDS precedente alla formulazione definitiva adottata dalla Facoltà Dipartimentale. Considerato l'obbligo normativo da parte della CPDS (comma 3 dell'Art. 12 del DM 270/2004) di pronunziarsi in merito alla coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi, appare incongruo che le CPDS si debbano pronunciare su versioni delle schede insegnamenti non definitive.	Definire le schede di insegnamento in tutte le loro parti, con la delibera del CdFD, prima delle verifiche effettuate dalla CPDS.	In corso. Il Gruppo AQD svolgerà un monitoraggio sistematico delle schede di insegnamento al fine di verificarne coerenza e completezza, con un successivo passaggio in delibera nel Consiglio di FD prima della verifica da parte della CPDS.
	Area di miglioramento: **Visibilità della struttura dell'offerta formativa.** Il Regolamento didattico riporta molti dei contenuti ordinamentali riguardanti la figura professionale che si intende formare, come per esempio gli obiettivi formativi specifici, i risultati di apprendimento attesi, le regole di accesso e le caratteristiche della prova finale. Il documento, tuttavia, non fornisce dettagli sulla pianificazione annuale dell'offerta formativa che invece è reperibile sulla scheda con il Piano di studi e sul *Course Catalogue,* con una frammentazione della presentazione dell'offerta formativa eccessivamente macchinosa per studenti immatricolandi o di recente immatricolazione.	Integrazione Regolamento didattico del CdS con la pianificazione dell'offerta formativa annuale.	Conclusa. È stato integrato il Regolamento didattico del CdS con la pianificazione annuale dell'offerta formativa.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Definizione degli obiettivi formativi degli insegnamenti.** Il Corso di Studio, per evidenziare l'attenzione ai temi della sostenibilità, ha deliberatamente scelto di riportare nel campo delle schede dedicati agli obiettivi formativi solo la descrizione sintetica degli obiettivi e di includere le denominazioni dei *Sustainable Development Goals* (SDG) delle Nazioni Unite per i quali i contenuti degli insegnamenti sono ritenuti rilevanti. Pertanto, i risultati di apprendimento specifici degli insegnamenti sulle schede del *Course Catalogue* sono riportati nel campo "Altro" e non in quello degli obiettivi formativi dove risulta più appropriato. Questa scelta risulta fuorviante per il facile accesso alle informazioni degli studenti. Si sottolinea, inoltre, l'eterogeneità della descrizione dei risultati di apprendimento specifici degli insegnamenti effettuata, diversamente da quanto indicato nelle linee Guida di Ateneo, senza fare riferimento ai descrittori di Dublino.	Rimodulazione della struttura delle schede degli insegnamenti in merito ai risultati di apprendimento attesi e ai loro contenuti.	Conclusa. In tutte le schede degli insegnamenti del CdS i risultati di apprendimento sono stati riportati negli obiettivi formativi e rimodulati in base ai Descrittori di Dublino.
	Area di miglioramento: **Scrittura delle schede degli insegnamenti.** Ciascuna delle schede di insegnamento riporta il carico didattico in ore complessivo e nel caso dei singoli moduli quello corrispondente. Tuttavia, in contrasto con le indicazioni del Presidio Qualità diAteneo, nelle Linee Guida la compilazione delle schede degli insegnamenti (pag. 5 e 6), in alcuni casi non sono specificate le ore dedicate a ogni tipologia di attività (es. Impianti Chimici).	Integrazione di alcune schede di insegnamento con il carico didattico di ciascun modulo, laddove non specificato.	Conclusa. In ogni scheda di insegnamento sono ora riportati i carichi didattici di ogni singolo modulo.
	Area di miglioramento: **Coerenza tra contenuto delle schede degli insegnamenti e pratiche adottate.** Il Regolamento didattico specifica: "*La frequenza degli insegnamenti del CdS – sebbene sia fortemente consigliata - non è obbligatoria fatto salvo per le attività di laboratorio eventualmente previste nei singoli insegnamenti*". La non obbligatorietà della frequenza è stata confermata dal	Uniformare le informazioni sulla frequenza obbligatoria.	Conclusa. È stato chiarito a tutti i docenti del CdS che da regolamento non è prevista la frequenza obbligatoria. Si precisa che da alcuni docenti veniva utilizzato l'appello solo come strumento per monitorare la percentuale dei ragazzi frequentanti il corso, ma che in nessun

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Gruppo AQD in occasione della visita a distanza. Gli studenti intervistati, invece, hanno dichiarato che alcuni docenti richiedono la frequenza di almeno il 75% di ore del proprio insegnamento e che tale frequenza viene verificata dal docente con una app, rivelando una certa discrepanza tra le pratiche adottate e il Regolamento didattico.		modo questo dato influiva sul conseguimento o la partecipazione agli esami di profitto
	Area di miglioramento: **Multidisciplinarietà dell'offerta.** L'offerta didattica è caratterizzata prevalentemente da insegnamenti in SSD di ING-IND/24 e ING-IND/25, tutti di ambito caratterizzante, per un complessivo di 66/120 CFU in entrambi i percorsi. 7/15 insegnamenti a scelta sono nei SSD di ING/IND24 o IND-IND/25. Questa impostazione è coerente con il taglio del Corso di Studio che mira alla formazione di progettisti, ma penalizza la multidisciplinarietà della formazione che potrebbe arricchire e rendere più resiliente la formazione erogata.	Differenziare l'offerta di corsi a scelta su altri SSD.	Conclusa. Al fine di garantire una maggiore interdisciplinarità al percorso formativo, è stata rivista e ampliata l'offerta formativa degli insegnamenti a scelta.
D.CDS.1.4	*Area di miglioramento:* **Coinvolgimento e confronto tra i docenti nella progettazione di dettaglio dell'offerta formativa.** La procedura per la definizione delle schede insegnamenti non prevede alcun confronto tra docenti nel processo di definizione dell'offerta formativa e degli obiettivi formativi specifici degli insegnamenti se non in fase di approvazione formale finale, nel Consiglio di Facoltà Dipartimentale. L'incontro con i docenti in visita ha confermato la presenza di una unica riunione annuale il cui verbale testimonia il carattere prevalentemente informativo della riunione che, pertanto, non può essere ritenuta sufficiente a garantire la partecipazione dei docenti alla definizione del percorso formativo e del contenuto degli insegnamenti.	Iter di monitoraggio ciclico.	Conclusa. Non esistendo un consiglio di corso di studi per scelta di Ateneo, le proposte nascono dal confronto tra il Presidente del CdS e il Gruppo AQD e vengono poi discusse sia in Giunta di FD, sia in Consiglio di FD.
	Area di miglioramento: **Accuratezza della descrizione dei criteri di valutazione adottati nelle prove di esame.** La rassegna delle schede degli insegnamenti attivati nell'anno in	Iter di monitoraggio ciclico.	Conclusa e ricorrente. Il Presidente del CdS insieme al Gruppo AQD si occupa di monitorare la valutazione della

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	corso rileva una situazione di generale carenza di dettaglio sui criteri di valutazione e misurazione dell'apprendimento. In generale, le informazioni sono corrette per quello che riguarda i metodi di verifica mentre i criteri di valutazione sono espressi correttamente solo in alcuni casi. Non risultano casi in cui il criterio di misurazione del voto sia espresso in modo non ambiguo. Nel colloquio con i docenti nella visita a distanza si è appreso che il Presidio Qualità diAteneo non ha svolto alcuna attività di formazione dei docenti e si è limitato a incontrare sul tema il Gruppo AQD, il Presidente del Corso di Studio e la CPDS.		didattica attraverso i questionari somministrati agli studenti, ponendo particolare attenzione alla domanda D13 (Modalità di esame) e al syllabus dell'insegnamento nella sezione *Metodi e criteri di valutazione dell'apprendimento. Criteri di misurazione dell'apprendimento e di attribuzione del voto finale.* In caso di criticità il Presidente interviene con il Docente. Inoltre, è stata da poco predisposta una procedura dal PQA, volta a garantire maggior accuratezza nel monitoraggio.
D.CDS.1.5	*Area di miglioramento:* **Coordinamento dei docenti nella definizione dei contenuti degli insegnamenti.** Il livello di coinvolgimento dei docenti nelle fasi di progettazione e programmazione della didattica, dall'analisi documentale, risulta limitato. Il Corso di Studio riporta il verbale di una riunione denominata "Report riunione docenti e Rappresentanti degli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile dell'Università Campus Biomedico di Roma tenutasi il 27 febbraio 2024". Nella riunione la maggior parte delle informazioni sono state presentate dal Presidente del Corso di Studio e dal Preside della Facoltà Dipartimentale. La lettura del verbale evidenzia il carattere informativo della riunione e ne minimizza la portata operativa in relazione agli aspetti di pianificazione, coordinamento e modifica degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti, che a detta del Corso di Studio sono delegati al gruppo AQD.	Iter di monitoraggio ciclico	Conclusa e ricorrente. Non esistendo un consiglio di corso di studi per scelta di Ateneo, le proposte nascono dal confronto tra il Presidente del CdS e il Gruppo AQD e vengono poi discusse sia in Giunta di FD, sia in Consiglio di FD.
D.CDS.2.1	*Area di miglioramento:* **Orientamento in ingresso per studenti provenienti da altro Ateneo.** Come anche riscontrato dal Corso di Studio nel Rapporto di riesame	Incremento delle attività di Orientamento per i futuri studenti magistrali.	Conclusa e ricorrente. L'Ufficio Promozione e Orientamento supporta i futuri studenti magistrali organizzando

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	ciclico 2024 (pag.39) e nella autovalutazione, non risultano condotte azioni specifiche di orientamento in ingresso dedicate alle Lauree Magistrali per gli studenti esterni all'Ateneo, anche se un Open Day Corsi di Laurea magistrali è programmato per la primavera/estate 2024.		sessioni informative sull'offerta formativa, i requisiti di accesso e gli sbocchi occupazionali, e offrendo colloqui individuali per valutare i percorsi di studio. Per raggiungere un pubblico più ampio, inclusi studenti lavoratori e fuori sede, gestisce webinar, sessioni Q&A online e campagne informative digitali tramite sito web, newsletter e canali dedicati, oltre a partecipare a fiere ed eventi nazionali di orientamento post-laurea.
D.CDS.2.2	*Raccomandazione*: definire con chiarezza i criteri di valutazione della personale preparazione degli studenti e dichiararli in modo esplicito nel Regolamento didattico, sulla pagina del Corso di Studio dedicata alle immatricolazioni, sulla SUA-CdS e sui Bandi di concorso.	Verifica della completezza e coerenza tra le diverse fonti relative ai criteri e requisiti di ammissione, con particolare riferimento al quadro A3.b della SUA-CdS, al Regolamento didattico, alla pagina immatricolazioni e ai bandi.	In corso. Il Gruppo AQD ha preso in carico la revisione del Regolamento didattico del CdS per renderlo conforme al bando di ammissione; l'ambiguità risulta già eliminata nel bando. La conclusione è prevista con la pubblicazione del nuovo Regolamento didattico a.a. 2026/2027.
	Area di miglioramento: **Requisiti di personale preparazione.** La procedura di ammissione, relativamente alla verifica della personale preparazione e ai criteri adottati, non è riportata con chiarezza in alcuno dei documenti di AQ (SUA-CdS, Regolamento didattico, sito web di Ateneo, Bando di ammissione) che in merito hanno contenuti differenti. In particolare, non risultano definite le modalità di valutazione della personale preparazione in relazione alle votazioni conseguite dal candidato nei diversi insegnamenti e le condizioni adottate per il superamento delle condizioni di minimo.	Modifica ordinamento didattico del CdS.	In corso. Il CdS è in fase di modifica del RaD per l'a.a. 2027/2028. Contestualmente si chiariranno maggiormente i criteri per la valutazione della personale preparazione.
	Area di miglioramento: **Verifica della personale preparazione.** Secondo i nuovi regolamenti di cui si è	Modifica ordinamento didattico del CdS.	In corso. Il CdS è in fase di modifica del RaD per l'a.a. 2027/2028.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	appreso durante la visita a distanza, il possesso di verifica dei requisiti di accesso da parte degli studenti che partecipano alle selezioni, inclusa la conoscenza della lingua, è verificato esclusivamente sulla base della documentazione fornita dagli studenti. I requisiti di accesso sono soddisfatti con il possesso di una laurea triennale in L-8 o L-9 con un minimo di esami in specifici settori ING-IND. I requisiti di personale preparazione per l'accesso, invece, non risultano essere definiti.		Contestualmente si chiariranno maggiormente i criteri per la verifica della personale preparazione.
D.CDS.2.3	*Area di miglioramento:* **Flessibilità per le esigenze specifiche degli studenti.** Il Corso di Studio dichiara di affrontare le esigenze specifiche degli studenti caso per caso senza chiarire, però, le flessibilità adottate nella didattica.	Sono state introdotte nel Regolamento del CdS misure atte a facilitare la pianificazione e la fruizione di attività didattiche ed esami in favore di studenti con particolari esigenze (genitori, lavoratori, atleti, studenti con particolari problemi di salute).	Conclusa. L'Ateneo ha implementato un sistema organico di tutele e agevolazioni per studentesse in stato di maternità e genitorialità, studenti lavoratori, studenti atleti e giovani caregiver adottando le seguenti misure: flessibilità didattica e organizzativa, procedure e modulistica dedicate, trasparenza e diffusione delle informazioni. Il Regolamento didattico del CdS è stato integrato al fine di garantire maggiore chiarezza rispetto alla flessibilità per le esigenze specifiche degli studenti.
D.CDS.2.4	*Raccomandazione*: approfondire il problema della scarsa propensione alla mobilità degli studenti nelle proprie analisi sulle motivazioni di questo fenomeno e riportarle nei documenti di monitoraggio e riesame, di modo da intraprendere azioni che incidano alla base dei problemi individuati.	Azioni per aumentare gli accordi di mobilità e facilitare il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.	In corso. In risposta ai rilievi CEV ANVUR e in linea con gli indirizzi della Governance, per l'a.a. 2026/2027 sono stati modificati i bandi di mobilità, bloccando le borse di studio per singolo CdS, con contestuale informativa ai Presidi. Contestualmente, è in corso di costituzione la *Commissione per l'internazionalizzazione* (composta dalla Prorettrice delegata e dai Referenti di Facoltà per l'Internazionalizzazione) con

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			l'obiettivo di armonizzare le procedure, ottimizzare il riconoscimento dei crediti esteri, monitorare l'efficacia delle borse e allineare l'Ateneo a una strategia comune di sviluppo internazionale.
	Area di miglioramento: **Internazionalizzazione in uscita e in ingresso.** Gli indicatori sulla internazionalizzazione in uscita e in ingresso sono bassi, come rilevato anche dal Corso di Studio. Anche i risultati delle rilevazioni sulla vita di Ateneo in merito a servizi di internazionalizzazione restituiscono per il Corso di Studio dei valori che sono tutti inferiori, ma non significativamente differenti da quelli di Ateneo. Tali dati indicano l'internazionalizzazione come uno dei servizi meno performanti in Ateneo per tutti gli studenti e in particolare per quelli della Facoltà Dipartimentale. La CPDS nella sua relazione annuale rileva la criticità (pag. 64) e la attribuisce principalmente agli studenti del II anno, senza però rilevare che quelli sono proprio i più interessati e informati sui Servizi di Internazionalizzazione.	Azioni per aumentare gli accordi di mobilità e facilitare il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.	In corso. In risposta ai rilievi CEV ANVUR e in linea con gli indirizzi della Governance, per l'a.a. 2026/2027 sono stati modificati i bandi di mobilità, bloccando le borse di studio per singolo CdS, con contestuale informativa ai Presidi. Contestualmente, è in corso di costituzione la *Commissione per l'internazionalizzazione* (composta dalla Prorettrice delegata e dai Referenti di Facoltà per l'Internazionalizzazione) con l'obiettivo di armonizzare le procedure, ottimizzare il riconoscimento dei crediti esteri, monitorare l'efficacia delle borse e allineare l'Ateneo a una strategia comune di sviluppo internazionale.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio e azioni di miglioramento della internazionalizzazione.** In visita, il Presidente e il gruppo AQD attribuiscono le criticità sulla internazionalizzazione prevalentemente alla scarsezza di accordi internazionali di scambio degli studenti dovuta alla erogazione del Corso di Studio in Lingua italiana. Tale analisi viene confermata anche dal personale tecnico-amministrativo dell'Ufficio Relazioni Internazionali. Inoltre, gli studenti riportano una certa rigidità del Corso di Studio nel riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero dagli studenti, che avviene solo con una piena sovrapponibilità dei contenuti degli insegnamenti. Nel Rapporto di riesame	Azioni per aumentare gli accordi di mobilità e facilitare il riconoscimento degli esami sostenuti all'estero. Tracciare le aree di miglioramento relative alla mobilità internazionale, tramite i documenti di autovalutazione, e monitorarne lo stato di avanzamento delle relative azioni correttive.	In corso. È in corso di costituzione la *Commissione per l'internazionalizzazione* (composta dalla Prorettrice delegata e dai Referenti di Facoltà per l'Internazionalizzazione) con l'obiettivo di armonizzare le procedure, ottimizzare il riconoscimento dei crediti esteri, monitorare l'efficacia delle borse e allineare l'Ateneo a una strategia comune di sviluppo internazionale. Le aree di miglioramento relative alla mobilità internazionale verranno inserite nel

