



## Istruzioni di Immatricolazione

1. La procedura di immatricolazione prevede la registrazione sul portale ESSE3 dell'Università Campus Bio-Medico di Rome [[Clicca qua per registrarti](#)]
2. Dopo aver inserito l'anagrafica, il Sistema invierà le credenziali di accesso all'indirizzo mail indicato
3. Lo studente potrà così eseguire la procedura di [Login](#) cliccando sul menu in alto destra, si aprirà una finestra dove andranno inserite le proprie credenziali
4. Successivamente si potrà procedere al pagamento della prima rata del contributo unico comprensivo della tassa regionale (alla voce Pagamenti)
5. Dopo aver effettuato il pagamento sarà possibile stampare la domanda di immatricolazione (alla voce Certificati).
6. Il candidato dovrà consegnare o trasmettere alla Segreteria Studenti tramite PEC, all'indirizzo [segreteria.studenti@postasicura.unicampus.it](mailto:segreteria.studenti@postasicura.unicampus.it) **entro i termini previsti dal Bando:**
  - la ricevuta di pagamento
  - la domanda di immatricolazione regolarmente compilato in ogni sua parte e firmato, corredata da una marca da bollo da 16€
  - la certificazione o la dichiarazione sostitutiva di conseguimento della Laurea Triennale (per i laureati non-UCBM)
  - la certificazione o la dichiarazione sostitutiva del Diploma di Istruzione Secondaria Superiore (per i laureati non-UCBM)

**I candidati laureandi devono inviare unicamente la ricevuta di pagamento entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, per poi completare la procedura di immatricolazione (vedere sopra) entro 3 giorni lavorativi dal conseguimento del titolo di studio triennale.**

Si rimanda al Bando di Concorso per ulteriori informazioni.