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	ciclico 2024 l'analisi condotta non riporta queste motivazioni alla base delle criticità dimostrate e, pertanto, le azioni di miglioramento proposte (pag. 57) non appaiono adeguate.		riesame annuale del CdS (SMA integrata), ne verranno individuate le relative azioni correttive sulle quali verrà svolto un monitoraggio sullo stato di avanzamento.
D.CDS.2.5	*Area di miglioramento:* **Pubblicizzazione del calendario della prova finale.** Il calendario della prova finale è stabilito dal Corso di Studio in accordo con il calendario accademico. Il sito web alla voce sessioni di laurea riporta il calendario delle sessioni di esame e di laurea dettagliate per l'a.a. 2021-2022 ma non per l'a.a. 2022-2023, per il quale sono riportati solo periodi di diverse settimane, né per l'a.a. 2023-2024.	Aggiornamento delle sessioni di laurea sul sito web di Ateneo.	Conclusa. Le date di svolgimento della prova finale sono state rese pubbliche nella bacheca di ESSE3, accessibile anche nella sezione pubblica del sito web di Ateneo.
	Area di miglioramento: **Verifica di adeguatezza delle prove di esame.** Nella autovalutazione, per verificare la adeguatezza delle prove di esame, il Corso di Studio dichiara di utilizzare metodi indiretti che risultano inadeguati per la tempistica (i questionari sulla didattica vengono sottoposti prima delle prove di esame) o non specifici (analisi degli indicatori ANVUR). Pertanto, il processo, al momento, non risulta essere sotto controllo del Corso di Studio.	Elaborare i questionari di valutazione degli esami di profitto al fine di poter verificare l'adeguatezza delle prove di esame.	In corso. In fase di valutazione.
D.CDS.3.1	*Area di miglioramento:* **Adeguatezza della numerosità del personale docente.** Gli indicatori ANVUR relativi alla numerosità della docenza, pur essendo superiori alle soglie per la qualità, risultano essere sostanzialmente inferiori a quelli nazionali e di area. Questi indicatori indicano una situazione di parziale sofferenza che deve essere monitorata, anche se il Corso di Studio si è già mosso in tal senso sollecitando la Giunta della Facoltà Dipartimentale a programmare l'arruolamento di una risorsa di personale docente nei settori scientifico-disciplinari caratterizzanti il Corso di Studio. Tale richiesta è stata recepita e introdotta nel "Piano Strategico 2024-2025" della Facoltà Dipartimentale stessa.	È stato attivato un sistema di monitoraggio al fine di verificare la copertura del carico didattico obbligatorio, l'eventuale eccessivo carico didattico in capo ad alcuni docenti ed anche l'eventuale necessità di maggiore copertura rispetto a determinati SSD.	Conclusa. Iter di monitoraggio ciclico.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Carico didattico sui docenti e monitoraggio.** Molti dei docenti risultano titolari di diversi insegnamenti. Il tema del carico dei docenti è stato discusso con il Presidente e con il gruppo AQD del Corso di Studio durante le audizioni, verificando che non esiste in Ateneo un carico didattico massimo. Inoltre, la disponibilità dei docenti a coprire insegnamenti "a scelta", che potrebbero non essere attivati per mancanza di studenti, non consente un preciso controllo del carico stesso.	È stato attivato un sistema di monitoraggio al fine di verificare la copertura del carico didattico obbligatorio, l'eventuale eccessivo carico didattico in capo ad alcuni docenti ed anche l'eventuale necessità di maggiore copertura rispetto a determinati SSD. È stato ridistribuito il carico didattico tra i docenti titolari di insegnamento.	Conclusa. È stata effettuata una ridistribuzione del carico didattico tra i docenti titolari di insegnamento. Si terranno monitorati i dati dei relativi indicatori ANVUR.
D.CDS.3.2	*Area di miglioramento:* **Laboratori didattici.** Nella visita in loco si è potuto valutare come i laboratori didattici visitati siano per lo più dedicati alle materie di base e non adeguati allo svolgimento di tesi sperimentali sui temi di frontiera dell'Ingegneria chimica. Questa situazione, pur essendo coerente con la scelta del Corso di Studio di sviluppare temi di tesi negli ambiti della progettazione degli Impianti e di incentivare, in molte tesi, lo strumento dei tirocini, rappresenta un limite nelle esperienze laboratoriali che possono essere offerte agli studenti nel progetto di Tesi.	Nessuna.	Conclusa. Non è stata avviata alcuna azione correttiva in merito in quanto le tesi sperimentali vengono svolte nei laboratori di ricerca dedicati.
	Area di miglioramento: **Miglioramento delle infrastrutture.** Nelle rilevazioni sul sistema SISVALDIDAT per la Facoltà Dipartimentale, i quesiti sulla qualità delle strutture hanno in genere valori soddisfacenti ma risulta un minore gradimento verso la rete WiFi ed il riscaldamento di alcune strutture. Tali criticità sono messe in evidenza anche dalla CPDS nella Relazione 2023. Nella visita in sede è stato specificato che la rete WiFi ha subito una recente ristrutturazione che potrebbe quindi portare al superamento della criticità individuata che, tuttavia, richiede monitoraggio ed attenzione.	Durante il primo trimestre 2025 la Direzione Sistemi Informativi ha avviato le seguenti iniziative TOP-DOWN relative all'efficientamento del WiFi: - installazione e configurazione del modulo software Ruckus AI analytics sui controller dell'impianto WiFi, con l'obiettivo di poter consultare log di eventuali incidenti di latenza o lentezza della rete WiFi anche quando segnalati ex post - rinnovo del servizio di end user support del produttore Ruckus della tecnologia adottata in UCBM, con l'obiettivo di aggiornare il firmware di tutti i controller e di tutti gli access point.	Conclusa. La rete Wi-Fi risulta potenziata. In corso. Le aule sono termoregolate mediante sistema centralizzato, le temperature che vengono fissate rispettano le previsioni di norma. Sarà possibile, su segnalazioni specifiche, poter intervenire per verificare l'effettiva coerenza termica e, se del caso, sarà possibile valutare eventuali upgrade impiantistici. L'Ateneo sta già approfondendo gli aspetti tecnici per le aule del Trapezio e sta concludendo le attività di ottimizzazione per l'edificio Cu.Bo.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
		Sono in corso di approfondimento gli aspetti tecnici per le aule del Trapezio e in fase di conclusione le attività di ottimizzazione per l'edificio Cu.Bo.	
D.CDS.4.1	*Raccomandazione*: formalizzare il processo di consultazione delle Parti interessate specificando modalità, periodicità e documentazione di registrazione degli esiti; coinvolgere il personale docente in tutte le attività dell'AQD, incrementandone la consapevolezza.	Formazione sull'AQ rivolta ai docenti: formalizzazione delle consultazioni con le Parti interessate; rafforzamento delle modalità di segnalazione e gestione di reclami, osservazioni e proposte di miglioramento.	Conclusa: in linea con la programmazione approvata dal PQA, l'Ufficio Accreditamento e Qualità ha preso in carico la gestione dei processi di rinnovo dei membri dei Comitati di Indirizzo per tutti i Corsi di Studio (CdS) dell'Ateneo. Parallelamente, l'Ufficio sta coordinando lo svolgimento delle Consultazioni con le Parti Sociali. Al fine di garantire un'azione sistematica, efficace ed efficiente, le attività vengono eseguite seguendo un ordine di priorità definito e formalmente approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) nella seduta del 20 maggio 2026. L'Ufficio redige un verbale per ogni incontro che, oltre a riportare gli interventi degli stakeholder, riporta, nella parte conclusiva, una sintesi dei punti di forza e delle aree di miglioramento emersi che saranno successivamente riprese e sviluppate nei documenti di Autovalutazione annuale dei CdS. Il verbale viene anche pubblicato in SUA-CdS.
	Area di miglioramento: pianificare la gestione dei reclami degli studenti in linea con quanto stabilito dalle LG del PQA del 2020 in merito alla gestione delle segnalazioni e dei reclami relativi al processo formativo dei Corsi di Studio.	Definire una procedura per la segnalazione e gestione dei reclami e delle osservazioni da parte di docenti e studenti.	Conclusa. Gli Studenti e i Docenti segnalano eventuali criticità e/o opportunità di miglioramento nei documenti di AutoValutazione Annuale

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			dei CdS e attraverso la compilazione dei questionari di valutazione della didattica e di Good Practice.
	Area di miglioramento: **Programmazione delle consultazioni con le Parti interessate.** La periodicità delle consultazioni con le aziende, che risulta biennale, non risulta essere programmata in alcun documento.	Formalizzazione delle consultazioni con le Parti interessate.	Conclusa. In linea con la programmazione approvata dal PQA, l'Ufficio Accreditamento e Qualità ha preso in carico la gestione dei processi di rinnovo dei membri dei Comitati di Indirizzo per tutti i Corsi di Studio (CdS) dell'Ateneo. Parallelamente, l'Ufficio sta coordinando lo svolgimento delle Consultazioni con le Parti Sociali. Al fine di garantire un'azione sistematica, efficace ed efficiente, le attività vengono eseguite seguendo un ordine di priorità definito e formalmente approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) nella seduta del 20 maggio 2026. L'Ufficio redige un verbale per ogni incontro che, oltre a riportare gli interventi degli stakeholder, alla fine riporta una sintesi dei punti di forza e delle aree di miglioramento emersi che saranno poi queste ultime riprese e portate avanti nei documenti di Autovalutazione annuale dei CdS. Il verbale viene anche pubblicato in SUA-CdS.
	Area di miglioramento: **Esiti delle consultazioni con le Parti interessate e loro pubblicizzazione.** L'esito della consultazione con le Parti interessate è dichiarato per sommi capi solo nel quadro A1.b della SUA-CdS senza altri documenti a supporto che possano descrivere il processo e	Verbalizzazione degli incontri di Consultazione con le Parti sociali.	Conclusa. L'Ufficio Accreditamento e Qualità redige un verbale per ogni incontro che, oltre a riportare gli interventi degli stakeholder, alla fine riporta una sintesi dei punti di forza e

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	gli esiti, secondo le raccomandazioni del Presidio Qualità di Ateneo, e, soprattutto, senza indicare con la necessaria precisione le azioni intraprese a fronte degli esiti.		delle aree di miglioramento emersi che saranno poi queste ultime riprese e portate avanti nei documenti di Autovalutazione annuale dei CdS. Il verbale viene anche pubblicato in SUA-CdS.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio delle opinioni dei laureati.** Non risultano documenti che indichino l'analisi dei questionari di valutazione della formazione ricevuta dedicati ai laureandi (Questionario "Valutazione e Aspettative Mondo del Lavoro" Ingegneria Chimica per lo Sviluppo Sostenibile).	Strutturare con l'Ufficio Career Service un processo di raccolta dati e condividerlo con gli uffici competenti per l'analisi delle risultanze.	In corso. In fase di strutturazione un processo di raccolta e analisi delle risultanze.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio delle opinioni dei docenti.** Anche se nell'autovalutazione il Corso di Studio dichiara che il Presidente del Corso di Studio promuove incontri con tutti i docenti del Corso di Studio tesi al confronto su eventuali criticità e a una eventuale revisione dei contenuti dell'offerta formativa, durante le audizioni si è potuto appurare che molti dei docenti non partecipano in modo attivo ai processi di Assicurazione della Qualità del Corso di Studio e non hanno ricevuto formazione neanche per attività quali la compilazione delle schede degli insegnamenti. Di fatto, dalla documentazione e dell'audizione, è emerso che le attività di Assicurazione della Qualità sono prerogativa del gruppo AQD.	Prevedere incontri di formazione sulle attività della Qualità a tutti i docenti del CdS.	Conclusa. Il nuovo Ufficio Accreditamento e Qualità, oltre a supportare il personale docente dei Gruppi AQD, svolge incontri periodici, anche di formazione, condivisi e programmati con il Presidio della Qualità di Ateneo.
	Area di miglioramento: **Pianificazione della gestione dei reclami degli studenti.** Il Presidio Qualità di Ateneo ha redatto nel 2020 le Linee guida in merito alla gestione delle segnalazioni e dei reclami relativi al processo formativo dei Corsi di Studio. Le Linee guida definiscono un modello per la presentazione via e-mail di reclami da parte di studenti, docenti e altro personale e individuano la procedura di presa in carico dei reclami stessi. Questa procedura non risulta essere applicata dal Corso di Studio che non riporta i motivi	Implementare un sistema informatico per la raccolta e la gestione dei reclami.	Conclusa e ricorrente. Studenti e docenti potranno segnalare criticità e opportunità di miglioramento nei documenti di Autovalutazione Annuale dei CdS e attraverso i questionari di valutazione della didattica e Good Practice.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione/Area di miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	della mancata attuazione della procedura raccomandata dall'Ateneo.		
D.CDS.4.2	*Area di miglioramento:* **Attività collegiali.** Il Corso di Studio non dispone di un Consiglio Didattico, non previsto dallo Statuto, e le riunioni del Consiglio di Facoltà Dipartimentale dedicate al Corso di Studio non sono la sede per le discussioni indicate dal presente Punto di attenzione. Le riunioni condotte fino ad ora hanno un carattere informativo e non risultano adeguate a gestire gli aspetti di pianificazione, coordinamento e modifica degli obiettivi formativi, dei contenuti, delle modalità e delle tempistiche di erogazione e verifica degli insegnamenti, che il Corso di Studio delega al gruppo AQD. Il livello di coinvolgimento comune dei docenti nelle fasi di progettazione e programmazione della didattica è quindi limitato.	Non esistendo un consiglio di corso di studi per scelta di Ateneo, le proposte nascono dal confronto tra il Presidente del CdS e il Gruppo AQD e vengono poi discusse sia in Giunta di FD, sia in Consiglio di FD.	Conclusa. Iter di monitoraggio ciclico.
	Area di miglioramento: **Collocazione dei laureati.** Il Corso di studio non svolge una dettagliata indagine della collocazione dei propri laureati che consentirebbe di indirizzare meglio la didattica del Corso di studio stesso.	Richiesta agli Alumni di registrazione sulla piattaforma dedicata di UCBM.	In corso. Tutti gli Alumni vengono invitati a registrarsi su una apposita piattaforma Alumni UCBM (https://alumni.unicampus.it/) e, al momento della registrazione, devono indicare dove vivono, professione e azienda. La piattaforma è stata sviluppata da "Hivebrite": Hivebrite Community Platform - Hivebrite Questo permette di avere una mappatura degli Alumni che si sono registrati, del luogo in cui vivono e della professione che svolgono. Una criticità, la cui azione correttiva è in fase di valutazione, è dovuta al fatto che in caso di cambio lavoro non sempre avviene l'aggiornamento del profilo sulla piattaforma.

Corso di Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Alimentari e Gestione di Filiera, attuale Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari e Food Design (LM-70)

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.1	*Area di miglioramento:* **Rappresentanza dell'ordine professionale dei Tecnologi alimentari.** L'ordine professionale dei Tecnologi alimentari non è stato rappresentato nelle consultazioni iniziali. Anche se ora è prevista la sua inclusione, è importante coinvolgere tutte le figure professionali rilevanti fin dall'inizio per una migliore definizione dei profili formativi.	Includere l'ordine professionale dei Tecnologi alimentari nel Comitato di Indirizzo del CdS.	Conclusa. Il CdS ha inserito nel 2025, in aggiornamento del Comitato di Indirizzo, l'Ordine dei Tecnologi Alimentari, non presente nella precedente offerta formativa
D.CDS.1.2	*Area di miglioramento*: **Definizione dei profili professionali.** Durante la fase di progettazione iniziale non è stato incluso il codice ISTAT per la professione del Tecnologo alimentare. È fondamentale considerare tutti i profili professionali rilevanti fin dall'inizio per migliorare la coerenza e la completezza del Corso di Studio.	Includere "Tecnologi alimentari" nelle professioni ISTAT	Conclusa. È stato modificato l'ordinamento includendo il codice ISTAT per la professione del Tecnologo alimentare.
D.CDS.1.3	*Aree di miglioramento:* **Discrepanze e link non funzionanti nella documentazione.** Nel quadro A4.b2 della SUA-CdS gli insegnamenti riportati non sempre sono rispondenti a quanto indicato nelle schede insegnamento e alcuni link previsti per collegarsi alle schede degli insegnamenti non sono funzionanti. Inoltre, il Regolamento didattico non è corredato dal piano di studio.	Aggiornamento del quadro A4.b.2, con inserimento dei link al Course Catalogue e descrizione delle attività formative attraverso cui si sviluppano le competenze trasversali; inserimento del link al Piano degli Studi nel Regolamento e aggiornamento del RaD per il tirocinio.	Conclusa. Con la modifica dell'ordinamento didattico, i contenuti della SUA-CdS rispetto alla sezione delle aree di apprendimento sono stati revisionati e aggiornati anche rispetto al nuovo format CINECA per l'a.a. 2026/2027. Inoltre, nel Regolamento didattico del CdS è stato inserito il piano degli studi e il link relativo. Infine, il tirocinio è stato inserito correttamente nel RaD.

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Aree di miglioramento: **Scarsa evidenza delle attività per lo sviluppo delle competenze trasversali nell'offerta formativa.** La documentazione relativa all'offerta formativa non evidenzia le attività che, oltre la tesi/tirocinio, sviluppano competenze trasversali. Inoltre, il tirocinio (4 CFU) indicato nel piano di studio non è presente nella tabella delle altre attività del RaD.	Inserire il tirocinio nell'Ordinamento didattico del CdS.	Conclusa. Con la revisione dell'ordinamento didattico, il tirocinio è stato inserito correttamente nel RaD.
	Raccomandazione: Aggiornare e verificare regolarmente il quadro A4.b2 della SUA-CdS per assicurare che gli insegnamenti riportati siano coerenti con le schede di insegnamento e che tutti i link funzionino correttamente.	Revisione e completamento agganci Aree di apprendimento/Insegnamenti/ Schede di insegnamento/link.	Conclusa. I contenuti della SUA-CdS rispetto alla sezione delle aree di apprendimento sono stati revisionati e aggiornati anche rispetto al nuovo format CINECA per l'a.a. 2026/2027.
D.CDS.1.4	*Area di miglioramento:* **Accessibilità e aggiornamento delle schede insegnamento.** L'accessibilità e l'aggiornamento dei link alle schede insegnamento nel quadro A4.b2 necessitano di miglioramento per assicurare una visibilità tempestiva e completa delle informazioni agli studenti.	v. azione precedente.	Conclusa. I contenuti della SUA-CdS rispetto alla sezione delle aree di apprendimento sono stati revisionati e aggiornati anche rispetto al nuovo format CINECA per l'a.a. 2026/2027.
D.CDS.1.5	*Area di miglioramento:* **Formalizzazione e documentazione delle riunioni tra docenti.** È carente la formalizzazione e la documentazione delle riunioni tra i docenti per pianificare, coordinare ed eventualmente modificare gli obiettivi formativi e i contenuti degli insegnamenti per garantire una maggiore trasparenza e tracciabilità delle decisioni prese.	Formalizzazione e documentazione degli incontri tra docenti.	Conclusa e ricorrente. L'azione correttiva è stata avviata con cadenza ciclica; gli incontri tra docenti saranno verbalizzati e i tutor disciplinari saranno coinvolti quando opportuno.
	Area di miglioramento: **Coinvolgimento di tutor e figure specialistiche.** Non c'è piena evidenza del coinvolgimento dei tutor e delle figure specialistiche nelle riunioni di pianificazione e coordinamento al fine di garantire una maggiore integrazione e allineamento con i docenti riguardo agli obiettivi formativi, i contenuti e le modalità di erogazione degli insegnamenti.	Coinvolgimento dei tutor disciplinari, ove opportuno, nelle attività di pianificazione e coordinamento.	Conclusa e ricorrente. L'azione correttiva è stata avviata con cadenza ciclica; gli incontri tra docenti saranno verbalizzati e i tutor disciplinari saranno coinvolti quando opportuno.

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Raccomandazione: Formalizzare e documentare maggiormente le riunioni tra i docenti per garantire trasparenza e tracciabilità delle decisioni. Inoltre, è importante coinvolgere pienamente i tutor e le figure specialistiche nelle riunioni di pianificazione per migliorare l'integrazione e l'allineamento con i docenti.	Strutturare un processo di verbalizzazione degli incontri di pianificazione e di gestione delle attività del Corso di Studio dei docenti, coinvolgendo i tutor quando opportuno.	Conclusa e ricorrente. L'azione correttiva è stata avviata con cadenza ciclica; gli incontri tra docenti saranno verbalizzati e i tutor disciplinari saranno coinvolti quando opportuno.
D.CDS.2.1	*Area di miglioramento:* **Attrattività del Corso di Studio.** L'analisi degli indicatori ha evidenziato una diminuzione dell'attrattività del Corso di Studio negli ultimi due anni, attribuita principalmente a una scarsa informazione sui possibili sbocchi professionali e alla percezione di maggiore difficoltà degli esami tecnici nel Corso di Studio.	Migliorare la comunicazione sugli sbocchi professionali.	In corso. Gli effetti della revisione dell'offerta formativa si vedranno al termine di un ciclo formativo, presumibilmente dall'a.a. 2026-2027. Sarà fatto un monitoraggio degli esiti al termine del primo ciclo del Corso di Studio, successivo alla modifica dell'ordinamento.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio delle carriere degli studenti.** È evidente la necessità di un monitoraggio più strutturato delle carriere degli studenti, al fine di identificare tempestivamente eventuali criticità e migliorare il supporto offerto dal tutor personale.	Strutturare processo di monitoraggio delle carriere degli studenti.	In corso. Con la Segreteria Studenti è in fase di elaborazione la redazione di un Report di monitoraggio delle carriere mediante strumenti di Business Intelligence.
D.CDS.2.2	*Aree di miglioramento:* **Documentazione delle modalità di verifica.** La documentazione riguardante le modalità di verifica della personale preparazione dei candidati difetta di dettagli e trasparenza, rendendo il processo meno chiaro e accessibile per i futuri studenti.	Revisione ordinamento e bando di ammissione nel punto relativo alle modalità di verifica della personale preparazione.	Conclusa. Modifica dell'ordinamento didattico.
	Raccomandazione: Migliorare la documentazione riguardante le modalità di verifica della personale preparazione dei candidati, per renderle più dettagliate e trasparenti, facilitando così la comprensione e l'accessibilità per i futuri studenti.	Revisione ordinamento didattico e bando di ammissione.	Conclusa. Il Corso di Studio ha apportato una modifica ordinamentale in cui sono state riviste le modalità di verifica della personale preparazione dei candidati.
D.CDS.2.3	*Aree di miglioramento:* **Formalizzazione del tutorato disciplinare.** La carenza di una formalizzazione più strutturata e documentata del tutorato disciplinare rischia di	Pubblicare elenco tutor disciplinari con riferimenti.	In corso. È stata strutturata e attivata una procedura ufficiale di nomina dei Tutor disciplinari, da verificarne per il prossimo

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	compromettere la coerenza e la continuità nel supporto agli studenti.		a.a. La pubblicazione sui canali di Ateneo e ministeriali (SUA-CdS).
D.CDS.2.4	*Area di miglioramento:* **Attrattività per studenti internazionali.** Il Corso di Studio non ha attualmente studenti esteri e soffre di una mancanza di attrattività. Si evidenzia la scarsità di strategie documentate per aumentare l'attrattività del Corso di Studio per studenti internazionali, come la promozione dei programmi in lingua inglese e il rafforzamento delle collaborazioni internazionali.	Azioni per aumentare l'attrattività internazionale del CdS, anche tramite attività promozionali in lingua inglese; supporto all'attivazione di convenzioni con Atenei esteri e facilitazione del riconoscimento dei CFU acquisiti in mobilità.	In corso. Sono attive convenzioni a livello di Ateneo e l'Ufficio Relazioni Internazionali è disponibile ad attivare ulteriori accordi su segnalazione dell'Accademia. Il sistema informatico per i riconoscimenti risulta a regime; sul piano accademico si sta valutando una Commissione per il riconoscimento preventivo dei programmi svolti all'estero.
	Area di miglioramento: **Riconoscimento degli esami esteri.** Non è presente una documentazione che evidenzi chiaramente il supporto nel riconoscimento degli esami sostenuti all'estero per offrire maggiore flessibilità nei percorsi formativi degli studenti e per migliorare ulteriormente la mobilità studentesca e l'internazionalizzazione del Corso di studio.	Creare una procedura che faciliti il riconoscimento dei CFU acquisiti in mobilità.	In corso. Sul piano accademico si sta valutando una Commissione per il riconoscimento preventivo dei programmi svolti all'estero.
	Raccomandazione: Si raccomanda di: - sviluppare e documentare strategie per aumentare l'attrattività del Corso di Studio per gli studenti internazionali; - migliorare il supporto agli studenti outgoing nel riconoscimento degli esami esteri per favorire la mobilità studentesca e l'internazionalizzazione.	Azioni per aumentare l'attrattività internazionale del CdS, anche tramite attività promozionali in lingua inglese; supporto all'attivazione di convenzioni con Atenei esteri e facilitazione del riconoscimento dei CFU acquisiti in mobilità.	In corso. Sono attive convenzioni a livello di Ateneo e l'Ufficio Relazioni Internazionali è disponibile ad attivare ulteriori accordi su segnalazione dell'Accademia. Il sistema informatico per i riconoscimenti risulta a regime; sul piano accademico si sta valutando una Commissione per il riconoscimento preventivo dei programmi svolti all'estero.
D.CDS.2.5	*Area di miglioramento:* **Monitoraggio degli esami.** Il processo di monitoraggio non include l'analisi della percentuale di successo degli studenti e del voto medio per ciascun insegnamento, utile per individuare criticità specifiche, come eccessive disparità negli esiti delle valutazioni tra diversi insegnamenti o	Studio di report con utilizzo della Business Intelligence per il monitoraggio delle carriere e degli esiti degli studenti, inclusi esiti per insegnamento.	In corso. Con la Segreteria Studenti è in corso lo studio di report per monitoraggio delle carriere.

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	eventuali problematiche legate alla metodologia didattica adottata.		
	Raccomandazione: Includere nel processo di monitoraggio l'analisi della percentuale di successo degli studenti e del voto medio per ciascun insegnamento, per individuare e affrontare tempestivamente eventuali criticità specifiche o disparità negli esiti delle valutazioni.	Studio di report con utilizzo della Business Intelligence per il monitoraggio delle carriere e degli esiti degli studenti, inclusi esiti per insegnamento.	In corso. Con la Segreteria Studenti è in corso lo studio di report per monitoraggio delle carriere.
	Area di miglioramento: **Variazioni nelle date degli esami.** Non c'è evidenza documentale che il Corso di Studio monitori eventuali variazioni tra le date programmate e le date effettive degli esami di profitto	Approntare una procedura per la richiesta di modifica date esami.	In corso. È in fase di implementazione il passaggio della gestione della pianificazione degli esami su easyroom.
D.CDS.3.1	*Area di miglioramento:* **Percentuale di docenti di ruolo nei Settori Scientifico-Disciplinari di base e caratterizzanti.** Nonostante la qualità del corpo docente, l'indicatore iC08 è inferiore alla media nazionale. La percentuale dei docenti di ruolo appartenenti ai Settori Scientifico Disciplinari (SSD) di base e caratterizzanti per il Corso di Studio può essere migliorata	Ridistribuire carico didattico docenti facendo attenzione a mettere docenti di ruolo su SSD caratterizzanti.	Conclusa. Con la revisione dell'ordinamento didattico sono stati riesaminati i carichi didattici con il conseguente conferimento degli insegnamenti dei SSD caratterizzanti a Docenti di ruolo.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio formale della partecipazione alle iniziative di formazione.** Sebbene la partecipazione alle iniziative di formazione sia generalmente buona, manca un monitoraggio formale della partecipazione dei docenti e dei tutor, necessario per avere una chiara visione delle attività svolte e delle competenze acquisite.	Formazione di docenti e tutor per il miglioramento delle competenze didattiche e monitoraggio della partecipazione alle iniziative formative.	In corso. Da verificare lo stato di avanzamento con le strutture competenti, anche ai fini della tracciabilità della partecipazione e dell'efficacia delle attività.
	Raccomandazione: Implementare un monitoraggio formale della partecipazione dei docenti e dei tutor alle iniziative di formazione, per ottenere una chiara visione delle attività svolte e delle competenze acquisite.	Formazione di docenti e tutor per il miglioramento delle competenze didattiche e monitoraggio della partecipazione alle iniziative formative.	In corso. Da verificare lo stato di avanzamento con le strutture competenti, anche ai fini della tracciabilità della partecipazione e dell'efficacia delle attività.
D.CDS.3.2	*Area di miglioramento:* **Criteri di assegnazione delle aule e dei laboratori.** Non risulta evidente il criterio di assegnazione delle aule e dei laboratori per le lezioni e le	Controllo assegnazione aule e laboratori al CdS e le risorse finanziarie assegnate al CdS.	Conclusa. Le aule e i laboratori sono assegnati in base alla numerosità della Coorte e alla tipologia della didattica. In

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	esercitazioni, né sono esplicitate le risorse finanziarie specifiche assegnate al Corso di Studio.		particolare, il CdS ha la totale disponibilità di un'aula da 60 posti. È, inoltre, a disposizione il laboratorio multimediale.
	Aree di miglioramento: **Dettaglio delle attività e responsabilità del personale.** Una ripartizione più dettagliata delle attività tra gli addetti, con le relative responsabilità e obiettivi, può migliorare la trasparenza e l'efficacia del supporto	Riorganizzazione con specifico supporto amministrativo nell'ambito delle attività relative all'AQ.	Conclusa: Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. Le attività sono coordinate dall'Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Supporto amministrativo alla CPDS.** L'aumento del numero di unità amministrative a supporto della CPDS, come indicato nella relazione	Riorganizzazione interna per incrementare le unità amministrative a supporto delle CPDS.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	annuale del CPDS, può migliorare ulteriormente il sostegno alle attività del Corso di Studio.		particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dal costituendo Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Monitoraggio della formazione del personale tecnico-amministrativo.** Non è sviluppato il monitoraggio della partecipazione del personale tecnico-amministrativo alle	Monitoraggio a livello centrale da parte dell'Ateneo, in particolare dall'Ufficio Sviluppo Risorse Umane (Direzione Risorse Umane).	Conclusa e ricorrente.

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	attività di formazione e aggiornamento, necessario per assicurare che tutte le opportunità di sviluppo siano sfruttate al meglio.		
	Raccomandazione: Sviluppare e implementare un sistema di monitoraggio della partecipazione del personale tecnico-amministrativo alle attività di formazione e aggiornamento, per assicurare che tutte le opportunità di sviluppo siano sfruttate al meglio.		
D.CDS.4.1	*Area di miglioramento:* **Evidenza del processo di implementazione dei suggerimenti in azioni di miglioramento concreto.** Non è del tutto evidente come i suggerimenti delle Parti interessate si traducano in miglioramenti concreti del Corso di Studio, né come venga effettuato il monitoraggio di questo processo.	Dare evidenza del processo di implementazione dei suggerimenti da parte delle parti interessate in azioni di miglioramento concreto sul CdS.	Conclusa. In riferimento agli incontri con le parti sociali, viene ora utilizzato il sistema di Assicurazione della Qualità, ossia individuazione di Punti di forza e di aree di miglioramento a seguito delle quali ultime verranno identificate le azioni correttive da mettere in atto per la loro risoluzione
	Area di miglioramento: **Strumenti strutturati per raccolta e gestione delle osservazioni.** Non ci sono strumenti strutturati per la raccolta e la gestione di osservazioni e proposte di miglioramento da parte di docenti, ricercatori e personale tecnico-amministrativo, oltre alle riunioni e agli incontri attuali.	Definire una procedura per la segnalazione e gestione dei reclami e delle osservazioni da parte di docenti e studenti.	Conclusa e ricorrente. Gli Studenti e i Docenti segnalano eventuali criticità e/o opportunità di miglioramento nei documenti di AutoValutazione Annuale dei CdS e attraverso la compilazione dei questionari di valutazione della didattica e di Good Practice.
	Area di miglioramento: **Evidenza documentale dell'analisi dei feedback**. Non vi è sufficiente evidenza documentale riguardo all'analisi e all'utilizzo dei feedback da parte del Presidio Qualità di Ateneo e del Nucleo di Valutazione, necessaria per assicurare un'azione più trasparente e ben documentata.	Fare riferimento ai feedback di NdV e PQA per il Riesame del CdS.	In corso. Nell'elaborazione della documentazione del prossimo ciclo di AVA-AQ 2026/2027 verranno analizzate le osservazioni eventualmente presenti nelle relazioni annuali del PQA e del NdV.
D.CDS.4.2	*Area di miglioramento:* **Monitoraggio dei risultati degli esami di profitto.** Non c'è evidenza di un processo di monitoraggio sistematico dei risultati degli esami di profitto per ogni singolo	È in corso di realizzazione un sistema di Business Intelligence volto a monitorare le carriere degli studenti in modo da individuare eventuali difficoltà degli stessi e	In corso. Se ne valuterà l'efficacia una volta applicato.

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	insegnamento, necessario per individuare e correggere eventuali disparità negli esiti delle valutazioni.	per attuare correttivi in caso di disparità negli esiti delle valutazioni.	
	Area di miglioramento: **Documentazione delle riunioni di revisione.** Non è presente una documentazione formale delle riunioni dedicate alla revisione degli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti, dei metodi didattici e della verifica degli apprendimenti	Dare maggiore evidenza documentale delle riunioni in cui si decide rispetto a revisione obiettivi formativi, dei metodi didattici e della verifica degli apprendimenti.	Conclusa. La revisione degli obiettivi formativi, dei metodi didattici e della verifica degli apprendimenti del CdS vengono proposti dal Presidente del CdS e condivisi in Giunta di FD, le cui adunanze sono verbalizzate.
	Area di miglioramento: **Implementazione e monitoraggio delle azioni del Comitato di indirizzo.** Manca una documentazione chiara del processo di implementazione e monitoraggio delle azioni derivanti dalle consultazioni del Comitato di indirizzo.	Rafforzamento delle consultazioni con le Parti interessate, incluse le rappresentanze professionali e gli stakeholder di rilievo; applicazione delle Linee guida PQA sulle consultazioni.	In corso. Le consultazioni saranno svolte ciclicamente in forma aggregata, integrando gli stakeholder rilevanti, compresi ordini, associazioni ed enti di categoria. Applicazione da verificare nel prossimo ciclo di consultazione.
	Area di miglioramento: **Aggiornamento costante dell'offerta formativa.** Nonostante sia stato costituito un Comitato di indirizzo nel 2022, non sono evidenziate modifiche dell'offerta formativa del Corso di Studio dopo le consultazioni del suddetto Comitato.	Apportare le modifiche ordinamentali necessarie all'aggiornamento del Corso di Studio.	Conclusa. Il Corso di Studio ha attuato la modifica di ordinamento, compreso il cambio di denominazione, nel 2024.
	Raccomandazione: Garantire la regolarità delle consultazioni con tutte le Parti interessate, inclusi gli ordini professionali rilevanti, al fine di assicurare una rappresentatività completa e contribuire a una definizione accurata e pertinente dei profili formativi, allineandoli meglio alle esigenze del mercato del lavoro.	Monitorare lo svolgimento delle Consultazioni delle Parti sociali, avendo cura che gli stakeholder più rappresentativi, come da LG del PQA, siano coinvolti.	Conclusa e ricorrente. In riferimento alle LG del PQA sullo svolgimento delle Consultazioni delle Parti Sociali, le stesse saranno svolte ciclicamente, in forma aggregata, integrando la partecipazione di tutti gli stakeholders di rilievo, compresi ordini e associazioni ed enti di categoria. L'Ufficio Accreditamento e Qualità ha preso in carico la gestione dei processi di rinnovo dei membri dei Comitati di Indirizzo per tutti i Corsi di Studio (CdS) dell'Ateneo. Parallelamente, l'Ufficio sta coordinando lo svolgimento delle

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			Consultazioni con le Parti Sociali. Al fine di garantire un'azione sistematica, efficace ed efficiente, le attività vengono eseguite seguendo un ordine di priorità definito e formalmente approvato dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) nella seduta del 20 maggio 2026.

Corso di Laurea in Fisioterapia (Abilitante alla Professione Sanitaria di Fisioterapista) (L/SNT2)

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.1	*Raccomandazione*: allargare la rappresentanza delle Parti interessate del Corso di Studio in Fisioterapia coinvolgendo istituzioni e professionisti afferenti al privato e al privato sociale.	Aggiornamento delle consultazioni e del Comitato di Indirizzo che vede inclusi professionisti afferenti al privato, al privato sociale e rappresentanti di percorsi formativi post-laurea.	In corso (programmata). Il Comitato di Indirizzo del CdS è stato integrato e verrà deliberato dal Consiglio di FD il 5 ottobre p.v. e le Consultazioni con le Parti sociali si svolgeranno il 12 ottobre 2026.
	Area di miglioramento: **Coinvolgimento delle Parti interessante.** Dalla documentazione e dall'audizione specifica con esse, è emerso che non tutte le principali Parti interessate al profilo formativo in uscita del Corso di Studio sono state identificate e consultate direttamente: ad esempio, non sono presenti istituzioni del settore privato e privato-sociale, né rappresentanti di percorsi formativi post-laurea.	Aggiornamento delle consultazioni e del Comitato di Indirizzo che vede inclusi professionisti afferenti al privato, al privato sociale e rappresentanti di percorsi formativi post-laurea.	In corso (programmata). Il Comitato di Indirizzo del CdS è stato integrato e verrà deliberato dal Consiglio di FD il 5 ottobre p.v. e le Consultazioni con le Parti sociali si svolgeranno il 12 ottobre 2026.
D.CDS.1.2	*Raccomandazione*: attivare i link presenti nella sezione A4.b.2 della SUA-CdS.	Attivazione dei link al Course Catalogue nella sezione A4.b.2 della SUA-CdS.	Conclusa. Con la nuova release del format della SUA-CdS 2026, tutti i dati inseriti sono stati rivisti e i link resi funzionali.
	Area di miglioramento: **Non sono attivi i link presenti nella sezione A4.b.2 della SUA-CdS**. Non è possibile verificare la coerenza tra il carattere del Corso di Studio, i suoi obiettivi formativi (generali e specifici) e i profili in uscita solamente attraverso i testi pubblicati nelle sezioni specifiche della SUA-CdS.	Rendere cliccabili i link del quadro A4.b.2 che riportano alle schede dei relativi insegnamenti.	Conclusa. Con la nuova release del format della SUA-CdS 2026, tutti i dati inseriti sono stati rivisti e i link resi funzionali.

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.4	*Raccomandazione*: attivare i link presenti nella sezione A4.b.2 della SUA-CdS.	Attivazione dei link nella sezione A4.b.2 della SUA-CdS.	Conclusa. Con verifica successiva sui link nel nuovo formato CINECA.
	Area di miglioramento: **Impossibilità di consultare le "Linee Guida per la compilazione delle schede insegnamento"**. Questo documento non è consultabile sul sito web di Ateneo, del Presidio Qualità di Ateneo e del Corso di Studio.	Pubblicazione sul sito web di Ateneo, alla pagina del Presidio Qualità di Ateneo, le LG per la compilazione delle schede insegnamento.	Conclusa. Pubblicazione sul sito web di Ateneo, alla pagina del Presidio Qualità di Ateneo, le LG per la compilazione delle schede insegnamento.
D.CDS.2.1	*Area di miglioramento:* **Assenza del Corso di Studio in Fisioterapia nel report di Ateneo sulle attività di ingresso nel mondo del lavoro.** Il report di Ateneo delle attività di ingresso nel mondo del lavoro non vede coinvolto il Corso di Studio in Fisioterapia.	Implementazione di un report sulle attività di ingresso nel mondo del lavoro dei laureati di tutti i CdS dell'Ateneo.	In corso. Monitoraggio in carico all'Ufficio Career Service che sta strutturando il Report sulle attività di ingresso nel mondo del lavoro dei nostri laureati.
D.CDS.2.2	*Condizione*: uniformare l'attuale legislazione del Corso di Studio in merito alla definizione, attribuzione e verifica degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA).	Uniformazione della definizione, attribuzione e verifica degli OFA nelle sezioni della SUA-CdS e nei documenti pubblici del CdS.	Conclusa. Le modalità di definizione, attribuzione e verifica del superamento degli OFA sono state uniformate nei documenti ufficiali: Bando di ammissione, SUA-CdS e Regolamento didattico del CdS.
	Area di miglioramento: **Conoscenze in ingresso non chiaramente definite e pubblicizzate per il Corso di Studio**. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del Corso di Studio non sono chiaramente individuate, descritte e pubblicizzate.	Definire le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del Corso di Studio e inserirla nella documentazione.	Conclusa. Le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso per la frequenza del Corso di Studio sono state individuate, descritte e pubblicizzate nella Documentazione di Ateneo (Bando di ammissione, SUA-CdS, Regolamento didattico del CdS).
	Area di miglioramento: **Discrepanze nella documentazione riguardo l'attribuzione e il superamento degli Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)**. Il processo di attribuzione degli OFA e le modalità legate al loro superamento non sono uniformi nella documentazione presentata. Le sezioni A3.a e A3.b della SUA-CdS descrivono il processo in modo diverso.	Uniformare la descrizione delle modalità di definizione, attribuzione e verifica del superamento degli OFA nella documentazione di Ateneo.	Conclusa. Le modalità di definizione, attribuzione e verifica del superamento degli OFA sono state uniformate rispetto a tutta la Documentazione di Ateneo (Bando di ammissione, SUA-CdS, Regolamento didattico del CdS).
	Area di miglioramento: **Mancanza di evidenze documentali sugli adempimenti e gli esiti degli Obblighi Formativi**	Integrare la documentazione inerente agli adempimenti connessi agli OFA.	Conclusa. Tutti gli adempimenti connessi agli OFA sono indicati nel Regolamento

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Aggiuntivi (OFA). Non vi sono evidenze documentali circa gli adempimenti connessi agli OFA, agli esiti conseguiti e alla percentuale di studenti che vi ha partecipato.		didattico del CdS, nella SUA-CdS e sono pubblicati sul sito web di Ateneo.
D.CDS.2.3	*Area di miglioramento:* **Monitoraggio delle iniziative per studenti con esigenze specifiche limitato al solo livello di Ateneo.** Il monitoraggio delle iniziative per studenti con esigenze specifiche e della loro efficacia è svolto unicamente a livello di Ateneo.	Implementazione su Piattaforma e-learning di un corso di formazione sui Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).	Conclusa. l'Ateneo ha fornito ai docenti un corso di formazione da poter seguire da remoto su "I Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA): conoscere e progettare un ambiente inclusivo e innovativo".
D.CDS.2.4	*Area di miglioramento*: **Internazionalizzazione del Corso di Studio**. Come emerso dall'audizione del Presidente del Corso di Studio, del Gruppo AQD e dei Rappresentanti degli Studenti, attualmente è in fase di valutazione la possibilità di intraprendere un percorso per poter offrire titoli doppi, multipli o congiunti in collaborazione con università straniere, migliorando così le opportunità di mobilità internazionale per gli studenti.	È in corso la costituzione di una Commissione per l'internazionalizzazione composta dalla Prorettrice delegata e dai referenti per la mobilità internazionale di ciascuna Facoltà.	In corso. Al fine di rispondere alla criticità emersa relativa alla necessità di allineare le Facoltà a una strategia comune di internazionalizzazione, è in corso la costituzione di una Commissione per l'internazionalizzazione composta dalla Prorettrice delegata e dai referenti per la mobilità internazionale di ciascuna Facoltà. La Commissione è finalizzata a snellire, armonizzare e rendere più efficaci le procedure condivise, promuovendo l'incremento del livello di internazionalizzazione dell'Ateneo, il riconoscimento dei crediti conseguiti all'estero e il monitoraggio della distribuzione delle borse di studio.
D.CDS.2.5	*Area di miglioramento:* **Strategie di valutazione della prova finale**. Necessità di rendere pubbliche e accessibili le strategie adottate per la pianificazione e il monitoraggio della prova finale.	Le strategie di pianificazione e valutazione della prova finale sono state inserite in SUA-CdS, nel Regolamento didattico del CdS e sul sito Web di Ateneo.	Conclusa. Le strategie di pianificazione e valutazione della prova finale sono pubblicate e accessibili in SUA-CdS, sul Regolamento didattico del CdS e sul sito Web di Ateneo.
D.CDS.3.1	*Raccomandazione*: intraprendere il percorso utile per l'arruolamento di personale strutturato MED/48.	Avvio del percorso di recruiting per personale strutturato MED/48.	In corso. Da verificare il piano di reclutamento dopo l'approvazione del

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			Piano Strategico, Operativo e Industriale 2026-30. Nota: A seguito della Riforma dei GSD e dei relativi SSD introdotta dal MUR con DM n. 639 e successivi, il vecchio codice MED/48 è stato ridenominato e riorganizzato all'interno dell'Area 06 (Scienze Mediche). Nello specifico sotto il macro-gruppo 06/MEDS-26 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, delle professioni sanitarie e delle metodologie e tecnologie mediche e chirurgiche avanzate, rientrano i SSD MEDS-26/C – Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione e MEDS-26/B – Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche, assistenziali e della prevenzione.
	Area di miglioramento: **Trasparenza sui CV dei docenti a contratto**. Per diversi docenti a contratto (controllo a campione) non è presente il CV nel sito web del Corso di Studio.	Completamento pubblicazione CV dei Docenti di Ateneo sul sito web.	Conclusa. Tutti i CV dei Docenti di Ateneo sono stati pubblicati sul sito web di Ateneo.
	Area di miglioramento: **Assenza di docenti afferenti all'SSD MED/48 nel Corso di Studio**. Pur essendo stata messa a budget una posizione RTT MED/48 ancora da bandire, al momento non sono presenti docenti (Ricercatori, Professori Associati o Ordinari) afferenti al SSD MED/48 (specifico del profilo professionale del fisioterapista).	In attesa dell'approvazione del Piano Strategico 2026/2030.	In corso. Da verificare il piano di reclutamento dopo l'approvazione del Piano Strategico, Operativo e Industriale 2026-30. Nota: A seguito della Riforma dei Gruppi Scientifico-Disciplinari (GSD) introdotta dal MUR con DM n. 639 e successivi, il vecchio codice MED/48 (Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative) è stato ridenominato e riorganizzato all'interno dell'Area 06 (Scienze Mediche), nello specifico sotto il macro-gruppo 06/MEDS-

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			26 - Scienze tecniche di medicina di laboratorio, delle professioni sanitarie e delle metodologie e tecnologie mediche e chirurgiche avanzate, suddiviso a sua volta in MEDS-26/C – Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione e MEDS-26/B – Scienze delle professioni sanitarie tecniche diagnostiche, assistenziali e della prevenzione.
D.CDS.3.2	*Raccomandazione*: documentare la programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del Corso di Studio.	Istituzione di momenti ricorrenti tra PTA e Presidenti di CdS; formalizzazione del ruolo del PTA nelle azioni per il miglioramento del CdS.	Conclusa. L'istituzione dell'Area Qualità & Sviluppo Internazionale e dell'Ufficio Accreditamento e Qualità rafforza il supporto tecnico-organizzativo ai processi AQ e alla gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Pianificazione delle attività del personale tecnico-amministrativo**. Non sono disponibili documenti riguardanti la pianificazione specifica delle attività del personale tecnico-amministrativo per supportare le attività formative del Corso di Studio.	Riorganizzazione di Ateneo.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dal costituendo Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
D.CDS.4.1	*Raccomandazione*: definire una procedura attraverso la quale il Personale Tecnico-Amministrativo possa rendere note agevolmente le proprie osservazioni e proposte di miglioramento.	Rafforzamento delle modalità con cui il PTA può contribuire ai processi di miglioramento del CdS, anche attraverso il supporto dell'Area Qualità & Sviluppo Internazionale e dell'Ufficio Accreditamento e Qualità.	Conclusa. Le nuove funzioni di coordinamento e supporto ai processi AQ favoriscono la raccolta e gestione delle osservazioni e delle proposte di miglioramento da parte degli attori coinvolti.
	Area di miglioramento: **Partecipazione del Personale Tecnico-Amministrativo non documentata**. Mancanza di procedure documentate per la partecipazione del Personale Tecnico-amministrativo alle iniziative di monitoraggio e miglioramento del Corso di Studio.	Rafforzamento delle modalità con cui il PTA può contribuire ai processi di miglioramento del CdS, anche attraverso il supporto dell'Area Qualità & Sviluppo Internazionale e dell'Ufficio Accreditamento e Qualità.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dal costituendo Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
D.CDS.4.2	*Area di miglioramento*: **Evidenze documentali delle attività di consultazione di studenti e docenti da parte del Presidente del Corso di Studio**. Il Corso di Studio organizza attività collegiali dedicate alla revisione degli obiettivi e dei percorsi formativi: non è stato possibile, tuttavia, recuperare alcuna documentazione circa gli incontri periodici del Presidente Corso di Studio con gli studenti ed i docenti.	Verbalizzazione degli incontri periodici del Presidente del CdS con docenti e studenti.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di

Punto di attenzione	Raccomandazione / Condizione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dall'Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Mancanza di documentazione sull'analisi dei risultati delle verifiche di apprendimento**. Non sono presenti documenti circa l'analisi sistematiche relative ai risultati delle verifiche di apprendimento e dell'esame finale.	La Segreteria Studenti sta elaborando la redazione di un Report di monitoraggio delle carriere mediante strumenti di Business Intelligence.	In corso. La Segreteria Studenti sta elaborando la redazione di un Report di monitoraggio delle carriere mediante strumenti di Business Intelligence.
Valutazione Indicatori	*Raccomandazione*: monitorare l'andamento degli indicatori quantitativi.	Rafforzamento del monitoraggio degli indicatori quantitativi e delle carriere degli studenti, con il supporto del Centro Studi.	In corso. Con la revisione del Sistema AQ dei CdS, sarà introdotta una SMA integrata che andrà ad analizzare tutti gli indicatori forniti dall'ANVUR nonché le risultanze dei questionari. Nella SMA, all'analisi sarà aggiunta una sezione relativa alle azioni correttive. Per dettagli, si rimanda al verbale del PQA del 17/02/2026 e del SA del 19/05/2026.

Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia (LM-41)

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.1	*Raccomandazione*: considerare la possibile inclusione dei direttori delle Scuole di specializzazione, sia di UCBM che esterne, nonché dei coordinatori dei Cordi di dottorati di ricerca nel Comitato di Indirizzo in modo da avviare un processo di consultazione strutturato anche con questi portatori di interesse.	Ridefinizione delle modalità di consultazione delle Parti interessate e ampliamento della composizione del Comitato di Indirizzo, includendo direttori delle Scuole di specializzazione, o loro rappresentanti, e coordinatori dei Corsi di Dottorato.	Conclusa. Le modalità di consultazione sono state ridefinite secondo un modello aggregato e ciclico, in coerenza con le Linee guida PQA. È prevista la formalizzazione dei nuovi Comitati di Indirizzo con composizione ampliata.
	Area di miglioramento: **Composizione del Comitato di indirizzo**. Il Comitato di indirizzo ha una composizione ampia che include anche i rappresentanti delle Scuole di specializzazione e dei Corsi di Dottorato di Ricerca ma non i loro direttori/coordinatori. Anche se dalla interlocuzione con il Presidente del Corso di Studio e con il Preside della Facoltà Dipartimentale di Medicina e Chirurgia risulta chiaro che i direttori delle Scuole di specializzazione e i coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca vengono regolarmente consultati essendo essi stessi docenti del Corso di studio, è utile strutturare almeno una parte di queste interlocuzioni inserendole in modo formale nel neocostituito Comitato di Indirizzo.	Ampliare la composizione del Comitato di Indirizzo, includendo Direttori delle Scuole di specializzazione, o loro rappresentanti, e Coordinatori dei Corsi di Dottorato.	Conclusa. Le modalità di consultazione sono state ridefinite secondo un modello aggregato e ciclico, in coerenza con le Linee guida PQA. È prevista la formalizzazione dei nuovi Comitati di Indirizzo con composizione ampliata.
D.CDS.1.2	*Condizione*: la SUA-CdS deve essere aggiornata in diverse sezioni. Si segnala che: il quadro A2.a fa riferimento alla figura del Medico di Medicina Generale invece che alla figura del medico generico; la sezione sugli sbocchi occupazionali fa ancora riferimento all'esame di stato; la sezione in cui si riportano le competenze del laureato in Medicina e Chirurgia riporta gli obiettivi formativi. Inoltre, il percorso formativo nel quadro A4.a non è aggiornato riportando 60 CFU da conseguire in attività di tirocinio invece della 64 che risultano	Aggiornamento dei quadri SUA-CdS A2.a e A4.a, del Regolamento didattico e dei contenuti pubblicati sul sito.	Conclusa. Con la modifica ordinamentale 2024/2025 è stata aggiornata la SUA-CdS e di conseguenza il Regolamento Didattico del CdS e il sito web di Ateneo. In merito alla Guida dello Studente ne è stato previsto il superamento.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	dagli altri documenti (Regolamento didattico e Guida dello studente). Anche il Regolamento didattico e la Guida dello studente devono essere modificati là dove elencano nelle competenze associate alla funzione (Art. 2) gli obiettivi formativi.		
	Area di miglioramento: **Le informazioni riportate nella SUA-CdS non risultano aggiornate in diversi aspetti riguardanti gli obiettivi formativi e i profili in uscita**. La SUA-CdS risulta non aggiornata in diverse sezioni. Il quadro A2.a fa riferimento alla figura del Medico di Medicina Generale che non corrisponde al profilo di uscita del laureato in Medicina e Chirurgia. Nella sezione sugli sbocchi occupazionali si fa ancora riferimento all'esame di stato. Dove si dovrebbero riportare le competenze associate alla funzione del laureato in Medicina e Chirurgia si riportano gli obiettivi formativi. Il percorso formativo nel quadro A4.a non è aggiornato riportando 60 CFU da conseguire in attività di tirocinio invece della 64 che risultano dagli altri documenti (Regolamento didattico e Guida dello studente).	Aggiornamento dei quadri SUA-CdS A2.a e A4.a.	Conclusa. Con la modifica ordinamentale 2024/2025 è stata aggiornata la SUA-CdS nelle parti relative agli obiettivi formativi e ai profili in uscita.
	Area di miglioramento: **Le informazioni riportate nel Regolamento didattico non appaiono coerenti per quanto riguarda gli obiettivi formativi**. Come la SUA-CdS, anche il Regolamento didattico elenca nelle competenze associate alla funzione (Art. 2) gli obiettivi formativi.	Aggiornamento del Regolamento Didattico del CdS rispetto agli obiettivi formativi.	Conclusa. Con la modifica ordinamentale 2024/2025 è stato aggiornato il Regolamento Didattico del CdS.
	Area di miglioramento: **Le informazioni riportate nella Guida dello studente e nel sito web non risultano aggiornate in diversi aspetti riguardanti gli obiettivi formativi e i profili in uscita**. Come la SUA-CdS ed il Regolamento didattico, anche la Guida dello studente a.a. 2023/2024 ed il sito web del Corso di Studio nella sezione "Profilo Professionale", riportano nelle competenze associate alla funzione gli obiettivi formativi. Inoltre, indicano come sbocco/profilo professionale quello del Medico di Medicina Generale.	Aggiornamento del sito web di Ateneo.	Conclusa. Con la modifica ordinamentale 2024/2025 sono state aggiornate le informazioni sul sito web di Ateneo relative agli sbocchi professionali del CdS.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.CDS.1.3	*Condizione*: il Corso di Studio e la segreteria didattica devono avere cura che ci sia corrispondenza tra le ore dichiarate nel piano degli studi, che, sulla base del Regolamento didattico, corrispondono a 12,5 per CFU di ogni insegnamento, rispetto alle ore pianificate a calendario.	Controllo della corrispondenza tra ore di didattica programmata nei piani di studio e ore effettivamente erogate a calendario.	Conclusa. Il controllo incrociato tra didattica programmata e didattica erogata ha confermato la coerenza tra i due parametri e il rispetto dei carichi didattici previsti.
	Raccomandazione: - inserire nella SUA-CdS il riferimento alla ricerca traslazionale negli obiettivi formativi e non solo tra i compiti dei laureati (A2.a); - inserire nella SUA-CdS, quadro B1, il link diretto al Regolamento didattico del Corso di Studio in Medicina e Chirurgia e non il link alla pagina "Statuto e Regolamenti" di Ateneo; - avere cura che il piano degli studi sia coerente nei diversi documenti in cui è riportato; - pubblicare sul sito web un piano degli studi in conformità con l'art. 5 del Regolamento didattico, completo dei programmi degli insegnamenti; - incentivare le forme di didattica interattiva, la didattica a piccoli gruppi e la simulazione, che attualmente sono presenti in un numero limitato di insegnamenti; - ampliare lo spazio dedicato alla medicina basata sull'evidenza al di là dell'insegnamento di metodologia clinica.	Verifica della coerenza del piano degli insegnamenti su tutte le fonti; pubblicazione del Regolamento del CdS nella pagina del CdS; verifica del Course Catalogue; rafforzamento della didattica innovativa; inserimento della ricerca traslazionale negli obiettivi formativi della SUA-CdS. Incrementare nel piano degli studi ore dedicate all'approccio alla medicina basata sulle evidenze scientifiche.	In parte conclusa e in parte in corso. Il piano degli studi è stato reso coerente rispetto alle fonti documentali in cui è riportato; la ricerca traslazionale è stata inserita negli obiettivi formativi. È in corso la verifica della rintracciabilità dei syllabi nel Course Catalogue; la didattica innovativa risulta avviata e incrementata, con ulteriori aggiornamenti da acquisire. L'approccio alla medicina basata sulle evidenze scientifiche (Evidence-Based Medicine – EBM) non è circoscritto all'insegnamento di Metodologia Clinica, ma trova applicazione anche nell'ambito degli insegnamenti clinici e delle attività formative professionalizzanti, attraverso l'utilizzo di discussione di casi clinici e l'analisi critica delle evidenze scientifiche a supporto delle decisioni diagnostiche e terapeutiche. Al fine di rendere maggiormente evidente la trasversalità di tale approccio nel percorso formativo, il Corso di Studio provvederà a valorizzarne e a esplicitarne la presenza nei syllabus degli insegnamenti interessati.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Non adeguata visibilità del Regolamento didattico nel sito web**. Nella SUA-CdS, quadro B1, così come nel sito web del Corso di Studio, il link al Regolamento didattico del Corso di Studio in Medicina e Chirurgia non è diretto ma rimanda alla pagina "Statuto e Regolamenti" di Ateneo, da cui occorre navigare ulteriormente per trovare il Regolamento specifico di interesse.	Rendere più diretto il collegamento al Regolamento didattico del CdS nel sito web di Ateneo.	Conclusa. Il link al Regolamento didattico punta direttamente alla scheda del CdS e si trova sotto la sezione "Didattica".
	Area di miglioramento: **Non adeguata coerenza dei documenti disponibili sul web che illustrano il piano degli studi**. Nel piano degli studi presente sul sito web compaiono "Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica I", "Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica II" e "Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica III" piuttosto che solo "Patologia Sistematica ed Integrata Medico Chirurgica" 1 e 2. Durante la visita è stato spiegato che le difformità dipendono dall'anno di immatricolazione. Dall'a.a. 2023/2024 c'è stata una modifica del piano didattico; quindi, i due insegnamenti integrati sono stati scorporati in una terza parte fatta al III anno (infettiva immunologia). Nonostante questa spiegazione, rimane una non coerenza tra i documenti presenti sul sito web. Ad esempio, nella sezione "piani di studio" il piano dell'a.a. 2021/2022 riporta Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica I e II, mentre nel Course catalogue per lo stesso anno accademico ci sono I, II e III. La Guida dello studente dell'a.a. 2023/2024 riporta il piano degli studi con Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica I, II e III mentre poi l'organizzazione didattica riporta solo Patologia Sistematica Integrata Medico Chirurgica I e II al quarto anno.	Allineare nel sito web di Ateneo le informazioni relative alle schede degli insegnamenti e al piano degli studi.	Conclusa. Il piano degli studi è stato uniformato rispetto alle fonti documentali
	Area di miglioramento: **Difficoltà del reperimento del programma degli insegnamenti e dell'articolazione delle attività di tirocinio in TPV**. L'art. 5 del Regolamento didattico definisce i contenuti del piano degli studi che dovrebbero trovare una corrispondenza con quanto	Verifica della rintracciabilità di tutti i syllabi del CdS nel Course Catalogue. Dare evidenza delle ore di TPV nel piano degli studi e nei syllabi.	In corso. È in corso la verifica della rintracciabilità dei syllabi nel Course Catalogue, mentre sono state inserite le ore di TPV nel piano degli studi e nei syllabi dei relativi corsi integrati.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	pubblicato sul sito web. Dalle pagine web si accede al programma degli insegnamenti per le coorti di immatricolati solo a partire dall'a.a. 2019/2020, l'attuale 5 anno. Per la coorte 2019/2020 i programmi sono inseriti sino al V anno, mentre per il VI anno non ci sono i programmi. I programmi degli insegnamenti di tutti gli anni di corso si trovano in un file pdf separato in cui non è attiva la funzione di ricerca, rendendone difficile la consultazione. Inoltre, ai TPV non è data la corretta evidenza nel piano degli studi e nelle schede di insegnamento.		
	Area di miglioramento: **Non corrispondenza della pianificazione delle attività didattiche rispetto alla loro programmazione**. Si rileva una non corrispondenza tra le ore dichiarate nel piano degli studi che, sulla base del Regolamento, corrispondono a 12,5 per CFU di ogni insegnamento, rispetto alle ore pianificate a calendario. Ad esempio, Farmacologia del IV anno dovrebbe avere a calendario 112.5 ore mentre se ne contano 98. Seppur durante le interviste il Presidente del Corso di Studio e la segreteria didattica abbiano spiegato questa incongruenza con il fatto che alcune aule del Cu.Bo. sono in verità due aule unite e le ore potrebbero risultare duplicate, un controllo a posteriori ha confermato che le ore delle aule unite sono conteggiate solo una volta confermando la difformità.	Controllo della corrispondenza tra ore di didattica programmata nei piani di studio e ore effettivamente erogate a calendario.	Conclusa. Il controllo incrociato tra didattica programmata e didattica erogata ha confermato la coerenza tra i due parametri e il rispetto dei carichi didattici previsti.
	Area di miglioramento: **Non adeguata descrizione delle forme di didattica innovativa nelle schede degli insegnamenti**. Benché il Corso di Studio ponga attenzione alla didattica innovativa, come confermato anche in sede di visita, sulla base delle schede di insegnamento le forme di didattica interattiva, la didattica a piccoli gruppi e la simulazione sono presenti in un numero limitato di insegnamenti. La medicina basata sull'evidenza è citata ampiamente nel corso di metodologia clinica e in pochi altri insegnamenti. Nel rapporto di riesame si dice che la didattica interattiva di simulazione viene effettuata nell'ambito del tirocinio dell'esame di semeiotica medico-	Maggiore citazione della didattica innovativa nelle schede di insegnamento, soprattutto nella scheda di insegnamento del tirocinio di semeiotica medico-chirurgica.	In corso. La didattica innovativa risulta avviata e incrementata la sua descrizione all'interno delle schede degli insegnamenti, con ulteriori aggiornamenti da acquisire.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	chirurgica ma nella scheda di insegnamento non se ne trova traccia.		
	Area di miglioramento: **Non adeguata visibilità dell'importanza della ricerca traslazionale nella SUA-CdS**. Benchè il Corso di Studio ponga attenzione ai temi della ricerca traslazionale e al suo potenziamento, come rileva il fatto che nel Rapporto di riesame ciclico 2023 ponga tra gli obiettivi (pag. 18) il miglioramento della formazione in merito a ricerca traslazionale e metodo scientifico tramite l'inserimento di un modulo specifico nell'insegnamento di metodologia del quarto anno, confermato in sede di visita dal presidente del Corso di Studio, e come rileva anche la presenza di una offerta di ADE in relazione alla ricerca traslazionale, nella SUA-CdS la ricerca traslazionale non appare citata negli obiettivi formativi ma solo tra i compiti dei laureati (A2.a).	Inserire negli obiettivi formativi del CdS la ricerca traslazionale.	Conclusa. La ricerca traslazionale è stata inserita negli obiettivi formativi del CdS.
D.CDS.1.4	*Raccomandazione*: inserire nel Regolamento didattico la modalità della prova finale degli insegnamenti integrati, considerata anche l'importanza di tali insegnamenti nel piano degli studi; indicare chiaramente nel piano degli studi in quali insegnamenti sono inserite le ore di tirocinio pratico-valutativo e di evidenziare tali ore nelle schede di insegnamento.	Aggiornamento del Regolamento didattico sulla prova finale degli insegnamenti integrati e indicazione delle ore di TPV nel piano degli studi, nel Regolamento e nei syllabi.	Conclusa. Il Regolamento didattico specifica che l'esame di profitto degli insegnamenti integrati si svolge in un'unica prova; le ore di TPV sono state specificate nel piano degli studi, nel Regolamento didattico del CdS e nei syllabi di riferimento.
	Area di miglioramento: **Mancata definizione delle caratteristiche della prova finale degli insegnamenti integrati nel Regolamento didattico di Corso di Studio**. Come evidenziato in diverse sezioni del Rapporto di riesame ciclico 2023 (pag. 7, 14) rimangono aperte alcune criticità legate agli insegnamenti integrati, che permeano tutto il percorso di studio e specialmente le materie cliniche, sia per quanto riguarda l'integrazione delle lezioni sia per quanto riguarda gli esami. La CPDS è attiva nel monitorare tali criticità. Durante la visita è stato confermato, anche dagli studenti, che le prove di esame degli insegnamenti integrati sono uniche e	Integrare nel Regolamento didattico del CdS l'informazione che la prova finale degli insegnamenti integrati è unica.	Conclusa. Nel Regolamento didattico del CdS è correttamente riportato che la prova finale degli insegnamenti integrati è unica.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	contestuali. È necessario, comunque, rilevare che il Regolamento didattico del Corso di Studi non specifica che la prova finale degli insegnamenti integrati deve essere unica.		
	Area di miglioramento: **Ridotta visibilità nel piano degli studi dei Tirocini Pratico-Valutativi (TPV)**. Come riportato nel documento di autovalutazione (verbale del 11/11/2019 del gruppo AQD), si dedicano 15 CFU ai TPV: 100 ore di area medica (neurologia, clinica medica), 100 ore di area chirurgica (ortopedia, oculistica, chirurgia), 100 ore di medicina generale. I CFU per il TPV risultano quindi corrispondenti a 20 ore di attività pratica e 5 di studio. Questo non è indicato chiaramente nel Regolamento didattico (dove si dice almeno 20 e non oltre 5 con riferimento al DM 9/5/2018 n. 58). Inoltre, i TPV non sono chiaramente indicati nel piano degli studi e nelle schede di insegnamento. Anche nella sezione dedicata ai tirocini sul sito web, la parte relativa ai TPV non riporta, ad esempio, in quali insegnamenti sono collocati ed il monte ore corrispondente.	Aggiornamento delle ore di TPV nel piano degli studi, nel Regolamento didattico del CdS e nelle schede degli insegnamenti.	Conclusa. Le ore di TPV sono state specificate nel piano degli studi, nel Regolamento didattico del CdS e nei syllabi di riferimento.
D.CDS.1.5	*Raccomandazione*: monitorare in modo costante lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti prestando particolare attenzione a quello che accade nella rete formativa esterna anche mediante la strutturazione di incontri formali con i responsabili delle strutture esterne.	Monitoraggio dei tirocini presso strutture esterne attraverso colloqui diretti con i tutor e strumenti di rilevazione.	Conclusa. I questionari di valutazione dei tirocinanti vengono regolarmente proposti ai tutor, ma purtroppo il più delle volte rimangono privi di riscontro: a fine semestre si tornerà a proporre loro il questionario, sperando in una maggiore sensibilizzazione sul tema. Comunque si hanno ottimi rapporti di collaborazione con i referenti aziendali di ciascuna struttura e feedback generalmente positivi sulle esperienze di tirocinio svolte in strutture esterne da parte degli studenti. Attività ciclica.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Miglioramento dell'organizzazione dei tirocini professionalizzanti della rete formativa esterna**. A seguito dell'allargamento della rete formativa, con l'inclusione di otto nuove strutture a fianco del Policlinico Universitario per far fronte all'aumento degli immatricolati e alla necessità di aumentare la complessità delle prestazioni a disposizione, si verificano delle criticità soprattutto nella gestione della rete formativa esterna per l'organizzazione dei tirocini, come evidenziato nel Rapporto di riesame ciclico 2023 (pag. 19), dove si ribadisce la necessità di monitorare costantemente le criticità soprattutto di natura logistica, come evidenziato anche durante la visita in sede.	Monitoraggio dei tirocini presso strutture esterne attraverso colloqui diretti con i tutor e strumenti di rilevazione.	Conclusa. I questionari di valutazione dei tirocinanti vengono regolarmente proposti ai tutor, ma purtroppo il più delle volte rimangono privi di riscontro: a fine semestre si tornerà a proporre loro il questionario, sperando in una maggiore sensibilizzazione sul tema. Comunque si hanno ottimi rapporti di collaborazione con i referenti aziendali di ciascuna struttura e feedback generalmente positivi sulle esperienze di tirocinio svolte in strutture esterne da parte degli studenti. Attività ciclica.
D.CDS.2.1	Raccomandazione: - stabilire in modo chiaro e pubblico i criteri che guidano nella selezione dei tutor personali e di istituire un documento pubblico di nomina dei tutor personali; - migliorare il monitoraggio degli esiti occupazionali anche facendo leva sull'associazione degli Alumni; - sfruttare appieno le potenzialità del Questionario sulla vita di Ateneo.	Pubblicazione dei criteri di selezione e dell'elenco dei tutor personali; miglioramento del monitoraggio degli esiti occupazionali anche tramite Alumni; analisi più dettagliata del Questionario sulla vita di Ateneo per il CdS.	Conclusa. I tutor personali vengono identificati ogni anno dalle Giunte delle Facoltà Dipartimentali tramite i coordinatori del tutorato dei singoli Corsi di Studio. È in corso la pubblicazione della lista Tutor aggiornata. Attività ciclica. Conclusa. Il monitoraggio degli esiti occupazionali viene fatto tramite AlmaLaurea e monitorato dal Centro Studi di Ateneo. L'Associazione Alumni ne tiene traccia, ma la condivisione di questa informazione non viene data in automatico da tutti gli iscritti. Nel caso di un CdS in Medicina e Chirurgia tutto si riconduce a quanti laureati si iscrivono alle scuole di specializzazione e a quanti tentano il concorso per il Medico di Medicina Generale.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			Conclusa. Le risultanze dei questionari sulla vita di Ateneo, fornite da AlmaLaurea, vengono elaborate dal Centro Studi e condivisi tempestivamente con le Commissioni CPDS e con i Gruppi AQD. Questo permette a tali organi di svolgere un'analisi approfondita e continuativa. Sulla base delle evidenze così raccolte, il sistema consente di individuare e mettere in atto tempestivamente azioni correttive mirate, garantendo un efficace presidio del miglioramento continuo e la chiusura del ciclo di autovalutazione all'interno dell'Ateneo.
	Area di miglioramento: **Trasparenza e pubblicizzazione del servizio di tutorato personale**. Non ci sono informazioni pubbliche, sul sito web ad esempio, delle procedure di selezione dei tutor personali e non è disponibile in modo pubblico un documento di nomina. Durante la visita il Coordinatore del Tutorato Personale per Medicina ha spiegato le diverse procedure articolando i diversi passaggi che garantiscono una scelta appropriata dei Tutor Personali. Tali procedure meritano di avere la giusta rilevanza nel sito web. Da rilevare che nella Guida dello studente 2023-2024 e nel sito web del Corso di Studio la figura del tutor personale e di disciplina non è menzionata.	Pubblicazione dei criteri di selezione e dell'elenco dei tutor personali.	Conclusa. I tutor personali vengono identificati ogni anno dalle Giunte delle Facoltà Dipartimentali tramite i coordinatori del tutorato dei singoli Corsi di Studio. È in corso la pubblicazione della lista Tutor aggiornata. Attività ciclica.
	Area di miglioramento: **Efficacia del servizio di Career service per il Corso di Studio in Medicina e Chirurgia e monitoraggio degli esiti occupazionali**. Nel Questionario sulla vita Universitaria riferito all'a.a. 2021/2022 e allegato alla relazione del Nucleo di Valutazione del 2023, alla domanda D26 (Qual è la tua valutazione complessiva del servizio di		Conclusa. Il monitoraggio degli esiti occupazionali attualmente viene fatto tramite AlmaLaurea e monitorato dal Centro Studi di Ateneo. L'Associazione Alumni ne tiene traccia, ma la condivisione di questa informazione non

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	accompagnamento al lavoro fornito dall'Ufficio Career Service?) il Corso di Studio ha un valore sotto la media di Ateneo. In sede di visita il personale tecnico amministrativo ha detto di aver preso in carico questa criticità che è conosciuta ed è stata discussa anche nel gruppo AQD. D'altra parte, il Corso di Studio non sembra monitorare in modo accurato gli esiti occupazionali. In sede di visita il Presidente del Corso di Studio ha confermato che è un tema sul quale si deve investire. Storicamente esiste una associazione Alumni molto attiva con la quale è necessario intensificare, con questo obiettivo, le relazioni.		viene data in automatico da tutti gli iscritti. Nel caso di un CdS in Medicina e Chirurgia tutto si riconduce a quanti laureati si iscrivono alle scuole di specializzazione e a quanti tentano il concorso per il Medico di Medicina Generale.
	Area di miglioramento: **Analisi dei risultati del Questionario sulla vita di Ateneo**. Il Questionario sulla vita di Ateneo compare nella documentazione come allegato delle relazioni del Nucleo di Valutazione che lo commenta. L'analisi dei risultati si basa sul confronto tra il voto medio di Facoltà o di Corso di Studio con i voti medi delle altre Facoltà o Ateneo. Da questa analisi risulta difficile quantificare le criticità e rivelare eventuali sacche di insoddisfazione per Corso di Studio.		Conclusa. Le risultanze dei questionari sulla vita di Ateneo, fornite da AlmaLaurea, vengono elaborate dal Centro Studi e condivisi tempestivamente con le Commissioni CPDS e con i Gruppi AQD. Questo permette a tali organi di svolgere un'analisi approfondita e continuativa. Sulla base delle evidenze così raccolte, il sistema consente di individuare e mettere in atto tempestivamente azioni correttive mirate, garantendo un efficace presidio del miglioramento continuo e la chiusura del ciclo di autovalutazione all'interno dell'Ateneo.
D.CDS.2.2	*Condizione*: il quadro A3.a della SUA-CdS deve essere aggiornato in quanto riporta una modalità di attribuzione degli obblighi formativi aggiuntivi non più utilizzata.	Aggiornamento del quadro A3.a della SUA-CdS e allineamento delle informazioni sugli OFA nei documenti ufficiali.	Conclusa. Le informazioni relative agli OFA sono state allineate nei documenti ufficiali rispetto a quanto riportato nel Bando di ammissione.
	Raccomandazione: - espandere il syllabus dedicato alla parte più importante del test di ammissione che riguarda la logica;	Integrazione del syllabus relativo alla parte di logica del test di ammissione e verifica della coerenza della procedura di	Conclusa. Per quanto riguarda gli OFA il bando di ammissione è perfettamente allineato al Regolamento Didattico, alla

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	- riportare sul bando di ammissione l'esatta procedura di attribuzione degli obblighi formativi aggiuntivi, come da delibera della Giunta della Facoltà Dipartimentale di Medicina e Chirurgia che ha stabilito una soglia minima di 6 quesiti per ognuna delle prove di matematica, fisica e chimica. La stessa raccomandazione si applica a quanto riportato sul sito web.	attribuzione degli OFA su bando, sito, Regolamento e SUA-CdS.	SUA CdS e al sito web di Ateneo, nelle varie sezioni. Questo allineamento è stato fatto già dall'a.a. 2024/2025. La parte di logica è invece stata eliminata dal test di ammissione e di conseguenza non è stato implementato il syllabus.
	Area di miglioramento: **Descrizione delle conoscenze richieste in ingresso**. Le informazioni sulle modalità di ammissione, comprese le conoscenze richieste, sono riportate solo nel bando di ammissione scaricabile dal sito web. La parte più importante del test riguarda le 50 domande di logica, il 62.5% del test, ma il syllabus dedicato a questa parte risulta molto generico.	Nessuna.	Conclusa. La parte di logica è invece stata eliminata dal test di ammissione e di conseguenza non è stato implementato il syllabus.
	Area di miglioramento: **Definizione delle modalità di attribuzione degli Obblighi Formativi Aggiuntivi su Bando di Ammissione, sito web e Regolamento**. La Giunta della Facoltà Dipartimentale di Medicina e Chirurgia ha deliberato, in data 12/12/2022, le modalità di attribuzione degli OFA mediante una prova di matematica, una di fisica e una di chimica con 10 quesiti per materia con una soglia minima di 6 quesiti per ognuna. Il bando, invece, riporta che verrà somministrato a tutti gli immatricolati un test di matematica, fisica e chimica e chi non risponde correttamente ad almeno il 60% dei quesiti somministrati avrà l'attribuzione degli OFA senza specificare che si tratta del 60% per materia. Sul sito web si trova la stessa descrizione riportata nel Bando di Ammissione. Il Regolamento, art. 10, riporta una descrizione simile a quella del Bando senza specificare la soglia di superamento al test per la quale si rimanda al bando stesso.	Allineare la documentazione ufficiale con quanto contenuto nel Bando di ammissione.	Conclusa. Le informazioni relative agli OFA sono state allineate nei documenti ufficiali rispetto a quanto riportato nel Bando di Ammissione.
	Area di miglioramento: **Mancato aggiornamento della SUA-CdS quadro A3.a: Conoscenze richieste per l'ingresso**. Il quadro A3.a della SUA-CdS non è aggiornato e riporta una modalità di attribuzione degli OFA non più valida che fa	Allineare la SUA-CdS, nella sezione delle modalità di ammissione, con quanto contenuto nel Bando di ammissione.	Conclusa. La sezione della SUA-CdS relativa alle modalità di ammissione è stata aggiornata rispetto alle informazioni contenute nel bando di ammissione.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	riferimento all'analisi dei risultati dei singoli ambiti culturali esplorati durante la prova di ammissione e non al test che viene sottoposto successivamente all'immatricolazione.		
D.CDS.2.3	*Raccomandazione*: - continuare a proporre soluzioni per quanto segnalato dal Questionario sulla vita universitaria alla domanda D5 "L'organizzazione complessiva degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile (in particolare: l'orario delle lezioni è compatibile con la possibilità di frequentare le lezioni degli altri insegnamenti e, allo stesso tempo, con il tempo necessario per lo studio individuale; la sequenza degli insegnamenti ti ha permesso di acquisire preventivamente le conoscenze propedeutiche necessarie per poter seguire i diversi insegnamenti)?" che ha ottenuto uno dei punteggi medi più bassi (6.49) e comunque sotto la media di Ateneo. - valutare l'opportunità di prevedere l'iscrizione a tempo parziale.	Valutazione del carico didattico e dell'eventuale iscrizione a tempo parziale.	Conclusa. Non è contemplata l'iscrizione a tempo parziale per i CdS con obbligo di frequenza. Come da Regolamento didattico di Ateneo, art. 11, non è prevista l'iscrizione a tempo parziale. Verranno valutate metodologie alternative di Didattica innovativa. In corso: resta attivo il monitoraggio sull'organizzazione complessiva degli insegnamenti e sul carico di studio.
	Area di miglioramento: **Criticità nell'organizzazione complessiva degli insegnamenti**. Nel Questionario sulla vita universitaria 2021-22 (Allegato alla relazione del Nucleo di Valutazione) la domanda D5 "L'organizzazione complessiva degli insegnamenti ufficialmente previsti nei semestri è accettabile (in particolare: l'orario delle lezioni è compatibile con la possibilità di frequentare le lezioni degli altri insegnamenti e, allo stesso tempo, con il tempo necessario per lo studio individuale; la sequenza degli insegnamenti ti ha permesso di acquisire preventivamente le conoscenze propedeutiche necessarie per poter seguire i diversi insegnamenti)?" ha ottenuto uno dei punteggi medi più bassi (6.49) e comunque sotto la media di Ateneo. In sede di visita il presidente del Corso di Studio ha evidenziato come questa segnalazione sia stata presa in carico e discussa anche con gli	Valutazione del carico didattico.	In corso. Resta attivo il monitoraggio sull'organizzazione complessiva degli insegnamenti e sul carico di studio.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	studenti. Non è al momento facile prospettare una soluzione considerato il carico formativo piuttosto consistente del Corso di Studio.		
	Area di miglioramento: **Iniziative a supporto di studenti con esigenze specifiche**. Benché UCBM ponga in atto una serie di iniziative per supportare studenti con esigenze specifiche (dalle agevolazioni per famiglie numerose ai prestiti per merito e alloggi), si rileva che non è prevista l'iscrizione a tempo parziale (art. 11 del regolamento).	Valutazione dell'eventuale iscrizione a tempo parziale.	Conclusa. Come da Regolamento didattico di Ateneo, art. 11, non è prevista l'iscrizione a tempo parziale. Verranno valutate metodologie alternative di Didattica innovativa.
D.CDS.2.4	*Raccomandazione*: - prendere in carico quanto emerso nel Questionario sulla vita universitaria (domanda D25) a proposito dell'ufficio Relazioni Internazionali che ha una valutazione (6.96) sotto media di Ateneo (7.13) e di monitorare le azioni intraprese; - verificare, in coordinamento con l'Ufficio Relazioni Internazionali ed il delegato della Facoltà all'internazionalizzazione, come minimizzare l'incertezza del riconoscimento degli esami sostenuti all'estero.	Potenziamento dell'internazionalizzazione attraverso la facilitazione del riconoscimento degli esami sostenuti all'estero e il supporto dell'Ufficio Relazioni Internazionali.	Conclusa. Il processo di riconoscimento dei CFU acquisiti in mobilità internazionale è stato ottimizzato mediante implementazione informatica delle procedure, con maggiore tracciabilità e trasparenza. Resta in capo ai referenti accademici la definizione preventiva del Learning Agreement.
	Area di miglioramento: **Difficoltà nel riconoscimento degli esami effettuati all'estero**. Una delle principali cause della scarsa mobilità internazionale degli studenti del Corso di Studio è la difficoltà di riconoscimento degli esami sostenuti presso le sedi all'estero come testimoniato dal Rapporto di riesame ciclico 2023 e dalle interviste agli studenti in aula. Inoltre, nel documento di monitoraggio dell'internazionalizzazione si riporta come la percentuale degli studenti che hanno effettivamente realizzato la mobilità internazionale dopo aver accettato la borsa sia inferiore del 50%. Come dichiarato nel documento di autovalutazione, l'Ufficio Relazioni Internazionali sta lavorando con il delegato della Facoltà all'internazionalizzazione al fine di avere un insieme di insegnamenti che vengono automaticamente riconosciuti sulle diverse sedi e alla elaborazione di nuove	Potenziamento dell'internazionalizzazione attraverso la facilitazione del riconoscimento degli esami sostenuti all'estero. e il supporto dell'Ufficio Relazioni Internazionali.	Conclusa. Il processo di riconoscimento dei CFU acquisiti in mobilità internazionale è stato ottimizzato mediante implementazione informatica delle procedure, con maggiore tracciabilità e trasparenza. Resta in capo ai referenti accademici la definizione preventiva del Learning Agreement.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	procedure che consentano la predisposizione di learning agreement improntati ad una maggiore flessibilità. Durante la visita in sede il Referente dell'Ufficio Relazioni Internazionali ha confermato che si stanno per pubblicare i learning agreement sopra descritti, procedura che non automatizza tuttavia i riconoscimenti.		
	Area di miglioramento: **Criticità nel supporto alla mobilità internazionale**. Nel Questionario sulla vita universitaria 2021/22 (Allegato alla relazione Nucleo di Valutazione) la domanda D25 "Qual è la tua valutazione complessiva dell'assistenza allo svolgimento di periodi di mobilità internazionale fornita dall'Ufficio relazioni Internazionali" ha ottenuto un punteggio medio (6.96) sotto la media di Ateneo. In sede di visita è stato evidenziato come questa segnalazione sia stata presa in carico e si stia cercando di migliorare la comunicazione.	Potenziamento dell'Ufficio Relazioni Internazionali.	In corso. L'Ufficio Relazioni Internazionali è stato potenziato con l'aggiunta di un'unità amministrativa. Se ne valuterà l'efficacia nel prossimo ciclo di autovalutazione.
D.CDS.3.1	*Condizione*: il Corso di Studio deve stabilire quali siano i criteri di reclutamento dei tutor clinici, specificando le competenze che deve avere un tutor clinico, e avviare un processo formale di selezione che preveda anche la pubblicazione dell'elenco dei tutor clinici sul sito web del Corso di Studio. Inoltre, la formazione dei tutor selezionati deve essere implementata in modo sistematico e deve essere documentata.	Definizione delle competenze e dei criteri di reclutamento dei tutor clinici, procedura formale di selezione, pubblicazione dell'elenco e formazione documentata.	Conclusa. Il tutor professionalizzante (o clinico) rappresenta la figura di riferimento per la formazione pratica dello studente e l'acquisizione delle necessarie competenze cliniche previste dall'ordinamento didattico. Il gradimento dell'attività viene monitorato attraverso i questionari della didattica e i dati Almalaurea, mentre l'efficacia complessiva è valutata tramite gli indicatori ANVUR di progressione delle carriere, analizzati annualmente nella scheda di monitoraggio annuale (SMA). Il percorso di nomina prevede che i tutor siano proposti dal docente titolare del tirocinio, valutati dalla Giunta di Facoltà e nominati dal Senato Accademico. A

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
			livello organizzativo, il coordinatore del tirocinio clinico – di norma il responsabile dell'unità operativa – viene nominato dal Consiglio di Facoltà su proposta del Presidente del CdS, con cui si incontra almeno due volte l'anno per allineare obiettivi e organizzazione. Per quanto riguarda i requisiti, i tutor devono possedere un titolo di studio coerente, l'eventuale iscrizione all'albo, un'esperienza clinica documentata di almeno due anni, una specifica competenza nell'area e un aggiornamento professionale continuo. La procedura di selezione si attiva con l'invio dell'elenco dei candidati da parte dell'ente esterno all'Ufficio Tirocini e Convenzioni Sanitarie; l'ufficio raccoglie i curricula e le autocertificazioni ECM per trasmetterli al Presidente del CdS per la valutazione finale, curando infine la pubblicazione dell'elenco ufficiale nella sezione dedicata del sito web dell'ateneo.
	Raccomandazione: Si raccomanda al Corso di Studio di: -monitorare il rapporto studenti regolari/docenti (iC05) che risulta essere sopra la media nazionale e di area e di implementare il reclutamento sui settori di base; -formalizzare la valutazione dei tirocini da parte dei tutor tramite un questionario sia per i tutor della rete esterna al Policlinico che per quelli della rete formativa interna; -monitorare costantemente la valutazione dei tirocini da parte degli studenti ed in particolare il fatto che gli studenti	-In attesa della definizione del Piano Strategico 2026-2030 per implementare reclutamento sui settori di base. -Implementare questionario di valutazione dei tirocini. -Monitorare la valutazione degli studenti sul tirocinio.	In corso. Da verificare il piano di reclutamento dopo l'approvazione del Piano Strategico, Operativo e Industriale 2026-30. Chiusa la procedura per 1 RTDA, e già previste in budget altre 2 posizioni di RIC su SSD di base. Conclusa. La valutazione dei tirocini viene effettuata mediante questionari rivolti ai tutor della rete formativa interna

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	giudichino l'esperienza non soddisfacente, sia per alleviare i problemi organizzativi, sia per accertarsi che non subentrino problemi connessi alla qualità del tirocinio.		ed esterna, le cui risultanze sono raccolte dagli uffici Career Service e Tirocini sanitari per essere trasmesse all'Ufficio Accreditamento e Qualità; quest'ultimo provvede alla diffusione ai Corsi di Studio affinché i dati vengano recepiti e analizzati all'interno dei documenti di autovalutazione annuale. Conclusa: la valutazione dei tirocini da parte degli studenti viene effettuata attraverso la somministrazione del questionario di valutazione SISVALDidat. Le risultanze sono aggiornate dal Centro Studi per la presa in carico delle CPDS e dei Gruppi AQD che ne daranno riscontro all'interno dei documenti di autovalutazione annuale.
	Area di miglioramento: **Criteri di reclutamento dei tutor clinici**. Per quanta riguarda i tutor clinici non è chiaro quali siano i criteri di reclutamento. La selezione dei tutor viene fatta dal coordinatore della specifica attività genericamente sulla base del curriculum. Non esiste una specifica delle competenze didattiche che deve avere un tutor clinico. Una delle azioni di miglioramento individuate nel Rapporto di riesame ciclico 2023 pag. 29 Obiettivo 1 è infatti "Individuazione di tutor clinici formati e qualificati" con un indicatore corrispondente: "N. di tutor clinici con competenze richiesta nominati / n. totale di tutor clinici". Tra le azioni da intraprendere si legge "Individuare le competenze che un tutor clinico deve avere. Attivare una modalità di selezione dei tutor che tenga conto dei requisiti individuati". Durante la visita, nel corso dell'incontro con i tutor di tirocinio, è stato confermato come di solito sia il	Implementare un sistema strutturato di reclutamento tutor.	Conclusa. I tutor clinici vengono proposti dal docente titolare dell'insegnamento di tirocinio, valutati dalla Giunta di Facoltà e nominati dal Senato Accademico, sulla base di requisiti professionali quali: Titolo di studio coerente con il corso di tirocinio, Iscrizione all'albo professionale (se prevista), Esperienza clinica documentata (almeno 2 anni), Competenza specialistica nell'area del tirocinio e Aggiornamento professionale continuo (ECM/formazione). La procedura di selezione prevede che, a valle della stipula dell'accordo convenzionale, il referente formazione

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	responsabile del corso a proporre la nomina del tutor. Non esiste, inoltre, uno strumento formale di valutazione.		dell'ente esterno invii l'elenco dei tutor clinici all'Ufficio Tirocini e Convenzioni Sanitarie. Il Responsabile dell'Unità Operativa referente del tirocinio professionalizzante si rende garante delle competenze comunicative dei tutor proposti. L'Ufficio Tirocini e Convenzioni Sanitarie provvede a recepire il CV dei tutor designati e l'autocertificazione dell'assolvimento degli ECM e li trasmette al Presidente del Corso di Studio per le opportune valutazioni. La lista dei tutor viene pubblicata nella pagina TIROCINI SANITARI, nella sezione Informazioni Generali - UCBM.
	Area di miglioramento: **Promozione della partecipazione dei tutor ad iniziative di formazione**. La formazione dei tutor non è documentata e non ha, dai documenti analizzati e dai colloqui effettuati, carattere di sistematicità ma è basata su incontri e seminari organizzati ogni anno. Nel documento di autovalutazione si dice che nell'a.a. 2022-23 sono stati organizzati incontri di formazione con esperti sulla didattica innovativa cui erano invitati anche i tutor. Nel Rapporto di riesame ciclico 2023 pag. 35 si definisce come area di miglioramento il potenziamento della formazione dei docenti e dei tutor sui temi di didattica innovativa e di simulazione. Durante la visita il responsabile dei tirocini ha confermato che uno degli obiettivi a 1-2 anni è riuscire ad avere dei tutor formati, mentre finora la formazione è stata di carattere episodico.	Documentare la formazione dei tutor.	In corso. In data 29 aprile 2026 si è svolto, sotto il coordinamento del Presidente del CdS, un primo incontro formativo cui sono stati invitati tutti i tutori clinici di tirocinio, sia interni che esterni, riscontrando una discreta partecipazione. L'Ufficio Tirocini e Convenzioni Sanitarie provvede a recepire il CV dei tutor designati e l'autocertificazione dell'assolvimento degli ECM e li trasmette al Presidente del Corso di Studio per le opportune valutazioni.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Area di miglioramento: **Soddisfazione degli studenti riguardo l'esperienza di tirocinio**. Secondo quanto riportato nel documento di monitoraggio dei tirocini, il 66% degli studenti valuta soddisfacente l'esperienza di tirocinio esterno: quindi il 34%, pari ad 1/3, giudica l'esperienza non soddisfacente. Durante la visita il responsabile dei tirocini ha confermato la presenza di difficoltà, dovute soprattutto ad aspetti organizzativi nel contesto della città di Roma. Inoltre, è stato evidenziato che, pur avendo scelto con attenzione gli ospedali della rete esterna, l'accoglienza non sempre è pari a quella che si riceve in una struttura usa alla presenza degli studenti come la Fondazione Policlinico	Diminuire la distanza dei luoghi di tirocinio, soprattutto del TPV presso il MMG.	In corso. La criticità riscontrata riguarda il Tirocinio Pratico Valutativo (TPV) presso i Medici di Medicina Generale, caratterizzato frequentemente da una notevole distanza logistica tra il domicilio dello studente e la sede assegnata per lo svolgimento del tirocinio stesso. Pertanto, laddove non sarà possibile effettuare un abbinamento logistico ottimale, gli studenti provvederanno ad organizzarsi autonomamente gestendo eventuali scambi di sede tra di loro.
	Area di miglioramento: **Disponibilità di un elenco di tutor clinici coinvolti nelle attività di tirocinio**. Sul sito web del Corso di Studio in Medicina e Chirurgia un link rimanda ai tirocini in ambito sanitario. È disponibile un elenco dei coordinatori di tirocinio e dei tutor clinici che, tuttavia, non include i tutor della rete esterna, come rilevato anche durante la visita in sede.	Pubblicazione lista completa Tutor clinici sul sito web di Ateneo.	Conclusa. La lista dei tutor viene pubblicata nella pagina TIROCINI SANITARI, nella sezione Informazioni Generali - UCBM.
	Area di miglioramento: **Valutazione dei tirocini da parte dei tutor clinici**. Dal documento di monitoraggio dei tirocini (pag. 6) si evince che i tutor devono compilare dei questionari di valutazione dei tirocini ma si dice che, in caso di collaborazione con professionisti, il feedback è chiesto in modo informale. Durante la visita il responsabile dei tirocini ha sottolineato che c'è anche una fase finale del semestre in cui si fa una valutazione finale dell'andamento dell'insegnamento tra tutor e coordinatore che rimane, comunque, non formalizzata.	Somministrazione formale dei questionari di valutazione dei tirocini anche a professionisti.	Conclusa. La valutazione dei tirocini viene effettuata mediante questionari rivolti ai tutor della rete formativa interna ed esterna, le cui risultanze sono raccolte dagli uffici Career Service e Tirocini sanitari per essere trasmesse all'Ufficio Accreditamento e Qualità; quest'ultimo provvede alla diffusione ai Corsi di Studio affinché i dati vengano recepiti e analizzati all'interno dei documenti di autovalutazione annuale.
D.CDS.3.2	*Raccomandazione*:	Miglioramento degli accordi con la rete formativa esterna; formalizzazione del	In corso. I rapporti con le principali strutture esterne risultano positivi, pur

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	- uniformare gli accordi di convenzione con le strutture esterne e di implementare i rapporti con la rete formativa esterna al pari di quelli con il Policlinico Universitario; - monitorare la modifica dello svolgimento delle lezioni frontali a partire dal secondo semestre dell'a.a. 2023-24 che prevede che l'80% delle 12.5 ore del CFU siano erogate in modalità innovativa in quanto questa modifica non ha riscontro nelle schede di insegnamento e impatta a metà dell'anno accademico; - inserire una domanda sull'ufficio tirocini nel Questionario sulla valutazione dei tirocini (sia da parte dei tutor che degli studenti); - stabilire quali siano i criteri che guidano il reclutamento dei tutor clinici, specificando tra le competenze che deve avere un tutor clinico la posizione relativa all'obbligo di acquisizione di ECM.	ruolo del PTA nei processi AQ; verifica dell'erogazione della didattica innovativa; inserimento di elementi di valutazione dell'Ufficio tirocini nei questionari, ove pertinente.	con rigidità non pienamente superabili. È in programma l'iter di convenzionamento con l'Ospedale Militare del Celio (già convenzionato con UCBM per altri CdS) per l'erogazione di tirocini del CdS in Medicina e Chirurgia, su input del Preside. La formalizzazione del supporto PTA è rafforzata dall'istituzione dell'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. La verifica dell'effettiva erogazione della didattica innovativa è in fase di valutazione.
	Area di miglioramento: **Rapporti convenzionali con le strutture formative della rete esterna**. Mentre i rapporti con il Policlinico Universitario risultano ben strutturati e l'adeguatezza delle strutture del tutto soddisfacente insieme alle procedure che derivano dall'accreditamento JCI del Policlinico, rimane una complessità la gestione della rete formativa esterna. Gli accordi di convenzione risultano uno diverso dall'altro e, ad esempio, se è chiaro che il Policlinico Universitario fornisce gli armadietti, non si può garantire quello che accade sulla rete esterna.	Gli accordi di convenzione hanno lo stesso format che viene predisposto dall'ufficio legale con l'avallo del SSPP. Eventuali difformità rispetto al format sono richieste dalle stesse strutture ospitanti che, proprio per il fatto di essere coloro che accolgono i tirocinanti, possono richiedere la sottoscrizione del loro format.	Conclusa e ricorrente.
	Area di miglioramento: **Disponibilità di una programmazione del lavoro svolto dal Personale tecnico-amministrativo e dell'attività di formazione**. Come confermato anche durante la visita in sede, non è presente una documentazione in merito alla programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo a supporto delle attività formative del Corso di	Formalizzare e dare evidenza del ruolo del PTA nelle azioni per il miglioramento del CdS.	Conclusa. Nel quadro delle azioni di allineamento della struttura organizzativa agli obiettivi strategici di Ateneo, con particolare riferimento ai processi di Assicurazione della Qualità (AQ) e in coerenza con gli standard nazionali e

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Studio. Allo stesso modo, non è presente documentazione in merito alla partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento promosse e organizzate dall'Ateneo per il Personale tecnico-amministrativo.		internazionali, è stata istituita l'Area Qualità & Sviluppo Internazionale. L'Area è finalizzata al rafforzamento delle funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto operativo alle strutture coinvolte nei processi di AQ della didattica, con specifico riferimento ai Gruppi di Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio e alle Commissioni Paritetiche Docenti–Studenti. In tale ambito, l'Area promuove l'efficacia e l'omogeneità dei processi, favorendo la corretta gestione delle scadenze, la qualità della documentazione prodotta e la riduzione di disallineamenti operativi. L'Area assicura inoltre il supporto tecnico-operativo al Presidio della Qualità di Ateneo, contribuendo al consolidamento dei processi di monitoraggio e miglioramento continuo. Le attività sono coordinate dal costituendo Ufficio Accreditamento e Qualità, incardinato all'interno dell'Area, con funzioni di supporto tecnico-organizzativo ai processi di accreditamento, assicurazione della qualità e gestione documentale.
	Area di miglioramento: **Programmazione dei tirocini clinici e delle lezioni frontali**. Benché l'ufficio tirocini e la segreteria didattica lavorino di concerto al fine di coordinare le attività didattiche e di tirocinio, come rilevato durante la visita in sede, la programmazione dei tirocini clinici insieme alla necessaria frequenza delle lezioni frontali risulta ancora critica. A tal	Verificare l'effettiva erogazione di didattica innovativa su ogni insegnamento e il relativo inserimento nelle schede degli insegnamenti.	In corso di verifica.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	proposito, nel Rapporto di riesame ciclico del 2023 pag. 38 (Obiettivo 1: Organizzazione sistematica di tirocini professionalizzanti e abilitanti) si è programmata una modifica dello svolgimento delle lezioni frontali a partire dal secondo semestre dell'a.a. 2023-24: l'80% delle 12.5 ore del CFU saranno erogate in modalità innovativa. Questa modifica, che in sede di visita è stato ribadito essere facoltativa, non ha riscontro nelle schede di insegnamento e impatta a metà dell'anno accademico.		
D.CDS.4.1	*Raccomandazione*: implementare un sistema informatico per la raccolta e la gestione dei reclami.	Definizione di Linee guida e strumenti per la segnalazione e gestione di reclami, osservazioni e proposte di miglioramento da parte di studenti e docenti.	Conclusa. Studenti e docenti potranno segnalare criticità e opportunità di miglioramento nei documenti di Autovalutazione Annuale dei CdS e attraverso i questionari di valutazione della didattica e Good Practice.
	Area di miglioramento: **Mancanza di procedure formali per la gestione dei reclami e delle osservazioni da parte di docenti e studenti**. Non esiste un sistema informatico per la raccolta e la gestione dei reclami e per osservazioni e proposte di miglioramento che, al momento, sono comunicate al presidente del Corso di Studio che ha, a valle, interlocuzioni informali con i diversi attori del Corso di Studio, dagli studenti al Nucleo di Valutazione. Durante la visita in sede, è stato osservato che in caso di criticità relative al Presidente del Corso di Studio può intervenire la CPDS.	Definizione di Linee guida e strumenti per la segnalazione e gestione di reclami, osservazioni e proposte di miglioramento da parte di studenti e docenti.	Conclusa. Studenti e docenti potranno segnalare criticità e opportunità di miglioramento nei documenti di Autovalutazione Annuale dei CdS e attraverso i questionari di valutazione della didattica e Good Practice.
D.CDS.4.2	*Raccomandazione*: - espandere il commento agli indicatori di monitoraggio annuale del Corso di Studio (SMA) ed illustrare il contesto, la proposta di azioni correttive, responsabili, tempistiche e modalità per il monitoraggio; - migliorare la raccolta delle informazioni sugli esiti occupazionali dei laureati che al momento si basano quasi esclusivamente sui dati AlmaLaurea.	Rafforzamento del commento agli indicatori SMA, con indicazione di contesto, azioni correttive, responsabili, tempistiche e modalità di monitoraggio; miglioramento della raccolta degli esiti occupazionali; programmazione di audit periodici del NdV.	Conclusa. Per SMA e audit NdV; da consolidare per gli esiti occupazionali. L'Ufficio Accreditamento e Qualità supporterà i CdS nell'elaborazione dei commenti SMA e nel monitoraggio della correttezza formale; il NdV ha già ufficializzato un calendario annuale di audit.

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Si raccomanda, inoltre, al Nucleo di Valutazione di svolgere audit per il corso di Medicina e Chirurgia su base regolare.		
	Area di miglioramento: **Analisi e commento degli indicatori della Scheda di Monitoraggio Annuale**. Il commento agli indicatori di monitoraggio annuale del Corso di Studio (SMA) appare come una descrizione, in cui spesso la proposta di azioni correttive, responsabili, tempistiche e modalità per il monitoraggio sono mancanti. Si cita ad esempio: iC05 Rapporto studenti regolari/docenti: il commento è che l'indicatore è sostanzialmente stabile anche in presenza di un aumento degli iscritti. Il punto rilevante però, non discusso, è che tale indicatore è sopra le medie di area e nazionali. Vale lo stesso discorso per iC19, iC19BIS e iC19TER.	Rafforzamento del commento agli indicatori SMA, con indicazione di contesto, azioni correttive, responsabili, tempistiche e modalità di monitoraggio;	Conclusa. L'Ufficio Accreditamento e Qualità supporterà i CdS nell'elaborazione dei commenti SMA e nel monitoraggio della correttezza formale.
	Area di miglioramento: **Insufficiente analisi degli esiti occupazionali**. Il Corso di Studio monitora gli esisti occupazionali dei propri laureati esclusivamente sui dati AlmaLaurea. Nella scheda di superamento delle criticità, a commento della raccomandazione della visita CEV del 2015 di monitorare "l'efficacia del percorso di formazione che coinvolga gli interlocutori già consultati in fase di progettazione/revisione del percorso formativo", si evidenzia che il Corso di Studio si è confrontato con i coordinatori delle Scuole di specializzazione attraverso la somministrazione di un questionario. Si rileva che l'Ateneo nella sezione dei servizi ha una pagina dedicata agli Alumni che può essere sfruttata per avere informazioni sui propri laureati, come confermato durante l'intervista in sede con il presidente del Corso di Studio.	Miglioramento della raccolta degli esiti occupazionali.	In corso. La raccolta delle informazioni sugli esiti occupazionali dei laureati avviene, oltre che tramite i dati di AlmaLaurea che vengono poi elaborati dal Centro Studi, dalle Consultazioni con le Parti sociali e dalla rete Alumni.
	Area di miglioramento: **Coinvolgimento delle Scuole di specializzazione e dei Corsi di Dottorato di Ricerca nell'aggiornamento del percorso formativo**. Al momento non c'è evidenza documentale dell'apporto che l'accreditamento delle Scuole di specializzazione e del Corso di	Coinvolgere i Direttori delle Scuole di specializzazione e i Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca nella Consultazione delle Parti sociali per	Conclusa. Nelle LG del PQA è definito che uno stakeholder fondamentale consultato per l'aggiornamento del percorso formativo del CdS devono

Punto di attenzione	Condizione/Raccomandazione /Area di Miglioramento	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
	Dottorato di Ricerca di area medica ha avuto nell'aggiornamento del percorso formativo, come invece dichiarato nell'autovalutazione e confermato, durante la visita in sede, dal presidente del Corso di Studio.	l'aggiornamento del percorso formativo del CdS.	essere le Scuole di specializzazione e dei Corsi di Dottorato di Ricerca.
	Area di miglioramento: **Audizione da parte del Nucleo di Valutazione**. Durante la visita è stato confermato che il Nucelo di Valutazione non ha fatto audit del Corso di Studio su base regolare, anche se a luglio 2023 si è svolto un incontro molto lungo e strutturato, orientato alla preparazione della visita CEV.	Strutturare un calendario annuale di audizioni da parte del NdV.	Conclusa e ricorrente. Il NdV ha già ufficializzato un calendario annuale di audit per il 2027, oltre ad avere effettuato 5 audit (3 CdS, 1 Facoltà e 1 Dottorato) nel 2026.

DOTTORATI DI RICERCA

A seguito della visita di Accreditamento Periodico ANVUR, l'Ateneo ha avviato anche per i due Corsi di Dottorato di Ricerca oggetto di valutazione un percorso di presa in carico delle raccomandazioni formulate dalla CEV. Le indicazioni riguardano principalmente il rafforzamento del monitoraggio sistematico dei processi e dei risultati, il riesame dei percorsi formativi e di ricerca e, per il Dottorato in Scienze Biomediche Integrate e Bioetica, la formalizzazione delle consultazioni con le Parti interessate. Non risultano condizioni formulate dalla CEV.

Alla luce del monitoraggio aggiornato ad aprile/maggio 2026, emerge un avanzamento positivo nella definizione degli strumenti di AQ. Risultano infatti predisposte e aggiornate le Linee guida PQA per l'AQ dei Dottorati e il nuovo modello di Relazione annuale, che introduce sezioni dedicate al riesame, agli obiettivi di miglioramento e al monitoraggio secondo la logica PDCA. Per il Dottorato in Intelligenza artificiale è stato inoltre avviato un dataset per il monitoraggio delle spese dei dottorandi, generabile annualmente.

Restano da consolidare le fasi applicative. In particolare, sarà necessario verificare l'effettivo utilizzo dei nuovi strumenti nelle Relazioni annuali dei Dottorati, la sistematicità delle consultazioni con le Parti interessate, la tracciabilità delle decisioni assunte dai Collegi e la capacità di collegare monitoraggio, riesame e azioni di miglioramento.

Corso di Dottorato di Ricerca in Intelligenza artificiale

Punto di attenzione	Raccomandazione	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.PHD.3	*Raccomandazione*: Avviare una riflessione interna per definire modalità, tempistiche e strumenti per il monitoraggio sistematico dell'efficacia dei processi, delle risorse disponibili per i dottorandi e dei risultati conseguiti.	Emissione delle Linee guida PQA per l'AQ dei PhD; aggiornamento del modello di Relazione annuale con sezioni dedicate a riesame, obiettivi di miglioramento e monitoraggio; avvio di un dataset per monitorare le spese dei dottorandi.	Conclusa per gli strumenti di AQ, da consolidare in fase applicativa. Le LG PhD sono state approvate a febbraio 2025 e aggiornate ad aprile 2025; il nuovo modello di Relazione annuale richiede il riesame degli obiettivi di miglioramento in logica PDCA. Prodotto anche un dataset sulle spese 2025 per dottorando, tipologia di spesa, dottorato e coorte, generabile annualmente.

Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Biomediche integrate e bioetica

Punto di attenzione	*Raccomandazione*	Azione intrapresa	Stato di avanzamento a settembre 2026
D.PHD.1	*Raccomandazione*: Sistematizzare e formalizzare il processo di consultazione con le Parti interessate, interne ed esterne, con riguardo alle potenzialità di sviluppo e all'aggiornamento del progetto formativo e di ricerca.	Emissione delle LG PQA per l'AQ dei PhD e raccordo con le LG PQA per la consultazione delle Parti interessate; previsione, nel modello di Relazione annuale PhD, di riferimenti agli esiti delle consultazioni e alla loro ricaduta sulla progettazione del corso.	Conclusa per indirizzo e strumenti; in corso il monitoraggio dell'applicazione. Le LG PhD sono state approvate a febbraio 2025 e aggiornate ad aprile 2025; il PQA ha approvato e diffuso le LG per le consultazioni. L'effettiva implementazione sarà verificata nell'analisi delle Relazioni annuali.
D.PHD.3	*Raccomandazione*: Rendere evidenti, tramite corretta formalizzazione, le fasi del processo di riesame e di aggiornamento dei percorsi formativi e di ricerca dei dottorandi, secondo la logica PDCA.	Emissione delle LG PQA per l'AQ dei PhD; aggiornamento del modello di Relazione annuale con sezioni dedicate a riesame e monitoraggio; sensibilizzazione dei dottorandi alla compilazione dei questionari; revisione della sezione web dei Dottorati.	Conclusa per LG e modello di Relazione annuale, in corso la piena applicazione e il consolidamento delle evidenze. Il nuovo modello richiede il riesame degli obiettivi in logica PDCA. Svolta azione di sensibilizzazione sui questionari, con incremento dei rispondenti, e avviata la revisione dell'impianto web dei Dottorati.

LEGENDA DELLE SIGLE E DELLE ABBREVIAZIONI

Sigla/abbreviazione	Significato
a.a.	Anno accademico
AD	Amministratore Delegato
AI	Intelligenza Artificiale
ANVUR	Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca
AQ	Assicurazione della Qualità
AQD	Gruppo di Assicurazione della Qualità della Didattica
AQR	Gruppo di Assicurazione della Qualità della Ricerca
AVA3	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento – modello AVA 3
AVA-AQ	Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento – Assicurazione della Qualità
CdA	Consiglio di Amministrazione
CdS	Corso di Studio
CEV	Commissione di Esperti della Valutazione
CFU	Crediti Formativi Universitari
CINECA	Consorzio Interuniversitario per il Calcolo Automatico dell'Italia Nord Orientale
CIR	Centro Integrato di Ricerca di UCBM
CPDS	Commissione Paritetica Docenti-Studenti
CV	Curriculum vitae
DG	Direttore Generale / Direzione Generale (secondo il contesto)
DM	Decreto Ministeriale
DRU	Direzione Ricerca Universitaria di UCBM
DSA	Disturbi Specifici dell'Apprendimento
ECM	Educazione Continua in Medicina
FD	Facoltà Dipartimentale
FPUCBM	Fondazione Policlinico Universitario Campus Bio-Medico
GSD	Gruppo Scientifico-Disciplinare
ISTAT	Istituto Nazionale di Statistica
LG	Linee guida
LM	Laurea Magistrale (nelle classi LM-22, LM-41 e LM-70)

L-9	Classe di laurea in Ingegneria industriale
L/SNT2	Classe delle lauree in Professioni sanitarie della riabilitazione
MED/48	Settore scientifico-disciplinare previgente: Scienze infermieristiche e tecniche neuro-psichiatriche e riabilitative
MUR	Ministero dell'Università e della Ricerca
NdV	Nucleo di Valutazione
OFA	Obblighi Formativi Aggiuntivi
PDCA	Plan, Do, Check, Act (ciclo di miglioramento continuo)
PhD / PHD	Doctor of Philosophy; sigla utilizzata per i corsi di dottorato
PQA	Presidio della Qualità di Ateneo
PRO3	Programmazione triennale delle università
PS	Piano Strategico
PTA	Personale Tecnico-Amministrativo
RaD	Regolamento didattico del corso, in particolare l'ordinamento didattico in banca dati
SA	Senato Accademico
SBT	Scienze e Bio-Tecnologie (nuova denominazione della Facoltà Dipartimentale)
SMA	Scheda di Monitoraggio Annuale
SSD	Settore Scientifico-Disciplinare
STESH	Scienze e Tecnologie per lo Sviluppo Sostenibile e One Health (precedente denominazione della Facoltà Dipartimentale)
SUA-CdS	Scheda Unica Annuale del Corso di Studio
TM	Terza Missione
TM/IS	Terza Missione / Impatto Sociale
TPV	Tirocinio Pratico-Valutativo
UCBM	Università Campus Bio-Medico di Roma
Wi-Fi	Tecnologia di rete locale wireless
TOP-DOWN	Approccio organizzativo dall'alto verso il basso (espressione inglese, non acronimo)